

**ДОГОВОР**  
**на выполнение строительно-монтажных работ**

от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**г. Владивосток**

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

- 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
- 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
- 3. ОБЩАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
- 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ**
- 5. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**
- 6. СДАЧА-ПРИЕМКА**
- 7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**
- 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**
- 9. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
- 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
- 11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

**Приложение № 1. Общие условия исполнения договора**

**Приложение № 2. Техническое задание;**

**Приложение № 3. Расчет Общей цены Договора;**

**Приложение № 4. График исполнения обязательств;**

**12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Публичное акционерное общество «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»),  
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Приморского филиала

Тулаганова Руслана Кучкаровича, действующего на основании доверенности № 01/29/308-18 от 05.07.2018г. , с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Нижеуказанные определения, написанные с заглавной буквы, используются в настоящем Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

**«Акт приемки Объекта»** - Акт приемки законченного капитальным строительством Объекта рабочей комиссией (оформленный по форме КС-11).

**«Акт приемки Услуг»** - документ, подписываемый Сторонами по результатам оказания Услуг.

**«Исполнительная документация»** - совокупность документов, отражающих ход производства Работ и техническое состояние Объекта, в том числе:

- комплект рабочих чертежей на выполнение Работ с надписями о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство Работ;

- сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве Работ;

- акты об освидетельствовании Скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций;

- акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования;

- журналы производства работ;

- другая документация, предусмотренная строительными нормами, правилами и действующими Нормативно-правовыми актами.

**«Материалы»** - любые материальные ресурсы (строительные и монтажные материалы, кабель, изделия, средства для монтажа и пр.), которые необходимы для выполнения Работ и ввода Объекта в эксплуатацию. Материалы предоставляются Подрядчиком на условиях, определенных в Договоре. Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

**«Нормативно – правовые акты»** – комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных для исполнения при выполнении работ по строительству, реконструкции, при выполнении капитального ремонта и ремонта зданий и сооружений, включающих нормативные акты, технические условия и правила для указанных видов работ, технические регламенты, стандарты, строительные нормы и правила, территориальные строительные нормы и другие федеральные и региональные нормативные документы, действующие в Российской Федерации в период исполнения настоящего Договора, имеющие обязательный и, по согласованию с Заказчиком, рекомендательный характер.

**«Объект»** - означает:

Объект – Хранилище № 4;

**«Площадка»** - территория, на которой выполняются Работы.

**«Работы»** - строительно-монтажные работы, а именно работы по

реконструкции/капитальному ремонту/Объекта, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, включающие получение всех необходимых документов и согласований.

**«Скрытые работы»** - отдельные виды Работ, которые недоступны для визуальной оценки приемочными комиссиями при сдаче Объектов в эксплуатацию и скрываемые последующими работами и конструкциями. Качество и точность этих работ невозможно или очень затруднительно определить после выполнения последующих Работ.

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить в отношении Объекта Работы, включая обеспечение Работ Материалами, в сроки, определенные Графиком исполнения обязательств, в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Работы, указанные в п. 1.1. настоящего Договора выполняются на Площадке, адрес которой указан в Приложении № 2 к настоящему Договору.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Права и обязанности Заказчика:**

2.1.1. Произвести оплату надлежащим образом выполненных Подрядчиком Работ, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.1.2. Принять выполненные Работы по настоящему Договору.

2.1.3. Выполнить в полном объеме и в надлежащий срок любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

2.1.4. По письменному запросу Подрядчика выдать доверенность для оформления всех необходимых согласований и получения всех разрешительных документов для выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором.

### **2.2. Права и обязанности Подрядчика:**

2.2.1. Обеспечить выполнение на Площадке необходимых мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды во время проведения Работ.

2.2.2. Нести ответственность по обязательному, профессиональному страхованию гражданской ответственности, здоровья и жизни своего персонала. В его исключительную сферу ответственности входит заключение необходимых договоров, регулирующих отношения со своим персоналом.

2.2.3. Обеспечить соблюдение сроков выполнения Работ, в соответствии с Графиком исполнения обязательств (Приложение № 4 к Договору).

