

**Приложение № 2 к Документации  
РАЗДЕЛ V. Проект договора**

**ДОГОВОР**

**на оснащение и модернизацию систем противопожарной защиты  
на объекте Красноярского филиала ПАО «Ростелеком»**

**Г. Новосибирск**

**ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ****1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА****2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН****3. ОБЩАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ****4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ****5. СДАЧА-ПРИЕМКА****6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА****7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ****8. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА****9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА****10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

Приложение № 1. Общие условия исполнения договора

Приложение № 2. Техническое задание

Приложение № 3. Правила проведения строительно-монтажных работ в зданиях

ПАО «Ростелеком»

Приложение № 4. Акт предпроектного обследования

Приложение № 5. Акт фиксации нарушений

Приложение № 6 Методика разработки сметной документации по оснащению объектов системами противопожарной защиты

Приложение № 7 Локальные сметы:

**11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Публичное акционерное общество «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:**

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Нижеуказанные определения, написанные с заглавной буквы, используются в настоящем Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

**«Акт приемки Объекта»** - акт приемки законченного капитальным строительством Объекта рабочей комиссией (оформленный по форме КС-11). В отношении каждого Объекта по окончании выполнения Работ составляется отдельный Акт приемки Объекта.

**«Акт предпроектного обследования»** - акт, фиксирующий выполнение предпроектного обследования, в ходе которого проведен сбор исходных данных, произведено техническое обследование Объекта, уточнены размеры Объекта, его конструктивные особенности, уточнено расположение оборудования, определен тип автоматической пожарной сигнализации и/или системы оповещения людей о пожаре, выполнены обмерные чертежи Объекта и устройств в объеме, необходимом для проектирования. Форма Акта предпроектного обследования согласована Сторонами в Приложении № 4 к Договору.

**«Ведомость ресурсов»** - документ, подтверждающий стоимость Оборудования и Материалов, отсутствующих в сметно-нормативных базах и приобретенных Подрядчиком в целях исполнения к Договору. Прилагается к акту выполненных работ по форме КС-2 в текущем уровне цен.

**«Исполнительная документация»** - совокупность документов, отражающих ход производства Работ и техническое состояние Объекта, в том числе:

- комплект рабочих чертежей на выполнение Работ с надписями о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство Работ;

- сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве Работ;

- акты об освидетельствовании Скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций;

- акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования;

- журналы производства работ;

- другая документация, предусмотренная строительными нормами, правилами и действующими нормативными документами, в том числе РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения», утвержденным Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1128.

**«Материалы»** - любые материальные ресурсы (строительные и монтажные материалы, кабель, изделия, средства для монтажа и пр.), которые необходимы для выполнения СМР. Материалы предоставляются Подрядчиком на условиях, определенных в Договоре. Материалы должны соответствовать требованиям

действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

**«Нормативно – правовые акты»** – комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных для исполнения при выполнении работ по проектированию, а также работ при выполнении работ по строительству, реконструкции, при выполнении капитального ремонта и ремонта зданий и сооружений, включающих нормативные акты, технические условия и правила для указанных видов работ, технические регламенты, стандарты, своды правил, строительные нормы и правила, территориальные строительные нормы и другие федеральные и региональные нормативные документы, действующие в Российской Федерации в период исполнения настоящего Договора, имеющие обязательный и, по согласованию с Заказчиком, рекомендательный характер.

**«Объект»** - означает здание или сооружение ПАО «Ростелеком», в отношении которого выполняются Работы: г. Красноярск, ул. Карла Маркса,80.

**«Оборудование»** - оборудование, предусмотренное Рабочим проектом, которое необходимо для оснащения Объекта системами автоматической пожарной сигнализации, системами оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, пожаротушения.

**«Площадка»** - территория, на которой находится Объект: г. Красноярск, ул. Карла Маркса,80.

**«Рабочий проект»** - совокупность текстовых и графических документов (пояснительная записка, комплект рабочих чертежей, кабельный журнал, смета, спецификация оборудования, изделий и материалов, кабельный журнал, расчеты, задания, сертификаты), выполненных в соответствии с условиями настоящего Договора, Технического задания к Договору, Акта предпроектного обследования, необходимая для выполнения СМР.

**«Работы»** - все Работы по проектированию и СМР, включая обеспечение СМР Материалами и Оборудованием, упоминаемые совместно, подлежащие выполнению Подрядчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора, Технического задания к Договору, Рабочего проекта.

**«Скрытые работы»** - отдельные виды СМР, которые недоступны для визуальной оценки приемочными комиссиями при сдаче Объекта в эксплуатацию и скрываемые последующими работами и конструкциями. Качество и точность этих работ невозможно или очень затруднительно определить после выполнения последующих СМР.

**«Строительно-монтажные работы» или «СМР»** - подготовительные, строительные, монтажные и пуско-наладочные работы и прочие необходимые работы, выполняемые Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, Технического задания к Договору, Рабочего проекта.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, Подрядчик обязуется, выполнить комплекс Работ на Объекте, расположенному на Площадке, по адресу г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 80 включая обеспечение Работ Материалами и Оборудованием, сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Подрядчик обязуется выполнять Строительно-монтажные работы в объеме и на условиях, предусмотренных Техническом задании и в точном соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к настоящему Договору) и Рабочим проектом. Сроки проведения работ, также, как и объемы предусмотрены Техническим заданием.

1.3. Подрядчик от имени Заказчика обязуется осуществлять оформление всех согласований и получение всех разрешительных документов, необходимых для выполнения Работ, в объеме, необходимом для выполнения СМР в отношении Объектов и дальнейшей нормальной эксплуатации Объектов, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Стоимость работ по оформлению указанных в настоящем пункте документов включена в стоимость СМР.

1.4. Подрядчик соглашается с тем, что не будет требовать изменения цены Договора и/или иных условий его исполнения в случае, если по результатам предпроектного обследования будет установлено, что площади и объем Объектов, фактически отличаются от указанных в Договоре и Техническом задании, но не более, чем на 20 % (двадцать процентов).

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Заказчика:

2.1.1. Принять выполненные Работы на условиях, установленных Договором.

2.1.2. Произвести оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.1.3. Обеспечить доступ персонала Подрядчика на Площадки для выполнения Работ на Объекте. Порядок такого доступа согласуется Сторонами в рабочем порядке.

2.1.4. В случае возникновения необходимости внесения изменений в Задание на проектирование, незамедлительно уведомить Подрядчика о необходимости приостановки проведения Работ по проектированию до согласования Сторонами изменений к Заданию на проектирование.

2.1.5. По письменному запросу Подрядчика выдать доверенность для оформления всех необходимых согласований и получения всех разрешительных документов для выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. Права и обязанности Подрядчика:

2.2.1. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, что приведет к задержке выполнения, то Подрядчик имеет право на продление срока окончания выполнения обязательств на соответствующий период.

2.2.2. Подрядчик имеет право выполнить Работы Договору досрочно по согласованию с Заказчиком.

2.2.3. Обеспечить выполнение на Площадке и Объекте необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды во время проведения Работ на Объекте в соответствии с действующими нормативными документами в данной области деятельности (ГОСТ, СП, СНиП, инструкций).

2.2.4. Нести ответственность по обязательному, профессиональному страхованию гражданской ответственности, здоровья и жизни своего персонала. В его исключительную сферу ответственности входит заключение необходимых договоров, регулирующих отношения со своим персоналом.

2.2.5. Обеспечить сроки выполнения Работ в соответствии со сроками, согласованными Сторонами в Договоре.

2.2.6. Гарантировать качество выполняемых Работ в соответствии с условиями Договора, Рабочего проекта и нормами действующего законодательства РФ.

2.2.7. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

2.2.8. Подрядчик обязуется направлять за 3 (три) рабочих дня до начала выполнения Работ список лиц для оформления допусков на Объекты.

2.2.9. Подрядчик обязан по требованию Заказчика взаимодействовать с государственными и муниципальными органами власти, контролирующими и надзорными органами, любыми третьими лицами, а также принимать участие в разрешении спорных ситуаций, возникших при выполнении Работ и/или исполнении иных обязательств по Договору, следя детальным указаниям Заказчика.

2.2.9.1. В случае если к Подрядчику при выполнении Работ и/или исполнении иных обязательств по Договору будут предъявлены претензии со стороны государственных или муниципальных органов власти, контролирующих или надзорных органов Подрядчик обязан незамедлительно устранить все нарушения и компенсировать Заказчику любые убытки, которые могут быть им понесены в связи с наступлением указанных обстоятельств.

2.2.9.2. В случае если Подрядчик не устранит допущенные им нарушения при выполнении Работ и/или исполнении иных обязательств по Договору в сроки, установленные государственными и муниципальными органами власти, контролирующими и надзорными органами, то Заказчик вправе самостоятельно либо с привлечением третьих лиц устранить нарушения за свой счет с последующим возмещением своих расходов на устранение нарушений Подрядчиком. Подрядчик обязуется возместить Заказчику соответствующие суммы расходов на устранение нарушений в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика.

2.2.10. Подрядчик несет полную ответственность за ущерб, причиненный Заказчику либо третьим лицам в процессе производства Работ.

### **3. ОБЩАЯ ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая стоимость по настоящему Договору включает в себя стоимость Работ по СМР, включая обеспечение Материалами, Оборудованием с доставкой на Объект/Площадку, пуско-наладочные и прочие необходимые затраты и составляет сумму \_\_\_\_\_, включая НДС 20% \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп. (далее – Общая цена).

3.1.1. Командировочные расходы и Работы в выходные/праздничные дни/ночное время отдельно не оплачиваются и входят в цену Договора.

3.1.2. Расчеты между Сторонами производятся в российских рублях.

3.2. Цена Договора определяется локальными сметами по видам работ (Приложение № 7 к настоящему Договору), которые составляются, исходя из действующих единичных расценок в соответствии со следующими сметно-нормативными базами:

3.2.1. СМР, включая Оборудование и Материалы, пуско-наладочные и прочие необходимые затраты – в соответствии с «Методическими указаниями по определению стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» (МДС 81-35.2004) базисно-индексным методом с использованием текущих редакций сметно-нормативных баз ФЕР и соответствующих индексов пересчета, утвержденных Минстроем РФ для пересчета сметной стоимости в текущий уровень цен, с

применением коэффициента снижения цены в размере \_\_\_\_\_. Формирование цены осуществляется с использованием Методики МРФ (Приложение № 6 к настоящему Договору).

3.2.1.1. Сметы предоставляются в 10-ти графной Форме №1а для ФЕР (или подобной) в двух уровнях цен – базисном и текущем. К стоимости Оборудования и Материалов, отсутствующих в сметно-нормативных базах, коэффициент снижения не применяется.

3.2.1.2. Стоимость Материалов и Оборудования, отсутствующих в сметно-нормативной базе и указанных в сметах по счетам/прайс-листам, подтверждается Подрядчиком в Актах приемки выполненных работ заверенными копиями товарных накладных и/или счетов-фактур на их приобретение. Стоимость Оборудования и Материалов, отсутствующих в сметно-нормативных базах, не должна превышать минимальную стоимость из указанных на сайте компании ООО «Корпорация Грумант» (<https://www.grumant.ru>); ООО "ТД "Электротехмонтаж" <https://www.etm.ru>; Торговый дом «Русичи» [https://yandex.ru/maps/org/torgovy\\_dom\\_rusichi/](https://yandex.ru/maps/org/torgovy_dom_rusichi/) (с выбором соответствующего региона), официальных прайсов заводов-изготовителей газового пожаротушения.

3.3. Для подтверждения стоимости Оборудования и Материалов, включаемых в акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, отсутствующих в сметно-нормативных базах и указанных в сметах, Подрядчик представляет Ведомость ресурсов к акту выполненных работ по форме КС-2 с приложением заверенных Подрядчиком копий товарных накладных и/или счетов-фактур, выставленных в адрес Подрядчика поставщиками соответствующего Оборудования и Материалов. Если стоимость Оборудования и Материалов по Ведомости ресурсов к актам выполненных работ по форме КС-2 будет ниже стоимости Оборудования и Материалов по утвержденным сметам, то принимается стоимость по вышеуказанным счетам – фактограм, представленным Подрядчиком. Если стоимость Оборудования и Материалов по Ведомости ресурсов к акту выполненных работ по форме КС-2 будет выше стоимости Оборудования и Материалов по утвержденным сметам, то принимается стоимость Оборудования и Материалов по утвержденным сметам.

3.4. Заказчик перечисляет Подрядчику аванс в размере 20% от стоимости работ, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 20%, выплачивается в течение 20 календарных дней с даты подписания Договора. Подрядчик предоставляет счет-фактуру на полученный аванс не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения суммы аванса, указанной в настоящем пункте;

3.5. Окончательный платеж в размере 80% от стоимости Работ, включая Оборудование и Материалы, указанной в пункте 3.1. Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 20%, выплачивается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами следующих документов:

- всех Актов приемки выполненных работ (по форме КС-2) и приложений к ним, включающим подтверждение выполнения объемов СМР по Договору Представителем Заказчика, находящимся на Площадке;

- Ведомости ресурсов;
- Акта приемки Объекта (по форме КС-11);
- перечня смонтированного Оборудования, установленного на Площадке, завизированного Представителем Заказчика, ответственным за данную Площадку.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Сроки выполнения Работ: СМР – не более 60 дней с даты подписания Сторонами договора.

4.2. На основании Рабочего проекта Подрядчик приступает к выполнению Строительно-монтажных работ, а Заказчик назначает своего уполномоченного представителя, который от его имени осуществляет контроль за выполнением СМР, сроками и качеством их выполнения, а также участвует совместно с Подрядчиком в согласовании разработанной технической документации с заинтересованными и компетентными органами/организациями/лицами. Представитель Заказчика согласовывает и подписывает акты на выполненные СМР, оформленные Подрядчиком, подписывает акты Скрытых работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов и Оборудования условиям Договора и Рабочего проекта. Уполномоченный Заказчиком представитель имеет право беспрепятственного доступа на Объекты при выполнении любых видов Работ в течение всего периода их производства и в любое время их производства.

4.3. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные СМР (включая использование ненадлежащего качества Материалов и Оборудования), то Подрядчик своими силами и без увеличения цены Договора обязан в указанный Заказчиком срок качественно переделать эти СМР.

4.4. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения указаний приостановить выполнения Работ по соответствующему Заказу в случаях:

4.4.1. обнаружения недостатков в Техническом задании и иных исходных данных;

4.4.2. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Подрядчиком его указаний о способе выполнения Работ;

4.4.3. при иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности выполняемым результатам Работ.

4.5. Подрядчик обязан обеспечить временные подъездные пути, подходы, барьерное и охранное ограждение, которое может потребоваться для выполнения СМР для удобства и обеспечения личной безопасности владельцев и пользователей соседней собственности и иных лиц, а также вывезти в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Актов приемки Объектов за пределы Объектов принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инструменты, приборы, инвентарь и пр.

4.6. Подрядчик обязан своими силами по согласованию с Заказчиком выполнить временные подсоединения к действующим коммуникациям на период выполнения СМР по Договору оплачивать их использование за свой счет. Подключение вновь построенных на Объекте коммуникаций осуществляется Подрядчиком за свой счет.

4.7. До момента начала Работ по Договору Подрядчик обязан согласовывать со всеми компетентными и заинтересованными органами/организациями/лицами порядок выполнения Работ и обеспечить его выполнение.

4.8. В случае возникновения необходимости внесения изменений в Техническое задание незамедлительно уведомить Подрядчика о необходимости приостановки проведения Работ до согласования Сторонами изменений к Техническому заданию.

4.9. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение СМР Материалами, определенными Рабочим проектом, включая их приобретение и доставку, погрузку и разгрузку на Площадке/Объекте, а также наличие на Объекте необходимого контрольного и измерительного оборудования.

4.10. Подрядчик принимает на себя обязательство оформить соответствующие приложения к формам КС-2 с перечнем смонтированного Оборудования, установленного на Объекте, завизированного материально-ответственным лицом, отвечающим за данный Объект.

4.11. Подрядчик несет ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели и повреждения Оборудования и Материалов до подписания Акта приемки Объекта.

## 5. СДАЧА-ПРИЕМКА

### 5.1. Сдача-приемка Строительно-монтажных работ.

5.1.1. За 2 (два) рабочих дня до окончания выполнения СМР Подрядчик передает Заказчику письменное уведомление об окончании производства СМР и о готовности к проведению приемки. Получив такое уведомление, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней должен определить дату начала приемки и назначить рабочую комиссию.

5.1.2. За 5 (пять) рабочих дней до начала приемки выполненных СМР Подрядчик должен передать Заказчику 3 (три) экземпляра Исполнительной документации на бумажном и 1 на электронном носителе. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику с согласующей подписью представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за выполнением СМР, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным СМР.

5.1.3. В случае если СМР выполнены в соответствии с условиями настоящего Договора, Рабочего проекта и действующими нормативными актами, Стороны по результатам приемки Объекта в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывают Акт приемки Объекта.

5.1.4. В том случае если какие-либо СМР не выполнены и/или выполнены Подрядчиком ненадлежащим образом, а именно, если выполненные СМР не удовлетворяют требованиям Рабочего проекта и/или Договора и/или действующих нормативных актов, и рабочая комиссия приходит к выводу о неготовности Объекта к приемке, то Подрядчику направляется соответствующее решение рабочей комиссии, с указанием срока устранения замечаний и даты проведения повторной приемки.

5.1.5. В случае если при повторной приемке Заказчиком будет обнаружено, что Подрядчик не устранил недоработки/замечания Заказчик вправе устранить недоработки/замечания своими силами, а Подрядчик обязан возместить затраты, понесенные на такое устранение. Заказчик вправе удержать указанную сумму затрат из платежа, причитающегося Подрядчику за фактически выполненные СМР в соответствии с подписанными Сторонами актами КС-2 и КС-3.

5.1.6. При сдаче СМР Подрядчик обязан письменно с передачей всей необходимой документации сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования Объекта, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

5.1.7. В случае необходимости по требованию Заказчика Подрядчик обязан принять участие в сдаче Объекта рабочей комиссии и участвовать в подписании актов по форме КС-14.

5.2. Устранение недостатков и недоделок, выявленных Заказчиком в ходе проведения процедуры сдачи-приемки выполненных Работ является обязательным для Подрядчика и необходимым условием для проведения повторной приемки Заказчиком. Устранение таких недостатков и недоделок производится Подрядчиком за свой счет.

5.3. Любая повторная приемка Заказчиком выполненных Работ производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

## **6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. Подрядчик гарантирует выполнение Работ, в том числе обеспечение Работ Материалами и Оборудованием в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Рабочим проектом, условиями настоящего Договора.

6.2. Гарантии качества распространяются на Работы, выполненные Подрядчиком по Договору, и используемые для выполнения Работ Материалы и смонтированное Оборудование.

6.3. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 36 (тридцать шесть) месяцев, используемые Материалы и Оборудование составляет 18 (восемнадцать) месяцев с даты подписания Акта приемки Объекта Подрядчиком и Заказчиком.

6.4. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки в выполненных Работах, используемых Материалах и/или Вспомогательном оборудовании, возникшие по причинам, не зависящим от Заказчика, Подрядчик обязан устраниить за свой счет и в сроки, указанные в акте устранения недостатков. Для участия в составлении акта устранения недостатков Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя в место и время, указанное в письменном уведомлении, полученном от Заказчика. Невыдача уполномоченного представителя Подрядчика признается отказом Подрядчика от участия в составлении акта устранения недостатков. В указанном случае Заказчик составляет акт устранения недостатков в одностороннем порядке с участием не менее 2 (двух) представителей Заказчика и направляет его Подрядчику для исполнения. Устранение недостатков, отраженных в акте устранения недостатков, как составленном с участием представителя Подрядчика, так и составленном Заказчиком в одностороннем порядке в соответствии с условиями настоящего пункта Договора, является для Подрядчика обязательным.

6.5. Если Подрядчик в течение срока, указанного в акте устранения недостатков, не устранит выявленные недостатки, Заказчик вправе самостоятельно либо с привлечением третьих лиц устранить недостатки за свой счет с последующим возмещением своих расходов на устранение недостатков Подрядчиком. Подрядчик возмещает расходы Заказчика на устранение недостатков в течение срока, указанного в письменном уведомлении Заказчика, но не позднее 5 дней со дня доставки соответствующего уведомления.

6.6. Гарантийный срок, указанный в п. 6.3 настоящего Договора, при устранении недостатков продлевается соответственно на период, когда Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

6.7. В том случае если будут выявлены недостатки в выполненных Работах и/или используемых Материалах и/или Оборудовании, возникшие по причинам, зависящим от Заказчика (недостатки в Рабочем проекте и т.п.), Подрядчик обязуется устранить такие недостатки на основании дополнительного соглашения к Договору, за счет Заказчика и в установленные дополнительным соглашением сроки.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. За нарушение сроков выполнения работ, предусмотренных п.1.2. Договора, либо не исполнения иных срочных обязательств по Договору, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере 0,1 % (одной десятой процента) от Общей цены Договора за каждый день просрочки

7.2. За нарушение иных срочных обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе взыскать неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая процента) от Общей цены Договора за каждый день просрочки.

7.3. Подрядчик вправе требовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 1/365 действующей ключевой ставки ЦБ РФ от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки в случае нарушения Заказчиком сроков осуществления расчета, предусмотренного п. 3.5 Договора. Если Договором предусматривается оплата авансового платежа, то за просрочку его оплаты неустойка не начисляется и не уплачивается.

7.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства по Договору, которое не имеет стоимостного выражения (за исключением просрочки исполнения), Заказчик вправе взыскать с него штраф в размере 50000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп., нарушения в том числе:

7.4.1. нарушение требований пожарной безопасности;

7.4.2. невыполнение условий настоящего Договора по ежедневному осуществлению вывоза строительного мусора с Объектов;

7.4.3. нарушение требований техники безопасности и/или охраны окружающей среды;

7.4.4. нарушение требований к допуску персонала на Объекты;

7.4.5. нарушение требований нормативных документов в строительстве;

7.4.6. полное или частичное отсутствие комплекта Рабочей документации на Объекте;

7.4.7. нарушение требований санитарных норм по содержанию строительных площадок и прилегающим к ним зон (места разгрузки и хранения материала, коридоры, лифты);

7.4.8. курение, приём пищи в неотведённых для этого местах.

Фиксация штрафов осуществляется посредством оформления Акта фиксации нарушений по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 5 к Договору, в момент обнаружения нарушений. Акт фиксации нарушений подписывается уполномоченными представителями Сторон, а в случае отказа уполномоченного представителя Подрядчика от подписания Акта фиксации нарушений, Акт фиксации нарушений подписывается представителями Заказчика в количестве не менее 3 (трех) человек без участия Подрядчика.

7.5. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков в случае если в период исполнения Договора членство Подрядчика в саморегулируемой организации, необходимое в соответствии с законодательством РФ, будет прекращено по любым основаниям, либо Заказчику станет известно об отсутствии у Подрядчика необходимого в соответствии с законодательством РФ членства в саморегулируемой организации. Об отказе от исполнения Договора Заказчик уведомляет Подрядчика в порядке, предусмотренном разделом 7 Приложения № 1 к Договору. Договор будет считаться прекращенным с даты, указанной Заказчиком в соответствующем уведомлении.

7.6. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения реально понесенных документально подтвержденных убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к выполнению Работ или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Договоре, становится явно невозможным.

7.7. Положения об ответственности Сторон также содержатся в иных разделах Договора и Приложениях к нему.

## **8. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Отдельные условия исполнения Договора, определены в Приложении № 1 «Общие условия исполнения Договора» (далее – Условия).

8.2. Условия подлежат исполнению Сторонами в полном объеме с учетом положений настоящего раздела Договора, за исключением следующих изъятий: раздел 11, раздел 13.

8.3. В соответствии с п.2.3. Условий Стороны определяют следующих лиц для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:

8.3.1. Контактные данные Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_ (Должность)  
 \_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

8.3.2. Контактные данные Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_ (Должность)  
 \_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

8.4. В соответствии с п.4.5.1. Условий под существенным нарушением Договора Стороны понимают не выполнение условий, указанных в пунктах 1.2, 2.2.3 – 2.2.6 Договора.

8.5. Размер платы за односторонний отказ от Договора (Компенсации) в соответствии с п.4.6 Условий составляет 5 % (пять процентов) от Общей цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп.

8.6. Каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении споров, указанных в п.5.4. Условий, в Арбитражный суд города Красноярска.

8.7. В соответствии с п. 7.4. Условий Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц:

8.7.1. Контактная информация и ответственные лица Исполнителя:  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_ (Должность)  
 \_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

8.7.2. Контактная информация и ответственные лица Заказчика:  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)  
 \_\_\_\_\_ (Должность)  
 \_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

8.8. По Договору Стороны применяют положения раздела 8 Условий «Обеспечение исполнения обязательств по Договору» в полном объеме, за исключением пункта 8.4. и подпункта 8.4.1.,8.4.2. Условий. Размер обеспечения обязательств по Договору в соответствии с разделом 8 Условий устанавливается Сторонами в размере 2% (двух процентов) от Общей цены Договора и составляет сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп.

8.8.1. Реквизиты для перевода Обеспечительного платежа при выборе в качестве «Обеспечения исполнения обязательств» подпунктов ДО:8.3.2

Сумма Обеспечительного платежа должна быть переведена на счет ПАО «Ростелеком» по следующим реквизитам:

Наименование банка: Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске

Р/с 40702810016030001226

К/с № 30101810200000000777

БИК 040407777

Наименование: Красноярский филиал ПАО «Ростелеком»

Юридический адрес: 191002, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д.15.

Фактический адрес: Красноярский филиал ПАО «Ростелеком»  
660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса,80

Почтовый адрес: Красноярский филиал ПАО «Ростелеком»,  
660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса,80

ИНН 7707049388

КПП 246643001.

8.9. Стороны определили, что в Приложении № 1 к Условиям «Соглашение о конфиденциальности» не подлежит применению пункт 2.2.1.

8.10. В части привлечения к исполнению обязательств по Договору третьих лиц Стороны руководствуются подпунктом 14.1. 1 Условий

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 30.04.2021 включительно.

Истечение срока действия Договора не влечёт за собой прекращения исполнения обязательств по Договору в соответствии с положениями настоящего Договора.

## **10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

10.1. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1. Общие условия исполнения договора

Приложение № 2. Техническое задание

Приложение № 3. Правила проведения строительно-монтажных работ в зданиях ПАО «Ростелеком»

Приложение № 4. Акт предпроектного обследования

Приложение № 5. Акт фиксации нарушений

Приложение № 6 Методика разработки сметной документации по оснащению объектов системами противопожарной защиты.

Приложение № 7 Локальные сметы:

- на Аварийное (эвакуационное) освещение

- на Автоматическую пожарную сигнализацию и систему оповещения при пожаре

- на Систему автоматического газового пожаротушения и пожаротушения тонкораспыленной водой

- на Внутренний противопожарный водопровод

## **11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Подрядчик:	Заказчик:
------------	-----------

Название организации		
Юридический адрес		
Почтовый адрес		
Телефон/ Факс		
ИНН/КПП		
ОГРН		
Наименование банка		
Расчетный счет		
Корр.счет		
БИК		
Электронная почта		

**Приложение № 1**  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 1. Заверения Контрагента об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения и прекращения Договора (Заверения об обстоятельствах);**
  - 2. Общие условия осуществления расчетов по Договору;**
  - 3. Конфиденциальность;**
  - 4. Основания изменения и расторжения Договора;**
  - 5. Порядок рассмотрения споров;**
  - 6. Обстоятельства непреодолимой силы;**
  - 7. Уведомления;**
  - 8. Обеспечение исполнения обязательств по Договору;**
  - 9. Антикоррупционная оговорка;**
  - 10. Положения об ответственности;**
  - 11. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в исполнении обязательств по Договору, а также особенности проведения расчетов с субъектами малого и среднего предпринимательства;**
  - 12. Использование электронного документооборота в Договоре;**
  - 13. Исполнение Обязательств по Договору в рамках Заказов/Заявок;**
  - 14. Прочие условия исполнения Договора;**
  - 15. Приложения к Условиям;**
- Приложение № 1 «Соглашение о конфиденциальности».**
- Приложение № 2 «ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ».**

Настоящие Общие условия исполнения Договора (далее – Условия) подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Договоре прямо указаны соответствующие изъятия. Лицо, являющееся в соответствии с преамбулой Договора контрагентом ПАО «Ростелеком» по Договору, далее по тексту Условий именуется «Контрагент». Обязательства, являющиеся предметом Договора, далее по тексту Условий именуются «Обязательства».

## **1. Заверения Контрагента об обстоятельствах, имеющих значение для заключения, исполнения и прекращения Договора (Заверения об обстоятельствах)**

1.1. Контрагент на дату заключения Договора заверяет ПАО «Ростелеком», что обстоятельства, которые могли бы повлиять на решение ПАО «Ростелеком» заключить Договор, отсутствуют, в частности:

1.1.1. Контрагент является юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), надлежащим образом созданным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и представитель, подписывающий от имени Контрагента Договор и иные документы, связанные с заключением, исполнением или прекращением Договора, обладает всеми необходимыми для этого полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.1.2. Отсутствуют признаки несостоятельности (банкротства) Контрагента в соответствии с законодательством Российской Федерации, в отношении него не ведется производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

1.1.3. В отношении Контрагента отсутствуют открытые судебные разбирательства или неурегулированные требования, прямо влияющие на исполнение Договора, или в объеме, превышающем 10% (десять процентов) стоимости активов Контрагента;

1.1.4. Заключение Контрагентом Договора не влечет ущемление каких-либо интересов третьих лиц;

1.1.5. Контрагент не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

1.1.6. Контрагентом уплачиваются все налоги и сборы, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

1.1.7. Все операции Контрагента по приобретению товаров/работ/услуг/имущественных прав у своих контрагентов, а также по реализации товаров/работ/услуг/имущественных прав ПАО «Ростелеком» будут полностью отражаться в первичной документации Контрагента согласно требованиям, установленным Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, а также в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Контрагента;

1.1.8. НДС, облагаемый при реализации товаров/работ/услуг/имущественных прав по Договору, Контрагент будет отражать в налоговой отчетности в соответствии с корректно оформленными и выставленными ПАО «Ростелеком» счетами-фактурами (с учетом внесенных исправлений и/или корректировок);

1.1.9. Контрагент предоставит ПАО «Ростелеком» полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы и счета-фактуры (если применимо) на реализуемые товары/работы/услуги/имущественные права в сроки и в порядке, установленные согласно действующему законодательству и условиям Договора;

1.1.10. Если применимо, Контрагент заверяет ПАО «Ростелеком», что проявил должную осмотрительность при выборе поставщиков/субподрядчиков/субисполнителей, гарантирует их благонадежность и обязуется по запросу ПАО «Ростелеком» предоставить копии документов, подтверждающих возможность поставщиков/субподрядчиков/субисполнителей выполнять соответствующие обязательства в рамках исполнения Договора, а также (если применимо) права на владение и/или пользование объектами интеллектуальной собственности.

1.1.10. Если применимо, Контрагент заверяет ПАО «Ростелеком», что проявил должную осмотрительность при выборе поставщиков/субподрядчиков/субисполнителей, гарантирует их благонадежность и обязуется по запросу ПАО «Ростелеком» предоставить копии документов, подтверждающих возможность поставщиков/субподрядчиков/субисполнителей выполнять соответствующие обязательства в рамках исполнения Договора, а также (если применимо) права на владение и/или пользование объектами интеллектуальной собственности.

1.1.11. Финансовое состояние Контрагента не может отрицательно повлиять на возможность надлежащего исполнения им своих обязанностей по Договору;

1.1.12. Отсутствуют какие-либо события или обстоятельства, которые могли бы повлиять на исполнение Контрагентом обязательств по любым другим договорам, а также которые бы могли привести Контрагента к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору;

1.1.13. Заключение и исполнение Контрагентом Договора не противоречит его учредительным документам, иным сделкам и договоренностям.

1.1.14. Контрагент получил все необходимые корпоративные одобрения в связи с заключением настоящего Договора, а также в связи с его исполнением в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Контрагента, если таковые необходимы в соответствии с учредительными документами Контрагента;

1.2. В случае если в период исполнения Обязательств, предусмотренных Договором, изменятся обстоятельства, указанные выше в п. 1.1 Условий, Контрагент обязуется направить соответствующее уведомление в ПАО «Ростелеком» в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» настоящих Условий, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента наступления таких изменений.

## **2. Общие условия осуществления расчетов по Договору**

2.1. Оплата ПАО «Ростелеком» Обязательств по Договору осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Контрагента, указанный в разделе «Адреса и реквизиты Сторон» Договора в порядке, определенном Договором. Все расходы и издержки по переводу денежных средств с расчётного счёта ПАО «Ростелеком» на расчётный счёт Контрагента (включая, но не ограничиваясь, применимые комиссии банка Контрагента) относятся на Контрагента, за исключением расходов и комиссий банка, в котором открыт расчётный счёт ПАО «Ростелеком».

2.2. Контрагент не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

2.3. Обязанность ПАО «Ростелеком» по оплате Обязательств считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета ПАО «Ростелеком». Если Контрагент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выполнения ПАО «Ростелеком» обязательства по оплате не получит денежные средства на свой расчётный счёт, то ПАО «Ростелеком» по запросу Контрагента направляет Контрагенту простую копию соответствующего платёжного поручения.

2.4. Платёж, осуществлённый ПАО «Ростелеком» в рамках исполнения Договора, должен учитываться Контрагентом в точном соответствии с назначением такого платежа. Если иное не определено Сторонами, изменение Контрагентом назначения платежа не допускается (т.е. если осуществлённый ПАО «Ростелеком» платёж позволяет установить его назначение, то он не может быть учтён Контрагентом в качестве исполнения обязательств по иному Договору).

2.5. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Если Сторонами не используется система электронного документооборота для направления акта сверки расчётов, то акт может быть направлен по электронной почте по адресу, указанному в Договоре. В случае направления акта сверки расчётов по электронной почте, такой акт будет признаваться Сторонами в качестве документа, составленного в письменной форме. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной, подписывается уполномоченным представителем такой Стороны. Сторона-инициатор сверки направляет в адрес Стороны-получателя акт сверки расчётов. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Стороны признают равную юридическую силу собственоручной подписи и факсимильной подписи, воспроизведенных с помощью средств механического или иного копирования на актах сверки расчётов к Договору. Контактные данные лиц Сторон для коммуникаций по вопросам сверки расчетов определены в Договоре.

2.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора Контрагент обязан направить в ПАО «Ростелеком»:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес ПАО «Ростелеком» счета-фактуры;

- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Контрагент обязуется в письменной форме информировать ПАО «Ростелеком» (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц,

имеющих право подписи счетов-фактур, и контактных данных бухгалтерии Контрагента для коммуникаций по вопросам сверки расчетов в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

2.7. Контрагент обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать в ПАО «Ростелеком» соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента исполнения Обязательства, а в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящего выполнения Обязательства, не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения Контрагентом указанных сумм оплаты. При этом счет-фактура должен содержать реквизиты Договора, а также наименование Обязательства, за которые осуществлен платеж.

2.8. Просрочка ПАО «Ростелеком» оплаты части Общей цены Договора не является основанием для отсрочки исполнения Контрагентом Обязательств по Договору.

### **3. Конфиденциальность**

3.1. Стороны обязуются осуществлять передачу и использовать конфиденциальную информацию по Договору в соответствии с требованиями, изложенными в Соглашении о конфиденциальности (Приложение № 1 к настоящим Условиям).

### **4. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1. Стороны вправе в любое время по письменному соглашению изменить или расторгнуть Договор.

4.2. Договор может быть изменён и расторгнут в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, условиями Договора.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. ПАО «Ростелеком» вправе в любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления Контрагенту соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» настоящих Условий. Договор считается прекращенным с момента доставки Контрагенту данного уведомления, если в нем не установлен иной срок.

4.5. ПАО «Ростелеком» вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в случае существенного нарушения Договора Контрагентом, под которым понимается:

4.5.1. существенные нарушения, прямо перечисленные в Договоре и Условиях;

4.5.2. предоставление Контрагентом недостоверных Заверений об обстоятельствах (раздел 1 Условий);

4.5.3. нарушение Контрагентом иных существенных условий Договора в соответствии с законодательством.

4.6. Если иное не указано в Договоре, в случае одностороннего внесудебного немотивированного отказа Контрагента от исполнения Договора до окончания срока его действия, ПАО «Ростелеком» вправе требовать от Контрагента выплаты Компенсации (платы за односторонний отказ от Договора в соответствии с п. 3 ст. 310 Гражданского кодекса РФ) в размере и сумме, установленной Договором. Компенсация подлежит уплате в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления счета ПАО «Ростелеком». Счет выставляется не ранее даты такого отказа Контрагента от Договора.

4.7. При досрочном расторжении Договора в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления события, являющегося основанием такого расторжения,

Сторонами оформляется двусторонний акт, подтверждающий оказание части Обязательств, на основании которого Стороны производят взаиморасчеты в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания акта.

4.8. Если иное не установлено в Договоре, изменение Договора оформляется Дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами в порядке, определённом в настоящем пункте Условий:

4.8.1. Сторона-инициатор направляет другой Стороне проект Дополнительного соглашения (далее - ПДС) по адресу электронной почты ответственного лица Стороны-получателя (п.7.4. Условий) в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий.

4.8.1.1. Сторона-получатель в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения ПДС (п.4.8.1. Условий) согласовывает условия ПДС, о чем направляет письмо по адресу электронной почты ответственного лица Стороны-инициатора (п.7.4. Условий), в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий либо в тот же срок и тем же способом направляет мотивированный отказ от согласования ПДС. Мотивированный отказ должен содержать обоснованные причины отказа в согласовании ПДС, предложения по тексту ПДС и иные условия, которые Сторона-получатель сочтет необходимым указать, в том числе оценку необходимости подписания Дополнительного соглашения к Договору.

4.8.1.2. В случае получения мотивированного отказа Сторона-инициатор дорабатывает ПДС в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня получения мотивированного отказа и направляет его на согласование в порядке, предусмотренном п.4.8.1. Условий, либо принимает решение о нецелесообразности подписания Дополнительного соглашения к Договору, о чем информирует Сторону-получателя по адресу электронной почты ответственного лица.

4.8.1.3. ПДС считается согласованным Сторонами с даты получения письма Стороны-получателя по электронной почте ответственного лица Стороны-инициатора о согласовании ПДС (п.4.8.1.1. Условий).

4.8.2. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты согласования ПДС Сторона-инициатор обязана направить в адрес Стороны-получателя подписанное со своей стороны Дополнительное соглашение к Договору (в двух экземплярах, оригиналы, в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий).

4.8.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Дополнительного соглашения, подписанного Стороной-инициатором (п.4.8.2. Условий), Сторона-получатель обязуется:

4.8.3.1. подписать Дополнительное соглашение со своей Стороны;

4.8.3.2. направить Стороне-инициатору, отсканированный экземпляр подписанного Сторонами Дополнительного соглашения (по адресу электронной почты ответственного лица Стороны-инициатора);

4.8.3.3. направить оригинал подписанного Сторонами Дополнительного соглашения Стороне-инициатору (в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий).

4.8.4. Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, если иное не предусмотрено в соответствующем Дополнительном Соглашении.

4.8.5. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

## **5. Порядок рассмотрения споров**

5.1. Отношения, вытекающие из Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия по Договору Стороны разрешают путём переговоров.

5.3. Претензионный порядок урегулирования споров будет применяться Сторонами в случаях, предусмотренных законом. Претензия в рамках Договора должна быть направлена в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» настоящих Условий. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента ее доставки Контрагенту.

5.4. В случае если споры и разногласия не урегулированы в соответствующем порядке и в сроки, определенные в настоящем разделе Условий, каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении спора в Арбитражный суд, определенный в Договоре.

## **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы могут, в том числе, относиться ограничительные меры, вводимые органами власти, в связи с эпидемией, пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим официальным документом уполномоченного органа, удостоверяющим наличие таких обстоятельств.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна в письменной форме уведомить о данных обстоятельствах другую Сторону не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты начала их действия, а при невозможности уведомления в указанный срок по причине действия таких обстоятельств непреодолимой силы - при первой возможности с приложением документов, подтверждающих обстоятельства, которые препятствовали направлению уведомления. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также подтверждение их прямого влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Не направление уведомления, равно как и несвоевременное и/или ненадлежащее уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору по причине указанных обстоятельств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

6.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по Договору.

6.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## **7. Уведомления**

7.1. Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении (далее - уведомление), курьерской службой, либо вручены уполномоченным представителем Стороны, отправляющей такое уведомление, уполномоченному представителю Стороны, принимающей такое уведомление, по акту приема-передачи документов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке, либо дата, указанная в акте приема-передачи документов.

7.2. Положения настоящего раздела Условий Договора не применяются для оформления и направления документов посредством системы электронного документооборота (раздел 12 Условий), если в отношении таких документов Сторонами заключено Соглашение об использовании электронных документов, размещенное по адресу <https://www.company.rt.ru/about/disclosure/>. Датой получения документов будет считаться дата получения документа в системе электронного документооборота.

7.3. Если по какой-либо причине извещение о необходимости получения уведомления, направленное почтовой службой по адресу, указанному в разделе «Адреса и реквизиты Сторон» Договора, либо по адресу места нахождения Стороны, не было принято Стороной, такое уведомление считается полученным по прошествии 5 (пяти) рабочих дней после его передачи в почтовое отделение, направившее извещение о необходимости получения уведомления.

7.4. По всем вопросам исполнения Договора Стороны назначают своих представителей – ответственных лиц, в том числе осуществляющих прием и передачу уведомлений по Договору. ФИО и контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты и т.д.) таких ответственных лиц указана в Договоре. В случае, если уполномоченный представитель Стороны, принимающей уведомление, отсутствует по адресу доставки на момент доставки, уведомление может быть получено иным уполномоченным представителем Стороны, наделённым соответствующими полномочиями на основании доверенности.

7.5. Использование электронной почты Сторонами допустимо исключительно для исполнения обязательств, прямо предусмотренных в Договоре.

7.6. Стороны обязуются в письменной форме в соответствии с условиями настоящего раздела «Уведомления» информировать друг друга об изменении адресов и банковских реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения таких изменений.

7.7. Уведомление об изменении адресов и банковских реквизитов (п.7.6. Условий) должно быть подписано надлежащим образом уполномоченным представителем Стороны. В случае неуведомления или ненадлежащего уведомления все действия другой Стороны по указанным в разделе «Реквизиты и подписи сторон» Договора адресам и реквизитам считаются выполненными надлежащим образом, и все

негативные последствия, связанные с неуведомлением или ненадлежащим уведомлением, несет нарушившая Сторона.

7.8. Документы, относящиеся к Договору, в том числе первичные учётные документы, составляемые Сторонами в рамках исполнения настоящего Договора, должны соответствовать законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Договора, содержать реквизиты Договора. Данные в таких документах должны полностью соответствовать данным, приведённым в Договоре.

7.8.1. Контрагент обязан заменить некорректно оформленные документы, указанные в п. 7.8. Условий, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления от ПАО «Ростелеком» о замечаниях к ним, направленного в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» настоящих Условий. При этом ПАО «Ростелеком» вправе не принимать к рассмотрению такие некорректно оформленные документы до приведения их в соответствие с требованиями п.7.8. Условий.

## **8. Обеспечение исполнения обязательств по Договору**

8.1. Стороны определили условия обеспечения исполнения Обязательств по Договору в соответствии с настоящим разделом Условий.

8.2. ПАО «Ростелеком» в качестве обеспечения исполнения Обязательств по Договору принимает от Контрагента Банковскую гарантию (далее - БГ) либо денежное обеспечение (ДО), как более подробно указано в настоящем разделе Условий. Размер и сумма обеспечения исполнения обязательств по Договору в соответствии с настоящим разделом Условий (Сумма Банковской гарантии либо Сумма обеспечительного платежа, что применимо) установлены в Договоре.

8.3. Если Договор заключен по результатам конкурентной закупочной процедуры, обеспечение исполнения Обязательств по Договору осуществляется в соответствии с п.8.3.1. (БГ) либо 8.3.2. (ДО) Условий, как установлено в Договоре.

### **8.3.1. БГ.**

8.3.1.1. На момент заключения Договора Контрагентом представлена БГ, обеспечивающая надлежащее исполнение всех Обязательств Контрагента, предусмотренных Договором, в том числе, обязательств по возмещению убытков, уплате неустойки, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком» в размере, установленном Договором (далее – Сумма Банковской гарантии).

8.3.1.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрагентом Обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком» в соответствии с условиями Договора в срок, предусмотренный Договором или соответствующим уведомлением, ПАО «Ростелеком» предъявляет письменное требование Гаранту (кредитной организации, выдавшей БГ) о выплате Суммы Банковской гарантии (полностью либо в части).

8.3.1.3. В случае выплаты Гарантом в адрес ПАО «Ростелеком» Суммы Банковской гарантии (полностью либо в части) Контрагент обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования от ПАО «Ростелеком» предоставить новую БГ, соответствующую требованиям Договора, настоящих Условий и ранее выданной БГ, на сумму, выплаченную ПАО «Ростелеком» Гарантом.

8.3.1.4. В случае увеличения срока действия Договора (срока исполнения Обязательств по Договору) и/или увеличения объема Обязательств Контрагента, предусмотренных Договором, повлекшего увеличение Общей цены Договора, Контрагент обязуется до момента внесения указанных изменений в Договор предоставить в ПАО «Ростелеком» новую БГ на сумму, соответствующую увеличенному объему Обязательств и/или учитывающую увеличение срока исполнения Обязательств Контрагента по Договору. Выдаваемая новая БГ должна соответствовать требованиям Договора и ранее выданной БГ, за исключением Суммы Банковской гарантии и срока, которые должны соответствовать требованиям, предусмотренным в настоящем пункте Условий.

8.3.1.5. В случае, если по каким-либо причинам БГ гарантия перестала быть действительной, закончила свое действие или по иным причинам перестала обеспечивать исполнение Контрагентом своих Обязательств по Договору, в том числе в случае отзыва у Гаранта лицензии на осуществление банковских операций, Контрагент обязуется не позднее даты, когда соответствующая БГ перестала действовать, представить в ПАО «Ростелеком» новую БГ на Сумму Банковской гарантии, указанную в Договоре, с учетом положений п.8.3.1.4. настоящих Условий, если применимо.

8.3.1.6. В случае нарушения Контрагентом любого из обязательств, предусмотренных в п.п.8.3.1.3. - 8.3.1.5. Условий, ПАО «Ростелеком» имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления Контрагенту соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» настоящих Условий. Договор считается прекращенным с момента доставки Контрагенту данного уведомления, если в нем не установлен иной срок.

8.3.1.7. Расходы по выдаче БГ и иным банковским комиссиям и взносам несет Контрагент.

8.3.1.8. В случае нарушения Контрагентом обязательств, предусмотренных в п.п.8.3.1. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе применить к нему следующие меры ответственности:

8.3.1.8.1. В случае нарушения Контрагентом порядка предоставления БГ и/или предоставления БГ, не соответствующей требованиям Договора или документации о закупке, по результатам проведения которой был заключён Договор, ПАО «Ростелеком» вправе за каждый случай нарушения потребовать от Контрагента уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора;

8.3.1.8.2. В случае нарушения Контрагентом срока предоставления БГ или иных срочных обязательств, предусмотренных 8.3.1. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе потребовать от Контрагента:

-уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от Общей цены Договора за каждый день просрочки,

или

-уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора, при этом вид применяемой неустойки определяется ПАО «Ростелеком» по своему усмотрению.

8.3.2. ДО.

8.3.2.1. На момент заключения Договора Контрагентом в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих Обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки, штрафов, пени, возврату аванса, если

обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком» предоставлены денежные средства в размере, указанном в Договоре (далее сумма Обеспечительного платежа), путем их перевода на счет ПАО «Ростелеком» по следующим реквизитам, если иные реквизиты не указаны непосредственно в Договоре:

«Полное наименование: Публичное акционерное общество «Ростелеком»

Сокращенное наименование: ПАО «Ростелеком»

Почтовый адрес: Российская Федерация, 115172, г. Москва, ул. Гончарная, д. 30

ИНН: 7707049388

КПП: 770545001

ОГРН: 1027700198767

Полное наименование Банка: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»

Сокращенное наименование Банка: ПАО Сбербанк

БИК: 044525225

Расчетный счет: 40702810038180132605

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Назначение платежа: Обеспечение исполнения Договора № от ».

8.3.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрагентом Обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустоек, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком», предусмотренных Договором, в срок, предусмотренный Договором или соответствующим уведомлением, ПАО «Ростелеком» вправе удержать подлежащую выплате Контрагентом сумму из Обеспечительного платежа (полностью либо в части).

8.3.2.3. В случае уменьшения размера Обеспечительного платежа в связи с удержанием, произведенным ПАО «Ростелеком» в соответствии с п.8.3.2.2. Условий, Контрагент по письменному требованию ПАО «Ростелеком» обязан восполнить размер Обеспечительного платежа до первоначального размера, указанного в Договоре, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего требования ПАО «Ростелеком», путем перечисления по реквизитам, указанным п.8.3.2.1. Условий.

8.3.2.4. В случае увеличения объема Обязательств Контрагента, предусмотренных Договором, повлекшего увеличение Общей цены Договора, Контрагент обязуется до момента внесения указанных изменений в Договор увеличить сумму Обеспечительного платежа пропорционально размеру увеличения объема Обязательств по Договору.

8.3.2.5. Обеспечительный платеж возвращается Контрагенту (с учетом положений п.п.8.3.2.6 – 8.3.2.7. Условий) путем перевода на расчётный счет Контрагента, указанный в реквизитах Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней после наступления в совокупности следующих событий (от даты наступления последнего из них):

8.3.2.5.1. исполнения Контрагентом Обязательств, предусмотренных Договором, в полном объеме;

8.3.2.5.1. получения ПАО «Ростелеком» письма от Контрагента о возврате Обеспечительного платежа в связи с исполнением Обязательств по Договору.

8.3.2.6. Суммы, удержанные ПАО «Ростелеком» из Обеспечительного платежа в соответствии с условиями настоящего п.8.3.2 Условий в течение срока выполнения Обязательств по Договору, возврату Контрагенту не подлежат.

8.3.2.7. В случае, если ПАО «Ростелеком» были произведены удержания из Обеспечительного платежа, а события, указанные в п. 8.3.2.5. или п.8.3.2.8. Условий, наступили до момента исполнения Контрагентом обязательств по восполнению размера Обеспечительного платежа, предусмотренных в п.8.3.2.3. Условий, Контрагенту в соответствии с п. 8.3.2.5. или п.8.3.2.8. Условий возвращается оставшаяся после такого удержания часть Обеспечительного платежа.

8.3.2.8. В случае нарушения Контрагентом любого из обязательств, предусмотренных в п.8.3.2. Условий, ПАО «Ростелеком» имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления Контрагенту соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» Условий. Договор считается прекращенным с момента доставки Контрагенту данного уведомления, если в нем не установлен иной срок. В указанном случае Обеспечительный платеж возвращается Контрагенту (с учетом положений п.8.3.2.6 и п.8.3.2.7. Условий) путем перевода на расчётный счет Контрагента, указанный в реквизитах Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты прекращения Договора.

8.3.2.9. Проценты на сумму Обеспечительного платежа не начисляются.

8.3.2.10. В случае нарушения Контрагентом обязательств, предусмотренных в п.8.3.2. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе применить к нему следующие меры ответственности:

8.3.2.10.1. В случае нарушения Контрагентом порядка восполнения и/или увеличения размера Обеспечительного платежа, предусмотренного в п.8.3.2.3 или п.8.3.2.4. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе за каждый случай нарушения потребовать от Контрагента уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора;

8.3.2.10.2. В случае нарушения Контрагентом срока восполнения и/или увеличения размера Обеспечительного платежа, предусмотренного в п.8.3.2.3. или п.8.3.2.4. Условий, или иных срочных обязательств, предусмотренных в п.8.3.2. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе потребовать от Контрагента:

- уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от Общей цены Договора за каждый день просрочки

или

- уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора, при этом вид применяемой неустойки определяется ПАО «Ростелеком» по своему усмотрению.

8.4. Если Договор заключен по основаниям, отличным от указанных в п.8.3. Условий, обеспечение исполнения Обязательств по Договору осуществляется в соответствии с п.8.4.1. (БГ) либо 8.4.2. (ДО) Условий, как установлено в Договоре.

8.4.1. БГ.

8.4.1.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора Контрагент обязуется представить БГ, обеспечивающую надлежащее исполнение всех Обязательств Контрагента, предусмотренных Договором, в том числе, обязательств по возмещению убытков, уплате неустойки, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных

обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком» в размере, установленном Договором (далее – Сумма Банковской гарантии).

8.4.1.2. ПАО «Ростелеком» принимает в качестве обеспечения договора БГ, выданную любым из перечисленных банков. Актуальный список банков по ссылке:

<http://zakupki.rostelecom.ru/docs/manual/>

8.4.1.3. Для целей определения терминов в настоящем пункте 8.4.1. Условий под следующими терминами (в дополнении к преамбуле Условий) понимается:

Гарант – лицо (кредитная организация), выдающее/предоставляющее БГ;

Принципал – Контрагент;

Бенефициар – ПАО «Ростелеком».

8.4.1.4. В БГ должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить Договор, исполнение Обязательств по которому обеспечены БГ, а также следующие условия:

а) указание наименования Принципала и Бенефициара по такой БГ;

б) сумма Банковской гарантии, соответствующая условиям Договора;

с) обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего Сумму Банковской гарантии (полностью либо в части) в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязанностей перед Бенефициаром по Договору;

д) условие о безотзывности БГ;

е) условие, согласно которому БГ должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 (девяносто) календарных дней после истечения срока его действия;

ф) обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения, установленного БГ срока оплаты требования Бенефициара, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по БГ;

г) Условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по Банковской гарантии является фактическое поступление денежных средств на счет Бенефициара;

х) Условие об исполнении Гарантом требования Бенефициара по БГ исключительно при предоставлении письменного требования о выплате БГ с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром по Договору в соответствии с его условиями.

8.4.1.4. Представляемая БГ оформляется по форме, размещенной по ссылке:

<http://zakupki.rostelecom.ru/docs/manual/>

8.4.1.5. Запрещается включение в условия БГ требования о представлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Принципалом Обязательств по Договору.

8.4.1.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрагентом Обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком» в соответствии с условиями Договора в срок, предусмотренный Договором или соответствующим уведомлением, ПАО «Ростелеком» предъявляет письменное требование Гаранту о выплате Суммы Банковской гарантии (полностью либо в части).

8.4.1.7. В случае выплаты Гарантом в адрес ПАО «Ростелеком» Суммы Банковской гарантии (полностью либо в части) Контрагент обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования от ПАО «Ростелеком» предоставить новую БГ, соответствующую требованиям Договора, настоящих Условий и ранее выданной БГ, на сумму, выплаченную ПАО «Ростелеком» Гарантом.

8.4.1.8. В случае увеличения срока действия Договора (срока исполнения Обязательств по Договору) и/или увеличения объема Обязательств Контрагента, предусмотренных Договором, повлекшего увеличение Общей цены Договора, Контрагент обязуется до момента внесения указанных изменений в Договор предоставить в ПАО «Ростелеком» новую БГ на сумму, соответствующую увеличенному объему Обязательств и/или учитывающую увеличение срока исполнения Обязательств Контрагента по Договору. Выдаваемая новая БГ должна соответствовать требованиям Договора и ранее выданной БГ, за исключением Суммы Банковской гарантии и срока, которые должны соответствовать требованиям, предусмотренным в настоящем пункте Условий.

8.4.1.9. В случае, если по каким-либо причинам БГ гарантирования перестала быть действительной, закончила свое действие или по иным причинам перестала обеспечивать исполнение Контрагентом своих Обязательств по Договору, в том числе в случае отзыва у Гаранта лицензии на осуществление банковских операций, Контрагент обязуется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда соответствующая БГ перестала действовать (или перестала выполнять обеспечительную функцию), представить в ПАО «Ростелеком» новую БГ на Сумму Банковской гарантии, указанную в Договоре, с учетом положений п.8.4.1.8. настоящих Условий, если применимо.

8.4.1.10. В случае нарушения Контрагентом любого из обязательств, предусмотренных в п. 8.4.1. Условий, ПАО «Ростелеком» имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления Контрагенту соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» настоящих Условий. Договор считается прекращенным с момента доставки Контрагенту данного уведомления, если в нем не установлен иной срок.

8.4.1.11. Расходы по выдаче БГ и иным банковским комиссиям и взносам несет Контрагент.

8.4.1.12. В случае нарушения Контрагентом обязательств, предусмотренных в п.8.4.1. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе применить к нему следующие меры ответственности:

8.4.1.12.1. В случае нарушения Контрагентом порядка предоставления БГ и/или предоставления БГ, не соответствующей требованиям Договора и Условий, ПАО «Ростелеком» вправе за каждый случай нарушения потребовать от Контрагента уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора;

8.4.1.12.2. В случае нарушения Контрагентом срока предоставления БГ или иных срочных обязательств, предусмотренных в п.8.4.1. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе потребовать от Контрагента:

- уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от Общей цены Договора за каждый день просрочки,

или

- уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора,

при этом вид применяемой неустойки определяется ПАО «Ростелеком» по своему усмотрению.

#### 8.4.2. ДО.

8.4.2.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора Контрагент обязуется в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих Обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком» предоставить денежные средства в размере, указанном в Договоре (далее сумма Обеспечительного платежа), путем их перевода на счет ПАО «Ростелеком» по следующим реквизитам, если иные реквизиты не указаны непосредственно в Договоре:

«Полное наименование: Публичное акционерное общество «Ростелеком»

Сокращенное наименование: ПАО «Ростелеком»

Почтовый адрес: Российская Федерация, 115172, г. Москва, ул. Гончарная, д. 30

ИНН: 7707049388

КПП: 770545001

ОГРН: 1027700198767

Полное наименование Банка: Публичное акционерное общество «Сбербанк России»

Сокращенное наименование Банка: ПАО Сбербанк

БИК: 044525225

Расчетный счет: 40702810038180132605

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Назначение платежа: Обеспечение исполнения Договора №\_\_\_\_ от \_\_\_\_.

8.4.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрагентом Обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустоек, штрафов, пени, возврату аванса, если обязанность возвратить аванс предусмотрена законом или Договором, и иных обязательств Контрагента перед ПАО «Ростелеком», предусмотренных Договором, в срок, предусмотренный Договором или соответствующим уведомлением, ПАО «Ростелеком» вправе удержать подлежащую выплате Контрагентом сумму из Обеспечительного платежа (полностью либо в части).

8.4.2.3. В случае уменьшения размера Обеспечительного платежа в связи с удержанием, произведенным ПАО «Ростелеком» в соответствии с п.8.4.2.2. Условий, Контрагент по письменному требованию ПАО «Ростелеком» обязан восполнить размер Обеспечительного платежа до первоначального размера, указанного в Договоре, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего требования ПАО «Ростелеком», путем перечисления по реквизитам, указанным п. 8.4.2.1. Условий.

8.4.2.4. В случае увеличения объема Обязательств Контрагента, предусмотренных Договором, повлекшего увеличение общей цены Договора, Контрагент обязуется до момента внесения указанных изменений в Договор увеличить сумму Обеспечительного платежа пропорционально размеру увеличения объема Обязательств по Договору.

8.4.2.5. Обеспечительный платеж возвращается Контрагенту (с учетом положений п.п.8.4.2.6 – 8.4.2.7. Условий путем перевода на расчётный счет Контрагента, указанный в реквизитах Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней после наступления в совокупности следующих событий (от даты наступления последнего из них):

8.4.2.5.1. исполнения Контрагентом Обязательств, предусмотренных Договором, в полном объеме;

8.4.2.5.1. получения ПАО «Ростелеком» письма от Контрагента о возврате Обеспечительного платежа в связи с исполнением Обязательств по Договору.

8.4.2.6. Суммы, удержаные ПАО «Ростелеком» из Обеспечительного платежа в соответствии с условиями настоящего п.8.4.2 Условий в течение срока выполнения Обязательств по Договору, возврату Контрагенту не подлежат.

8.4.2.7. В случае, если ПАО «Ростелеком» были произведены удержания из Обеспечительного платежа, а события, указанные в п.8.4.2.5. или п.8.4.2.8. Условий, наступили до момента исполнения Контрагентом обязательств по восполнению размера Обеспечительного платежа, предусмотренных в п.8.4.2.3. Условий, Контрагенту в соответствии с п.8.4.2.5. или п.8.4.2.8. Условий возвращается оставшаяся после такого удержания часть Обеспечительного платежа.

8.4.2.8. В случае нарушения Контрагентом любого из обязательств, предусмотренных в п.8.4.2. Условий, ПАО «Ростелеком» имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора путем направления Контрагенту соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном разделом «Уведомления» Условий. Договор считается прекращенным с момента доставки Контрагенту данного уведомления, если в нем не установлен иной срок. В указанном случае Обеспечительный платеж возвращается Контрагенту (с учетом положений п.8.4.2.6 и п.8.4.2.7. Условий) путем перевода на расчётный счет Контрагента, указанный в реквизитах Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты прекращения Договора.

8.4.2.9. Проценты на сумму Обеспечительного платежа не начисляются.

8.4.2.10. В случае нарушения Контрагентом обязательств, предусмотренных в п.8.4.2. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе применить к нему следующие меры ответственности:

8.4.2.10.1. В случае нарушения Контрагентом порядка восполнения и/или увеличения размера Обеспечительного платежа, предусмотренного в п.8.4.2.3. или п.8.4.2.4. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе за каждый случай нарушения потребовать от Контрагента уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора;

8.4.2.10.2. В случае нарушения Контрагентом срока предоставления Обеспечительного платежа, восполнения и/или увеличения размера Обеспечительного платежа, предусмотренного в п.8.4.2.3. или п.8.4.2.4. Условий, или иных срочных обязательств, предусмотренных в п.8.4.2. Условий, ПАО «Ростелеком» вправе потребовать от Контрагента:

- уплаты пени в размере 0,1% (одной десятой процента) от Общей цены Договора за каждый день просрочки,

или

- уплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от Общей цены Договора, при этом вид применяемой неустойки определяется ПАО «Ростелеком» по своему усмотрению.

## **9. Антикоррупционная оговорка.**

9.1. Контрагенту известно о том, что ПАО «Ростелеком» ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру. Положения настоящего раздела Условий подлежат применению

Сторонами только в случае, если Общая цена Договора превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, включая НДС.

9.2. Контрагент настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики поставщика ПАО «Ростелеком» (далее – Кодекс), размещенном в сети Интернет по адресу <http://zakupki.rostelecom.ru/docs/code/>, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса и обязуется обеспечивать соблюдение требований Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Контрагента.

Также Контрагент признает и подтверждает, что проводит политику полной нетерпимости к коррупции, предполагающую полный запрет любых коррупционных действий, в соответствии с требованиями применимого законодательства в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

9.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Контрагент, его аффилированные лица, работники или агенты не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как обещание, посредничество, дача или получение взятки (коммерческого подкупа).

9.4. В случае возникновения у ПАО «Ростелеком» подозрений, что при исполнении Договора произошло или может произойти нарушение Контрагентом каких-либо положений Кодекса, ПАО «Ростелеком» в адрес такого Контрагента направляет письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или агентами.

9.5. После письменного уведомления ПАО «Ростелеком» имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Контрагентом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.6. В случае нарушения Контрагентом обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения ПАО «Ростелеком» в установленный пунктом 9.5 Условий срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, ПАО «Ростелеком» имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

9.7. В случае расторжения Договора в соответствии с положениями настоящего раздела Условий, ПАО «Ростелеком» вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9.8. В течение срока действия Договора ПАО «Ростелеком» имеет право, как самостоятельно, так и с привлечением к проверке третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Контрагентом требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Контрагента, которая относится к Договору.

9.9. ПАО «Ростелеком» обязуется обеспечить защиту всей информации, которая станет ему известна во время проверок, как конфиденциальной информации в соответствии с Соглашением о конфиденциальности, являющимся Приложением № 1 к настоящим Условиям.

## **10. Положения об ответственности**

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Если применимо, Контрагент обязан вернуть полученный аванс в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения требования/письменной претензии от ПАО «Ростелеком» (п.10.6.1. Условий) в случае полного неисполнения своих обязательств по Договору.

10.3. В случае существенного нарушения Контрагентом условий Договора, касающихся Заверений об обстоятельствах (раздел 1 Условий), ПАО «Ростелеком» вправе заключить замещающую сделку (либо несколько сделок) в целях получения результата исполнения Обязательств, явившихся предметом Договора, заключенного с Контрагентом, надлежащего качества, а также взыскать с Контрагента убытки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в размере разницы между Общей ценой прекращенного (расторгнутого) Договора в неисполненной его части и ценой договора, заключенного ПАО «Ростелеком» взамен прекращенного (расторгнутого), а в случае, если аналогичный договор не был заключен, - в размере разницы между Общей ценой прекращенного Договора в неисполненной его части и средней рыночной ценой на сопоставимые обязательства на момент прекращения Договора.

10.4. В случае если размер штрафов, предъявленных ПАО «Ростелеком» Контрагенту за невыполненные/выполненные ненадлежащим образом Обязательства, предусмотренном соответствующим разделом Договора, превысит 15% (пятнадцать процентов) от Общей цены Договора, и при этом нарушения будут выявлены в отношении более, чем 15% (пятнадцати процентов) объема Обязательств, такие нарушения будут являться для ПАО «Ростелеком» существенным нарушением условий Договора.

10.5. Заверения Контрагента (п.1.1. Условий) являются заверением об обстоятельствах и в случае их недостоверности Контрагент будет нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5.1. В случае предъявления к ПАО «Ростелеком» в связи с недостоверностью предоставленных Контрагентом заверений об обстоятельствах (п.1.1. Условий) налоговыми органами требований об уплате налогов (пеней, штрафов), доначисленных по Договору, в том числе (но не ограничиваясь) ввиду отказа в применении налоговых вычетов по НДС и/или ввиду исключения стоимости приобретенных товаров/работ/услуг/имущественных прав из состава расходов налоговой базы для целей исчисления и уплаты налога на прибыль, Контрагент обязуется возместить ПАО «Ростелеком» убытки в размере сумм, начисленных на основании решения налоговых органов по результатам налоговой проверки, включая сумму штрафов и пеней. При этом факт оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе и (или) в суде не влияет на обязанность Контрагента возместить убытки. Размер возмещения определяется путем умножения суммы предъявленных налоговым органом требований (включая штрафные санкции и пени) в соответствующем решении на 1,25 (одна целая двадцать пять сотых). В обоснование требования возместить убытки ПАО

«Ростелеком» предоставляет Контрагенту заверенную ПАО «Ростелеком» выписку из вступившего в силу решения налогового органа, на основании которого возникли убытки.

10.5.1.1. Если решение налогового органа будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом ПАО «Ростелеком» обязан возвратить Контрагенту возмещенные убытки (п.10.5.1. Условий). При этом возвращаемая Контрагенту сумма убытков уменьшается на сумму расходов, понесённых ПАО «Ростелеком» в целях признания решения недействительным. ПАО «Ростелеком» обязуется возвратить Контрагенту суммы возмещенных убытков за минусом понесенных расходов в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления последнего из следующих обстоятельств:

- вступления в силу последнего судебного акта по делу, по результатам рассмотрения которого решение налогового органа было признано недействительным, если требование об уплате налога, штрафа, пени по соответствующему решению до этого момента не было исполнено;

- фактического возврата денежных средств (проведения зачета) на счет ПАО «Ростелеком» налоговым органом во исполнение решения суда, которым решение налогового органа было признано недействительным, если требование об уплате налога, штрафа, пени по соответствующему решению до этого момента было исполнено, но не ранее получения от Контрагента, подписанного уполномоченным представителем требования на возврат возмещенных убытков.

10.6. Выплата неустойки по Договору осуществляется одним из следующих способов:

10.6.1. на основании письменной претензии Стороны, в адрес которой было допущено нарушение условий Договора. Неустойка в таком случае подлежит выплате нарушившей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты доставки уведомления, определяемой в соответствии с условиями Договора;

10.6.2. ПАО «Ростелеком» вправе уменьшить сумму, подлежащую выплате Контрагенту по условиям Договора на сумму:

- начисленной неустойки по Договору,
- неустойки, начисленной ПАО «Ростелеком» Контрагенту по любому другому заключенному между ними договору,
- авансового платежа по Договору и/или любому другому заключенному между ними договору/заказу, подлежащего возврату по любым основаниям, и произвести платеж в адрес Контрагента за вычетом указанных сумм. Обязанность ПАО «Ростелеком» по оплате в части, соответствующей сумме начисленной неустойки, а также возврату оплаченного авансового платежа при этом прекращается.

10.6.3. При этом, использование Стороной одного из вышеуказанных в настоящем пункте Условий способов не является ограничением или препятствием для взыскания неустойки с другой Стороны любым иным способом, перечисленным в Договоре или предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Контрагент обязан возместить ПАО «Ростелеком» в полном объеме убытки, которые возникли у последнего вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Контрагентом по Договору и повлекли, включая, но не ограничиваясь, применение к ПАО «Ростелеком» мер ответственности (неустойка и иные меры) по государственным контрактам или иным соглашениям, во исполнение которых заключен Договор, выплату ПАО «Ростелеком» любого рода компенсаций и

неустоек абонентам (клиентам) или иным третьим лицам, оплату административных и иных штрафов, а также любых сумм, подлежащих выплате ПАО «Ростелеком», в том числе на основании решения суда. Указанные убытки возмещаются Контрагентом в полном объеме в части, не покрытой неустойкой, предусмотренной Договором, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения требования/письменной претензии от ПАО «Ростелеком» (п.10.6.3 Условий).

10.8. В случае оформления и выставления счёта-фактуры с нарушением законодательства Российской Федерации, а также п.2.7. Условий, Контрагент несёт ответственность в размере суммы НДС по соответствующему счету-фактуре, умноженной на  $\frac{1}{4}$  (одну четвёртую) действующей по состоянию на день предъявления претензии ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

10.9. Стороны установили, что выплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств. Если иное не следует из условий Договора, выплата неустойки не освобождает Сторону от возмещения убытков.

10.10. Для целей исполнения Сторонами остальных положений Договора размеры пеней и штрафов, указанных в Договоре, признаются установленными и соразмерными последствиям нарушения обязательств до тех пор, пока иное не будет признано судом или письменно согласовано Сторонами.

## **11. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в исполнении обязательств по Договору, а также особенности проведения расчетов с субъектами малого и среднего предпринимательства**

11.1. Если в Договоре не указано иное, в случае если Договор был заключен по результатам проведения конкурентной закупочной процедуры, в извещении о которой и соответствующей документации были установлены требования о привлечении к исполнению Договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, Сторонами подлежит применению Приложение № 2 к Условиям «Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в исполнении обязательств по Договору».

11.2. Контрагент обязан уведомить ПАО «Ростелеком» о прекращении статуса субъекта малого и среднего предпринимательства в течение 2 (двух) рабочих дней с даты внесения сведений о Контрагенте в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства путем направления уведомления в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящих Условий.

11.3. В соответствии с п. 11.2. настоящих Условий с даты внесения сведений о Контрагенте в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства о прекращении статуса Контрагента в качестве субъекта малого и среднего предпринимательства вступают в силу новые условия оплаты выполненных Контрагентом по Договору Обязательств, предусмотренные Договором.

11.4. В случае если в течение срока действия Договора Контрагент приобретает статус субъекта малого и среднего предпринимательства, Контрагент уведомляет об этом ПАО «Ростелеком» в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты внесения сведений о Контрагенте в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства путем направления уведомления в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящих Условий.

11.5. В соответствии с п. 11.4. настоящих Условий по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения ПАО «Ростелеком» уведомления Контрагента о

приобретении статуса субъекта малого и среднего предпринимательства вступают в силу условия оплаты, предусмотренные действующим законодательством РФ в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства.

11.6. ПАО «Ростелеком» освобождается от ответственности за нарушение сроков оплаты выполненных Контрагентом Обязательств по Договору, предусмотренных действующим законодательством РФ в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, если Контрагент не уведомит и/или нарушит срок уведомления, определенный в п. 11.5. настоящих Условий.

11.7. В случае если Контрагент не уведомит и/или нарушит срок уведомления, определенный в п. 11.5. настоящих Условий, и ПАО «Ростелеком» будет привлечен к ответственности в виде наложения штрафа за нарушение сроков оплаты выполненных Контрагентом Обязательств по Договору, предусмотренного действующим законодательством РФ в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, Контрагент обязуется возместить ПАО «Ростелеком» сумму такого штрафа в двукратном размере в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

11.8. В случае нарушения Контрагентом срока уведомления, предусмотренного п. 11.2. настоящих Условий, ПАО «Ростелеком» вправе взыскать с Контрагента штраф в размере, определяемом в порядке, предусмотренном п. 11.9. настоящих Условий.

11.9. Сумма штрафа, указанного в п. 11.8. настоящих Условий определяется по следующей формуле:

$Ш = Сум * размер ставки для расчета премии за досрочную оплату на дату расчета штрафа^{11} * 0,3$  (ноль целых три десятых), где:

Ш – размер штрафа;

Сум – сумма всех платежей, которые ПАО «Ростелеком» уплатило Контрагенту после даты, в которую Контрагент перестал отвечать условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. Использование электронного документооборота в Договоре**

12.1. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться документами посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в Соглашении об использовании электронных документов, размещенном по адресу <https://www.company.rt.ru/about/disclosure/>. В случае оформления документа посредством системы электронного документооборота, требования Договора в части подписания документа на бумажном носителе, а также об обмене экземплярами такого документа на бумажном носителе не применяются.

12.2. Стороны установили, что обмен электронными документами посредством электронного документооборота допускается только с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России. В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами Контрагент присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенном по адресу <https://www.company.rt.ru/about/disclosure/>.

---

<sup>1</sup> 1 Информация об актуальных размерах ставки за досрочную оплату за премию размещена на официальном сайте ПАО «Ростелеком» [https://zakupki.rostelecom.ru/info\\_docs/manual/](https://zakupki.rostelecom.ru/info_docs/manual/)

### **13. Исполнение Обязательств по Договору в рамках Заказов/Заявок**

13.1. Если Договором предусмотрено исполнение Обязательств по Заказам/Заявкам (далее совместно – Заказ), общие положения о таком Заказе содержатся в настоящем разделе Условий.

13.2. Заказ является документом, подписываемым обеими Сторонами в порядке, определенном настоящими Условиями, и содержащим: требования к Обязательствам, содержание Обязательств, количество Обязательств, срок исполнения Обязательств, стоимость Обязательств, результат исполнения Обязательств (если применимо, в том числе требования к нему, порядку и форме предоставления и т.д.), а также иную информацию, относящуюся к Обязательствам, по усмотрению Заказчика.

13.3. Если иное прямо не следует из текста Договора, Заказ не может предусматривать изменение ценовых и иных условий Договора, прямо содержащихся в нем.

13.4. Согласование и подписание Заказа к Договору осуществляется в соответствии с одним из нижеуказанных вариантов, определяемого Сторонами в Договоре:

**13.4.1. Порядок согласования и подписания Заказа в случае если Стороны договорились использовать бумажный документооборот, при этом Контрагент первым подписывает согласованный Сторонами Заказ:**

13.4.1.1. ПАО «Ростелеком» направляет Контрагенту проект Заказа, составленный по форме, содержащейся в соответствующем Приложении к Договору, по адресу электронной почты ответственного лица Контрагента (п.7.4. Условий), указанному в разделе «Уведомления» настоящих Условий.

13.4.1.2. В проекте Заказа ПАО «Ростелеком» указывает сведения, определённые в форме Заказа (п.13.4.1.1. Условий) в соответствии с условиями Договора. В целях исполнения Договора дата направления Заказа в соответствии с настоящим пунктом считается датой формирования Заказа.

13.4.1.3. Контрагент обязан рассмотреть проект Заказа не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты его получения (п.13.4.1.1. Условий). По истечении указанного срока Контрагент обязан направить в ПАО «Ростелеком» подписанный со своей стороны Заказ (оригиналы в двух экземплярах, в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий) либо мотивированный отказ от его подписания (заключения) (по адресу электронной почты ответственного лица Контрагента (п.7.4. Условий), который допустим только в случае, если Заказ не соответствует условиям Договора (по форме либо содержанию). Мотивированный отказ должен содержать указания на положения Договора, которому проект Заказа не соответствует (номера пунктов Договора, Приложений и т.д.).

13.4.1.4. В срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты получения ПАО «Ростелеком» мотивированного отказа Контрагента от подписания проекта Заказа (п.13.4.1.3. Условий) Стороны дорабатывают текст проекта Заказа в рабочем порядке (в рамках переписки по адресам электронной почты ответственных лиц Сторон, п.7.4. Условий). Контрагент обязан направить в адрес ПАО «Ростелеком» подписанный со своей стороны Заказ (оригиналы в двух экземплярах, в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий) не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты отправки ПАО «Ростелеком» мотивированного отказа (п.13.4.1.3. Условий).

13.4.1.5. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего Заказа, подписанного Контрагентом (п.13.4.1.3. либо п.13.4.1.4. Условий), ПАО «Ростелеком» обязуется:

13.4.1.5.1. подписать Заказ со своей Стороны;

13.4.1.5.2. направить Контрагенту, отсканированный экземпляр подписанного Сторонами Заказа (по адресу электронной почты ответственного лица Контрагента);

13.4.1.5.3. направить оригинал подписанного Сторонами Заказа Контрагенту (в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий).

**13.4.2. Порядок согласования и подписания Заказа в случае если Стороны договорились использовать бумажный документооборот, при этом ПАО «Ростелеком» первым подписывает согласованный Сторонами Заказ:**

13.4.2.1. ПАО «Ростелеком» направляет Контрагенту проект Заказа, составленный по форме, содержащейся в соответствующем Приложении к Договору, по адресу электронной почты ответственного лица Контрагента (п.7.4. Условий), указанному в разделе «Уведомления» настоящих Условий.

13.4.2.2. В проекте Заказа ПАО «Ростелеком» указывает сведения, определённые в форме Заказа (п.13.4.2.1. Условий) в соответствии с условиями Договора. В целях исполнения Договора дата направления Заказа в соответствии с настоящим пунктом считается датой формирования Заказа.

13.4.2.3. Контрагент обязан рассмотреть проект Заказа не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты его получения (п.13.4.2.1. Условий). По истечении указанного срока Контрагент обязан направить в ПАО «Ростелеком» по адресу электронной почты ответственного лица ПАО «Ростелеком» (п.7.4. Условий) подтверждение согласования проекта Заказа либо мотивированный отказ от его подписания (заключения), который допустим только в случае, если Заказ не соответствует условиям Договора (по форме либо содержанию). Мотивированный отказ должен содержать указания на положения Договора, которому проект Заказа не соответствует (номера пунктов Договора, Приложений и т.д.). В случае, если в указанный срок от Контрагента не поступит ни одно из указанных уведомлений, проект Заказа считается согласованным Контрагентом в полном объеме.

13.4.2.4. В срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты получения ПАО «Ростелеком» мотивированного отказа Контрагента от подписания проекта Заказа (п.13.4.2.3. Условий) Стороны дорабатывают текст проекта Заказа в рабочем порядке (в рамках переписки по адресам электронной почты ответственных лиц Сторон, п.7.4. Условий).

13.4.2.5. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока, указанного в п. 13.4.2.3. либо при наличии окончания срока, указанного п.13.4.2.4., ПАО «Ростелеком» обязан направить в адрес Контрагента подписанный со своей стороны Заказ (оригиналы в двух экземплярах, в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий).

13.4.2.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего Заказа, подписанного ПАО «Ростелеком» (п.13.4.2.5. Условий), Контрагент обязуется:

13.4.2.6.1. подписать Заказ со своей Стороны;

13.4.2.6.2. направить ПАО «Ростелеком» отсканированный экземпляр подписанного Сторонами Заказа (по адресу электронной почты ответственного лица ПАО «Ростелеком»);

13.4.2.6.3. направить оригинал подписанного Сторонами Заказа ПАО «Ростелеком» (в соответствии с разделом «Уведомления» настоящих Условий).

**13.4.3. Порядок согласования и подписания Заказа в случае если Стороны договорились использовать электронный документооборот, при этом Контрагент первым подписывает согласованный Сторонами Заказ:**

13.4.3.1. ПАО «Ростелеком» направляет Контрагенту проект Заказа, составленный по форме, содержащейся в соответствующем Приложении к Договору, по адресу электронной почты ответственного лица Контрагента (п.7.4. Условий), указанному в разделе «Уведомления» настоящих Условий. В целях исполнения Договора дата направления Заказа в соответствии с настоящим пунктом считается датой формирования Заказа.

13.4.3.2. В проекте Заказа ПАО «Ростелеком» указывает сведения, определённые в форме Заказа (п.13.4.3.1. Условий) в соответствии с условиями Договора.

13.4.3.3. Контрагент обязан рассмотреть проект Заказа не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты его получения (п.13.4.3.1. Условий). По истечении указанного срока Контрагент обязан направить в ПАО «Ростелеком» по адресу электронной почты ответственного лица ПАО «Ростелеком» (п.7.4. Условий) подтверждение согласования проекта Заказа либо мотивированный отказ от его подписания (заключения), который допустим только в случае, если Заказ не соответствует условиям Договора (по форме либо содержанию). Мотивированный отказ должен содержать указания на положения Договора, которому проект Заказа не соответствует (номера пунктов Договора, Приложений и т.д.). В случае, если в указанный срок от Контрагента не поступит ни одно из указанных уведомлений, проект Заказа считается согласованным Контрагентом в полном объеме.

13.4.3.4. В срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты получения ПАО «Ростелеком» мотивированного отказа Контрагента (п.13.4.3.3. Условий) Стороны дорабатывают текст проекта Заказа в рабочем порядке (в рамках переписки по адресам электронной почты ответственных лиц Сторон, п.7.4. Условий).

13.4.3.5. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока, указанного в п.13.4.3.3 либо при наличии окончания срока, указанного в п. 13.4.3.4 Условий, ПАО «Ростелеком» обязуется подписать Заказ со своей Стороны посредством электронного документооборота (п. 12.1 Условий).

13.4.3.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего Заказа, подписанного ПАО «Ростелеком» (п.13.4.3.5. Условий), Контрагент обязуется подписать Заказ со своей Стороны посредством электронного документооборота (п. 12.1 Условий).

13.5. Заказ вступает в силу с даты его подписания Сторонами, если иное не предусмотрено в соответствующем Заказе.

13.6. Заказ является неотъемлемой частью Договора.

13.7. Сроки, установленные в настоящем разделе Условий, могут быть изменены в Договоре.

13.8. В случае нарушения Контрагентом сроков, установленных в настоящем разделе Условий, ПАО «Ростелеком» вправе предъявить Контрагенту требование об уплате неустойки в размере, определяемом в соответствии с условиями Договора.

#### **14. Прочие условия исполнения Договора**

14.1. Права Контрагента в части привлечения к исполнению Обязательств по Договору третьих лиц определены в Договоре и соответствуют одному из подпунктов настоящего пункта Условий:

14.1.1. Контрагент вправе привлечь третьих лиц к исполнению своих Обязательств по Договору с предварительного письменного согласия ПАО «Ростелеком».

14.1.2. Контрагент вправе привлечь третьих лиц к исполнению своих Обязательств по Договору с предварительного письменного уведомления ПАО «Ростелеком».

14.1.3. Контрагент не вправе привлекать третьих лиц к исполнению своих Обязательств по Договору.

14.1.4. Контрагент не вправе привлекать третьих лиц к исполнению своих Обязательств по Договору, за исключением обязательств, которые прямо предусмотрены в Договоре.

14.2. Если иное не следует из Договора, Обязательства по Договору исполняются непосредственно Стороной по Договору или лицом, которому такие обязательства по исполнению Договора переданы в соответствии с его условиями по договору или закону.

14.3. Контрагент не имеет права уступать свои права (требования) по Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия ПАО «Ростелеком». В случае нарушения указанного запрета Контрагент обязан выплатить ПАО «Ростелеком» штраф в размере 10% (десять процентов) от Общей цены Договора.

14.4. Во всем, что не урегулировано настоящими Условиями, Стороны руководствуются положениями Договора.

## **15. Приложения к Условиям**

15.1. Приложение № 1 к Условиям «Соглашение о конфиденциальности»;

15.2. Приложение № 2 к Условиям «Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в исполнении обязательств по Договору».

---

---

## **СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

В связи с заключением и исполнением Сторонами Договора, обсудив возможность передачи Сторонами друг другу определенной информации конфиденциального характера о Сторонах, их коммерческой деятельности и операциях, Стороны заключили настоящее соглашение о конфиденциальности (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Для целей настоящего Соглашения Стороны соглашаются использовать следующие термины и определения:

**1.1. «Конфиденциальная информация»** - любая информация (сведения, сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, обозначенная Передающей Стороной в качестве Конфиденциальной информации и переданная в соответствии с порядком, указанным в настоящем Соглашении.

«Конфиденциальная информация» не включает в себя информацию, которая (1) является общедоступной либо (2) была доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе до передачи этой информации Передающей Стороной, либо (3) становится доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе из какого-либо источника помимо Передающей Стороны, при условии, что Получающей Стороне известно, что этому источнику не запрещено раскрывать такую информацию договорным или иным юридическим обязательством перед Передающей Стороной.

**1.2. «Стороны»** - означает ПАО «Ростелеком» и Контрагент.

**1.3. «Передающая Сторона»** - сторона, которой может быть как ПАО «Ростелеком», так и Контрагент, передающая на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

**1.4. «Получающая Сторона»** - сторона, которой может быть как ПАО «Ростелеком», так и Контрагент, получающая от Передающей Стороны на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

**1.5. «Представители»** - директора, работники, аудиторы и аффилированные лица Стороны, которые уполномочены передавать и/или получать Конфиденциальную информацию.

**1.6. «Трети лица»** - иные лица, не относящиеся к Сторонам и их Представителям.

**1.7. «Разглашение Конфиденциальной информации»** – действие или бездействие Получающей Стороны, в результате которого переданная по Соглашению Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной Третьим лицам без согласия Передающей Стороны.

**1.8. «Соглашение»** - означает настоящее Соглашение о конфиденциальности.

### **2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

**2.1.** Настоящее Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, передаваемую Передающей Стороной Получающей Стороне в связи с Договором, а также Конфиденциальную информацию, которая иным образом станет известной Получающей Стороне в связи с Договором (в указанном случае Передающая

Сторона в письменной форме уведомляет Получающую Сторону о том, что такая информация является Конфиденциальной информацией).

2.2. Передача Конфиденциальной информации осуществляется на бумажных и иных материальных носителях, содержащих отметку о конфиденциальности (грифы «Конфиденциальная информация», «Конфиденциально» с указанием наименования и местонахождения Передающей Стороны). Передача материальных носителей Конфиденциальной информации должна осуществляться на основании акта приема-передачи с указанием наименования и объема передаваемой Конфиденциальной информации, вида материального носителя и количества экземпляров.

2.2.1. Стороны соглашаются с тем, что Конфиденциальная информация может быть передана Передающей Стороной Получающей Стороне по электронной почте в зашифрованном виде с использованием программного комплекса средств шифрования передаваемой информации по алгоритму ГОСТ и указанием о том, что передаваемая информация является Конфиденциальной информацией.

2.2.2. Стороны соглашаются с тем, что Конфиденциальная информация может быть передана Передающей Стороной Получающей Стороне по электронной почте в заархивированном виде (на архив должен быть установлен пароль не менее 8 символов и содержать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и спецсимволы, пароль должен быть передан альтернативным каналом связи) и указанием о том, что передаваемая информация является Конфиденциальной информацией.

2.2.3. В случае раскрытия Конфиденциальной информации в устном виде Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента устного раскрытия оформить передачу такой Конфиденциальной информации на бумажных и иных материальных носителях или по электронной почте в соответствии с настоящим пунктом Соглашения.

2.2.4. Передача Конфиденциальной информации способами, не предусмотренными пунктом 2.2. настоящего Соглашения, запрещается.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Получающая Сторона вправе предоставлять доступ к полученной по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации только тем Представителям Получающей Стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в связи с Договором, и только в той части, в которой это необходимо. При этом Представители Получающей Стороны, получившие доступ к такой информации, должны быть уведомлены Получающей Стороной о конфиденциальности информации и условиях ее использования. Перечень Представителей Получающей Стороны, которым будет предоставлен доступ к Конфиденциальной информации, должен быть передан Получающей Стороной Передающей Стороне до предоставления им доступа к Конфиденциальной информации.

3.2. Получающая Сторона соглашается, что Конфиденциальная информация будет использована исключительно в связи с Договором и что Получающая Сторона и ее Представители сохранят конфиденциальность такой информации, и эта информация не будет раскрыта или передана Третьим лицам без предварительного письменного согласия Передающей Стороны.

3.2.1. Получающая Сторона обязуется обеспечить защиту полученной Конфиденциальной информации на уровне не меньшем, чем осуществляется защита Конфиденциальной информации Получающей Стороны.

3.2.2. В случае передачи Получающей Стороной на основании письменного согласия Передающей Стороны Конфиденциальной информации Третьим лицам,

Получающая Сторона обязана обеспечить, чтобы Трети лица до момента передачи им Конфиденциальной информации приняли на себя обязательства по использованию и неразглашению такой информации на условиях, предусмотренных в настоящем Соглашении. Получающая Сторона обязана до момента передачи Третьим лицам Конфиденциальной информации предоставить Передающей Стороне копию соглашения о конфиденциальности, подписанного Получающей Стороной с Третьим лицом.

3.3. В случае получения мотивированного требования от органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению, Получающая Сторона обязана:

- уведомить соответствующий орган государственной власти или орган местного самоуправления о конфиденциальности такой информации и ее обладателе;
- если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации, незамедлительно известить в письменной форме о таком требовании Передающую Сторону для того, чтобы Передающая Сторона имела возможность принять меры в порядке ограничения или предотвращения предоставления соответствующей Конфиденциальной информации.

3.3.1. Получающая Сторона имеет право на основании мотивированного требования предоставить органу государственной власти или органу местного самоуправления лишь ту часть полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, предоставление которой требуется по закону.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Получающая Сторона несет ответственность за нарушение обязательств по соблюдению условий использования и обеспечения конфиденциальности полученной Конфиденциальной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения и обязана возместить Передающей Стороне убытки, возникшие у Передающей Стороны вследствие ненадлежащего исполнения Получающей Стороной условий настоящего Соглашения.

4.2. Получающая Сторона несет ответственность в полном объеме за Разглашение Конфиденциальной информации ее Представителями и Третьими лицами, получившими доступ к такой информации в соответствии с условиями, определенными в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Соглашения.

4.3. При Разглашении Конфиденциальной информации, а также при наличии обстоятельств, способствующих Разглашению Конфиденциальной информации, Получающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом Передающую Сторону в письменной форме, предоставить Передающей Стороне всю необходимую информацию о факте Разглашения или наличии угрозы Разглашения, причинах, приведших к этому, и мерах, предпринятых Получающей Стороной для предотвращения Разглашения и устранения возникших в связи с этим неблагоприятных последствий.

#### **5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. Отношения, возникающие из настоящего Соглашения, регулируются правом Российской Федерации.

5.2. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся настоящего Соглашения, подлежат разрешению в соответствии с порядком, указанным в Договоре.

#### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

6.1. Настоящее Соглашение о конфиденциальности вступает в силу с даты подписания Договора обеими Сторонами и действует в течение срока действия Договора.

6.2. Обязательства Получающей Стороны по сохранению конфиденциальности полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, определенные в настоящем Соглашении, сохраняют силу в течение 3 (трех) лет после истечения срока действия Договора.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Получающая Сторона назначит и уведомит Передающую Сторону об уполномоченных Представителях, ответственных за контроль соблюдения обязательств по Соглашению, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора обеими Сторонами. Об изменении уполномоченных Представителей Получающая Сторона обязана уведомить Передающую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента такого изменения.

7.2. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы согласно условиям Договора.

7.3. Получающая Сторона признает, что ни Передающая Сторона, ни кто-либо из ее аффилированных лиц, а также никто из ее уполномоченных Представителей не дает никаких заверений или гарантий относительно полноты Конфиденциальной информации. Передающая Сторона не несет ответственности за результаты использования Конфиденциальной информации Получающей Стороной, ее Представителями или иными лицами, которым она может быть передана в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

7.4. Передающая Сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право передавать такую информацию Получающей Стороне на условиях настоящего Соглашения.

7.5. Передающая Сторона вправе потребовать от Получающей Стороны вернуть ей переданные материальные носители Конфиденциальной информации, направив Получающей Стороне уведомление о возврате в письменной форме. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения такого уведомления Получающая Сторона обязана вернуть все полученные материальные носители Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой информации и ее воспроизведения в любой форме (включая компьютерные записи и файлы), находящиеся в распоряжении Получающей Стороны, а также в распоряжении лиц, которым такая информация была передана в соответствии с Соглашением. Получающая Сторона вправе оставить Конфиденциальную информацию, необходимую для целей соблюдения требований законодательства Российской Федерации или мотивированного требования органа государственной власти или органа местного самоуправления (в течение времени, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации).

7.6. Передающая Сторона имеет право прекратить защиту конфиденциальности, переданной ею по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации, о чем в обязательном порядке должна письменно проинформировать Получающую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о прекращении защиты.

7.7. Положения настоящего Соглашения имеют приоритетное значение по отношению к условиям Договора и любым другим соглашениям Сторон по Договору и включенными в них нормам о конфиденциальности, регулирующим те же и/или аналогичные отношения между ними.

7.8. Настоящее Соглашение представляет собой исчерпывающую договоренность Сторон по предмету Соглашения. С момента подписания Договора все предыдущие переговоры и переписка по Соглашению теряют силу.

7.9. Передача прав и обязанностей по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с порядком, указанным в Договоре.

7.10. Недействительность или невозможность исполнения любого положения настоящего Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.

7.11. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

---

 /

---

 /

**Приложение № 2**  
**к Общим условиям исполнения Договора**

**ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО  
ДОГОВОРУ**

1. Условия настоящего Приложения к Договору и взаимосвязанных с ним положений Условий и Договора в части ответственности Контрагента применяются в том случае, если Договор был заключен по результатам проведения конкурентной закупочной процедуры (Закупка), в извещении о которой и соответствующей документации были установлены требования о привлечении к исполнению Договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП).

2. Контрагент обязуется привлечь к исполнению Договора субподрядчика (соисполнителя) из числа субъектов МСП, сведения о котором были указаны в составе его заявки на участие в Закупке (Заявка), в соответствии с планом привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП заполняется, подписывается Контрагентом по форме, установленной Приложением № 2 Приложения, и направляется в ПАО «Ростелеком» не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Договора.

3. Контрагент в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора с субподрядчиком/соисполнителем из числа субъектов МСП, указанного в п.2 настоящего Приложения (далее – субподрядчик/соисполнитель из числа МСП), направить по адресу электронной почты указанному в разделе «Уведомления» Условий информацию о договоре с таким субподрядчиком по форме, приведённой в настоящем Приложении, и в объеме, необходимом для направления ПАО «Ростелеком» в Федеральное казначейство.

4. По согласованию с ПАО «Ростелеком» Контрагент вправе осуществить замену субподрядчика/соисполнителя из числа МСП с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда (с учетом положений пунктов настоящего Приложения выше), при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между Контрагентом и субподрядчиком/соисполнителем из числа МСП, либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных Контрагентом в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

5. Непредставление сведений о субподрядчике/соисполнителе из числа МСП и/или предусмотренных условиями Закупки, Договора и Условий, либо предоставление неполной/неточной/не соответствующей действительности информации о таких субъектах МСП, а равно неисполнение обязанности по привлечению к исполнению Договора субподрядчика/соисполнителя из числа МСП, сведения о котором (которых) были указаны в составе Заявки, являются существенным нарушением Договора. В случае существенного нарушения Договора по обстоятельствам, указанным в настоящем пункте Приложения, у ПАО «Ростелеком» возникает право на расторжение Договора путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств по Договору.

6. ПАО «Ростелеком» вправе в одностороннем порядке изменить форму предоставления информации, приведенную в п.7.1. настоящего Приложения,

предварительно уведомив об этом Контрагента, не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до даты изменения.

## 7. Формы.

7.1. Форма предоставления информации о соисполнителе из числа МСП /субподрядчике из числа МСП.

Начало формы

### СВЕДЕНИЯ О СПОСОБЕ ЗАКУПКИ

Номер закупки на ООС *	
Номер лота *	

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП

Дата заключения договора	ДД.ММ.ГГГГ
Регистрационный номер договора*	

### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП

Предмет договора	
Наименование позиции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности	

### СВЕДЕНИЯ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП

Наименование валюты договора**	
Код валюты договора	
Цена договора	

### СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА С ИСПОЛНИТЕЛЕМ МСП

Дата начала исполнения договора	ДД.ММ.ГГГГ
Дата окончания исполнения договора	ДД.ММ.ГГГГ

\*, поле заполняется при наличии данных

\*\*, Заполняется в случае, если договор в иностранной валюте

## СВЕДЕНИЯ О ПОСТАВЛЯЕМОМ ТОВАРЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЕ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГЕ

№	Наименование поставляемого товара*	Номенклатурный номер Покупателя	Количество поставляемого товара	Наименование единицы измерения количества поставляемого товара в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения (ОКЕИ)	Наименование и код страны происхождения поставляемого товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ)*	Наименование страны регистрации производителя поставляемого товара ОКСМ (в случае отсутствия наименования и кода страны происхождения)	Код страны регистрации производителя поставляемого товара ОКСМ (в случае отсутствия наименования и кода страны происхождения)
1							
2							
3							

## СВЕДЕНИЯ О СУБЪЕКТЕ МСП

### *Общие сведения*

	Наименование исполнителя МСП	
	Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество	
	Код причины постановки на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ	
	Код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций	

*Комментарий: Заполняется если субподрядчик физическое лицо*

	Код и наименование статуса исполнителя МСП	<i>Комментарий: Указывается: 30-субъект малого и среднего предпринимательства Либо Субподрядчик не является субъектом малого/среднего предпринимательства</i>
<i>Сведения об идентификационном номере налогоплательщика</i>		
	ИНН	
	Дата постановки на учет в налоговом органе	<i>Комментарий: Заполняется если субподрядчик индивидуальный предприниматель, физическое лицо</i>
<i>Сведения о месте нахождения</i>		
	Номера телефонов	
	Адреса электронной почты	
	Наименование страны (Российская Федерация) и код страны в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира	
	Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
	Наименование городского или сельского поселения в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа *	
	Страна регистрации иностранного юридического лица и код страны регистрации иностранного юридического лица в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира	<i>Комментарий: Заполняется при отсутствии у иностранных юридических</i>

	Наименование элементов административного устройства страны регистрации иностранного юридического лица *	<i>лица места пребывания на территории РФ</i>
	Наименование субъекта РФ в соответствии с федеративным устройством РФ, определенным статьей 65 Конституции РФ	
	Кодовое обозначение субъекта РФ в соответствии с федеративным устройством РФ, определенным статьей 65 Конституции РФ	
	Почтовый индекс	
	Наименование населенного пункта	
	Код территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований*	
	Наименование элемента планировочной структуры (квартал/микрорайон/иные)*	
	Наименование элемента улично-дорожной сети (улица/проспект/шоссе/переулок/проезд/набережная/площадь, иные) *	
	Тип (дом, владение, в т. ч. корпус, строение, квартира, офис) и номер здания, сооружения	
	Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении*	

\*, поле заполняется при наличии данных,

*Комментарий: Заполняется при формировании информации о месте жительства субподрядчика, являющегося индивидуальным предпринимателем или физическим лицом*

Окончание формы

**7.2. Форма Плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства**

**Начало формы**

**План привлечения субподрядчиков (соисполнителей)  
из числа субъектов малого и среднего предпринимательства**

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

**Окончание формы**

8. За нарушение Контрагентом обязательства привлечь к исполнению Договора субподрядчика из числа МСП и/или соисполнителя из числа МСП, ПАО «Ростелеком» вправе потребовать выплаты штрафа в размере 5% (пять процентов) от Общей цены Договора.

9. За нарушение Контрагентом срока предоставления сведений о субподрядчике из числа МСП и/или соисполнителе из числа МСП, предусмотренных настоящим Приложением, ПАО «Ростелеком» вправе взыскать с Контрагента пени в размере 0,1 % (одной десятой процента) от цены Общей цены Договора за каждый день просрочки срока предоставления соответствующих сведений. Условия настоящего пункта применимы также в случае предоставления неполной/неточной/не соответствующей действительности информации о субподрядчике из числа МСП и/или соисполнителе из числа МСП, предусмотренной условиями настоящего Приложения; в последнем случае срок для расчёта пени начинает исчисляться с момента предоставления неполной/неточной/не соответствующей действительности информации о субподрядчике из числа МСП и/или соисполнителе из числа МСП до момента представления корректной информации в том объеме, который необходим

для направления ПАО «Ростелеком» в Федеральное казначейство.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Приложение № 2**  
**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оснащение и модернизацию систем противопожарной защиты объектов  
Красноярского филиала ПАО «Ростелеком»**

1	Наименование и адреса объектов	г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 80
2	Вид строительства	Инвестиционный проект
3	Срок проведения Работ	60 дней с даты подписания договора.
4	Назначение автоматических систем	Обнаружение пожаров класса «А», «В», «Е»
5	Этапы проведения работ	1. Выполнение обследовательских работ. 2. Обеспечение оборудованием и материалами, строительно-монтажные работы. 3. Пуско-наладочные работы и ввод в эксплуатацию.
6	Характеристики защищаемых зданий	Административно-производственное здание Площадь – 16336,9м <sup>2</sup> , 1980 г. 7 этажей с подвальным и техническим этажом
7	Виды систем противопожарной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Автоматическая установка пожарной сигнализации (далее – АУПС);</li> <li>- Системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре 4 типа (далее – СОУЭ);</li> <li>- Система эвакуационного (аварийного) освещения (далее – АО);</li> <li>- Автоматические установки газового пожаротушения (далее – АУГПТ);</li> <li>- Автоматические установки пожаротушения тонкораспыленной водой (далее – АУП-ТРВ);</li> <li>- Внутренний противопожарный водопровод (далее – ВПВ).</li> </ul>
8	Нормативная база	<p>Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;</p> <p>Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме»;</p> <p>Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 14 июля 2020 г. N 1190 «Об утверждении Перечня документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;</p>

		<p>ГОСТ Р 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 16.02.2008г. №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;</p> <p>Стандарт «Системы противопожарной защиты ПАО «Ростелеком». Системы пожарной сигнализации и установки пожаротушения автоматические, автономные» (Редакция 2), утв. Приказом ПАО «Ростелеком» от «18» января 2019 г. № 01/01/43-19;</p> <p>Инструкция по основным требованиям к составу и оформлению рабочей документации систем автоматической противопожарной защиты объектов капитального строительства, реконструкции, расширения, технического перевооружения и капитального ремонта ПАО «Ростелеком» (Редакция 1), утверждена Приказом ПАО «Ростелеком» № 01/01/293-15 от 09.04.2015).</p> <p>Нормативно-правовые акты Российской Федерации и внутренние нормативные документы ПАО «Ростелеком», действующие на момент подписания договора.</p>
9	Требования, предъявляемые к применяемому оборудованию и материалам	Согласно разработанной рабочей документации (Приложение №1 - № 4 к техническому заданию)
10	Необходимость выполнения обследовательских работ.	Выполнить техническое обследование пространства за подвесными потолками в помещениях 1,2,3,4,5,6,7 этажей здания на предмет наличия пожарной нагрузки и необходимости проведения монтажа пожарных извещателей системы АУПС в запотолочном пространстве помещений.
11	Характер и объем монтажных и пусконаладочных работ	<p>Монтаж технических средств АУГПТ, АУП-ТРВ, производить с учетом требований СП5.13131.2009, СП3.13131.2009, СП7.13130.2013, СП10.13130.2013 рабочих чертежей проекта, другим нормативным документам, утвержденным в установленном порядке, и технической документации предприятий-изготовителей технических средств АУГПТ, АУП-ТРВ.</p> <p>Монтаж выполнить в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией, в том числе:</p> <p>с учетом (на основе собранных исходных данных при техническом обследовании объекта перед проведением СМР) необходимости защиты АУПС пространства за подвесными потолками в помещениях 1,2,3,4,5,6,7 этажей здания. Монтаж пожарных извещателей в запотолочном пространстве, провести в зависимости от пожарной нагрузки.</p> <p>обеспечить взаимодействие систем с инженерным оборудованием объекта (отключение электропитания, отключение вентиляции, закрытие заслонок опускание и блокировка лифтов и т. д.);</p>

	<p>обеспечить интеграцию вновь проектируемых систем АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУП-ТРВ, АО, ВПВ с существующими системами противопожарной автоматики;</p> <p>установить автоматически закрывающиеся при обнаружении пожара воздушные заслонки (клапаны ОЗК) в воздуховодах общеобменной вентиляции;</p> <p>смонтировать защитное заземление;</p> <p>обеспечить вывод сигналов «Внимание», «Пожар» на контрольно-приёмный прибор, установленный в помещении охраны с постоянным пребыванием дежурного персонала.</p> <p>заделать необоснованные технологические проемы;</p> <p>смонтировать клапаны сброса избыточного давления (КСИД) при срабатывании системы и подаче ГОТВ;</p> <p>обеспечить надежное крепление люков-ревизий кабельных подпольй/пространств;</p> <p>обеспечить блокировку систем вентиляции в помещениях при срабатывании систем противопожарной автоматики;</p> <p>поставить передвижные вентиляционные установки (п. 8.14.4. СП 5.13130.2009) для оперативного удаления ГОТВ;</p> <p>смонтировать устройства сопряжения с передвижными вентиляционными установками;</p> <p>выполнить работы по замене противопожарных преград, на перегородки обеспечивающие необходимый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемости;</p> <p>в противопожарных перегородках смонтировать противопожарные двери с нормируемым пределом огнестойкости;</p> <p>смонтировать дверные доводчики;</p> <p>заделать отверстия в противопожарных преградах в местах пересечения с различными инженерными и технологическими коммуникациями огнезащитным составом, обеспечивающим необходимый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемости;</p> <p>поставить 100% запас модулей с ГОТВ;</p> <p>Монтаж АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУП-ТРВ, АО, ВПВ выполнять индустриальными методами и укрупненными узлами с применением инструмента, специальных приспособлений, механизмов.</p> <p>Не допускается разборка оборудования, поступившего опломбированным предприятием-изготовителем.</p> <p>Соединение технических средств АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУП-ТРВ, АО, ВПВ между собой и крепление их на стенах или фундаментах производить стандартизованными и нормализованными крепежными деталями.</p> <p>В случае невозможности выполнения проектных решений, а также в случае обнаружения монтажной организацией, при производстве монтажных работ, несоответствия принятых проектных решений</p>
--	--

	<p>действующим нормам и правилам в области пожарной безопасности или в случае невозможности выполнить проектные решения при монтаже, подрядчику уведомить об этом Заказчика и проектную организацию. После этого принять решение об изменении (доработке) проектной (рабочей) документации и решение о приостановлении или продолжении работ по монтажу.</p> <p>При отступлении от проектного решения в рабочие чертежи проекта внести изменения в установленном порядке.</p> <p>По окончании пуско-наладочных работ документально (письмом) известить Заказчика о готовности сдать объект.</p> <p>Разработать и согласовать с заказчиком «Методику проведения приемочных испытаний». При приемке в эксплуатацию выполненных работ по монтажу и наладке АПС, рабочей комиссии провести комплексные испытания работоспособности АПС, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверку выдачи извещения "Пожар" при воздействии на ПИ соответствующими имитаторами факторов пожара;</li> <li>• проверку выдачи извещения "Неисправность" при обрыве или коротком замыкании шлейфа сигнализации и соединительных линий управления;</li> <li>• проверку выдачи управляющих сигналов и их формирование от нормативного количества ПИ;</li> <li>• проверку, при необходимости, других сигналов электроуправления и сигнализации, предусмотренных проектом.</li> </ul> <p>При проведении приемки СОУЭ проверить следующие параметры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уровень звукового давления СОУЭ;</li> <li>• исправность соединительных линий СОУЭ;</li> <li>• наличие эвакуационных знаков пожарной безопасности;</li> <li>• качество монтажа оповещателей;</li> <li>• качество монтажа приборов управления оповещателями.</li> </ul> <p>В ходе испытаний проверить следующие основные параметры приборов управления оповещателями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• передача электрических сигналов на пожарные оповещатели при срабатывании от ручных и автоматических пожарных извещателей;</li> <li>• автоматический контроль целостности линий связи с внешними устройствами (световыми, звуковыми и речевыми пожарными оповещателями), световую и звуковую сигнализацию о возникшей неисправности;</li> <li>• защиту органов управления от несанкционированного доступа посторонних лиц;</li> <li>• автоматическое переключение электропитания с основного источника на резервный и обратно с включением соответствующей индикации без выдачи ложных сигналов во внешние цепи, либо наличие и</li> </ul>
--	--

	<p>работоспособность резервированного источника питания, выполняющего данную функцию,</p> <p>и пожарных оповещателей СОУЭ:</p> <p>срабатывание пожарных оповещателей при автоматическом срабатывании автоматической пожарной сигнализации;</p> <p>работоспособность световых, звуковых и речевых пожарных оповещателей.</p> <p>Проверить что:</p> <p>уровень звукового давления, развиваемый звуковыми пожарными оповещателями на расстоянии (<math>1,00\pm0,05</math>) м, находится в пределах от 85 до 120 дБ. Уровень звукового давления должен быть указан в ТД на звуковые пожарные оповещатели конкретных типов. частота генерируемых звуковым пожарным оповещателем сигналов лежит в пределах полосы от 200 до 5000 Гц. В технически обоснованных случаях допускается расширение предела до 10000 Гц. Частотная характеристика сигналов должна быть установлена в ТД на звуковые пожарные оповещатели конкретных типов.</p> <p>сигнальные цвета световых пожарных оповещателей, предназначенных для обеспечения эвакуации и оповещения людей о пожаре, соответствуют требованиям СП 3.13130.2009. Пожарные оповещатели обеспечивают контрастное восприятие информации при его освещенности в диапазоне значений от 1 до 500лк. Мигающий световой пожарный оповещатель имеет частоту мигания в диапазоне от 0,5 до 5,0 Гц. Частота мигания должна быть указана в ТД на световые пожарные оповещатели конкретных типов. Размеры и содержание надписей на световых пожарных оповещателях соответствуют требованиям СП 3.13130.2009.</p> <p>речевые пожарные оповещатели обеспечивают передачу сообщения о возникновении пожара и инструкции по эвакуации. Текст сообщения, а также звуковое сопровождение текста (при необходимости) должны соответствовать условиям применения пожарного оповещателя на конкретном объекте.</p> <p>уровень звукового давления, развиваемый речевыми пожарными оповещателями на расстоянии (<math>1,00\pm0,05</math>) м, находится в пределах от 70 до 110 дБ.</p> <p>диапазон воспроизводимых частот, указанный в ТД на речевые пожарные оповещатели конкретных типов, не уже чем от 500 до 3500 Гц при неравномерности частотной характеристики в диапазоне не более 16 дБ.</p> <p>звуковые сигналы СОУЭ обеспечивают уровень звукового давления не менее чем на 15 дБА выше допустимого уровня постоянного шума в защищаемом помещении. Измерение уровня шума и звукового давления проводить на расстоянии 1,5 м от уровня пола.</p> <p>Методика испытаний при приемке в эксплуатацию АУГПТ должна соответствовать ГОСТ Р 50969-96.</p>
--	--

	<p>Испытания установок АУГПТ по проверке времени срабатывания, продолжительности подачи ГОТВ и огнетушащей концентрации ГОТВ в объеме защищаемого помещения (пп. 4.9-4.11 ГОСТ Р 50969-96) не являются обязательными. Необходимость их экспериментальной проверки определяет заказчик.</p> <p>Разработать и согласовать с заказчиком «Методику проведения приемочных испытаний». При приемке в эксплуатацию выполненных работ по монтажу и наладке ДУ проверить на соответствие утвержденному проекту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>исполнение дымоприемных устройств, сечений и конфигурации воздуховодов противодымной защиты объекта,</li> <li>трасс воздуховодов и их соответствие аксонометрическим схемам инженерных систем;</li> <li>количество, монтажное положение и технические данные вентиляторов и электроприводов вытяжной противодымной вентиляции;</li> <li>количество, монтажное положение и технические данные противопожарных дымовых клапанов;</li> <li>количество, монтажное положение и технические данные противопожарных огнезадерживающих клапанов;</li> <li>состоиние огнезащитных покрытий каналов приточно-вытяжной противодымной вентиляции, их фактическая толщина, степень повреждений.</li> <li>наличие и состояние уплотнений притворов дверей, устройств их самозакрывания.</li> </ul> <p>При проведении приемки систем противодымной вентиляции проверить следующие параметры и их соответствие расчетным:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>фактические расходы воздуха, удаляемого через дымовые клапаны непосредственно из помещений.</li> <li>фактические расходы воздуха, удаляемого через дымовые клапаны непосредственно из коридоров (холлов) на путях эвакуации.</li> <li>фактические расходы воздуха, удаляемого через дымовые клапаны непосредственно из помещений, защищенных установками газового пожаротушения</li> <li>фактические значения избыточного давления на нижних этажах незадымляемых лестничных клеток 2-го типа (секций лестничных клеток) 20 Па (при пересчете на условия функционирования)</li> <li>фактические значения избыточного давления в шахтах лифтов 20 Па (при пересчете на условия функционирования)</li> <li>фактические значения избыточного давления в тамбур-шлюзах 20 Па (при пересчете на условия функционирования)</li> <li>фактические расходы воздуха, подаваемого через клапаны подпора непосредственно в помещения.</li> </ul> <p>Монтаж технических средств ВПВ производить с учетом требований СП10.13130.2009, рабочих чертежей</p>
--	---

	<p>проекта, другим нормативным документам, утвержденным в установленном порядке, и технической документации предприятий-изготовителей.</p> <p>Монтаж выполнить в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечить интеграцию вновь монтируемых систем ВПВ с существующими системами противопожарной автоматики;</li> <li>обеспечить вывод сигналов о состоянии запорной арматуры и насосного оборудования на контрольно-приёмный прибор, установленный в помещении с постоянным пребыванием дежурного персонала.</li> </ul> <p>Разработать и согласовать с заказчиком «Методику проведения приемочных испытаний». При приемке в эксплуатацию выполненных работ по монтажу и наладке ВПВ провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>внешний осмотр оборудования и частей, входящих в систему, с сопутствующей проверкой комплектации пожарных шкафов,</li> <li>трасс трубопроводов и их соответствие проектным аксонометрическим схемам;</li> <li>количество, монтажное положение и технические данные насосов повысителей и их электроприводов;</li> <li>количество, монтажное положение и технические данные запорной арматуры;</li> <li>проверку работоспособности электромагнитных задвижек в режимах - ручной и автоматический;</li> <li>наличие и состояние уплотнений пожарных кранов;</li> <li>запуск системы ВПВ в ручном и автоматическом режиме.</li> <li>интеграцию системы ВПВ с системами противопожарной автоматики.</li> </ul> <p>При проведении гидравлических испытаний сети ВПВ проверить следующие параметры и их соответствие расчетным:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>водоотдачу сети;</li> <li>давление у пожарных кранов;</li> <li>высоту компактной части струи.</li> </ul> <p>Оформить четыре комплекта исполнительной документации, включающей в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>копию лицензии Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;</li> <li>комплект рабочих чертежей с внесенными в них изменениями;</li> <li>сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, изделий и оборудования, примененных при производстве монтажных работ;</li> <li>акт готовности зданий, сооружений к производству монтажных работ;</li> </ul>
--	--

		<p>акт входного контроля приборов, оборудования и материалов;</p> <p>акт об окончании монтажных работ;</p> <p>ведомость смонтированных приборов и оборудования;</p> <p>акт испытания трубопроводов на прочность и герметичность;</p> <p>акт испытания арматуры;</p> <p>акт измерения сопротивления изоляции электропроводок;</p> <p>акт освидетельствования скрытых работ;</p> <p>акт об окончании пусконаладочных работ;</p> <p>акт проведения комплексных испытаний;</p> <p>акт приемки систем в эксплуатацию.</p>
12	Общие требования к выполнению работ, услуг	<p>Выполнение работ не должно препятствовать или создавать неудобства в работе Объекта Заказчика или представлять угрозу для персонала и посетителей. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций Заказчика.</p> <p>Подрядчик для выполнения обмерных и обследовательских (предпроектных) работ обязан соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Работы должны выполняться квалифицированными персоналом.</p> <p>До начала работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на Объекте.</p> <p>Все работы проводятся с использованием ресурсов Подрядчика (материалы, изделия, инструменты, конструкции, оборудование) и за счет Подрядчика.</p> <p>Подрядчик несет ответственность перед компетентными государственными и муниципальными органами за соблюдение правил и порядка ведения работ.</p> <p>На применяемые при выполнении работ материалы, должны быть сертификаты соответствия.</p> <p>Все работающие должны быть обеспечены спецодеждой, необходимыми средствами индивидуальной защиты.</p> <p>В ходе работ обязательно соблюдение противопожарного режима, установленного в помещениях здания и на территории Объекта.</p>
13	Требования к электроснабжению и заземлению	<p>В соответствии с СП 5.13130.2009, СП 3.13130.2009 по степени обеспечения надежности электроснабжения электроприемники систем отнести к I категории согласно ПУЭ. Использовать в качестве резервного источника электропитания аккумуляторные батареи или блоки бесперебойного питания. Электропитание систем выполнить учетом требований раздела 15 СП 5.13130.2009.</p>

		Защитное заземление (зануление) электрооборудования предусмотреть в соответствии с требованиями ПУЭ, СП6.13130.2013, разделом 16 СП5.13130.2009 и технической документацией заводов-изготовителей оборудования.
14	Требования к гарантии качества работ	<p>Подрядчик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, а также выполнить все необходимые доработки, если в процессе выполнения работ были допущены отступления от условий договора, ухудшившие качество работы.</p> <p>Гарантийный срок на выполненные Работы составляет Работы составляет 36 (тридцать шесть) месяцев, на используемые Материалы составляет 18 (восемнадцать) месяцев с даты подписания итогового Акта приемки Объекта.</p> <p>Если в гарантийный период Объекта обнаружатся недостатки и дефекты, допущенные по вине Подрядчика и препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан их устранить в установленный Заказчиком срок за свой счет.</p>
15	Стоимость Строительно-монтажных работ	<p>Цена Договора складывается из стоимости всех видов Работ, указанных в Спецификации Работ и включает в себя стоимость выполнения работ, включая обеспечение Оборудованием и Материалами. Командировочные расходы и Работы в выходные/праздничные дни, Работы в ночное время отдельно не оплачиваются и входят в стоимость соответствующего вида работ.</p> <p>Стоимость Строительно-монтажных работ определяется в смете, подписываемой Сторонами Локальных смет по видам работ. Стоимость Договора не может быть выше стоимости видов работ. Формирование цены осуществляется с использованием Методики МРФ (Приложение № 6 к Техническому заданию).</p> <p>Цена Договора может быть снижена, при уменьшении объемов выполняемых работ. При этом подрядчиком, вносятся (при необходимости) изменения в Рабочую документацию и согласовываются с Заказчиком.</p> <p>Стоимость Строительно-монтажных работ, включая обеспечение Материалами, Оборудованием и их доставку на Площадку, определяется локальной сметой, составленной на основании согласованной проектной документации в соответствии с «Методическими указаниями по определению стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» (МДС 81-35.2004) Сметная стоимость работ определяется базисно-индексным методом с использованием расценок текущей редакции сметно-нормативной базы ФЕР, действующей на момент выдачи сметной документации и внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов (ФРСН), при отсутствии в федеральном реестре сметных нормативов пересчет сметной стоимости в текущий уровень цен осуществляется индексами, утверждаемыми</p>

		<p>ежеквартально, и с применением коэффициента снижения цены, указанном в Договоре.</p> <p>В локальных сметах производить группировку данных в разделы по отдельным конструктивным элементам зданий, видам работ. Сметные расчеты необходимо предоставить в формате XML, Excel (по форме «1 а», либо аналог, который отражает отдельно базисный и текущий уровень цен),, с применением коэффициента снижения цены в размере указанном в Договоре.</p> <p>Окончательная стоимость работ по Договору, определяется исходя из фактических объемов, зафиксированных в актах приемки работ (форма КС-2), выполненных в соответствии с ЛС, согласованным с Заказчиком.</p>
16	Требования к безопасности выполнения работ (оказания услуг):	<p>Соблюдение правил и требований охраны труда, пожарной безопасности.</p> <p>Наличие инструкций по охране труда, пожарной безопасности, журнала инструктажа на объекте проведения работ.</p> <p>Обеспечение соответствия результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>При проведении огневых и пожароопасных работ (газосварочные и газорезательные работы; электросварочные работы; механическая резка металла; работа паяльными лампами; огневые кровельные работы (с применением открытого источника огня) требуется обязательное оформление разрешения на их производство.</p> <p>При производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора.</p> <p>На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.</p> <p>Обязательно присутствие ответственного лица за охрану труда подрядчика на месте проведения работ.</p>
17	Разработка сметной документации	<p>Сметная документация на выполнение строительно-монтажных работ определяется по «Нормативно-правовым актам Российской Федерации и внутренним нормативным документам ПАО «Ростелеком», действующим на момент подписания договора».</p> <p>Расчет каналов по пусконаладочным работам проводится по Методике разработки сметной документации по оснащению объектов системами противопожарной защиты (Расчет каналов ПНР, указанных в проектах на АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУП-ТРВ, АО, ВПВ не учитывать).</p>

**Приложение № 3**

**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ  
В ЗДАНИЯХ ПАО «РОСТЕЛЕКОМ»**

## **Оглавление**

<b><u>1. Общие положения</u></b> .....	65
<b><u>2. Термины и Определения</u></b> .....	65
<b><u>3. Требования к Подрядчику до начала проведения Строительно-монтажных работ на Объекте</u></b> .....	66
<b><u>3.5. Ограждение зоны строительства</u></b> .....	68
<b><u>4. Порядок доставки грузов на период выполнения Строительно-монтажных работ. Погрузочно-разгрузочные работы</u></b> .....	68
<b><u>5. Порядок складирования грузов</u></b> .....	69
<b><u>6. Порядок уборки и вывоза мусора Подрядчиком</u></b> .....	70
<b><u>7. Требования к материалам и оборудованию</u></b> .....	70
<b><u>8. Контроль за проведением работ со стороны Заказчика</u></b> .....	71
<b><u>9. Контактные лица Заказчика, осуществляющие контроль при проведении Строительно-монтажных работ на Объекте</u></b> .....	71
<b><u>10. Доступ персонала Подрядчика и Субподрядчика на Объект во время Строительно-монтажных Работ</u></b> .....	71
<b><u>11. Виды работ, проводимые с обязательным уведомлением Заказчика</u></b> .....	71
<b><u>12. Требования к документации, предъявляемой Подрядчику для производства работ</u></b> .....	72
<b><u>13. Требования к строительным материалам и оборудованию для внутренней отделки помещений Заказчика</u></b> .....	72
<b><u>14. Заключительные Положения</u></b> .....	72

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила проведения ремонтных работ, работ по реконструкции помещений и инженерных систем в помещениях, указанных в технических заданиях к Договорам, определяют требования к отделке и ремонту помещений, монтажу, демонтажу, модернизации инженерных систем и оборудования, а также устанавливают порядок проведения этих работ. Настоящие Правила содержат информацию по дизайну и отделке Объекта, определяют стандарты, процедуры и ограничения, которые Подрядчик должен соблюдать в процессе всего срока проведения работ.

1.2 Правила разработаны в целях обеспечения единого порядка при организации и проведении строительных работ Подрядчиком в помещениях Объекта, обеспечения нормальных режимов функционирования систем безопасности, инженерных систем здания и жизнедеятельности сотрудников, находящихся на данном Объекте.

1.3 Правила регулируют отношения между ПАО «Ростелеком» (далее – Заказчик), Подрядчиком, организациями, осуществляющими соответствующие работы по поручению Подрядчика, службами технической эксплуатации Объекта, а также другими подразделениями Объекта, права и интересы которых могут быть затронуты в ходе проведения строительно-монтажных работ.

1.4 Правила обязательны для исполнения всеми: Подрядчиком и организациями, привлеченными Подрядчиком для выполнения строительно-монтажных работ.

1.5 Заказчик оставляет за собой право в любое время и без предупреждения вносить изменения в содержание настоящих Правил в случае, если это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или это не влияет на сроки, стоимость и качество внутренней отделки помещения.

1.6. Следующие Термины и определения, указанные в настоящих Правилах, соответствуют терминам и определениям, указанным в Договоре:

1.6.1. Заказчик - Собственник Объекта;

1.6.2. Подрядчик – Исполнитель строительно-монтажных работ;

1.6.3. Помещения в здании – Объект;

1.6.4. Объект – Здание;

1.6.5. Ремонтные работы - Строительно-монтажные, отделочные работы и пуско-наладочные работы;

1.7. Правила применяются в части, относящейся к Объекту.

## **2. Термины и Определения**

**Заказчик** – юридическое лицо, являющееся собственником Объекта и предоставляющее Подрядчику доступ в помещения на условиях Заключенного договора для выполнения строительно-монтажных работ, работ по реконструкции помещений и инженерных систем здания.

**Подрядчик** - юридическое лицо, заключившее с Заказчиком договор в отношении строительно-монтажных работ и несущее права и обязанности, предусмотренные заключенном договоре и действующим законодательством.

**Базовые инженерные системы** - все инженерные элементы Объекта.

**Инженерные системы** - внутреннее и внешнее инженерно-техническое оборудование Объекта.

**Места общего пользования** – площади Объекта с открытым доступом для сотрудников, включая холлы, общедоступные лестницы и лестничные площадки, общественные лифты, общественные туалетные комнаты.

**Объект** - здание Заказчика, находящееся в собственности.

**Строительно-монтажные работы** - работы на Объекте, осуществляемые Подрядчиком самостоятельно или его Субподрядчиками, относящиеся к любой стадии строительного процесса, в том числе по Договору, и включающего в себя: проектирование, согласование, монтаж инженерных систем, общестроительные работы, отделку, декорацию, монтаж оборудования, сдачу в эксплуатацию. Термин «Строительно-монтажные Работы» в данных Правилах также распространяется на все последующие выполняемые Подрядчиком ремонтно-строительные работы, а также любые последующие изменения.

**Ответственное лицо Заказчика** – уполномоченное лицо Заказчика, представляющее его интересы в отношениях с Подрядчиком, обладающее соответствующими полномочиями. Ответственное лицо должно обладать возможностью круглосуточной связи с Подрядчиком на случай возникновения чрезвычайных обстоятельств.

**Подрядчик** – подрядная организация, нанимаемая Заказчиком для выполнения Строительно-монтажных Работ на Объекте.

**Правила** - настоящие «Правила проведения ремонтных работ, работ по реконструкции помещений и инженерных систем в помещениях».

**Субподрядчик** – организация, нанимаемая Подрядчиком для выполнения Производственных Работ.

### **3. Требования к Подрядчику до начала проведения Строительно-монтажных работ на Объекте**

В данном разделе представлены основные правила проведения строительно-монтажных работ, которые должны соблюдаться Подрядчиком и всеми привлекаемыми Подрядчиком Субподрядными организациями на Объекте. Все работы, независимо от того, выполняются они Подрядчиком, Субподрядчиком, должны производиться в соответствии с требованиями, изложенными в данных Правилах. Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком за любую деятельность, связанную с выполнением работ его Субподрядчиками, поставщиками материалов и работниками, имеющими отношение к строительным работам, завозу оборудования и материалов.

Подрядчик самостоятельно обеспечивает и организует наём рабочей силы, поставку материалов, оборудования, механизмов, транспорт и другие средства и услуги, необходимые для надлежащего выполнения и завершения строительно-монтажных работ.

#### **3.1 Требования к документации Подрядчика до начала производства Строительно-монтажных работ**

До начала производства строительно-монтажных работ и выхода на работы по Договору Подрядчик должен подготовить следующие документы и предоставить их Заказчику:

3.1.1 Копии приказов о назначении ответственного представителя от Подрядчика и лица его замещающего за проведение Строительно-монтажных работ.

3.1.2 Перечень Субподрядчиков, включая по-фамильный список работников. Список работников должен быть оформлен на бланке компании, которая будет производить строительно-монтажные работы. Список должен быть заверен подписью руководителя компании и печатью.

3.1.3 Подрядчику необходимо представить список ответственных лиц за проведение строительно-монтажных работ с указанием номеров телефона для круглосуточной экстренной связи с ними.

3.1.4 Копии приказов по организации о назначении ответственных лиц и их заместителей на Объекте Заказчика, для проведения строительно-монтажных работ:

- по охране труда;

- по пожарной безопасности.

Копии приказов должны быть заверены руководителем организации и к ним должны быть приложены копии удостоверений, подтверждающие прохождение работниками обучения.

Обязанности ответственного за охрану труда и пожарную безопасность на Объекте Заказчика, для проведения строительно-монтажных работ, могут исполнять представители Субподрядных организаций, привлеченных Подрядчиком.

3.1.5 Подрядная или Субподрядная организация, которая будет производить электромонтажные работы, должна подготовить следующие документы:

- копия приказа по организации о назначении ответственного лица за электрохозяйство и его заместителя. Ответственный за электрохозяйство и его заместитель должны иметь группу по электробезопасности не ниже 4 до 1000В, и аттестованы в качестве административно-технического персонала.

- копия приказа о предоставлении прав работникам выполнять работы в электроустановках в качестве производителей работ и членов бригады. Данные работники должны иметь группу по электробезопасности не менее 3 до 1000В, и аттестованы в качестве оперативного или оперативно-ремонтного персонала.

Копии приказов должны быть заверены руководителем организации и к ним должны быть приложены копии удостоверений, подтверждающие прохождение работниками обучения.

3.1.6 График производства работ, согласованный с Заказчиком. В период производства работ допускаются изменения и дополнения к указанному Графику, которые должны быть предварительно согласованы с Заказчиком. При составлении графика необходимо учитывать:

- рабочий день Объекта;
- время проведение шумовых работ;
- влияние на функционирование Базовых инженерных систем Объекта.

3.1.7 Рабочие проекты инженерных систем, согласованные с Заказчиком.

3.1.8. Проектные спецификации, согласованные с Заказчиком.

3.1.9 Графики завоза материалов и оборудования, согласованные с Заказчиком. В период производства работ допускаются изменения и дополнения к указанному Графику, которые должны быть предварительно согласованы с Заказчиком.

3.1.10 Расчёт электрических нагрузок, необходимых для производства строительно-монтажных работ.

3.1.11 Копию последнего листа настоящих Правил, с росписями об ознакомлении ответственных лиц от Заказчика, Подрядчика, Субподрядчика.

### **3.2 Требования Заказчика к представителям Подрядных и Субподрядных организаций, которые будут проводить Строительно-монтажные работы на Объекте**

Для организации проведения подготовки перед началом Строительно-монтажных работ на Объекте Заказчика Подрядчик обязан:

1. Предоставить проектную документацию;
  2. Предоставить СРО /лицензии Подрядчиков и Субподрядчиков на выполнение Строительно-монтажных работ (при необходимости);
  3. График работ;
  4. Согласовать процедуру допуска Подрядчика для производства работ;
  5. Организовать противопожарные мероприятия;
  6. Согласовать порядок поставки грузов на объект и парковки автотранспорта.
- Оформление материального пропуска на ввоз/вывоз строительного инструмента и материалов;
7. Согласовать порядок использования грузовых лифтов;
  8. Порядок удаления мусора;

9. Согласовать места временного подключения и использования электроснабжение и водоснабжение;
10. Обеспечить защита существующей отделки Объекта неподлежащей ремонту;
11. Предоставить работникам индивидуальные защитные средства: одежда, каски и т.д.;
12. Подтвердить ознакомление Подрядчика с действующими требованиями.

### **3.3 Приём-передача Помещения Подрядчику для проведения Строительно-монтажных работ**

Для начала проведения строительно-монтажных работ Заказчик должен передать Подрядчику Помещение, по Акту приема-передачи Объекта, согласно Графика производства работ, с приложением дефектной ведомости. Дефектная ведомость (Приложение № 1) -, составляется и согласовывается с Заказчиком. Замечания, возникшие при приёмке Помещения, после оформления дефектной ведомости, обсуждаются на совместном совещании Заказчика и Подрядчика и устраняются по согласованию Сторон. После устранения замечаний, Помещение считается принятым Подрядчиком.

### **3.4 Обеспечение Подрядчика временными инженерными системами**

#### **3.4.1 Электроснабжение и освещение**

Заказчик предоставляет Подрядчику временное подключение к электроснабжению на время проведения строительно-монтажных работ на Объекте.

#### **3.4.2 Вода и канализация**

Заказчик определяет место для использования воды и санитарные комнаты для работников Подрядной организации.

Подрядчик несет ответственность за повреждения санитарных комнат существующей отделки, в используемых общественных помещениях и санитарных комнатах.

Запрещается использование существующей системы канализации для утилизации отходов образующихся при проведении отделочных работ (краска, шпаклевка, побелка, растворы и т.п.) Подрядчик обязан обеспечить наличие емкости для отстаивания вышеперечисленных материалов. Жидкость, образовавшаяся в результате отстаивания должна использовать в технологических процессах отделочных работ. Твёрдые фракции должны утилизироваться в установленном порядке.

### **3.5. Ограждение зоны строительства**

3.5.1. При начале Строительно-монтажных работ Подрядчик должен установить временное строительное ограждение Помещения со стороны Мест общего пользования.

3.5.2. Заказчик должен иметь постоянный доступ в Помещение в течение всего срока строительства. Полный доступ на Объект персонала Подрядной организации будет осуществлён при условии выполнения всех Требований Раздела 3.

## **4. Порядок доставки грузов на период выполнения Строительно-монтажных работ. Погрузочно-разгрузочные работы**

4.1. Доставка грузов на территорию Объекта оформляется в соответствии с Правилами, действующими в ПАО «Ростелеком». Для ввоза/вывоза материалов и оборудования, необходимых для проведения Строительно-монтажных работ, ответственным лицом от Подрядчика Заказчиком оформляется Материальный пропуск установленного образца. Материальный пропуск оформляется и предъявляется на посту охраны, как на проход через центральный вход, так и на

выезде с территории Объекта, корешок материального пропуска остается в группе эксплуатации Объекта. Материальный пропуск выписывается руководителем группы эксплуатации объекта или материально-ответственным лицом объекта.

4.2. Места временной парковки автотранспорта Подрядчика в режиме погрузо-разгрузочных работ определяются Заказчиком. Стоянка автомобилей Подрядчика со строительными материалами и оборудованием на территории Объекта запрещена.

4.3. Ремонт, техническое обслуживание, мойка, заправка автотранспорта на территории Объекта категорически запрещаются.

4.4. Въезд на территорию Объекта транспортных средств с запасом топлива (помимо заправленного в бензобаки), а также ввоз любых взрывоопасных или вредных веществ, химикатов, газов и т.п., категорически запрещен.

4.5. Все работы, связанные с подъёмом грузов на грузовом лифте должны быть согласованы с Заказчиком.

4.6. Условиями при перевозке строительных материалов и инструмента в грузовом лифте:

- Кабина лифта должна быть надёжно защищена от механических повреждений;

- Недопустима перевозка лакокрасочных материалов в открытом виде, а также других строительных материалов, которые могут повредить и намусорить в кабине лифта.

4.7. В случае нарушения требований при использовании грузового лифта, Заказчик вправе остановить погрузочно-разгрузочные работы. В этом случае Заказчик не несет ответственность за возможные последствия при простое. В случае повторного нарушения требований при проведении погрузочно-разгрузочных работ с использованием грузового лифта Подрядчику будет в дальнейшем отказано в его предоставлении.

4.8. В случае обнаружения неисправности или механических повреждений элементов кабины лифта, они должны быть отражены в Акте и заверены подписями представителя дежурного персонала группы эксплуатации Объекта и ответственного лица от Подрядчика. Акт должен быть оформлен в двух экземплярах. Все работы, связанные с устранением замечаний, по восстановлению внешнего вида и работоспособности лифта, проводятся за счёт Подрядчика, проводившего погрузочно-разгрузочные работы с использованием грузового лифта.

4.9. При транспортировке материалов и оборудования по Зонам общего пользования, Подрядчик должен предпринимать все меры по защите строительных конструкций, инженерного оборудования, мебели Объекта от повреждений, в том числе с использованием временных ограждений, защитных покрытий полов, стен, потолка, дверей, мебели.

## **5. Порядок складирования грузов**

5.1. Подрядчик обязан производить складирование любых грузов и строительного материала строго в порядке, согласованном с Заказчиком.

5.2. Подрядчик должен быть заранее подготовлен к приему грузов и строительного материала и их складированию в Помещении.

5.3. Ответственное лицо Подрядчика должно присутствовать в течение всего времени осуществления ввоза и складирования материалов и оборудования.

5.4. Не допускается складирование грузов и строительного материала в местах общего пользования и на путях эвакуации.

5.5. Подрядчик после завершения работы должен убрать весь упаковочный материал и мусор и произвести уборку на пути следования согласно установленным требованиям.

5.6. Подрядчик, при перевозке строительных материалов, инструментов и оборудование, должен использовать ручные тележки и тачки с резиновыми колесами. При перевозке имущества, Подрядчик обязан принять меры к тому, чтобы нагрузка на плитку пола во всех помещениях на пути доставки не превышала 300 кг на квадратный метр или 75 кг на каждое колесо тележки. При доставке необходимо соблюдать осторожность и предохранять отделку Объекта от загрязнения и повреждения. Любой ремонт или уборка поврежденной, или загрязненной отделки будет производиться за счет Подрядчика.

5.7. Подрядчик может складировать материалы лишь в том Помещении, в котором производит строительно-монтажные работы, либо в местах специально отведенных для этого Заказчиком. Не позволяет складирование материалов в местах общего пользования и загромождать проходы и холлы.

5.8. Складирование и хранение материалов, используемых в строительно-монтажных работах на Объекте, допускается только с соблюдением требований противопожарной безопасности.

## **6. Порядок уборки и вывоза мусора Подрядчиком**

6.1 Подрядчик должен постоянно следить, чтобы на Объекте не скапливались строительный и бытовой мусор, упаковка от материалов и оборудования.

6.2 Строительный и другой мусор должен ежедневно убираться Подрядчиком в контейнер, установленный на время проведения строительно-монтажных работ в указанном Заказчиком месте и организованно вывозиться. Подрядчик не имеет права складировать свой мусор на территории Объекта или использовать контейнера для мусора Заказчика.

6.3. Строительный и другой мусор из помещений, в которых проходят строительно-монтажные работы сбрасывается в мусорный контейнер, через установленные рукава в оконных проемах.

6.4. Мусор выбрасывается по будням – в конце рабочего дня в вечернее и ночное время суток, в выходные дни – в течение всего дня.

6.5 Заказ контейнеров для мусора и их вывоз осуществляются Подрядчиком за свой счет. Любой мусор Подрядчика, обнаруженный на территории или в контейнерах Заказчика, будет вывозиться Заказчиком, с выставлением счета Подрядчику. Использование Подрядчиком контейнеров для мусора, не принадлежащих ему, ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

6.5 Подрядчик должен согласовывать с Заказчиком порядок и график вывоза мусора с Объекта.

## **7. Требования к материалам и оборудованию**

Все отделочные материалы и инженерно-техническое оборудование, применяемые Подрядчиком, должны соответствовать ниже перечисленным требованиям:

необходимо соблюдать все регламентирующие нормативные документы (включая ведомственные), строительные нормы и правила, технические условия, действующие на территории РФ;

применяемые материалы и оборудование должны иметь все необходимые сертификаты соответствия и пожарной безопасности (для материалов и оборудования) и технические паспорта (для оборудования), срок действия которых должен быть не менее установленного срока гарантийных обязательств;

- проектные спецификации оборудования и материалов должны быть согласованы с Заказчиком;

- тара, габариты материалов и оборудования должны соответствовать существующим на Объекте конструктивным характеристикам входных групп, лестниц, выделяемых для этих целей лифтов.

## **8. Контроль за проведением работ со стороны Заказчика**

Заказчик оставляет за собой право контролировать проведение Строительно-монтажных работ на Объекте, оценивать их соответствие согласованному проекту и требованиям настоящих Правил, а также останавливать любые работы, ведущиеся с нарушением требований Правил, или работы, которые, по мнению, представляют собой потенциальную опасность для Объекта или людей, находящихся в нем, с обязательным информированием Подрядчика.

Возобновление таких работ разрешается только после устранения причин, вынудивших Заказчика приостановить Строительно-монтажные работы. При этом Заказчик не несет ответственности за убытки Подрядчика, связанные с приостановкой работ на Объекте.

## **9. Контактные лица Заказчика, осуществляющие контроль при проведении Строительно-монтажных работ на Объекте**

Список контактных лиц Заказчика, осуществляющих контроль при проведении Строительно-монтажных работ на Объекте, передается Подрядчику в письменном виде.

## **10. Доступ персонала Подрядчика и Субподрядчика на Объект во время Строительно-монтажных Работ**

10.1. Вход на Объект всех работников Подрядчика и Субподрядчиков разрешается только по согласованной Служебной записи Департамента безопасности Заказчика.

10.2. Каждый сотрудник Подрядной или Субподрядной организации допускается на Объект по списку, утвержденному в Служебной записке на время проведения строительно-монтажных работ.

10.3. Подрядчик обязан проинформировать Заказчика об изменениях и предоставить список, участвующих в проведении Строительно-монтажных работах.

10.4. Заказчик оставляет за собой абсолютное право вывода с территории Объекта лиц, которые, по его мнению, наносят ущерб безопасности, деловой репутации или интересам Заказчика. Удалять с территории Объекта или запрещать доступ любому лицу, не выполняющему требования данных Правил.

10.5. Присутствие на Объекте посторонних лиц не допускается. Обязанность контроля, за соблюдением этого правила возлагается на Подрядчика.

10.6. Ответственный сотрудник от Подрядной организации отвечает за работников Субподрядных организаций, привлекаемых на время строительно-монтажных работ, а также за поставщиков материалов и оборудования.

10.7. Все рабочие должны быть опрятно одеты в форму.

10.8. Нахождение работников Подрядчика и Субподрядчиков в рабочей одежде в Местах общего пользования в часы работы Компании Заказчика, кроме мест проведения строительно-монтажных работ, запрещается.

## **11. Виды работ, проводимые с обязательным уведомлением Заказчика**

11.1. При необходимости выполнения отверстий в плитах перекрытия или несущих стенах.

11.2. Подключение к Базовым инженерным системам Объекта.

11.3. Выполнение любых работ в противопожарных инженерных системах.

11.4. Выполнение работ с применением красок (за исключением красок на водно-дисперсионной основе), клеев, лаков и т.п. Эти работы должны выполняться в согласованное время при соблюдении надлежащих требований по вентиляции.

11.5. Необходимость поставки нестандартного оборудования и материалов (крупногабаритных, тяжелых предметов и т.п.).

11.6. Приглашение сотрудников других подразделений Компании Заказчика на подключение, испытания и согласование.

## **12. Требования к документации, предъявляемой Подрядчику для производства работ**

По требованию Подрядчика Заказчик предоставляет имеющуюся техническую документацию по всем помещениям, входящим в Договор на проведение Строительно-монтажных работ:

- планы помещений;
- спецификации с расшифровкой используемых материалов
- чертежи систем инженерного оборудования: вентиляция, кондиционирование, отопление, водоснабжение, канализация, электротехническая и телекоммуникационная часть (при необходимости).

## **13. Требования к строительным материалам и оборудованию для внутренней отделки помещений Заказчика**

### **Общие требования**

На Объекте, при выполнении Строительно-монтажных работ, необходимо использовать отделочные материалы в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иметь сертификаты соответствия противопожарным нормам. Все применяемые Подрядчиком отделочные материалы, должны быть согласованы с Заказчиком на стадии проектирования.

## **14. Заключительные Положения**

14.1 Настоящие Правила для Подрядчика вступают в силу с момента их подписания и действуют до окончания производства работ.

14.2 До начала производства Строительно-монтажных работ, Подрядчик должен ознакомиться с настоящими Правилами, составленными в двух экземплярах и подписанные экземпляры, остаются каждому по одному.

«С Правилами ознакомлен и согласен»

***Приложение № 1***  
**к Правилам проведения строительно-монтажных РАБОТ**  
**В ЗДАНИЯХ ПАО «РОСТЕЛЕКОМ»**

**Форма дефектной ведомости**

**Дефектная ведомость № \_\_\_\_\_**

**Помещения № \_\_\_\_\_**

Выявленные дефекты	Строительные конструкции и инженерное оборудование						
	Стены	Потолок	Пол	Окна	Двери	Инженерные системы	Дополнительные замечания

**Заказчик** \_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись )

**Подрядчик** \_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись )

Приложение № 4  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**АКТ  
ПРЕДПРОЕКТНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ**

---

\_\_\_\_\_ 20 года комиссии в составе:

Представителя проектной организации \_\_\_\_\_

Представителя Заказчика \_\_\_\_\_

Выполнено предпроектное обследование объекта: \_\_\_\_\_

При обследовании:

1. Представителем Заказчика переданы представителю проектной организации поэтажные планы объекта.
2. Уточнены особенности архитектуры здания (размеры помещений, высота помещений и не указанные на планах конструктивные особенности здания (ригеля, балки, наличие вент. систем и пр.) определены точные названия помещений по факту их использования.
3. Определено местоположение, неотраженных в планах здания, фальшполов, наличие подвесных потолков.
4. Определены места прохождения кабельных трасс.
5. Уточнены планы расстановки технологического оборудования.
6. Определены точки подключения оборудования АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУПТ ТРВ (~220В).
7. Определены места прохождения кабельных линий системы АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУПТ ТРВ через перекрытия здания.
8. Определены помещения и места установки приборов системы АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУПТ ТРВ.

***В результате обследования объекта в соответствии с действующими нормами и правилами пожарной безопасности предлагается:***

1. Оборудовать системой АПС следующие помещения:

№№ п/п	Наименование помещений	Размеры в плане	Высота	Площадь	Наличие фальшполов, подвесных потолков, ригелей, балок вент. систем и т.д.	Необходимая система АПС

2. Оборудовать системой **СОУЭ** следующие помещения:

№№ п/п	Наименование помещений	Размеры в плане	Высота	Площадь	Наличие фальшполов, подвесных потолков, ригелей, балок вент. систем и т.д.	Необходимая система СОУЭ

3. Оборудовать системой **АУГПТ** следующие помещения:

№№ п/п	Наименование помещений	Размеры в плане	Высота	Площадь	Наличие фальшполов, подвесных потолков, ригелей, балок вент. систем и т.д.	Необходимая система АУГПТ

4. Оборудовать системой **АУПТ ТРВ** следующие помещения:

№№ п/п	Наименование помещений	Размеры в плане	Высота	Площадь	Наличие фальшполов, подвесных потолков, ригелей, балок вент. систем и т.д.	Необходимая система АУПТ ТРВ

5. Сигнал с систем АПС, СОУЭ, АУГПТ, АУПТ ТРВ вывести в помещение:  
(название, этаж, № по плану). В случае, если сигнал передается в удаленный  
диспетчерский пункт, указать тип и количество оборудования передачи  
извещений.

№№ п/п	Наименование помещений	Размеры в плане	Высота	Площадь	Наличие фальшполов, подвесных потолков, ригелей, балок вент. систем и т.д.	Наличие круглосуточно работающего персонала

6. Восстановить работоспособность существующей системы охранной  
сигнализации. Заполняется если при проведении работ по модернизации систем  
АПС существовавшая система охранно-пожарной сигнализации будет выполнять  
только охранный функции.

№№ п/п	Наименование оборудования (ПКП, шлейф и т.п.)	Характер работ (демонтировать, исключить шлейф из конфигурации системы или иное)	Исполнитель работ
<i>Примечания:</i>			

Члены комиссии:

- 1 \_\_\_\_\_  
 2 \_\_\_\_\_  
 3 \_\_\_\_\_  
 4 \_\_\_\_\_

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**ЗАКАЗЧИК**

**ПОДРЯДЧИК**

**Приложение № 5**  
**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**ФОРМА  
АКТ  
фиксации нарушений**  
 по Заказу №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
 к Договору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Объект: \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мною, \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, должность, Ф.И.О.)  
 установлено, что \_\_\_\_\_  
 (место, дата, время)  
 лицо \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, должность, профессия, Ф.И.О.)

при выполнении:  
 \_\_\_\_\_  
 (описание действий, работ и т.д.)

допустил нарушение:

\_\_\_\_\_  
 (указать сущность нарушения, а так же какие нарушения требований

законодательства, Договора, противопожарных

норм и правил, , и т.д.)

(должность лица, составившего акт)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(должность лица, подписавшего акт)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(должность лица, подписавшего акт)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(должность лица, подписавшего акт)	(подпись)	(расшифровка подписи)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**ЗАКАЗЧИК**

**ПОДРЯДЧИК**

**Приложение № 6**  
**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Методика**  
**разработки сметной документации по оснащению объектов системами**  
**противопожарной защиты**  
 Утверждена МРФ «Сибирь» 25.02.2020 № 07/20/1/20

Настоящая методика разработана с целью установления единого подхода к формированию сметной документации по оснащению объектов МРФ «Сибирь» ПАО «Ростелеком» автоматическими системами противопожарной защиты (далее – АСППЗ).

**Работа по разработке сметной документации состоит из этапов:**

1. Предпроектное обследование. Проводится на основании технического задания, составленного Заказчиком (далее – ТЗ) и исходной информации, необходимой для проведения предпроектного обследования объекта (поэтажные планы, ТУ на подключение к сетям водоснабжения и т.д.).
2. Разработка сметы на проектные работы проводится на основании ТЗ и Актов предпроектного обследования.
3. Разработка проектной (рабочей) документации.
4. Разработка сметной документации на выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ.

Работы по выполнению указанных этапов выполняются Подрядчиком на основании действующих договоров, подписанных по итогам проводимых, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренних нормативных документов Общества (далее – ВНД), конкурсных процедур, на объектах МРФ «Сибирь» ПАО «Ростелеком», включенных в Адресный перечень, по соответствующему инвестиционному проекту.

График выполнения комплекса работ по подготовке и согласованию проектно-сметной документации приведен в Приложении 1.

**Требования Технического задания к составу рабочей документации.**

Состав Рабочей документации:

- Титульный лист
- Лист согласований
- Состав проекта
- Комплект рабочих чертежей:
  - общие данные;
  - Структурные схемы автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС), системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (далее – СОУЭ), автоматические установки пожаротушения (далее – АУПТ), других проектируемых АСППЗ, указанных в ТЗ;
  - расстановка оборудования и кабельные трассы АСППЗ;
  - схемы электрических соединений;
  - места подключения АСППЗ к электросети объекта.
- Прилагаемые документы:

- пояснительная записка;
- кабельный журнал;
- расчеты;
- спецификация оборудования, изделий и материалов;
- сведения о сертификатах на применяемое оборудование;
- задания заказчику:
- на электроснабжение оборудования АСППЗ;
- на защитное заземление оборудования АСППЗ;

Состав проекта не ограничивается указанным перечнем. РД может включать другие требования, необходимые для полного понимания перечня и правильности проведения СМР (аксонометрические схемы для установок пожаротушения или противодымной вентиляции и т.д.) и определяется адресно, исходя из видов проектируемых систем противопожарной защиты.

Для проведения пусконаладочных работ, в проекте указывается:

- необходимость проведения пусконаладочных работ;
- оборудование, наличие которого определяет необходимость настройки системы автоматизации;
- 1 категория технической сложности;
- количество каналов, при проведении пусконаладочных работ.

Специфика производства работ (стесненность, высота, технологическое оборудование существующее и т.п.)

## **1. Предпроектное обследование.**

До начала выполнения Работ по проектированию Подрядчик на основании технического задания, полученного от Заказчика, проводит предпроектное обследование объекта, в ходе которого выполняется сбор исходных данных, производится техническое обследование объекта, уточняются его размеры, конструктивные и объемно-планировочные особенности, производится уточнение расположения оборудования, определяется тип АППЗ, условия производства работ, выполняются обмерные чертежи объекта и устройств в объеме, необходимом для проектирования.

По результатам обследования объекта составляется Акт предпроектного обследования (далее – Акт), согласованный Заказчиком, который подписывается уполномоченными представителями сторон, указанных в приложении к Договору на выполнение проектных и монтажных работ (далее – Договор). Форма Акта является приложением к Договору.

Срок проведения предпроектного обследования и согласования акта не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней в соответствии с условиями договора, заключенного Подрядчиком с Заказчиком.

## **2. Разработка сметы на проектные работы**

На основании ТЗ и Акта предпроектного обследования Подрядчик не позднее 2 (двух) рабочих дней, с момента подписания Акта предпроектного обследования составляет смету на проектные работы, в соответствии со сметно-нормативной базой «Справочник базовых цен на проектные работы для строительства «Системы противопожарной и охранной защиты» с использованием соответствующих индексов пересчета, утвержденных Минстроем РФ/территориальными центрами ценообразования для пересчета сметной стоимости в текущий уровень цен, которые включили в ФРСН индексы для пересчета сметной стоимости в текущий уровень цен,

с применением коэффициентов снижения цены, полученного по итогам конкурсных процедур с применением коэффициентов снижения цены, полученного по итогам конкурсных процедур.

### **3. Разработка проектной документации.**

*Проектные работы* осуществляется на основании Технического задания, являющегося неотъемлемой частью Заказа, а также подписанного Акта предпроектного обследования, в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативно-техническими требованиями и требованиями ВНД.

Результаты проектирования направляются Подрядчиком на согласование функциональному Заказчику (Макрорегиональный филиал «Сибирь» ПАО «Ростелеком»/\_\_\_\_\_ Филиал ПАО «Ростелеком», эл. адрес \_\_\_\_\_), *Порядок рассмотрения документации после согласования Заказчиком (МРФ/РФ)*

При этом Подрядчик обязан подтвердить объемы и типы применяемого оборудования и материалов, отраженных в рабочих чертежах и спецификации. *Материалы и оборудование не должны быть сняты с производства, или готовятся к снятию. Предоставить обоснования применённых решений, типа и количества оборудования и материалов, отраженных в рабочей и проектной документации.*

Распределение базовой цены на разработку проектной (рабочей) документации осуществляется, в соответствии с показателями, приведенными в таблице 1, и может уточняться по согласованию между исполнителем и заказчиком.

Виды документации	Процент от базовой цены
Проектная документация	40
Рабочая документация	60
Итого	100

При одностадийности рабочей документации (РД) по согласованию между исполнителем и заказчиком базовая цена не более 75%.

### **Перечень разработки разделов определяются заказчиком и указываются в техническом задании на проектирование.**

#### **1. Разработка сметной документации на выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ.**

На основании согласованной функциональным Заказчиком *рабочей документации* Подрядчик в срок не позднее 4 (четырех) рабочих дней, с момента ее согласования, разрабатывает сметную документацию на выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ в соответствии со сметно-нормативной базой «Методические указания по определению стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации» (МДС 81-35.2004) базисно-индексным методом с использованием текущих редакций сметно-нормативных баз ФЕР с использованием соответствующих индексов пересчета, утвержденных Минстрой РФ для пересчета сметной стоимости в текущий уровень цен. Смета предоставляется в Форме № 1а или аналогичной форме для 2-х уровней цен – базисном и текущем.

Основные принципы применения СНБ ФЕР-2001 в редакции 2020г. для определения затрат на устройство/ремонт/модернизацию систем противопожарной защиты приведены в **Приложении 2** к данной Методике.

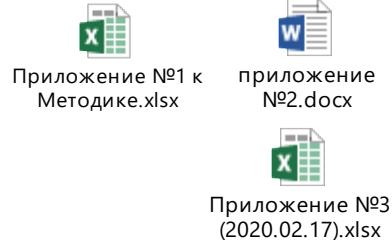
Сметная документация содержит следующие стоимостные показатели:

- строительно-монтажные работы (далее – СМР);
- оборудование и материалы;
- пуско-наладочные работы (далее – ПНР).

На основании согласованной сметы функциональный Заказчик оформляет и инициирует процедуру согласования и подписания Заказа на выполнение строительно-монтажных и пусконаладочных работ. Срок выполнения Заказа не должен превышать условий Договора.

\*Порядок ценообразования может быть соответственно изменен согласно действующим на момент составления сметной документации нормативным документам и законодательству РФ.

## 1. Приложения.



**Приложение № 7**  
**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО:**

Подрядчик

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заказчик

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ № 1**  
**(локальная смета)**  
 на работы по

*(наименование работ и затрат,  
 наименование объекта)*

№ пп	Обоснование	Наименование	Ед. изм.	Кол.	Стоймость единицы, руб.			Общая стоимость, руб.			Т/з осн. раб.на ед.	Т/з осн. раб. Всего	Т/з мех. на ед.	Т/з мех. Всего			
					Всего	В том числе		Всего	В том числе								
						Осн.З/п	Эк.Маш		Осн.З/п	Эк.Маш	З/пМех						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Составил: