

**Договор на оказание услуг по изготовлению и размещению рекламно-информационных материалов**

№ \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_ ” 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Публичное акционерное общество «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»)**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. на оказание услуг по изготовлению и размещению рекламно-информационных материалов (далее – «Договор») о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В рамках настоящего Договора в соответствии с Приложением № 1 к Договору (Техническое Задание), Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги *по изготовлению и размещению Рекламных материалов (далее – «РИМ»)* на придомовой территории жилых многоквартирных домов г.Саратова, г.Энгельса и г.Вольска Саратовской области (далее совместно – «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.1.1. Исполнитель также передает Заказчику исключительное право на все объекты интеллектуальной собственности в полном объеме, которые будут созданы и/или получены в результате оказания Услуг по настоящему Договору, в соответствии условиями Договора.

1.2. Услуги оказываются в соответствии с Заявками на оказание Услуг (форма содержится в Приложении № 2 к Договору).

1.2.1. Заявка на оказание Услуг (далее Заявка) должна содержать: требования к оказываемым Услугам, содержание Услуг, количество Услуг, срок оказания Услуг, стоимость Услуг, иные условия, согласованные Сторонами в настоящем Договоре. С момента подписания Заявки Сторонами она является неотъемлемой частью Договора.

1.2.2. Заявка формируется Заказчиком письменно, согласно форме Приложения № 2 к Договору, и направляется Исполнителю посредством:

- Электронной почты **[необходимо заполнить]** \_\_\_\_\_;

1.2.3. Срок рассмотрения Заявки Исполнителем – 1 (один) рабочий день с момента получения Заявки, согласно п.1.2.2. Договора. По окончании указанного срока Исполнитель предоставляет Заказчику оформленную Заявку, подписанную со своей стороны в двух экземплярах, либо мотивированный отказ от ее подписания с указанием на пункты Договора, которым она не соответствует. Заказчик и Исполнитель в последнем случае дорабатывают текст Заявки в рабочем порядке в срок не более 2 (двух) рабочих дней, после чего Исполнитель направляет в адрес Заказчика оформленную Заявку, подписанную со своей стороны в двух экземплярах.

1.2.4. Срок рассмотрения и подписания Заявки Заказчиком – 3 (три) рабочих дня с момента получения, согласно п.1.2.3. Договора. После подписания Заявки один экземпляр возвращается Исполнителю.

1.3. Контактная информация Сторон.

1.3.1. Контактная информация и ответственные лица Заказчика **[необходимо заполнить]**:

(Ф.И.О)

(Должность)

(Контактные данные: телефон, электронная почта)

1.3.2. Контактная информация и ответственные лица Исполнителя **[необходимо заполнить]:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)  
(Должность)  
(Контактные данные: телефон, электронная почта).

1.4. Сроки оказания Услуг по Договору: с момента подписания Договора по 31.12.2022г. Срок оказания Услуг по каждой отдельной Заявке указывается в такой Заявке.

1.5. Услуги должны полностью соответствовать Заявке.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Оказать Заказчику Услуги согласно п.1.1. настоящего Договора.  
2.1.2. Оказать Услуги в установленные п.1.4. Договора сроки.  
2.1.3. Предоставить Заказчику полную и точную информацию об Услугах.  
2.1.4. Исполнять обязательства в рамках порядка контроля оказания Услуг по Заявке (аудит) в соответствии с требованиями и сроками, указанными в Приложении № 3 к Договору.  
2.1.5. В случае невозможности оказания Услуг либо изменения условий их оказания письменно незамедлительно информировать об этом Заказчика.

2.1.6. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания Услуг по соответствующей Заявке Исполнитель выставляет и направляет Заказчику счет на оплату оказанных Услуг и Акт сдачи-приемки Услуг (далее Акт) в двух экземплярах, подписанный со своей стороны.

2.1.7. Использовать информацию, переданную Заказчиком для оказания Услуг по настоящему Договору/Заявке, в том числе образцы товарных знаков, логотипов, коммерческого обозначения, фирменного наименования Заказчика в необходимых вариантах написания на электронных носителях информации (далее – «Бренд-бук»), и иные материалы Заказчика, передаваемые по Договору/Заявке, только в целях выполнения обязательств по настоящему Договору.

2.1.8. Считать материалы, предоставленные Заказчиком (п.2.1.7. Договора), конфиденциальной информацией и не передавать ее третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

2.1.9. Обеспечить соответствие Услуг требованиям действующего законодательства РФ, включая требования законодательства о рекламе, о средствах массовой информации. В случае, если соблюдение требований Заказчика при производстве РИМ может привести к нарушению законодательства Российской Федерации, Исполнитель обязуется незамедлительно письменно информировать Заказчика об этом.

2.1.10. Соблюдать права на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Заказчику и/или третьим лицам, в том числе исполнять свои обязательства по настоящему Договору таким образом, чтобы исполнение обязательств (в целом или части) не нарушало чьих-либо законных прав, не наносило ущерба чьим-либо чести, достоинству или деловой репутации, а также соответствовало требованиям действующего законодательства РФ.

2.1.11. Передавать Заказчику исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, созданные или приобретенные Исполнителем в результате оказания Услуг в полном объеме.

2.1.12. Устранять допущенные недостатки в оказании Услуг, которые могут повлечь отступления от требований, предусмотренных настоящим Договором и Заявками к нему, если такие отступления вызваны действиями/бездействиями Исполнителя или третьих лиц, привлеченных Исполнителем (п. 2.3.2 Договора) в соответствии с условиями Договора.

### **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Своевременно, в порядке, предусмотренном Договором, принять и оплатить Услуги.

### **2.3. Исполнитель имеет право:**

2.3.1. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору с последующим полным возмещением Заказчику

убытков.

2.3.2. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг по настоящему Договору третьих лиц, при условии письменного согласия Заказчика, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком, как за свои собственные.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Осуществлять контроль за оказанием Услуг Исполнителем, в том числе в соответствии с Приложением № 3 к Договору.

2.4.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке в любое время отказаться от Договора, направив письменное уведомление об этом Исполнителю. В случае прекращения Договора Исполнитель возвращает Заказчику все суммы, полученные им в качестве аванса по Договору, а Заказчик оплачивает документально подтвержденные фактически понесенные Исполнителем расходы, направленные на исполнение обязательств по Договору.

2.4.3. Запрашивать любую информацию у Исполнителя в связи с исполнением настоящего Договора и/или Заявки

**2.5. Объекты интеллектуальной собственности.**

2.5.1. Исполнитель (правообладатель) отчуждает Заказчику исключительное имущественное право на объекты интеллектуальной собственности (далее – ОИС), созданные и/или приобретенные Исполнителем в рамках оказания Услуг по настоящему Договору в рамках Заявок в полном объеме в соответствии со ст.1285 ГК РФ, включая право на внесение в ОИС изменений, не связанных с созданием на их основе нового произведения и право на отдельное использование аудио и видеоряда в аудиовизуальных произведениях. Сведения обо всех ОИС, созданных и (или) использованных при оказании Услуг по настоящему Договору, подлежат отражению в отчетной документации.

2.5.2. Стороны настоящим соглашаются, что права, указанные в п.2.5.1 настоящего Договора, передаются Заказчику как в отношении ОИС целиком, так и в отношении любых отдельных элементов, фрагментов и частей ОИС.

2.5.3. В отношении использования ОИС Исполнитель настоящим гарантирует Заказчику, что Заказчик вправе по его собственному усмотрению определять, будет ли при таком использовании указываться имена авторов ОИС. Исполнитель настоящим подтверждает, что он не возражает против анонимного использования ОИС, равно как и против указания его наименования в этой связи, а также подтверждает, что им получено согласие авторов ОИС как на анонимное использование ОИС, так и на указание имен авторов при использовании ОИС.

2.5.4. Все права, перечисленные в п. 2.5.2 настоящего Договора, Заказчик вправе использовать самостоятельно и передавать или предоставлять любым третьим лицам по своему усмотрению без дополнительного согласования с Исполнителем и без каких-либо дополнительных выплат. При этом Исполнитель не вправе самостоятельно использовать ОИС и/или предоставлять право их использования третьим лицам, за исключением использования в целях демонстрации качества и профессионализма услуг, оказываемых Исполнителем, если иное не согласовано в соответствующей Заявке.

2.5.5. Вознаграждение за отчуждение исключительного права или предоставление права использования, указанные в п. 2.5.1 настоящего Договора, включено в стоимость Услуг, направленных на создание ОИС, и отдельно не уплачивается. При этом исключительное право на ОИС либо право использования ОИС принадлежит Заказчику с момента подписания Акта.

2.5.6. Исполнитель сохраняет право собственности на материалы (макеты, модели, слайды, изображения, рисунки, чертежи и пр.) и иные права на ОИС, содержащиеся в материалах, которые не передавались Заказчику и не были приняты Заказчиком. При этом не принятые ОИС не подлежат включению в Акт об оказании Услуг.

2.5.7. Настоящим Исполнитель в отношении созданных или приобретенных Исполнителем в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору и передаваемых Заказчику ОИС заверяет и гарантирует, что:

2.5.7.1. Является законным обладателем исключительного права или права использования на ОИС; 2.5.7.2. Никакая часть и никакие элементы ОИС не нарушают чьих-либо законных прав и не наносят ущерба чьим-либо чести, достоинству или деловой

репутации, а также, что ОИС соответствуют требованиям действующего законодательства;

2.5.7.3. Использование ОИС и передаваемых прав на ОИС Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора не будет нарушать или каким-либо образом ущемлять любые законные права любых третьих лиц;

2.5.7.4. Исполнитель имеет необходимые полномочия на отчуждение/предоставление Заказчику исключительного права ОИС по настоящему Договору без получения какого-либо письменного согласия и/или разрешения от третьих лиц;

2.5.7.5. Исполнитель будет строго выполнять и соблюдать все свои договоренности, согласия, обязательства, заявления, обязанности и заверения, указанные в настоящем Договоре;

2.5.7.6. Отчуждение исключительных прав на ОИС Заказчику либо предоставление Заказчику права использования ОИС и последующая реализация Заказчиком указанных прав не будет нарушать интеллектуальных и иных прав третьих лиц и не потребует дополнительной выплаты вознаграждения Заказчиком Исполнителю и/или третьим лицам;

2.5.7.7. На момент перехода исключительных прав или права использования к Заказчику отсутствуют какие-либо обременения исключительных и иных прав на ОИС;

2.5.7.8. С правообладателями, авторами и обладателями смежных прав в отношении ОИС, заключены соответствующие договоры, по которым им выплачено вознаграждение за все виды использования объектов их авторских и смежных прав, в том числе вознаграждение в соответствии с п. 4 ст. 1296 ГК РФ;

2.5.7.9. Авторы, правообладатели и обладатели смежных прав в отношении произведений и иных материалов, вошедших в ОИС, разрешают фрагментарное использование произведений без указания их имен.

2.5.8. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет разрешать претензии/иски, обусловленные нарушением им п.7.4. настоящего Договора и возместить Заказчику все убытки, понесенные Заказчиком в связи с такими претензиями и исками. Если претензии/иски третьих лиц, основанные на утверждении о нарушении Исполнителем прав третьих лиц заключением и исполнением настоящего Договора, либо основанные на нарушении исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель будет разрешать эти претензии/иски своими силами и за собственный счет. Исполнитель также обязуется возместить Заказчику убытки, которые были причинены Заказчику в связи с такими претензиями/исками, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика, при этом Заказчик обязан своевременно уведомить Исполнителя о любых таких претензиях/исках.

2.5.9. Исполнитель гарантирует, что самостоятельно и за свой счет урегулирует претензии третьих лиц о нарушении их интеллектуальных прав в связи с исполнением им настоящего Договора, за исключением случаев, когда такое нарушение возникло по вине Заказчика.

2.5.10. Исполнитель обязуется по запросу Заказчика представить на ознакомление Заказчику документы, которые подтверждают (обеспечивают) право Исполнителя использовать ОИС в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.5.11. Исполнитель обязуется не регистрировать средства массовой информации, логотипы, доменные имена, фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, торговые марки, коммерческие обозначения в отношении ОИС, переданных Заказчику по настоящему Договору.

### 3. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. Цена Договора в течение срока его действия составляет сумму не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, с учетом НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации. По настоящему Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать Услуги на всю указанную сумму.

3.2. Заказчик оплачивает Услуги по ценам, указанным в Заявках, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора, согласно ценам, указанным в Техническом

задании к Договору по каждому виду Услуг, которые являются максимально возможными для каждого вида Услуг.

3.3. Указанная в согласованной Сторонами Заявке цена Услуг включает в себя все платежи, причитающиеся Исполнителю за выполнение обязательств по соответствующей Заявке. При этом вознаграждение за отчуждение исключительного права на объекты интеллектуальной собственности по настоящему Договору либо по соответствующей Заявке не производится и является безвозмездным. Вознаграждение за отчуждение исключительного права на объекты интеллектуальной собственности (ОИС) не предусмотрено и не уплачивается.

3.4. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя 100% стоимости Услуг по соответствующей Заявке в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня направления оригинала счета. Счет выставляется не ранее подписания Сторонами Акта (раздел 4 Договора).

3.5. Стороны договорились, что отношения по коммерческому кредитованию по настоящему Договору между Сторонами не возникают и, кроме того, Исполнитель не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

3.6. Расчеты между Сторонами производятся в Российских Рублях. Обязательство по оплате считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

3.7. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Если Сторонами не используется система электронного документооборота для направления акта сверки расчётов, то акт может быть направлен по электронной почте по адресу, указанному в настоящем пункте. В случае направления акта сверки расчётов по электронной почте, такой акт будет признаваться Сторонами в качестве документа, составленного в письменной форме. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной, подписывается уполномоченным представителем такой Стороны. Сторона-инициатор сверки направляет в адрес Стороны-получателя акт сверки расчётов. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи, воспроизведенных с помощью средств механического или иного копирования на актах сверки расчётов к настоящему Договору.

3.7.1. Контактные данные Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:

Е-mail: \_\_\_\_\_;

контактный телефон: \_\_\_\_\_.

3.7.2. Контактные данные Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:

Е-mail: \_\_\_\_\_;

контактный телефон: \_\_\_\_\_ (указываются контактные данные представителя ЦФО, инициатора договора).

3.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Исполнитель обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;

- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Исполнитель обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур и контактных данных бухгалтерии Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

3.9. Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Исполнитель обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Заказчику соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента оказания Услуг, а в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящего выполнения Услуг, не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения Исполнителем указанных сумм оплаты. При этом счет-фактура должен содержать реквизиты Договора, а также наименование Услуг, за которые осуществлен платеж. В случае оформления и выставления счёта-фактуры с нарушением законодательства Российской Федерации Исполнитель несёт ответственность в размере суммы НДС по соответствующему счету-фактуре, умноженной на ¼ (одну четвёртую) действующей по состоянию на день предъявления претензии ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченными представителями Сторон путем подписания Акта по каждой Заявке.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта в порядке п. 2.1.6. Договора подписывает Акт либо направляет мотивированный отказ от его подписания.

4.3. В случае несоответствия Услуг требованиям Технического Задания, Адресной программы по Заявке, Заявке, а также другим условиям Договора, Заказчик направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта, с перечнем и сроками необходимых доработок. Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в срок, указанный в таком отказе устраниТЬ допущенные в оказанных Услугах недостатки. После такого устранения Акт подписывается Сторонами в сроки и в порядке, предусмотренные п.4.2. Договора. В случае если Исполнитель не устраниТ указанные в мотивированном отказе недостатки в обозначенные Заказчиком сроки, Заказчик вправе соразмерно уменьшить стоимость Услуг либо отказаться от приемки Услуг по Договору.

4.4. Услуги по соответствующей Заявке считаются оказанными Исполнителем с момента подписания Сторонами Акта по соответствующей Заявке.

#### **5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

5.1. Стороны обязуются осуществлять передачу и использовать конфиденциальную информацию в соответствии с требованиями, изложенными в Соглашении о конфиденциальности (Приложение № 7 к настоящему Договору).

#### **6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. При досрочном расторжении Договора Сторонами оформляется двусторонний акт, подтверждающий оказание части Услуг, на основании которого Стороны производят взаиморасчеты, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания такого акта.

#### **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков оказания Услуг по соответствующей Заявке, неисполнение требований п.2.1.6. Договора, а также иных срочных обязательств по Договору, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,1% (одной десятой

процента) процента от стоимости Услуг по соответствующей Заявке к Договору за каждый день просрочки.

7.3. Исполнитель вправе требовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 1/365 действующей ключевой ставки ЦБ РФ от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки в случае нарушения Заказчиком сроков осуществления расчета, предусмотренного п.3.4. Договора. В случае, если Заявкой предусмотрена выплата аванса, за просрочку оплаты Заказчиком аванса (предоплаты) неустойка не начисляется и не уплачивается.

7.4. Исполнитель обязан возместить Заказчику документально подтвержденный ущерб, возникший у последнего в результате ненадлежащего оформления РИМ по Заявке или неполучения необходимых разрешений для его размещения, за исключением случаев, предусмотренных п.7.7 Договора.

7.5. Исполнитель несет ответственность в полном объеме за вред, причиненный третьим лицам в связи с размещением РИМ по Заявке, в том числе их здоровью или имуществу, в период оказания Услуг по Заявке.

7.6. За необоснованный отказ Исполнителя от подписания Заявки (п.1.2. Договора), отказ от оказания Услуг по Заявке в каком-либо из населенных пунктов, содержащихся в Техническом задании к Договору/Заявке, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 30% (тридцать процентов) от стоимости соответствующей Заявки (проекта Заявки).

7.7. Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки:

7.7.1. В размере 5% (пяти процентов) от стоимости Услуг по Заявке, если при исполнении Исполнителем своих обязательств по Заявке/Договору допущена ошибка (которая устанавливается в сравнении с макетом РИМ по соответствующей Заявке), не влияющая на понимание смысла РИМ и/или допущенная не в фирменном наименовании Заказчика, не в его адресе и/или реквизитах, не в наименовании услуг/продуктов/сервисов Заказчика, а также в случае незначительного типографского брака в тираже РИМ и/или незначительного отклонения в цвете.

7.7.2. В размере 10% (десяти процентов) от стоимости Услуг по Заявке, если в связи с невыполнением Исполнителем своих обязательств по Заявке/Договору при размещении РИМ по Заявке допущена ошибка (которая устанавливается в сравнении с макетом РИМ по Заявке), влияющая на понимание смысла РИМ и/или допущенная в фирменном наименовании Заказчика, в его адресе и/или реквизитах, в наименовании услуг/продуктов/сервисов Заказчика, а также в случае значительного типографского брака в тираже РИМ и/или значительного отклонения в цвете. При этом Заказчик вправе требовать повторного размещения РИМ по Заявке без дополнительной платы.

7.8. В случае ненадлежащего оказания Услуг Исполнителем по Заявке, выявленного в рамках контроля исполнения по соответствующей Заявке (аудита) в соответствии с Приложением № 3 к Договору, Исполнитель несет ответственность:

7.8.1. Для закрытого размещения РИМ: в случае неполного предоставления (менее 100% объема) или не предоставления фотоотчета и/или выявления отсутствующих РИМ или рекламных носителей по проверяемой адресной программе по Заявке, если Исполнитель не предоставил вовремя документального подтверждения о демонтажах конструкций закрытого размещения, как это указано в Приложении № 3 к Договору, Заказчик вправе соразмерно уменьшить общую стоимость Услуг по Заявке, оказанных по соответствующему формату в течение срока оказания Услуг по Заявке в рамках Адресной программы, а также взыскать с Исполнителя неустойку в размере 20% (двадцати процентов) от стоимости Услуг по Заявке;

7.8.2. Для открытого размещения РИМ: в случае неполного предоставления (менее 100% объема) или не предоставления фотоотчета в течение 1 (одного) рабочего дня после размещения или при отсутствии хотя бы 1 (одного) экземпляра открытого размещения РИМ при проведении аудита, как это указано в Приложении № 3 к Договору, Заказчик вправе соразмерно уменьшить общую стоимость Услуг по Заявке, оказанных по соответствующему формату в течение срока оказания Услуг по Заявке в рамках Адресной программы, а также взыскать с Исполнителя неустойку в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Услуг по Заявке.

7.9. В случае если Услуги не были оказаны Исполнителем, Заказчик вправе требовать возврата всех сумм, выплаченных по Заявке, а также выплаты неустойки в размере 0,3% (три десятых процента) от Цены Договора (п.3.1. Договора).

7.10. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется одним из следующих способов:

- на основании письменной претензии Стороны, в адрес которой было допущено нарушение условий Договора. Неустойка в таком случае подлежит выплате нарушившей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты доставки уведомления, определяемой в соответствии с условиями Договора;

- Заказчик вправе уменьшить сумму, подлежащую выплате Исполнителю по условиям настоящего Договора на сумму, равную начисленной неустойке, а также неустойки, начисленной Заказчиком Исполнителю по любому другому заключенному между ними договору, и произвести платеж в адрес Исполнителя за вычетом суммы неустойки. Обязанность Заказчика по оплате в части, соответствующей сумме начисленной неустойки, при этом прекращается.

7.11. Стороны установили, что выплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств. Если иное не следует из условий Договора, выплата неустойки не освобождает Сторону от возмещения убытков.

7.12. Для целей исполнения Сторонами остальных положений настоящего Договора размеры пеней и штрафов, указанные в настоящей главе Договора, признаются установленными и соразмерными последствиям нарушения обязательств до тех пор, пока иное не будет признано судом или письменно согласовано Сторонами.

7.13. Исполнитель обязан вернуть полученный аванс в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения требования/письменной претензии Заказчика (п.7.12. Договора) в случае полного неисполнения своих обязательств по Договору.

## **8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Отношения, вытекающие из настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

8.3. Претензионный порядок урегулирования споров будет применяться Сторонами в случаях, предусмотренных законом. Претензия в рамках настоящего Договора должна быть направлена в порядке, предусмотренном п. 10.5 Договора. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента ее доставки.

8.4. В случае если споры и разногласия не урегулированы в соответствующем порядке и в сроки, определенные в п. 8.2 и п. 8.3 Договора, каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении спора в Арбитражный суд Саратовской области

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором, за исключением мер воздействия (противодействия), которые могут быть введены Правительством Российской Федерации по решению Президента Российской Федерации.

9.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок

исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

9.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

9.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31.12.2020 г. включительно. В случае если цена всех Заявок, заключенных в соответствии с настоящим Договором, суммарно окажется равной Цене Договора, указанной в п. 3.1 Договора, дальнейшее заключение Заявок не допускается. Истечение срока действия Договора не влечёт за собой прекращения исполнения обязательств по Заявкам, подписанным Сторонами до момента истечения срока действия Договора; такие Заявки подлежат исполнению Сторонами в соответствии с положениями настоящего Договора

10.2. Исполнитель не имеет права уступать свои права (требования) по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия Заказчика.

В случае нарушения указанного запрета Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десети процентов) от общей цены Договора (п.3.1. Договора).

10.3. Каждая из Сторон вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору только после получения письменного согласия другой Стороны.

10.4. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются по письменному соглашению Сторон, в том числе дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, которые будут действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.5. Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении (далее - извещение), курьерской службой, либо вручены уполномоченным представителем Стороны, отправляющей такое уведомление, уполномоченному представителю Стороны, принимающей такое уведомление, по акту приема-передачи документов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке, либо дата, указанная в акте приема-передачи документов.

Условия настоящего раздела Договора не применяются для оформления и направления документов посредством системы электронного документооборота, если в отношении таких документов Сторонами заключено Соглашение об использовании электронных документов, размещенное по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>. Датой получения документов будет считаться дата получения документа в системе электронного документооборота.

10.6. Если по какой-либо причине извещение о необходимости получения уведомления, направленное почтовой службой по адресу, указанному в разделе 12 настоящего Договора, либо по адресу места нахождения Стороны, по любой причине не было принято Стороной, такое уведомление считается полученным по прошествии 5 (пяти) рабочих дней после его передачи в почтовое отделение, направившее извещение о необходимости получения уведомления.

10.7. Использование электронной почты Сторонами допустимо исключительно в случаях, прямо предусмотренных для выполнения конкретных обязательств по Договору.

10.8. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, за исключением случаев, когда Договор подписывается в электронной форме с использованием технических средств электронной торговой площадки или оператора электронного документооборота.

10.9. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1 Техническое задание.

Приложение № 2 Форма Заявки на оказание Услуг.

Приложение № 3 Порядок контроля оказания Услуг по Заявке.

Приложение № 4 Форма Чек-листа для проведения аудита

Приложение № 5 Форма Акта проведения аудита

Приложение № 6 Форма Акта оказанных услуг

Приложение № 7 Соглашение о конфиденциальности.

10.10. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться документами посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в Соглашении об использовании электронных документов, размещенном по адресу <http://www.rostecom.ru/about/disclosure/>. В случае оформления документа посредством системы электронного документооборота, требования настоящего Договора в части подписания документа на бумажном носителе, а также об обмене экземплярами такого документа на бумажном носителе не применяются.

Стороны установили, что обмен электронными документами посредством электронного документооборота допускается только с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России. В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами Исполнитель присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенном по адресу <http://www.rostecom.ru/about/disclosure/>.

## 11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.

11.1. Исполнителю известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

11.2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики поставщика ПАО «Ростелеком» (далее – Кодекс), размещенным в сети Интернет по адресу <http://zakupki.rostecom.ru/docs/code/>, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требования Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Исполнителя.

11.3. В случае возникновения у Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение Исполнителем каких-либо положений Кодекса, Заказчик в адрес Исполнителя направляет письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Исполнителем, его аффилированными лицами, работниками или агентами. После письменного уведомления Заказчик имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Исполнителем в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.4. В случае нарушения Исполнителем обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения Заказчиком в установленный в п. 11.3. настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет,

Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

В случае расторжения Договора в соответствии с положениями настоящей статьи, Заказчик вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11.5. В течение срока действия Договора Заказчик имеет право, как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Исполнителем требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Исполнителя, которая относится к настоящему Договору.

11.6. Заказчик обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем Договоре.

## 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на оказание Услуг по изготовлению и размещению рекламно-информационных**  
**материалов**

Настоящее Техническое задание (ТЗ) определяет содержание и порядок оказания Услуг по изготовлению и размещению рекламно-информационных материалов (РИМ) по Договору в рамках Заявок.

**Место оказания Услуг:**

МРФ/Региональный филиал	Населенный пункт (-ы)
Саратовский филиал	г. Саратов, г. Энгельс и г. Вольск Саратовской области.

1. Если макет РИМ не содержится в подписанной Сторонами Заявке, Заказчик направляет Исполнителю макет РИМ (по каждому виду, содержащемуся в Заявке) посредством электронной почты (п.1.3. Договора) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Заявки.
2. Исполнитель изготавливает РИМ в количестве, определенном в Заявке. При этом Исполнитель изготавливает дополнительный тираж РИМ в размере 5% (пяти процентов) от общего тиража РИМ по Заявке для закрытых стендов и 10 % (десяти процентов) от общего тиража РИМ по Заявке для открытых стендов без изменения стоимости Услуг по соответствующей Заявке.  
Открытый стенд/Открытое размещение РИМ – рекламный носитель, на котором РИМ Заказчика размещается со свободным доступом для третьих лиц, без покрытия РИМ стеклом, пластиком, и без иных возможных ограничений доступа к РИМ, и имеющий повышенный риск вандализма и иных противоправных действий третьих лиц.  
Закрытый стенд/Закрытое размещение РИМ – рекламный носитель, на котором РИМ заказчика размещается под стеклом, пластиком или иным закрытым способом, доступ к РИМ есть только у Исполнителя, риск вандализма и иных противоправных действий третьих лиц сведен к минимуму.
3. Для отдельных видов размещения РИМ, указанных в Техническом Задании, Заказчик передает Исполнителю изготовленные РИМ, для оказания Исполнителем Услуг по соответствующей Заявке. В указанном случае сроки, порядок передачи РИМ и т.д. указывается в такой Заявке.

4. Сроки изготовления РИМ определяются Сторонами в соответствующей Заявке. При этом, срок изготовления каждого вида РИМ материалов не может превышать 5 (пяти) календарных дней с даты подписания соответствующей Заявки.

5. Сроки начала размещения РИМ (монтажа и т.д.) определяются Сторонами в Адресной программе соответствующей Заявке. При этом, такой срок не может превышать 7 (семи) календарных дней с даты подписания соответствующей Заявки.

6. Адресная программа – неотъемлемая часть Заявки, содержащая адреса размещения каждого вида РИМ по Заявке, с указанием вида Услуг по нему, а также требования к такому размещению, сроки, ценовые условия и т.д. Если иное не следует из текста Заявки (см. п.3 ТЗ),

РИМ должны быть изготовлены Исполнителем до даты начала течения срока оказания Услуг по Заявке, указанного в Адресной программе такой Заявки.

**7. Условия размещения и распространения Рекламных материалов Заказчика, а именно: рекламное место и его адрес, количество и вид рекламоносителей, период распространения Рекламного материала Заказчика указываются в Заявке. У Заказчика не возникает обязанности заказать всё возможное количество поверхностей у Исполнителя. Заказчик имеет право точечного выбора адресной программы для размещения.**

## **8. Виды Услуг по изготовлению и размещению РИМ:**

Брендирование – нанесение на РИМ логотипа Заказчика в соответствии с макетом и условиями Заявки

Макетирование – подготовка макета РИМ в соответствии с требованиями Заявки, в том числе с учетом нанесения логотипа Заказчика и т.д.

Изготовление (производство) – изготовление РИМ в соответствии с макетом и условиями Заявки

Размещение –демонстрация, распространение или размещение РИМ Заказчика на Рекламном носителе Исполнителя

Предпечатная подготовка – приведение макета РИМ к финальному виду для этапа печати в соответствии с указанными требованиями к РИМ

Верстка – расположение элементов макета РИМ в ходе предпечатной подготовки

## **9. Состав Услуг:**

### **8.1.Перечень оказываемых Услуг в рамках Заявок по Договору**

№	Наименование услуги	Технические Характеристики	Формат размещения	Период размещения	Ед. изм.	Кол-во	Максимальная цена 1 (одной) единицы Услуги, без учета НДС	Максимальная цена 1 (одной) единицы Услуги, НДС не облагается/ с НДС
1	Услуги по изготовлению и размещению рекламного материала ПАО «Ростелеком» (модуль 210x100 мм) на планшете под стеклом формата А4 на подъездах жилых многоквартирных домов г. Саратова, г. Энгельса и г. Вольска Саратовской области.	Размещение рекламных материалов на планшете под стеклом, формата А4 на подъездах жилых домов. Стенд представляет собой конструкцию, состоящую из листа закаленного стекла, прикрепляемого к двери подъезда с использованием металлического профиля, под которым размещается рекламный плакат (Бумага 210x110 мм, цвет 4+0. Плотность 170 г/м). В стоимость услуги входит изготовление, размещение и согласование с УК и ТСЖ г. Саратова, г. Энгельса и г. Вольска	Придомофонная табличка	1 месяц	шт.	1	руб./мес.	руб./мес.

Саратовской области.

## ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от « » **20** г.

## ФОРМА ЗАЯВКИ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

## Начало формы

## Заявка на оказание Услуг №

Γ.

“ ” 20 Г.

к Договору на оказание услуг № \_\_\_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_г. между ПАО «Ростелеком» и \_\_\_\_\_, далее именуемому «Договор».

ПАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_, далее именуемое «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», подписали настоящий документ о том, что Заказчик поручает Исполнителю оказать Услуги:

## 1. Услуги по изготовлению и размещению РИМ

14. Стати по изготовлению и размещению ПАИ									
П/п	Наименование Услуг	Тех. Характеристики/ Описание Услуг/Комментарии	Адрес размещения	Кол-во	Ед. из м.	Цена за единицу * без НДС, руб.	Стоимость Услуг, руб., без НДС	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг

1								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

\*в соответствии с ТЗ (Приложение № 1 к Договору)

**2. Условия о передаче и использовании Заказчиком объектов интеллектуальной собственности по Заявке:**

**2.1. При создании объектов интеллектуальной собственности/предоставлении исключительного права на объекты интеллектуальной собственности указать:**

**2.2. Исполнитель передает Заказчику исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные или приобретенные в результате оказания Услуг по настоящей Заявке, в полном объеме (отчуждение исключительного права), включая право на отдельное использование звука или изображения, зафиксированных в аудиовизуальном произведении, внесение в произведение изменений, не связанных с созданием на его основе нового произведения, в том числе изменение хронометража (сокращения) аудиовизуального или аудио произведения.**

**3. Общие положения**

3.1 Услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании к Договору.

3.2. Срок предоставления информации об Услугах Заказчиком \_\_\_\_\_.

3.3. Порядок оплаты (согласно Условиям Договора/иные – указать):

3.4. Порядок сдачи-приемки Услуг (согласно Условиям Договора/иные – указать):

3.5. Итого стоимость Услуг Исполнителя по настоящей Заявке составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек с НДС.

3.6. Во всем, не урегулированном настоящей Заявкой, Стороны руководствуются условиями Договора.

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Окончание формы**

Форма согласована

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЗАЯВКЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Стороны устанавливают порядок и инструменты контроля размещения РИМ по Заявкам к Договору. Настоящий порядок действителен для всех Заявок, заключаемых по Договору в течение срока оказания Услуг по каждой Заявке. Целью проведения контроля является проверка наличия и состояния рекламных носителей и конструкций, РИМ, а также соблюдения Исполнителем условий оказания Услуг по соответствующей Заявке.

1.2. Основными инструментами контроля Стороны признают:

1.2.1. Фотоотчет о размещении РИМ, подготавливаемый и предоставляемый Исполнителем Заказчику.

1.2.1.1. Требования к фотоотчету

- Объем: в полном объеме размещения (100%). Должны быть предоставлены фотографии по каждому размещенному РИМ.
- Сроки предоставления: в течении 5 (Пяти) дней, но не позднее 10 (Десяти) дней с начала размещения по Заявке
- Способ передачи: направить фотографии на файлообменный ресурс. Присвоить каталогу пароль, направить его представителю заказчика по контактам, указанным в п. 1.3. Договора.
- Требования к формированию каталога: необходимо создать на указанном файлообменном ресурсе раздел, включающий в наименование дату и номер соответствующей Заявки. Внутри раздела все фотографии рассортировать по каталогам с папками: город/район.
- Технические характеристики фотографии: размер по широкой стороне: 1000-3000 px, разрешение 300 dpi, вес фото до 1 Мб, цветная.
- Требования к качеству фотоотчета:
  - а) Все материалы должны быть засняты полностью с захватом окружения, вид под прямым углом.
  - б) Если свободная площадь доступа к носителю не позволяет сфотографировать прямо, допустимо фото сбоку под небольшим углом.
  - в) Освещение должно быть хорошим, при недостаточном освещении необходимо использовать вспышку, однако засветов на фото быть не должно, все материалы должны хорошо просматриваться и читаться.

1.2.2. Регулярный мониторинг Исполнителем собственных конструкций и т.д. для размещения РИМ по Заявке.

1.2.3. Произвольный аудит размещения РИМ силами Заказчика в течение срока оказания Услуг по Договору.

1.2.3.1. Этапы проведения аудита:

А) Формирование адресной программы для проверки.

Заказчик выбирает из соответствующей Заявки не менее 10% адресов для проверки размещения РИМ по следующим критериям:

- Минимум три разные территории (района) в рамках адресной программы в соответствующей Заявке;

- Минимум три разных дома на каждой территории.

Б) Определение срока проведения.

Заказчик определяет сроки проведения аудита, исходя из следующих условий:

Для закрытого размещения РИМ - аудит проводится не ранее 2-го дня после начала размещения.

Для открытого размещения и распространения РИМ - аудит проводится не позднее следующего дня после размещения. Аудит после 2 дня размещения на компенсациях не отражается.

В) Заказчик направляет Исполнителю информацию о готовящемся аудите и сроках его проведения не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до его проведения.

Г) Организация рабочей группы.

Заказчик формирует рабочую группу для проведения аудита, состоящую из одного или нескольких представителей Заказчика, и, по желанию Исполнителя, из представителей Исполнителя (Исполнитель обязан известить об этом Заказчика в течение одного рабочего дня с даты получения информации в соответствии с подпунктом В) настоящего пункта).

Д) Проведение аудита.

При обходе адресной программы рабочая группа заполняет Чек-лист аудита по Заявке (форма содержится в Приложении № 4 к Договору).

По каждому размещению РИМ, независимо от наличия или отсутствия рекламного носителя или РИМ, возможно фиксировать фотоотчет, включающий фотографии:

- таблички с адресом и номером дома,
- таблички с номером подъезда,
- РИМ.

Е) Подведение итогов аудита.

- Для закрытого размещения: если наличие РИМ зафиксировано, либо, в случае отсутствия рекламного носителя, если демонтаж рекламной конструкции с размещенными РИМ произошел не в связи с невыполнением Исполнителем своих обязательств по Заявке/Договору, и размещение восстановлено в течение 1-2 календарных дней, размещение считается соответствующим Заявке. Если демонтаж рекламной конструкции с размещенными РИМ произошел не в связи с невыполнением Исполнителем своих обязательств по Заявке/Договору и Исполнитель направил письменное уведомление (электронной почтой, п.1.3. Договора) Заказчику о демонтажах РИМ и невозможности восстановления в период размещения (оказания Услуг по Заявке), то демонтированная рекламная конструкция/РИМ удаляется из согласованной Адресной программы по Заявке и не учитывается при определении общих объемов конструкций с размещенными РИМ. Стороны в этом случае подписывают дополнительное соглашение к соответствующей Заявке к Договору.

Допустимая погрешность неразмещения – 0%

- Для открытого размещения: размещение РИМ считается состоявшимся, если по указанному адресу (в подъезде) обнаружен хотя бы 1 (один) экземпляр размещения листовок/хенгеров, подтверждением размещения может также служить предоставленный Исполнителем 100% фотоотчет по требованию Заказчика в течение 1 (одного) календарного дня.

После подведения итогов аудита готовится Акт проведения аудита по Заявке (форма содержится в Приложении № 5 к Договору) с указанием выявленных несоответствий, дефектов или следов порчи РИМ или рекламных носителей, сроком их устранений и списком необходимых доработок, в двух экземплярах. Один экземпляр направляется Исполнителю не позднее чем через 3 (три) рабочих дня с момента завершения аудита заказным письмом в соответствии с условиями Договора, а также сканированная копия по электронной почте (п.1.3. Договора).

Ж) Исполнитель по результатам проведения аудита и получении Акта проведения аудита обязан устранить выявленные недоставки и т.д. в порядке и в сроки, указанные в Акте, а также в настоящем Соглашении и Договоре.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Представлять Заказчику фотоотчет с соблюдением всех условий, сроков и требований, указанных в п. 1.2.1. настоящего Соглашения

2.1.2. Осуществлять мониторинг собственных Рекламных конструкций/РИМ по Заявке не менее двух раз в месяц с периодичностью не чаще одного раза в неделю (о результатах мониторинга с приложением соответствующих фотоотчетов и т.д.) Исполнитель информирует Заказчика по электронной почте (п.1.3. Договора).

2.1.3. В случае обнаружения несоответствия Техническому заданию, Заявке или порчи РИМ Заказчика, а также в случае получения от Заказчика Акта проведения аудита, содержащего перечень выявленных несоответствий (п.1.2.3.) устраниТЬ различного рода дефекты Рекламных конструкций и РИМ в течение 3 (трех) дней с момента обнаружения (или получения уведомления Заказчика), либо обеспечить замену РИМ на аналогичный.

### 2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Принимать участие в аудите размещения РИМ, проводимом по инициативе, силами и за счет Заказчика, в составе рабочей группы.

2.2.2. Требовать о Исполнителя предоставления Акта по итогам проведения такого аудита не позднее 3 (трех) рабочих дней после завершения.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. В случае обнаружения несоответствия Услуг требованиям Технического Задания, Заявки, а также другим условиям Договора, в рамках проведения аудита размещения, направить Исполнителю экземпляр Акта проведения аудита, в случае выявления несоответствия не в рамках аудита - направить письменную претензию или мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг по Заявке, с перечнем и сроками необходимых доработок.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Собственными силами проводить мониторинг и контроль размещения РИМ. Контроль может проводиться как собственными силами Заказчика, так и с привлечением других организаций при соблюдении всех условий настоящего регламента.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ФОРМА ЧЕК-ЛИСТА АУДИТА РАЗМЕЩЕНИЯ**

Начало формы

**Чек-лист аудита размещения**

по Заявке № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата начала проведения аудита: «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Состав рабочей группы:

1. ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись расшифровка

2. ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись расшифровка

3. ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись / \_\_\_\_\_ /  
расшифровка

Населенный пункт \_\_\_\_\_

**Виды услуг, указанные в Техническом задании (перечень Услуг в рамках Договора)**

П/п	Наименование Услуг	Тех. Характеристики/Описание Услуг/Комментарии	Адрес размещения	Кол-во /Тираж	Ед. изм.	Срок начала оказания Услуг	Срок окончания оказания Услуг	Наличие нарушения	Примечание
1									
2									

Дата окончания проведения аудита: «\_\_» 20\_\_ г.

Представитель Исполнителя:  
\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

Представитель Заказчика:  
\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

**Окончание формы  
ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» 20\_\_ г.

**ФОРМА АКТА ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА**

Начало формы

**АКТ**

результатов аудиторской проверки по Заявке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
по Чек-листву аудита размещения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее Чек-лист)

Г. от «\_\_» \_\_\_\_  
20\_\_г.

**Дата начала проверки по Чек-листу:** «      »                    20        г.  
**Дата завершения проверки по Чек-листу:** «      »                    20        г.

Аудит проводился по адресам:

<i>Город (нас. пункт)</i>	<i>Адрес</i>

В ходе проверки установлено следующее.

В ходе проверки выявлены нарушения:

1. \_\_\_\_\_ ;
  
2. \_\_\_\_\_ ;
  
3. \_\_\_\_\_ .

Предписания по приведению оказания услуг в соответствие с условиями Заявки и Договора:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложения: 1.

2.

на \_\_\_\_ л.

3.

на \_\_\_\_ л.

на \_\_\_\_ л.

Заказчик:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Окончание формы  
ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» 20\_\_ г.

**ФОРМА АКТА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

Начало формы

Акт № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили и подписали настоящий Акт о нижеследующем:**

1. В соответствии с условиями Договора №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. заключенного между Сторонами, обязательства Исполнителя по оказанию Услуг по Заявке № \_\_\_\_ за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнены.

2. Стоимость оказанных услуг, подлежащая оплате в соответствии с  
вышеприведенным договором, составляет:

№ п/п	Наименование услуги	Количество/ Тираж	Ед. изм.	Сумма без НДС, руб.	НДС, руб	Сумма с НДС, руб.

Всего к оплате \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю по объему и качеству оказанных Услуг. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

Заказчик:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**Окончание формы  
ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

к Договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**Соглашение о конфиденциальности**

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), в лице \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.), действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (Устава), с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.), действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (Устава), с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

г. \_\_\_\_\_ (далее – «Договор»), обсудив возможность передачи Сторонами друг другу определенной информации конфиденциального характера о Сторонах, их коммерческой деятельности и операциях, заключили настоящее соглашение о конфиденциальности о нижеизложенном:

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Соглашения Стороны соглашаются использовать следующие термины и определения:

1.1. **«Конфиденциальная информация»** - любая информация (сведения, сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, обозначенная Передающей Стороной в качестве Конфиденциальной информации и переданная в соответствии с порядком, указанным в настоящем Соглашении.

«Конфиденциальная информация» не включает в себя информацию, которая (1) является общедоступной либо (2) была доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе до передачи этой информации Передающей Стороной, либо (3) становится доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе из какого-либо источника помимо Передающей Стороны, при условии, что Получающей Стороне известно, что этому источнику не запрещено раскрывать такую информацию договорным или иным юридическим обязательством перед Передающей Стороной.

1.2. **«Стороны»** - означает ПАО «Ростелеком» и \_\_\_\_\_.

1.3. **«Передающая Сторона»** - сторона, которой может быть как ПАО «Ростелеком», так и \_\_\_\_\_, передающая на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

1.4. **«Получающая Сторона»** - сторона, которой может быть как ПАО «Ростелеком», так и \_\_\_\_\_, получающая от Передающей Стороны на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

1.5. **«Представители»** - директора, работники, аудиторы и аффилированные лица Стороны, которые уполномочены передавать и/или получать Конфиденциальную информацию.

1.6. **«Трети лица»** - иные лица, не относящиеся к Сторонам и их Представителям.

1.7. **«Разглашение Конфиденциальной информации»** – действие или бездействие Получающей Стороны, в результате которого переданная по Соглашению Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной Третьим лицам без согласия Передающей Стороны.

1.8. **«Соглашение»** - означает настоящее Соглашение о конфиденциальности с учетом изменений и дополнений, которые могут быть внесены Сторонами в настоящее Соглашение.

## 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, передаваемую Передающей Стороной Получающей Стороне в связи с Договором, а также Конфиденциальную информацию, которая иным образом станет известной Получающей Стороне в связи с Договором (в указанном случае Передающая Сторона в письменной форме уведомляет Получающую Сторону о том, что такая информация является Конфиденциальной информацией).

2.2. Передача Конфиденциальной информации осуществляется на бумажных и иных материальных носителях, содержащих отметку о конфиденциальности (грифы «Конфиденциальная информация», «Конфиденциально» с указанием наименования и местонахождения Передающей

Стороны). Передача материальных носителей Конфиденциальной информации должна осуществляться на основании акта приема-передачи с указанием наименования и объема передаваемой Конфиденциальной информации, вида материального носителя и количества экземпляров.

Стороны соглашаются с тем, что Конфиденциальная информация может быть передана Передающей Стороной Получающей Стороне с использованием электронной почты в заархивированном виде (на архив должен быть установлен пароль не менее 8 символов и содержать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и спецсимволы, пароль должен быть передан альтернативным каналом связи) и указанием на то, что передаваемая информация является Конфиденциальной информацией.

В случае раскрытия Конфиденциальной информации в устном виде Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента устного раскрытия оформить передачу такой Конфиденциальной информации на бумажных и иных материальных носителях или по электронной почте в соответствии с настоящим пунктом Соглашения.

Передача Конфиденциальной информации способами, не предусмотренными настоящим пунктом Соглашения, запрещается.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Получающая Сторона вправе предоставлять доступ к полученной по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации только тем Представителям Получающей Стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в связи с Договором, и только в той части, в которой это необходимо. При этом Представители Получающей Стороны, получившие доступ к такой информации, должны быть уведомлены Получающей Стороной о конфиденциальности информации и условиях ее использования. Перечень Представителей Получающей Стороны, которым будет предоставлен доступ к Конфиденциальной информации, должен быть передан Получающей Стороной Передающей Стороне до предоставления им доступа к Конфиденциальной информации.

3.2. Получающая Сторона соглашается, что Конфиденциальная информация будет использована исключительно в связи с Договором и что Получающая Сторона и ее Представители сохранят конфиденциальность такой информации, и эта информация не будет раскрыта или передана Третьим лицам без предварительного письменного согласия Передающей Стороны.

Получающая Сторона обязуется обеспечить защиту полученной Конфиденциальной информации на уровне не меньшем, чем осуществляется защита Конфиденциальной информации Получающей Стороны.

В случае передачи Получающей Стороной на основании письменного согласия Передающей Стороны Конфиденциальной информации Третьим лицам, Получающая Сторона обязана обеспечить, чтобы Третий лица до момента передачи им Конфиденциальной информации приняли на себя обязательства по использованию и неразглашению такой информации на условиях, предусмотренных в настоящем Соглашении. Получающая Сторона обязана до момента передачи Третьим лицам Конфиденциальной информации предоставить Передающей Стороне копию соглашения о конфиденциальности, подписанного Получающей Стороной с Третьим лицом.

3.3. В случае получения мотивированного требования от органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению, Получающая Сторона обязана:

- уведомить соответствующий орган государственной власти или орган местного

самоуправления о конфиденциальности такой информации и ее обладателе;

- если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации, незамедлительно известить в письменной форме о таком требовании Передающую Сторону для того, чтобы Передающая Сторона имела возможность принять меры в порядке ограничения или предотвращения предоставления соответствующей Конфиденциальной информации.

Получающая Сторона имеет право на основании мотивированного требования предоставить органу государственной власти или органу местного самоуправления лишь ту часть полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, предоставление которой требуется по закону.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Получающая Сторона несет ответственность за нарушение обязательств по соблюдению условий использования и обеспечения конфиденциальности полученной Конфиденциальной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения и обязана возместить Передающей Стороне убытки, возникшие у Передающей Стороны вследствие ненадлежащего исполнения Получающей Стороной условий настоящего Соглашения.

4.2. Получающая Сторона несет ответственность в полном объеме за Разглашение Конфиденциальной информации ее Представителями и Третьими лицами, получившими доступ к такой информации в соответствии с условиями, определенными в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Соглашения.

4.3. При Разглашении Конфиденциальной информации, а также при наличии обстоятельств, способствующих Разглашению Конфиденциальной информации, Получающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом Передающую Сторону в письменной форме, предоставить Передающей Стороне всю необходимую информацию о факте Разглашения или наличии угрозы Разглашения, причинах, приведших к этому, и мерах, предпринятых Получающей Стороной для предотвращения Разглашения и устранения возникших в связи с этим неблагоприятных последствий.

#### **5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. Отношения, возникающие из настоящего Соглашения, регулируются правом Российской Федерации.

5.2. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся настоящего Соглашения, подлежат разрешению в соответствии с порядком, указанным в Договоре.

#### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

6.1. Настоящее Соглашение о конфиденциальности вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение срока действия Договора.

6.2. Обязательства Получающей Стороны по сохранению конфиденциальности полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, определенные в настоящем Соглашении, сохраняют силу в течение 3 (трёх) лет после истечения срока действия Договора.

#### **7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Получающая Сторона назначит и уведомит Передающую Сторону об уполномоченных Представителях, ответственных за контроль соблюдения обязательств по Соглашению, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения обеими Сторонами. Об изменении уполномоченных Представителей Получающая Сторона обязана уведомить Передающую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента такого изменения.

7.2. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы согласно условиям Договора.

7.3. Получающая Сторона признает, что ни Передающая Сторона, ни кто-либо из ее аффилированных лиц, а также никто из ее уполномоченных Представителей не дает никаких заверений или гарантий относительно полноты Конфиденциальной информации или ее использования Получающей Стороной.

7.4. Передающая Сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право передавать такую информацию Получающей Стороне на условиях настоящего Соглашения.

7.5. Передающая Сторона вправе потребовать от Получающей Стороны вернуть ей переданные материальные носители Конфиденциальной информации, направив Получающей Стороне уведомление о возврате в письменной форме. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения такого уведомления Получающая Сторона обязана вернуть все полученные материальные носители Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой информации и ее воспроизведения в любой форме (включая компьютерные записи и файлы), находящиеся в распоряжении Получающей Стороны, а также в распоряжении лиц, которым такая информация была передана в соответствии с Соглашением. Получающая Сторона вправе оставить Конфиденциальную информацию, необходимую для целей соблюдения требований законодательства Российской Федерации или мотивированного требования органа государственной власти или органа местного самоуправления (в течение времени, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации).

7.6. Передающая Сторона имеет право прекратить защиту конфиденциальности переданной ею по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации, о чем в обязательном порядке должна письменно проинформировать Получающую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о прекращении защиты.

7.7. Положения настоящего Соглашения имеют приоритетное значение по отношению к условиям Договора и любым другим соглашениям Сторон по Договору и включенными в них нормам о конфиденциальности, регулирующим те же и/или аналогичные отношения между ними.

7.8. Любые изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

7.9. Настоящее Соглашение представляет собой исчерпывающую договоренность Сторон по предмету Соглашения. С момента подписания Соглашения все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

7.10. Порядок передачи прав и обязанностей по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с порядком, указанным в Договоре.

7.11. Недействительность или невозможность исполнения любого положения настоящего Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.

7.12. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

---

 / \_\_\_\_\_ /  
М.П.**ЗАКАЗЧИК**

---

 / \_\_\_\_\_ /  
М.П.