2.2.4. Гарантировать качество выполняемых Работ, в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

2.2.5. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

2.2.6. Подрядчик не вправе немотивированно отказаться частично или полностью от исполнения обязательств по Договору в одностороннем внесудебном порядке.

## **3. ОБЩАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая цена Договора включает в себя стоимость Работ, включая обеспечение Работ Материалами, и составляет сумму *[необходимо заполнить]* \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, кроме того, налог на добавленную стоимость в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации//НДС не облагается в соответствии *[необходимо заполнить]* со ст. \_\_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Общая цена).

3.1.1. Общая цена Договора является твердой и изменению не подлежит. Подрядчик не вправе требовать увеличения Общей цены Договора, в том числе в случае, когда в момент определения Общей цены Договора исключалась возможность предусмотреть полный объём расходов, необходимых для исполнения настоящего Договора.

3.1.2. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях.

3.2. Подробный расчет Общей цены Договора представлен в Приложении № 3 к Договору.

3.2.1. Цена Работ, включая обеспечение Работ Материалами, составляет *[необходимо заполнить]* \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, включая НДС \_\_\_\_% \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ // НДС не облагается.

3.3. Оплата за выполненные Работы производится после выполнения всех Работ, предусмотренных настоящим Договором на основании подписанных Сторонами следующих документов:

- всех актов приемки выполненных работ по форме КС-2 и приложений к ним, включающим подтверждение выполнения объемов Работ Представителем Заказчика, находящимся на Площадке;

- всех справок о стоимости выполненных Работ и затрат по форме КС-3;

- Акта приемки Объекта

и осуществляется в следующем порядке:

Заказчик перечисляет Исполнителю авансовый платеж в размере 20% от цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ коп., в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения оригинала счета, а также банковской гарантии или депозита денежных средств на расчётный счёт Заказчика на сумму, указанную в настоящем пункте. Подрядчик в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения аванса предоставляет Заказчику счет-фактуру на полученную сумму.

Окончательный платеж в размере 80% от цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ коп., в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в течении 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения оригинала счета не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта выполненных работ, при условии, что работы выполнены надлежащим образом.

#### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

4.1. К дате начала выполнения Работ Заказчик назначает своего уполномоченного представителя, который от его имени осуществляет контроль и технический надзор за выполнением Работ, сроками и качеством выполнения Работ (далее – Представитель Заказчика). Представитель Заказчика согласовывает и

подписывает акты на выполненные Работы, оформленные Подрядчиком, подписывает акты Скрытых работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов условиям Договора.

Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа на Площадку при выполнении любых видов Работ в течение всего периода их производства.

4.2. В случае, если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Работы (включая ненадлежащего качества Материалы), то Подрядчик своими силами и без увеличения стоимости Работ обязан в указанный Заказчиком срок качественно переделать эти Работы.

4.3. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения указаний приостановить выполнения Работ в случаях:

- непригодности предоставленного Заказчиком Оборудования;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Подрядчиком его указаний о способе выполнения Работ;
- при иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности выполняемым результатам Работ.

4.4. Подрядчик обязан обеспечить временные подъездные пути, подходы, барьерное и охранное ограждение, которое может потребоваться для выполнения Работ для удобства и обеспечения личной безопасности владельцев и пользователей соседней собственности и иных лиц, а также вывезти в месячный срок со дня подписания Акта приемки Объекта за пределы Площадки принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инструменты, приборы, инвентарь и пр.

4.5. Подрядчик обязан выполнить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения Работ. Подключение вновь построенных на Площадке коммуникаций Подрядчик осуществляет за свой счет, а также оплачивает расходы по подключению и использованию электроэнергии в период выполнения Работ.

4.6. С момента начала Работ Подрядчик обязан согласовывать со всеми компетентными и заинтересованными органами/организациями/лицами порядок выполнения Работ и обеспечить его выполнение.

4.7. С момента начала Работ и до их завершения Подрядчик ведет журнал производства Работ по форме, согласованной Сторонами.

## **5. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

5.1. Сроки выполнения обязательств по настоящему Договору определяются в соответствии с Графиком исполнения обязательств (Приложение № 4 к Договору).

5.2. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, что приведет к задержке выполнения Работ, то Подрядчик имеет право на продление срока окончания выполнения обязательств по Договору на соответствующий период.

5.3. Подрядчик имеет право выполнить Работы досрочно по согласованию с Заказчиком.

## **6. СДАЧА-ПРИЕМКА**

6.1. Не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты завершения Работ, Подрядчик передает Заказчику письменное уведомление об окончании производства Работ и о готовности к проведению приемки. Получив такое уведомление, Заказчик в течение 5 (пяти) дней должен определить дату начала приемки и назначить рабочую комиссию.

6.2. В случае если Работы выполнены в соответствии с условиями настоящего Договора и действующими нормативно-правовыми актами Стороны по результатам приемки Объекта в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней подписывают Акт приемки Объекта.

6.3. В том случае, если какие-либо Работы не выполнены и/или выполнены Подрядчиком ненадлежащим образом, а именно, если выполненные Работы не удовлетворяют требованиям Договора и/или действующих нормативных актов, и рабочая комиссия приходит к выводу о неготовности Объекта к приемке, то Подрядчику направляется соответствующее решение рабочей комиссии с указанием срока устранения замечаний и даты проведения повторной приемки.

6.4. В случае если при повторной приемке Заказчиком будет обнаружено, что Подрядчик не устранил замечания Заказчик вправе устранить недоработки/замечания своими силами, а Подрядчик обязан возместить затраты, понесенные на такое устранение.

6.5. За 5 (пять) дней до начала приемки выполненных Работ по настоящему Договору Подрядчик должен передать Заказчику три экземпляра Исполнительной документации на бумажном носителе. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику с согласующей подписью Представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за выполнением Работ, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным Работам.

6.6. При сдаче Работ Подрядчик обязан письменно, с передачей всей необходимой документации, сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования Объекта, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

6.7. В случае необходимости по требованию Заказчика Подрядчик обязан принять участие в сдаче Объекта приемочной комиссии и участвовать в подписании акта по форме КС-14.

6.8. Устранение недостатков, выявленных Заказчиком в ходе проведения процедуры сдачи-приемки выполненных Работ, является обязательным для Подрядчика и необходимым условием для проведения повторной приемки Заказчиком. Устранение таких недостатков и недоделок производится Подрядчиком за свой счет.

6.9. Любая повторная приемка Заказчиком выполненных Работ производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

## **7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

7.1. Подрядчик гарантирует выполнение Работ, в том числе обеспечение Работ Материалами, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, условиями настоящего Договора.

7.2. Гарантии качества распространяются на Работы, выполненные Подрядчиком по Договору, и используемые для выполнения Работ Материалы.

7.3. Гарантийный срок на выполненные Работы, используемые Материалы составляет 3 (три) года с даты подписания Акта приемки Объекта Подрядчиком и Заказчиком.

7.4. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки в выполненных Работах, используемых Материалах, возникшие по причинам, не зависящим от Заказчика, Подрядчик обязан устранить за свой счет и в сроки, указанные в акте устранения недостатков. Для участия в составлении акта устранения недостатков Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя в место и время, указанное в письменном уведомлении, полученном от Заказчика. Неявка уполномоченного представителя Подрядчика признается отказом Подрядчика от участия в составлении акта устранения недостатков. В указанном случае Заказчик составляет акт устранения недостатков в одностороннем порядке с участием не менее 2 (двух) представителей Заказчика и направляет его Подрядчику для исполнения. Устранение недостатков, отраженных в акте устранения недостатков, как составленном с участием представителя Подрядчика, так и составленном Заказчиком в одностороннем порядке в соответствии с условиями настоящего пункта Договора, является для Подрядчика обязательным.

7.5. Если Подрядчик в течение срока, указанного в акте устранения недостатков, не устранит выявленные недостатки, Заказчик вправе самостоятельно либо с привлечением третьих лиц устранить недостатки за свой счет с последующим возмещением своих расходов на устранение недостатков Подрядчиком. Подрядчик возмещает расходы Заказчика на устранение недостатков в течение срока, указанного в письменном уведомлении Заказчика, но не позднее 10 дней со дня доставки соответствующего уведомления.

7.6. Гарантийный срок, указанный в п. 7.3 настоящего Договора, при устранении недостатков продлевается соответственно на период, когда Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

7.7. В том случае если будут выявлены недостатки в выполненных Работах и/или используемых Материалах, возникшие по причинам, зависящим от Заказчика, Подрядчик обязуется устранить такие недостатки на основании дополнительного соглашения к Договору, за счет Заказчика и в установленные дополнительным соглашением сроки.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. За нарушение сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе взыскать неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от Общей цены за каждый день просрочки.

8.2. Подрядчик вправе требовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 1/365 действующей ключевой ставки ЦБ РФ от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки в случае нарушения Заказчиком сроков осуществления расчета, предусмотренного п. 3.3. Договора. Если Договором предусматривается оплата авансового платежа, то за просрочку его оплаты неустойка не начисляется и не уплачивается.

8.3. Если иное не будет прямо предусмотрено Сторонами в Договоре, за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства по Договору, которое не имеет стоимостного выражения (за



исключением просрочки исполнения), Заказчик вправе взыскать с него штраф в размере 5% (пять процентов) от Общей цены Договора за каждый факт нарушения.

8.4. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к выполнению Работ или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Договоре, становится явно невозможным.

8.5. Положения об ответственности Сторон также содержатся в иных разделах Договора и Приложениях к нему.

## 9. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Отдельные условия исполнения Договора, определены в Приложении №1 «Общие условия исполнения Договора» (далее – Условия).

9.2. Условия подлежат исполнению Сторонами в полном объеме с учетом положений настоящего раздела Договора, за исключением следующих изъятий: раздела 13.

9.3. В соответствии с п.2.5 Условий Стороны определяют следующих лиц для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:

9.3.1. Контактные данные Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов *[необходимо заполнить]*: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О) \_\_\_\_\_ (Должность) \_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

Контактные данные Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов Буйвол Андрей Матвеевич, Начальник отдела МПГОиЧС, т. 89024813773, BuyvolAM@dv.rt.ru

В соответствии с п.4.5.1. Условий под существенным нарушением Договора Стороны понимают *[необходимо предусмотреть, перечислив такие нарушения либо указать условия Договора и Приложений к нему прямо названные таковыми]*.

9.4. Пункт 4.6 Условий Сторонами не применяется.

9.5. Каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении споров, указанных в п.5.4.1. Условий. В соответствии с п.5.4.1. Условий Стороны определили Арбитражный суд Приморского края.

9.6. В соответствии с п. 7.4. Условий Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц:

9.6.1. Контактная информация и ответственные лица Исполнителя *[необходимо заполнить]*:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_ (Должность)  
 \_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

9.6.2. Контактная информация и ответственные лица Заказчика:

Топоровский Богдан Михайлович  
 Начальник участка  
 89024817049, ToporovskiyBM@dv.rt.ru

По Договору Стороны применяют положения раздела 8 Условий «Обеспечение исполнения обязательств по Договору», а именно: пункт 8.3, подпункт 8.3.1. Условий. Размер обеспечения обязательств по Договору в соответствии с разделом 8 Условий устанавливается Сторонами в размере 5% (пяти процентов) от Общей цены Договора.

9.7. В части привлечения к исполнению обязательств по Договору третьих лиц Стороны руководствуются подпунктом 14.1.3. Условий.

9.8. В случае противоречия между условиями Договора и Условиями, преобладающую силу будут иметь условия Договора.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор считается заключённым и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по «30» сентября 2021 года включительно. Окончание действия Договора не влечет прекращение обязательств Сторон, не исполненных в течение срока действия Договора.

## **11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

11.1. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1. Общие условия исполнения Договора

Приложение № 2. Техническое задание;

Приложение № 3. Расчет Общей цены Договора;

Приложение № 4. График исполнения обязательств

## **12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК**

**ПОДРЯДЧИК**

ПАО «Ростелеком»  
Юридический адрес: 191002, г. Санкт-Петербург,  
ул. Достоевского, 15  
Приморский филиал ПАО «Ростелеком»  
ИНН 7707049388, КПП 253643002  
платежные реквизиты:  
ПАО «Ростелеком»  
ИНН 7707049388, КПП 770545001  
р/с 40702810942020002415  
Банк получателя: ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК  
ПАО СБЕРБАНК  
БИК 042202603  
к/с 301018109000000000603  
ОКТМО 05701000  
Почтовый адрес:  
690091, Приморский край, г. Владивосток,  
ул. Прапорщика Комарова, д. 36

## ПОДПИСИ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

Директор Приморского филиала  
ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_/Р.К. Тулаганов

МП

### ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Общие условия исполнения Договора в редакции № 5 являются неотъемлемой частью Договора, размещены на официальном сайте ПАО «Ростелеком» <https://www.company.rt.ru/about/disclosure/>, подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Договоре прямо указаны соответствующие изъятия.



Приложение №1  
Общие условия исп

### ЗАКАЗЧИК

Директор Приморского филиала  
ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_/Р.К. Тулаганов

МП

### ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

**Приложение № 2**  
**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по ремонту кровли хранилища № 4,  
расположенного по адресу: Приморский филиал ПАО «Ростелеком»  
692525, г. Уссурийск, ул. Комарова, 25А

## Условные обозначения и сокращения

<i>Обозначение</i>	<i>Наименование</i>
<i>СНиП 3.01.04-87*</i>	<i>Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Изменения (И-1-88)</i>
<i>СНиП 3.03.01-87</i>	<i>Несущие и ограждающие конструкции</i>
<i>СНиП 12-01-2004</i>	<i>Организация строительства</i>
<i>СНиП 12-03-2001</i>	<i>Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования</i>
<i>СНиП 12-04-2002</i>	<i>Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство.</i>
<i>ГОСТ 12.1.004-91</i>	<i>ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования. Изменение (И-1-95).</i>
<i>ГОСТ 12.1.019-79</i>	<i>Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты</i>
<i>ГОСТ 12.1.046-85</i>	<i>ССБТ. Строительство. Нормы освещения строительных площадок.</i>
<i>ГОСТ Р 12.4.0262001</i>	<i>ССБТ. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний</i>
<i>ГОСТ 12.4.059-89</i>	<i>ССБТ. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия</i>
<i>ГОСТ 23407-78</i>	<i>Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ. Технические условия.</i>
<i>СП 12-136-2002</i>	<i>Свод правил. Решения по охране труда и промышленной безопасности в ПОС и ШПР.</i>
<i>ПОТ Р М-012-2000</i>	<i>Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте. Постановление Минтруда и социального развития РФ.</i>
<i>ШИБ-01-93**</i>	<i>Правила пожарной безопасности в Российской Федерации. Утверждены МВД РФ.</i>



**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ</b>	<b>- 4</b>
<b>2. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ</b>	<b>- 4</b>
<b>3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ</b>	<b>- 4</b>
<b>4. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ</b>	<b>- 8</b>
<b>5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ</b>	<b>- 8</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ОФОРМЛЯЕМЫХ ПРИ ПРИЕМКЕ</b>	<b>- 9</b>
<b>7. ПРОЧИЕ ТРЕБОВАНИЯ</b>	<b>- 9</b>



## **1. Общие сведения**

### **1.1. Область применения**

Настоящее Техническое задание содержит основные требования к выполнению Работ по ремонту кровли Хранилища № 4 Приморского филиала ПАО «Ростелеком», расположенного по адресу: 692525, г. Уссурийск, ул. Комарова, 25А.

### **1.2. Наименование и адреса предприятия – Подрядчика**

Определяется по результатам открытой закупочной процедуры.

### **1.3. Наименование и адрес предприятия – Заказчика**

Приморский филиал ПАО «Ростелеком» в лице Директора филиала.

### **1.4. Сроки выполнения работ**

Срок начала работ – май 2021 г.

Срок окончания работ – до 10 августа 2021 г.

Сроком окончания работ считается дата сдачи Подрядчиком Заказчику выполненных работ по акту выполненных работ по форме № КС-2 и справки по форме № КС-3 с оформлением необходимой исполнительной документации, в соответствии с действующими нормативными документами на период сдачи работ.

## **2. Назначение и цели**

### **2.1. Назначение**

Ремонт кровли хранилища № 4 (ширина – 18,6 м, длина – 48,15 м) установкой 2-х скатной крыши для обеспечения безопасной деятельности, качественной и количественной сохранности материальных ценностей Участка по хранению материальных ценностей мобилизационного резерва в г. Уссурийск, ул. Комарова, 25А.

### **2.2. Цели**

Работы производятся в связи с неудовлетворительным состоянием и износом существующей кровли хранилища № 4 с целью обеспечения безопасности труда и обеспечения надёжности объекта Приморского филиала ПАО «Ростелеком».

## **3. Требования к подрядчику**

3.1. Опыт исполнения договоров аналогичных предмету настоящей Закупки за последние 2 (два) года, предшествующие дате размещения извещения. В составе заявки

на участие подтверждается Информационным письмом по форме 6 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ» об исполненных договорах с обязательным приложением подтверждающих документов: копии договоров, копии актов сдачи-приемки/актов выполненных работ или иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору. Акты сдачи-приемки (акты выполненных работ) должны быть последовательно приложены к каждой соответствующей копии предоставленных договоров.

3.2. Подрядчик должен соблюдать требования СНиП и ГОСТ, а также СП, ПОТРМ, Ш1Б.

3.3. Работы выполняются в соответствии с настоящим Техническим заданием и условиям Договора.

3.4. Подрядчик самостоятельно получает в случае необходимости соответствующее разрешение на производство ремонтных работ кровли и сопутствующих работ. Подрядчик несет ответственность за безопасность места проведения работ, за безопасность проведения самих работ, за своевременное их окончание и за качество выполнения благоустройства как во время проведения работ, так и после их завершения.

3.5. При проведении работ Подрядчик обязан неукоснительно соблюдать требования организаций по соблюдению техники безопасности.

3.6. Приобретение материалов для проведения ремонтных работ по ремонту кровли здания хранилища возлагается на Подрядчика.

3.7. Качество выполненной работы проверяется комиссией, созданной приказом Заказчика, согласно Техническому заданию и сметной документации.

3.8. Во время проведения кровельных работ должны быть установлены несущие конструкции кровли - стропила, обрешетки и прогоны. Заказчик должен проверить готовность строительной площадки. Если намеченные мероприятия согласно перечню работ, не обеспечивают безопасных методов ведения работ, Подрядчик намечает дополнительные мероприятия по предупреждению несчастных случаев, о которых незамедлительно сообщает Заказчику.

3.9. Монтажные работы выполняются в соответствии с технологическими требованиями, последовательно.

3.10. Организация и технология выполнения кровельных работ должна проводиться согласно требованиям СНиП и удовлетворять требованиям ГОСТ.

3.11. Качество монтажа кровли обеспечиваются текущим контролем технологических процессов подготовительных и основных работ, а также при приемке работ. Приемка смонтированной кровли оформляется актом приемки работ. Качество работы оценивается степенью соответствия фактических параметров и характеристик кровли проектным, указанным в рабочей документации.

3.12. Техника безопасности на рабочих местах обеспечивается строгим соблюдением требований ППБ-01-93 и ГОСТ 12.1.004-91. Электробезопасность на рабочих местах обеспечивается в соответствии с требованиями ПОТ РМ -016-2001. Расположение и конструкция ограждений участка работ должна соответствовать требованиям ГОСТа 23407-78. При организации и проведении кровельных монтажных работ должны выполняться требования СНиП 12-03-2001, СНиП 12-04-2002 и ГОСТ 12.4.011-89.

3.13. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 3 года с момента подписания акта выполненных работ.

3.14. Работы по ремонту и монтажу кровли здания хранилища №4 выполняются бригадой монтажников в составе не менее 3 (трех) человек, оператором крана и стропальщиками Подрядчика в количестве не менее 2 (двух) человек, имеющих квалификацию для данного вида работ и соответствующий допуск к производству работ.

3.15. Работы выполнять в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 16 час 45 мин. В выходные или нерабочие праздничные дни выполнение работ возможно только по согласованию с Заказчиком.

3.16. При выполнении работ соблюдать установленные действующим законодательством РФ и документами ПАО «Ростелеком» (Приморского филиала ПАО «Ростелеком») требования по контрольно-пропускному и внутри объектовому режиму.

3.17. Заявку на оформление пропусков на работников (с указанием полных паспортных данных), транспортные средства Подрядчика подавать не позднее двух дней до начала выполнения работ.

3.18. Подрядчик обязан определить и согласовать с Заказчиком места складирования строительных материалов, места расположения контейнеров-накопителей под мусор.

3.19. Транспортировка рабочих на место проведения работ обеспечивается Подрядчиком.

3.20. Уборка объекта ремонта и вынос мусора осуществляется ежедневно силами Подрядчика. Мусор должен быть упакован в мешки, ящики или другую тару, исключаящую загрязнение и повреждение отделочных покрытий мест общего пользования.

3.21. Подрядчик обязан обеспечить в процессе выполнения ремонтных, электромонтажных и иных работ бесперебойное энергоснабжение и водоснабжение объекта, а также возможность нормальной эксплуатации помещений, не относящихся к объектам ремонта и функционирования всех коммуникаций для выполнения должностными лицами и сотрудниками объекта Заказчика своих функциональных обязанностей.

## ПЕРЕЧЕНЬ И СТОИМОСТЬ РАБОТ И МАТЕРИАЛОВ

**Таблица 1. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ**

№ п/п.	Наименование материалов	Единица измерения	Количество
Раздел1: Демонтажные работы			
1	Демонтаж верхнего мягкого покрытия (рубероид) на бетонном основании.	м2	895,4
Раздел 2. Деревянные конструкции кровли			
2	Монтаж деревянных элементов конструкции крыши: укрепление стропильных ног расшивкой досками с двух сторон.	м	25
3	Изготовление каркаса из бруса и обрешетки для кровли.	м	42
4	Установка контр обрешётки из бруса.		
5	Антисептическая огнебиозащитная обработка деревянных конструкций при помощи аппарата аэрозольного-капельного распыления.	м2	2134
6	Монтаж 2-х фронтонов крыши.	м2	27,16
7	Установка двери на фронтоне.	Шт.	1
Раздел 3. Покрытие кровли			
8	Устройство паро-гидроизоляции: прокладочной в один слой.	м2	941,4

9	Устройство кровли из окрашенного оцинкованного профнастила по деревянной обрешетке	м2	941,4
10	Отделка 2-х фронтонов сайдингом.		
11	Установка дополнительных элементов металлического проф. настила кровли: коньковый элемент, разжелобки, профили с покрытием.	м2	82
Раздел 4. Разные работы			
12	Установка вентиляционного окна (400х500) на фронтоне крыши.	шт.	2
13	Вывоз строительного мусора с погрузкой.	т	до 2

**Таблица 2. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ**

Наименование материалов		Единица измерения	Количество
1.	Гвозди строительные.	кг	234,63
2.	Краска для наружных работ: защитная, марки МА-015.	кг	45,48
3.	Мастика битумная кровельная горячая.	кг	817,5
4.	Проволока канатная оцинкованная, диаметром: 3мм.	кг	39,62
5.	Шурупы - саморезы коньковые оцинкованные 4,8х80мм.	шт.	1124
6.	Шурупы - саморезы с шести-восмигранной головкой 4,5х25(35) мм и специальной уплотнительной прокладкой (шайбой) из ЭПДМ .	шт.	16980
7.	Винты самонарезающие: 4,5х19мм.	кг	23,58
8.	Толь с крупнозернистой посыпкой марки ТВК-350.	м2	86,75
9.	Пленка подкровельная антиконденсатная (гидроизоляционная) типа Ютакон.	м2	955
10.	Металлический проф. настил С-44 «зелёный мох».	лист	218
11.	Бруски обрезные хвойных пород длиной 4-6,5м шириной 75-150мм, толщиной 40-75 мм 1 сорт.	м3	13,92
12.	Доски обрезные хвойных пород длиной 4-6,5м, ширина 19-22мм, 3 сорта.	м3	0,24
13.	Доски обрезные хвойных пород длиной 4-6,5м, ширина 75-150мм, толщина 44мм и более, 2 сорта.	м3	6,7242
14.	Бруски деревянные пропитанные длиной 1м и более, шириной 40-75мм, толщиной 22-32 мм, 1 сорта.	м3	7,749
15.	Антисептик-антипирен для древесины.	кг	490,8
16.	Дополнительные элементы металлического проф. настила кровли: коньковый элемент, разжелобки, профили с покрытием.	м2	82
17.	Др. материалы по решению Подрядчика и согласованные с Заказчиком.		

#### **4. Состав и содержание работ.**

- 4.1. Выполнить демонтажные работы по разборке покрытий кровель.
- 4.2. Ремонтные работы деревянных конструкций кровли.
- 4.3. Устройство кровли здания хранилища из металлического проф. настила С-44 (толщина листа: 0,50-0,75 мм., цвет – «зелёный мох»).
- 4.4. Вывоз строительного мусора и перевозка грузов автомобилями самосвалами.

#### **5. Порядок контроля и приёмки работ.**

5.1. При приёмке работ производится осмотр кровли в целом и особенно тщательно мест примыканий и обрамлений. В случае необходимости возможно проведение испытания и проверка кровли (в том числе карнизных и фронтовых свесов и т.п.) дождеванием. Обнаруженные дефекты устраняются до сдачи объекта в эксплуатацию.

5.2. Ответственный за приёмку со стороны Заказчика – комиссия, созданная приказом Заказчика. Контроль за качеством работ по ремонту кровли здания производится комиссией, созданной приказом Заказчика.

5.3. Перед началом ремонта кровли здания хранилища комиссия, созданная приказом Заказчика, должна проконтролировать готовность всех подготовительных работ.

5.4. Перед вводом в эксплуатацию объекта Подрядчик обязан провести испытания в соответствии с требованиями к качеству и приемки работ.

#### **6. Перечень документов, оформляемых при приёмке работ**

6.1. Отчётные документы:

- акт выполненных работ;
- дефектная ведомость объемов работ №1;
- перечень и стоимость работ и материалов;
- справка о стоимости выполненных работ.

6.2. Исполнительная документация, предъявляемая при приёмке:

- акты технической готовности работ по форме КС № 2;
- ведомость изменений и отступлений от сметы Форма № 3.

6.3. Срок представления отчётных документов, оформляемых при приёмке составляет 3 дня после окончания работ (закрытия ордера).

## 7. Прочие требования

Цена выполняемых работ должна включать все расходы на выполнение работ по ремонту кровли здания хранилища, в том числе расходы на страхование, транспортировку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Возможно изменение указанных требований по согласованию с Заказчиком.

### **ЗАКАЗЧИК**

Директор Приморского филиала  
ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_/ Р.К. Тулаганов  
МП

### **ПОДРЯДЧИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

**Приложение №3**  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Расчет Общей цены Договора

п. п.	Площадка	Раздел	Стоимость Работ, включая стоимость материалов	Итого, конечная стоимость предложения без НДС	Итого, конечная стоимость предложения с НДС
	<b>Итого по площадке</b>				

Приложение № 1.1. – Спецификация Работ;

#### ЗАКАЗЧИК

Директор Приморского филиала  
ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_/ Р.К. Тулаганов

МП

#### ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП



Приложение №1.1.  
к Расчету Общей цены Договора

**Спецификация Работ**

	Площадка	Описание вида Работ	Ед. измерений	Стоимость работ за единицу в руб. с НДС	Объем Работ	Итого, в руб. с НДС

**ЗАКАЗЧИК**

Директор Приморского филиала  
ПАО «Ростелеком»

\_\_\_\_\_/ Р.К. Тулаганов

МП

**ПОДРЯДЧИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

**Приложение № 4**  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**График исполнения обязательств**

№	Наименование обязательства	Состав обязательства	Дата начала выполнени я работ	Дата окончания выполнения работ	Ожидаемый результат/ отчетные документы
1	Работы		Май 2021г.	До 10 августа 2021 года	

**ЗАКАЗЧИК**

Директор Приморского филиала  
ПАО «Ростелеком»  
\_\_\_\_\_/ Р.К. Тулаганов

МП

**ПОДРЯДЧИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП