

Договор на строительно-монтажные работы по организации структурированных кабельных сетей

№ _____

г. _____
«_____» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили договор на строительно-монтажные работы от _____ 20__ г. № _____ (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нижеуказанные определения, написанные с заглавной буквы, используются в настоящем Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

«**Акт приемки Объекта**» - Акт приемки законченного капитальным строительством Объекта рабочей комиссией (оформленный по форме КС-11).

«**ГК**» - государственный контракт.

«**Заказ**» - разовое задание Заказчика на выполнение СМР. Заказы составляются в письменной форме и после их подписания уполномоченными представителями Сторон становятся неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма Заказа согласована Сторонами в Приложении №1 к настоящему договору.

«**ИГК**» - идентификатор государственного контракта.

«**КС**» - казначейское сопровождение.

«**л/с**» - лицевой счёт.

«**СКС (Структурированная кабельная система)**» — законченная совокупность кабелей связи и коммутационного оборудования, отвечающая требованиям соответствующих нормативных документов. Включает набор кабелей и коммутационных элементов, и методику их совместного использования, позволяющую создавать регулярные расширяемые структуры связей в локальных сетях различного назначения. СКС — физическая основа инфраструктуры здания, позволяющая свести в единую систему множество сетевых информационных сервисов разного назначения.

«**ЛВС (Локальная вычислительная сеть)**» - сеть покрывающая относительно небольшую территорию или небольшую группу зданий (дом, офис, фирму, институт).

«**Материалы**» - любые материальные ресурсы (строительные и монтажные

материалы, кабель, изделия, средства для монтажа и пр.), которые необходимы для выполнения СМР. Материалы предоставляются Подрядчиком на условиях, определенных в Договоре. Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

«Нормативно – правовые акты» – комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных для исполнения при выполнении работ по строительству, реконструкции, выполнении капитального ремонта и ремонта зданий и сооружений, включающих нормативные акты, технические условия и правила для указанных видов работ, технические регламенты, стандарты, строительные нормы и правила, территориальные строительные нормы и другие федеральные и региональные нормативные документы, действующие в Российской Федерации в период исполнения настоящего Договора, имеющие обязательный и, по согласованию с Заказчиком, рекомендательный характер.

«Оборудование» - оборудование, предусмотренное Проектной документацией и перечисленное в Приложении № 4 к Заказу, необходимое для создания и ввода Объекта в эксплуатацию, предоставляемое Заказчиком. Оборудование передается Подрядчику по актам приемки-передачи Оборудования в монтаж, составленным по форме ОС-15, или по актам приемки-передачи Оборудования, не требующего монтажа.

«Объект» - указанный в согласованном Сторонами Заказе объект проведения СМР.

«Общество» - ПАО «Ростелеком».

«Площадка» - территория, на которой выполняются Работы. Адреса Площадок указаны в Приложении № 4к настоящему Договору.

«Правила КС» - ПП РФ № 2106.

«Правила санкционирования» - приказ Минфина России № 301н.

«Проектная документация» - согласованный рабочий проект, рабочая документация на весь объем СМР и другая документация, необходимая для выполнения СМР, предоставляемая Заказчиком.

«Строительно-монтажные работы» или «СМР» или «Работы» - строительно-монтажные работы, а именно работы по строительству Объекта, подлежащие выполнению Подрядчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора.

«Скрытые работы» - отдельные виды СМР, которые недоступны для визуальной оценки приемочными комиссиями при сдаче Объектов в эксплуатацию и скрываемые последующими работами и конструкциями. Качество и точность этих работ невозможно или очень затруднительно определить после выполнения последующих СМР.

«Спецификация работ» - согласованные Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору состав и стоимость каждого вида Работ, входящих в состав СМР.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, Подрядчик обязуется на основании согласованных Сторонами Заказов выполнить СМР по созданию структурированной кабельной сети, включая обеспечение СМР Материалами и смонтировать Оборудование на Объекте, расположенном на Площадке, с использованием Материалов, в объемах, определенных в Заказах, а Заказчик обязуется принять результат СМР и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора и соответствующих Заказов.

1.3. СМР, являющиеся предметом соответствующего Заказа, могут быть разделены на отдельные этапы по срокам выполнения и по их стоимости. К каждому Заказу в обязательном порядке прилагается:

- Проектная документация;
- Техническое задание на СМР, утвержденное Заказчиком;
- Календарный план СМР;
- Перечень Оборудования.

1.4. Подрядчик вправе привлечь третьих лиц к исполнению своих обязательств по настоящему Договору с предварительного письменного согласия Заказчика.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора в течение срока его действия не может превысить сумму _____ (_____) рублей, с учетом НДС по ставке _____ % в размере _____ (_____) рублей. По настоящему Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать СМР на всю указанную Цену Договора.

2.2. Цена СМР в каждом Заказе определяется согласно ценам на СМР, указанным в Спецификации на СМР, являющейся Приложением №2 к Договору.

2.3. Цена за каждый вид работ, входящих в состав СМР, указанная в Спецификации на СМР, является твердой. Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора и/или соответствующего Заказа, а также цены за каждый вид работ, указанный в Спецификации на СМР, в том числе в случае, когда в момент определения цены за каждый вид работ, указанный в Спецификации на СМР, исключалась возможность предусмотреть полный объем расходов необходимых для исполнения настоящего Договора и/или соответствующего Заказа.

2.4. Указанная в согласованном Сторонами Заказе Цена Заказа включает в себя все платежи, причитающиеся Подрядчику за выполнение обязательств по соответствующему Заказу, является твердой и не подлежит изменению.

2.5. Заказчик оплачивает **20%** (Двадцать процентов) ориентировочной цены Заказа на строительство Объекта. Подрядчик предоставляет счет-фактуру на полученный аванс не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения суммы аванса, указанной в настоящем пункте. Оплата аванса производится в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения Заказчиком оригинала счёта Подрядчика.

2.6. Окончательный платеж в размере Цены СМР, **с учетом выплаченного аванса**, определенной в соответствующем Заказе, производится после выполнения всего объема СМР, предусмотренного в Заказе, на основании следующих, подписанных Сторонами, документов:

2.6.1. Вариант 1: Окончательный платеж в размере Цены СМР и ПНР, определенной в соответствующем Заказе, производится Заказчиком в течение 30

(тридцати) календарных дней после выполнения всего объема СМР и ПНР, предусмотренного в Заказе, на основании следующих, подписанных Сторонами, документов:

- всех актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, оформленных с применением соответствующих федеральных единичных расценок и государственных сметных норм с применением «договорных коэффициентов» к итоговой сумме (до начисления НДС) в рамках Заказа, и приложений к ним, включающим подтверждение выполнения объемов СМР по соответствующему Заказу Представителем Заказчика, находящимся на Площадке и перечень смонтированного Оборудования, установленного на Площадке, завизированный Представителем Заказчика, ответственным за данную Площадку;

- всех справок о стоимости выполненных СМР и ПНР и затрат по форме КС-3;
- всех актов приемки-передачи Оборудования в монтаж по форме ОС-15;
- всех ведомостей Оборудования, не требующего монтажа, оформленных подписью Представителя Заказчика, находящегося на Площадке;
- Акта приемки Объекта.

Платеж производится на сумму, равную стоимости Работ за вычетом ранее выплаченного аванса.

Вариант 2: (в случае, если информация о Поставщике внесена в Единый Реестр МСП <https://rmsp.nalog.ru/>): Окончательный платеж в размере Цены СМР и ПНР, определенной в соответствующем Заказе, производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после выполнения всего объема СМР и ПНР, предусмотренного в Заказе, на основании следующих, подписанных Сторонами, документов:

- всех актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, оформленных с применением соответствующих федеральных единичных расценок и государственных сметных норм с применением «договорных коэффициентов» к итоговой сумме (до начисления НДС) в рамках Заказа, и приложений к ним, включающим подтверждение выполнения объемов СМР по соответствующему Заказу Представителем Заказчика, находящимся на Площадке и перечень смонтированного Оборудования, установленного на Площадке, завизированный Представителем Заказчика, ответственным за данную Площадку;

- всех справок о стоимости выполненных СМР и ПНР и затрат по форме КС-3;
- всех актов приемки-передачи Оборудования в монтаж по форме ОС-15;
- всех ведомостей Оборудования, не требующего монтажа, оформленных подписью Представителя Заказчика, находящегося на Площадке;
- Акта приемки Объекта.

Платеж производится на сумму, равную стоимости Работ за вычетом ранее выплаченного аванса.

2.7. Подрядчик обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Заказчику соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента отгрузки Оборудования, а в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящей поставки, не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения Поставщиком указанных сумм оплаты. В случае выплаты авансового платежа должна быть выставлена отдельная счёт-фактура, если выплата авансового платежа предусмотрена условиями соответствующего Заказа. Включение в счёт-фактуру на сумму авансового платежа сумм иных платежей по

Заказу, а также включение сумм платежей по иным Заказам не допускается. При этом счет-фактура должен содержать реквизиты Договора, а также наименование Оборудования, за которые осуществлен платеж. В случае оформления и выставления счета-фактуры с нарушением законодательства Российской Федерации Поставщик несет ответственность в размере суммы НДС по соответствующему счету-фактуре, умноженной на $\frac{1}{4}$ (одну четвертую) действующей по состоянию на день предъявления претензии ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

Платеж, осуществлённый Подрядчиком в рамках исполнения Заказа, должен учитываться Заказчиком в точном соответствии с назначением такого платежа. Если иное не определено Сторонами, изменение Подрядчиком назначения платежа не допускается (т.е. если осуществлённый Подрядчиком платёж позволяет установить его назначение, то он не может быть учтён Подрядчиком в качестве исполнения обязательств по иному Заказу/Заказам).

2.8. Стороны договорились, что отношения по коммерческому кредитованию по настоящему Договору между Сторонами не возникают и, кроме того, Подрядчик не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

3.1 Сроки начала и окончания выполнения СМР определяются в Приложении №1 к настоящему Договору. В Заказе Стороны могут согласовать промежуточные сроки выполнения СМР.

3.2 Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором и/или соответствующим Заказом, что приведет к задержке выполнения СМР, Подрядчик имеет право на продление срока окончания выполнения обязательств по Заказу на соответствующий срок.

3.3 Подрядчик имеет право выполнить Работы досрочно по согласованию с Заказчиком.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Обязательства Заказчика

4.1.1. Предоставить уполномоченному представителю Подрядчика Проектную документацию и все имеющиеся исходные материалы, необходимые для выполнения СМР по соответствующему Заказу, и оказывать Подрядчику техническую поддержку при возникновении вопросов по переданным документам с целью выполнения работ в назначенные сроки.

4.1.2. Обеспечить доступ специалистов Подрядчика на Площадки для выполнения СМР по соответствующему Заказу.

4.1.3. Произвести оплату надлежащим образом выполненным Подрядчиком СМР по соответствующему Заказу, в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.1.4. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные настоящим Договором и соответствующим Заказом.

4.2. Обязательства Подрядчика

4.2.1. Если иное не согласовано Сторонами в соответствующем Заказе, выполнить СМР лично. Привлечение сторонних организаций для выполнения обязательств по настоящему Договору Подрядчик предварительно согласовывает с Заказчиком в письменном виде.

4.2.2. Обеспечить выполнение на Площадках необходимых мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды во время проведения СМР.

4.2.3. Нести ответственность по обязательному, профессиональному страхованию гражданской ответственности, здоровья и жизни своих работников. В его исключительную сферу ответственности входит заключение необходимых договоров, регулирующих отношения со своими работниками.

4.2.4. Обеспечить сроки выполнения СМР в соответствии с Календарным планом СМР, являющимся неотъемлемой частью Заказа.

4.2.5. Гарантировать качество выполняемых СМР в соответствии с Техническим заданием на СМР, Проектной документацией, нормами действующего законодательства РФ.

4.2.6. Гарантировать качество используемых Материалов.

4.2.7. Гарантировать качество работ по монтажу Оборудования.

4.2.8. Нести ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели и повреждения, Оборудования, переданного ему по акту приемки-передачи Оборудования в монтаж или по акту приемки-передачи Оборудования, не требующего монтажа, с момента его передачи до подписания Акта приемки Объекта.

4.2.9. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

5. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ЗАКАЗОВ

5.1. Заказчик направляет Подрядчику проект Заказа, составленный по форме Приложения № 1 к настоящему Договору, по факсу или электронной почте, согласно условиям раздела 13 настоящего Договора.

5.2. В проекте Заказа Заказчик указывает сведения, определённые в соответствии с настоящим Договором, а также иные данные по усмотрению Заказчика.

5.3. Стороны согласовывают условия проекта Заказа в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты отправки Заказчиком соответствующего проекта Заказа Подрядчику. По истечении указанного срока Подрядчик обязуется направить Заказчику либо подтверждение согласования проекта Заказа, либо мотивированный отказ от согласования, который допустим только в случае, если Заказ оформлен не в соответствии с условиями настоящего Договора. Данное подтверждение или мотивированный отказ должны быть отправлены Заказчику по факсу или электронной почте, согласно условиям раздела 13 настоящего Договора. При наличии мотивированного отказа Подрядчика от согласования проекта Заказа Стороны дорабатывают текст проекта Заказа в рабочем порядке в срок не более 2 (Двух) рабочих дней.

5.4. Подрядчик в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты согласования проекта Заказа обязуется:

- подписать два экземпляра Заказа со своей Стороны;

- направить Заказчику отсканированный, подписанный Подрядчиком Заказ по факсу или электронной почте;
- направить Заказчику два экземпляра Заказа, подписанного со своей стороны, по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении либо курьерской службой.

5.5. Заказчик в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Заказа, подписанного Подрядчиком, обязуется:

- подписать два экземпляра Заказа со своей Стороны;
- направить Подрядчику отсканированный, подписанный Заказчиком Заказ по факсу или электронной почте;
- направить Подрядчику один экземпляр Заказа, подписанного со своей стороны, заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении либо курьерской службой.

5.6. Заказ вступает в силу и считается согласованным после его подписания Сторонами, если иное не предусмотрено Заказом.

5.7. Согласованные Сторонами Заказы являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.8. В случае нарушения Подрядчиком сроков согласования и/или подписания Заказа, установленных в настоящем разделе Договора, а также в случае, если направленный Подрядчиком отказ от согласования и/или подписания Заказа по мнению Заказчика не является мотивированным, Подрядчик считается уклонившимся от согласования и/или подписания Заказа, и Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки в размере, определяемом в соответствии с условиями Договора.

6. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ ПО ЗАКАЗУ

6.1. После подписания соответствующего Заказа Заказчик назначает своего представителя, который от его имени осуществляет контроль и технический надзор за выполнением СМР, сроками и качеством их выполнения. Представитель Заказчика согласовывает и подписывает акты на выполненные СМР, оформленные Подрядчиком, подписывает акты Скрытых работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов условиям Договора и соответствующего Заказа (далее – Представитель Заказчика). Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа на Площадки при выполнении любых видов Работ в течение всего периода их производства и в любое время их производства.

6.2. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные СМР, включая использование Материалов ненадлежащего качества, Подрядчик своими силами и без увеличения стоимости Работ обязан в указанный Заказчиком срок качественно переделать эти СМР.

6.3. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения указаний приостановить выполнения Работ в случаях:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Подрядчиком его указаний о способе выполнения СМР;

- при иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности выполняемым результатам Работ.

6.4. Подрядчик обязан обеспечить временные подъездные пути, подходы, барьерное и охрannое ограждение, которое может потребоваться для выполнения СМР для удобства и обеспечения личной безопасности владельцев и пользователей соседней собственности и иных лиц, а также вывезти в месячный срок со дня подписания Акта о приемке Объекта за пределы Площадок принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инструменты, приборы, инвентарь и пр.

6.5. Подрядчик обязан выполнить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения СМР. Подключение вновь построенных на Площадке коммуникаций осуществляется за счет Подрядчика. Подрядчик также оплачивает расходы по подключению и использованию электроэнергии в период проведения СМР.

6.6. По окончании выполнения СМР Подрядчик обязуется передать Заказчику смонтированное Оборудование, прошедшее настройку и паспортизацию, по Акту приемки Объекта с приложением ведомостей установленного и замонтированного оборудования (для кабеля – по ведомости проложенного кабеля) и с предоставлением Исполнительной документации со всеми разрешениями, приложенными к ней.

6.7. С момента начала СМР Подрядчик обязан согласовывать со всеми компетентными и заинтересованными органами/организациями/лицами порядок выполнения СМР и обеспечить его выполнение. Заказчик со своей стороны оказывает содействие Подрядчику в выполнении Работ.

6.8. С момента начала СМР и до их завершения Подрядчик ведет журнал производства работ по форме, согласованной Сторонами.

7. ГАРАНТИЯ НА ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ

7.1. Гарантии качества распространяются на СМР, выполненные Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, и Материалы, использованные Подрядчиком для выполнения СМР.

7.2. Если иное не определено в Заказе, гарантийный срок на выполненные СМР и используемые Материалы составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания Акта приемки Объекта Подрядчиком и Заказчиком.

7.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки и/или дефекты в выполненных СМР или используемых Материалах, допущенные по вине Подрядчика/субподрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Дефекты указываются в соответствующем акте. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Отсутствие представителя Подрядчика в указанном в соответствующем уведомлении месте в назначенное Заказчиком время признается отказом Подрядчика от участия в составлении акта устранения недостатков.

7.4. Если Сторонами не будет согласовано иное, Подрядчик обязан устранить такие недостатки и/или дефекты за свой счет не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика об их обнаружении.

7.5. При отказе Подрядчика от составления/подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт и направляет его Подрядчику для устранения указанных в акте недостатков.

7.6. Гарантийный срок при устранении недостатков Подрядчиком продлевается соответственно на период, когда Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

7.7. Подрядчик гарантирует выполнение СМР, в том числе обеспечение Материалами, в соответствии с требованиями действующих нормативных актов, Проектной документации, условиями настоящего Договора.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ

8.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение СМР Материалами, определенными в Заказе, включая их приобретение и доставку на Площадки, а также наличие на Площадках необходимого контрольного и измерительного оборудования.

8.2. Заказчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение Работ Оборудованием, которое передается Подрядчику по актам приемки-передачи Оборудования в монтаж (форма ОС-15) или актам приемки-передачи Оборудования, не требующего монтажа, а Подрядчик обязуется осуществить доставку Оборудования со склада Заказчика, расположенного Кемеровский филиал 650024 г. Кемерово, ул. Автозаводская, 10в, на Площадки, подписать представленные Заказчиком акты и оформить соответствующие приложения к формам КС-2 с перечнем замонтированного Оборудования, установленного на Площадке и/или Объекте. Указанные приложения должны быть завизированы Представителем Заказчика, отвечающим за данную Площадку.]

8.3. Подрядчик несет ответственность за сохранность, а также риск случайной гибели или повреждения, Оборудования переданного ему по актам приемки-передачи Оборудования в монтаж (форма ОС-15) или по актам приемки-передачи Оборудования, не требующего монтажа, с момента его передачи до подписания Акта приемки Объекта.

9. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ ПО ЗАКАЗУ

9.1. За 5 (пять) рабочих дней до даты завершения выполнения СМР по соответствующему Заказу Подрядчик передает Заказчику письменное уведомление об окончании производства СМР по соответствующему Заказу и о готовности к проведению приемки СМР. Получив такое уведомление, Заказчик должен определить дату начала приемки и в течение _5 (пяти) рабочих дней назначить рабочую комиссию.

9.2. В случае если СМР выполнены в соответствии с условиями соответствующего Заказа, настоящего Договора, Проектной документации и действующего законодательства РФ, Стороны по результатам приемки Объекта в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней, подписывают Акт приемки Объекта.

9.3. В том случае, если какие-либо СМР по соответствующему Заказу не выполнены и/или выполнены Подрядчиком ненадлежащим образом, а именно, если выполненные СМР не удовлетворяют требованиям соответствующего Заказа, настоящего Договора, Проектной документации и/или действующего законодательства РФ, и рабочая комиссия приходит к выводу о неготовности Объекта к приемке, то Подрядчику направляется соответствующее решение рабочей комиссии с указанием срока устранения замечаний и даты проведения следующей рабочей комиссии. В указанном случае Акт приемки Объекта не подписывается до устранения замечаний.

9.4. За _5_ (пять) рабочих дней до начала приемки выполненных СМР по соответствующему Заказу Подрядчик должен передать Заказчику три экземпляра Исполнительной документации на электронном носителе и Акты скрытых работ. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику с согласующей подписью Представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за выполнением СМР по соответствующему Заказу, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным СМР по соответствующему Заказу.

9.5. При сдаче СМР по соответствующему Заказу Подрядчик обязан письменно, с передачей всей необходимой документации, сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования Объекта, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

9.6. В случае необходимости по требованию Заказчика Подрядчик обязан принять участие в сдаче Объекта приемочной комиссии и участвовать в подписании акта по форме КС-14.

9.7. Устранение недостатков и недоделок, выявленных Заказчиком в ходе проведения процедуры сдачи-приемки выполненных СМР по соответствующему Заказу, является обязательным для Подрядчика и необходимым условием для проведения повторной приемки Заказчиком. Устранение таких недостатков и недоделок производится Подрядчиком за свой счет.

9.8. Любая повторная приемка Заказчиком выполненных СМР по соответствующему Заказу производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Для целей исполнения Сторонами остальных положений настоящего Договора размеры пеней и штрафов, указанные в настоящем разделе Договора, признаются установленными и соразмерными последствиям нарушения обязательств до тех пор, пока иное не будет признано судом или письменно согласовано Сторонами.

10.2. За нарушение Подрядчиком сроков согласования или подписания Заказа, установленных настоящим Договором, Заказчик вправе, в зависимости от продолжительности нарушенных сроков, взыскать с Подрядчика неустойку:

10.2.1. в форме пени в размере 0,1% (ноль целых одну десятую процента) от цены, указанной в соответствующем проекте Заказа, за каждый день просрочки, за просрочку согласования или подписания Заказа не более 10 (Десяти) рабочих дней.

10.2.2. в форме штрафа в размере 20 (Двадцати) процентов от цены, указанной в соответствующем проекте Заказа, за просрочку согласования или подписания Заказа более чем на 10 (Десять) рабочих дней. В случае взыскания штрафа в соответствии с настоящим пунктом, пени, предусмотренные п. 10.2.1., не начисляются и не выплачиваются.

10.3. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств привлеченными им третьими лицами.

10.4. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения СМР, в том числе сроков устранения недостатков в результатах, выполненных СМР, предусмотренных

Договором и/или Заказом, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,1 % от общей Цены соответствующего Заказа за каждый день просрочки.

10.5. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, за исключением авансовых платежей (предоплаты), установленных настоящим Договором, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/365 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки.

10.6. Выплата неустойки/штрафов/пени по настоящему Договору осуществляется одним из следующих способов:

- на основании письменной претензии Стороны, в адрес которой было допущено нарушение условий Договора. Неустойка/штраф/пеня в таком случае подлежит выплате нарушившей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты доставки уведомления, определяемой в соответствии с условиями Договора;

- Заказчик вправе уменьшить сумму, подлежащую выплате Подрядчику по условиям настоящего Договора, на сумму, равную начисленной неустойке/штрафа/пене, и произвести платеж в адрес Подрядчика за вычетом суммы неустойки/штрафа/пени. Обязанность Заказчика по оплате в части, соответствующей сумме начисленной неустойки/штрафа/пени, при этом прекращается.

Стороны установили, что выплата неустойки/штрафа/пени не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств. Если иное не следует из условий Договора, выплата неустойки/штрафа/пени не освобождает Сторону от возмещения убытков.

10.7. Подрядчик обязан вернуть полученный аванс в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения требования Заказчика в случае полного неисполнения своих обязательств по Договору.

10.8. Для целей исполнения Сторонами остальных положений настоящего Договора размеры пеней и штрафов, указанные в настоящей главе Договора, признаются установленными и соразмерными последствиям нарушения обязательств до тех пор, пока иное не будет признано судом или письменно согласовано Сторонами.

В зависимости от выбранного Подрядчиком способа обеспечения договора, подлежат выбору и указанию в договоре следующие условия о способе обеспечения:

В случае выбора банковской гарантии:

10.9. Подрядчиком в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки и иным видам ответственности, предусмотренной настоящим Договором, предоставлена безотзывная банковская гарантия на сумму в размере 2,5% (два целых пять десятых процента) от цены договора, в соответствии с п.2.1 настоящего Договора.

10.10. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения настоящего Договора перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда соответствующее обеспечение исполнения настоящего Договора перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения настоящего Договора в том же размере, который указан в пункте 10.8. Договора.

В случае выбора обеспечительного платежа (депозит денежных средств):

10.9. Подрядчиком в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств по Договору, в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки и иным видам ответственности, предусмотренной настоящим Договором, предоставлены денежные средства в размере 2,5% (два целых пять десятых процента) от цены договора, в соответствии с п.2.1 настоящего Договора, внесенные на счёт Заказчика, указанный в документации о закупке, предметом которой было право на заключение настоящего Договора (далее - Обеспечительный платеж).

10.10. В случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору (в том числе, по возмещению убытков, уплате неустойки и иных видов ответственности, предусмотренной Договором), в срок, предусмотренный Договором или соответствующим уведомлением Заказчика, сумма Обеспечительного платежа или его часть засчитывается в счёт исполнения соответствующего обязательства. Если Обеспечительный платёж не покрывает всех причитающихся Заказчику платежей, взыскание оставшейся части должно осуществляться в порядке, предусмотренном п. 10.5. Договора.

10.11. В случае уменьшения размера Обеспечительного платежа, Подрядчик, по письменному требованию Заказчика, обязан восполнить сумму Обеспечительного платежа в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика. Неисполнение Подрядчиком данного требования Заказчика, является существенным нарушением Договора, и Заказчик имеет право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, если только Подрядчик не восполнит сумму Обеспечительного платежа в течение этого периода.

10.12. Обеспечительный платеж, за исключением той части, которая в соответствии с п. 10.10. Договора зачтена в счёт исполнения соответствующего обязательства Подрядчика, возвращается Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней после наступления в совокупности следующих событий:

- истечения не менее чем 90 (девяноста) календарных дней с даты окончания срока действия Договора;

- получения письма от Исполнителя о возврате Обеспечительного платежа в связи с исполнением обязательств по Договору, в котором указаны реквизиты Подрядчика для перечисления денежных средств.

10.13. На сумму Обеспечительного платежа проценты, установленные ст. 317.1. ГК РФ, не начисляются и не выплачиваются.

10.14. Реквизиты для перечисления денежных средств:

Организация: ПАО «Ростелеком»;

ИНН 7707049388, КПП 420543001;

Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15;

Почтовый адрес: 650993, Кемеровская обл., г. Кемерово, ул. Красноармейская, д. 99;

Наименование банка: Филиала Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске

Р/с 40702810016030001226;

БИК 040407777;

К/с № 30101810200000000777.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором, за исключением мер воздействия (противодействия), которые могут быть введены Правительством Российской Федерации по решению Президента Российской Федерации.

11.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

11.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

11.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

12.1. Стороны обязуются осуществлять передачу и использовать конфиденциальную информацию в соответствии с требованиями, изложенными в Соглашении о конфиденциальности (Приложение № 3 к настоящему Договору).

13. УВЕДОМЛЕНИЯ

13.1. Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении (далее - извещение), курьерской службой, либо вручены уполномоченным представителем Стороны, отправляющей такое уведомление, уполномоченному представителю

Стороны, принимающей такое уведомление, по акту приема-передачи документов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке, либо дата, указанная в акте приема-передачи документов.

Если по какой-либо причине извещение о необходимости получения уведомления, направленное почтовой службой по адресу, указанному в разделе 13 настоящего Договора, либо по адресу места нахождения Стороны, по любой причине не было принято Стороной, такое уведомление считается полученным по прошествии 5 (пяти) рабочих дней после его передачи в почтовое отделение, направившее извещение о необходимости получения уведомления.

Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц за прием и передачу уведомлений:

от имени Заказчика:

ФИО: _____
адрес: _____
e-mail: _____

от имени Подрядчика:

ФИО: _____
адрес: _____
e-mail: _____

В случае если уполномоченный представитель Стороны, принимающей уведомление, указанный в настоящем пункте, отсутствует по адресу доставки на момент доставки, уведомление может быть получено иным уполномоченным представителем Стороны, наделённым соответствующими полномочиями на основании доверенности.

Условия настоящего раздела Договора не применяются для оформления и направления документов посредством системы электронного документооборота, если в отношении таких документов Сторонами заключено Соглашение об использовании электронных документов, размещенное по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>. Датой получения документов будет считаться дата получения документа в системе электронного документооборота.

13.2. Любая из Сторон может указать путем направления соответствующего уведомления новый адрес, который будет использоваться впоследствии для направления любого уведомления, запроса, требования или иного сообщения.

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение двух лет с момента подписания. В случае если цена всех Заказов, заключенных в соответствии с настоящим Договором, суммарно окажется равной Цене Договора, указанной в п. 2.1., дальнейшее заключение Заказов не допускается.

14.2. Истечение срока действия Договора не влечёт за собой прекращения исполнения обязательств по Заказам, подписанным Сторонами до момента истечения срока действия Договора; такие Заказы подлежат исполнению Сторонами в соответствии с положениями настоящего Договора.

15. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ

15.1. Отношения, возникающие из настоящего Договора, регулируются правом Российской Федерации.

15.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

15.3. Претензионный порядок урегулирования споров будет применяться Сторонами в случаях, предусмотренных законом. Претензия в рамках настоящего Договора должна быть направлена в порядке, предусмотренном разделом 13 Договора. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента ее доставки.

15.4. В случае если споры и разногласия не урегулированы в соответствующем порядке, определенном в п. 15.2 и п. 15.3 Договора, каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении спора в Арбитражный суд Кемеровской области.

16. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

16.1. В случае нарушения срока исполнения любого из обязательств одной из Сторон по настоящему Договору на срок более чем 30 (тридцать) рабочих дней не нарушающая обязательства Сторона будет иметь право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 5 (пять) рабочих дней до расторжения, если только нарушившая обязательства Сторона не исправит свое нарушение к удовлетворению не нарушившей Стороны в течение этого периода.

16.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в иных случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

16.3. При расторжении Договора до приемки Заказчиком результата СМР, выполненных Подрядчиком, Заказчик вправе требовать передачи ему результата незавершенных СМР с компенсацией Подрядчику документально подтвержденных произведенных затрат, а Подрядчик обязан передать ему результат незавершенных СМР.

16.4. Стороны вправе в любое время по письменному соглашению изменить или расторгнуть настоящий Договор.

17. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

17.1. Подрядчику известно о том, что Заказчик ведёт антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

17.2. Подрядчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики Подрядчика ПАО «Ростелеком», размещённым на официальном сайте ПАО «Ростелеком» по адресу: <http://zakupki.rostelecom.ru/docs/code/> (далее – Кодекс), удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требования Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Подрядчика.

Также Подрядчик признает и подтверждает, что проводит политику полной нетерпимости к коррупции, предполагающую полный запрет любых коррупционных действий, в соответствии с требованиями применимого законодательства в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

17.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Подрядчик, его аффилированные лица, работники или агенты не выплачивают, не предлагают

выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как обещание, посредничество, дача или получение взятки (коммерческого подкупа).

17.4. В случае возникновения у Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение Подрядчиком каких-либо положений Кодекса, Заказчик в адрес Подрядчика направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Подрядчиком, его аффилированными лицами, работниками или агентами.

После письменного уведомления Заказчик имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Подрядчиком в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

17.5. В случае нарушения Подрядчиком обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения Заказчиком в установленный п.17.4 настоящего Приложения срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

В случае расторжения Договора в соответствии с положениями настоящей статьи, Заказчик вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

17.6. В течение срока действия Договора Заказчик имеет право как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Подрядчиком требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Подрядчика, которая относится к настоящему Договору.

17.7. Заказчик обязуется обеспечить защиту всей информации, которая станет ему известна во время проверок, как конфиденциальной информации в соответствии с Соглашением о конфиденциальности, являющимся Приложением № 3 к настоящему Договору.

18. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18.1. По окончании расчетов, а также по мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчетов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчетов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчетов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности

содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Контактные данные бухгалтерии Подрядчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов: E-mail: _____. Контактный телефон:

18.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Подрядчик обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;

- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Подрядчик обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, и контактных данных бухгалтерии Подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

18.3. Счета-фактуры выставляются в соответствии с законодательством.

18.4. Любые изменения или дополнения настоящего Договора, должны совершаться Сторонами в письменной форме.

18.5. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, за исключением случаев, когда договор подписывается в электронной форме с использованием технических средств электронной торговой площадки или оператора электронного документооборота.

18.6. Подрядчик не имеет права уступать свои права (требования), в том числе права на:

- перечисление денежных средств (оплаты);
- передачу в залог имущественных прав по Договору.

В случае нарушения указанного запрета Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от общей цены Договора.

18.7. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться документами посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в Соглашении об использовании электронных документов, размещенном по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>. В случае оформления документа посредством системы электронного документооборота, требования настоящего Договора в части подписания документа на бумажном носителе, а также об обмене экземплярами такого документа на бумажном носителе не применяются.

Стороны установили, что обмен электронными документами посредством электронного документооборота допускается только с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России. В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами Подрядчик/Исполнитель

присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенном по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>.

18.8. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Форма Заказа на выполнение Строительно-монтажных работ;

Приложение №2 – Спецификация на СМР;

Приложение №3 - Соглашение о конфиденциальности;

Приложение №4 – Техническое задание.

19. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<i>Заказчик</i>	<i>Подрядчик</i>
ИНН _____	ИНН _____
КПП _____	_____
ОГРН _____	КПП _____
Адрес: _____	ОГРН _____
Почтовый адрес: _____	_____
_____	Адрес: _____
Р/с _____	Почтовый адрес: _____
К/с _____	_____
БИК _____	Р/с _____
ОКВЭД _____	К/с _____
ОКПО _____	БИК _____
Телефон: _____	ОКВЭД _____
Факс: _____	ОКПО _____
_____	Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____	Факс: _____

	Адрес электронной почты: _____
<i>Заказчик</i>	<i>Подрядчик</i>

_____ / _____

Форма Заказа на выполнение Строительно-монтажных работ

Заказ

на выполнение Строительно-монтажных работ

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г

К ДОГОВОРУ № _____ от « ____ » _____ 2019 Г _____

по адрес объекта (ов) _____

1. ПРЕДМЕТ ЗАКАЗА

1.1. Выполнение строительно-монтажных работ (далее – «Работы»), включая обеспечение Работ Материалами, отвечающими требованиями определенными Приложениями к Техническому заданию (Приложение 2 к настоящему Заказу), монтаж Оборудования Заказчика для строительства структурированной кабельной сети на объекте: _____, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Заказу.

1.2. Выполнение Работ осуществляется в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к настоящему Заказу), календарным планом работ (Приложение №3 к настоящему Заказу), Проектной документацией (Приложение №1 к настоящему Заказу), а также иными приложениями к настоящему Заказу

2. ЦЕНА ЗАКАЗА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего Заказа составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе применимый НДС %, в размере _____ (_____) рублей _____ копейки, и определяется на основании объемов работ, указанных в Приложении № 1 к настоящему Заказу и единичных расценок, указанных в Приложении №2 к Договору _____.

2.2. Окончательный платеж в размере настоящего Заказа определяется на основании Актов КС-2, КС-3 по выполненным Подрядчиком строительно-монтажным работам по строительству Линии связи по настоящему Заказу.

2.3. По результатам фактического выполнения Работ, отраженных в Актах КС-2, КС-3, в случае, если фактический объем Работ оказался меньше, учтенного в Заказе, Стороны корректируют цену Заказа.

2.4. Оплата по Заказу осуществляется в соответствии с п.2.5-2.6 Договора.

3. КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

3.1. Заказ заключен в рамках исполнения государственного контракта (далее – Заказ) с идентификатором (далее – ИГК): _____.».

3.2. Подрядчик обязан указывать данный идентификатор государственного контракта (за исключением распоряжений и расчетных документов, представляемых в связи

с исполнением государственного контракта (договора, соглашения), содержащего сведения, составляющие государственную тайну или относимые к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа (далее – государственная тайна):

- в договорах (соглашениях), заключаемых для исполнения настоящего Договора, через символ «/» перед номером договора (соглашения) или в условиях Договора;
- в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, через символ «/» перед номером документа;
- в счете-фактуре в строке 8 – «Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения)»;
- в платежных и расчетных документах,
- в реестрах документов – оснований, реестрах платежных поручений и иных документах подтверждающих возникновение обязательств (представляемых при санкционировании).

3.3. Оплата по настоящему Заказу осуществляется с лицевого счета Заказчика на лицевой счет Подрядчика, открытый Подрядчиком в порядке, установленном Федеральным казначейством или со счета Заказчика в банке на счет Подрядчика в банке, в случае если Заказчиком принято решение, что расходы (часть расходов) будут возмещаться в соответствии с Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2020 № 2106 (далее – Правила № 2106).

3.4. Подрядчик обязан открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами.

3.5. Подрядчик в течение срока действия настоящего Заказа обязуется соблюдать запрет на перечисление целевых средств:

- в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк);

- в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе принимаемыми в отношении средств, указанных в подпункте «б» пункта 18 Правил № 2106);

- на счета, открытые в банке юридическому лицу, за исключением:

- а) оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- б) оплаты обязательств юридического лица в целях осуществления расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), а также по выплатам лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения результата, определенного при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации;

- в) оплаты обязательств юридического лица в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных в абзаце шестом подпункта «а» пункта 6 Правил № 2106);

- г) оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки таких товаров (выполнения таких работ,

оказания таких услуг) иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований или реестра документов-оснований по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр документов-оснований), с приложением указанных в нем документов-оснований (в случае его указания в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами о проведении капитального ремонта, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии;

д) возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии представления документов в соответствии с абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6 Правил № 2106, а также копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), если условиями Заказа предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) или в случае полного исполнения Заказа, заключенного в рамках исполнения такого государственного контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

е) оплаты обязательств юридического лица по накладным расходам, связанным с исполнением Заказа;

ж) на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом - получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров (контрактов, соглашений), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

з) выплаты прибыли после исполнения юридическим лицом всех обязательств (части обязательств) по Заказу.

3.6. Подрядчик обязан предоставить в территориальный орган Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком санкционирования целевых средств.

3.7. Подрядчик обязан вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по Заказу, распределять накладные расходы пропорционально срокам исполнения Заказа, либо срокам использования авансового платежа по нему в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Правоотношения между Сторонами возникают со дня подписания Сторонами настоящего Заказа.

4.2. Во всем ином, не нашедшем отражения в настоящем Заказе, Стороны руководствуются условиями Договора.

4.3. Настоящий Заказ является неотъемлемой частью Договора. Заказ составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложения к Заказу:
Приложение №1 - Проектная документация.
Приложение №2 - Техническое задание на Строительно-монтажные работы.
Приложение №3 - Календарный план работ.
Приложение №4 – Перечень Оборудования.
Приложение №5 – Расчет стоимости СМР

Заказчик:

Подрядчик:

Приложение №1
к Заказу № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Проектная документация

Приложение №2

к Заказу № _____

от « ____ » _____ 20__ г.

Техническое задание на Строительно-монтажные работы

Приложение №3

к Заказу № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Календарный план работ

№	НАИМЕНОВАНИЕ СМР	СОСТАВ СМР	ДАТА НАЧАЛА ВЫПОЛНЕНИЯ СМР	ДАТА ОКОНЧАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ СМР	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ/ ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
1					
2					

к Заказу № _____

Перечень Оборудования

	Наименование Оборудования	Адрес Площадки	Ед. изм.	Ко л-во

Заказчик:

Подрядчик:

Форма согласована

Заказчик:

Подрядчик:

Приложение №5

к Заказу № _____

от « __ » _____ 20__ г.

Расчет стоимости СМР

	Пло щадка	Описа ние СМР вида	Ед измерен ий	Стоимос ть за единицу СМР в руб. с НДС	Объем СМР	Итого, в руб. с НДС

Приложение № 2
к Договору № _____
от «____» _____ 201__ г.

Спецификация на СМР

(приложено отдельным файлом)

Заказчик:

Подрядчик:

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), в лице _____ (Фамилия, И.О.), действующего на основании Доверенности № _____ от _____ (Устава), с одной стороны, и _____, в лице _____ (Фамилия, И.О.), действующего на основании Доверенности № _____ от _____ (Устава), с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

В СВЯЗИ С ЗАКЛЮЧЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ СТОРОНАМИ ДОГОВОРА № _____ ОТ «___» _____ 20 ____ Г. _____ (ДАЛЕЕ – «ДОГОВОР»), ОБСУДИВ ВОЗМОЖНОСТЬ ПЕРЕДАЧИ СТОРОНАМИ ДРУГ ДРУГУ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА О СТОРОНАХ, ИХ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОПЕРАЦИЯХ, ЗАКЛЮЧИЛИ НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Соглашения Стороны соглашаются использовать следующие термины и определения:

1.1. «**Конфиденциальная информация**» - любая информация (сведения, сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, обозначенная Передающей Стороной в качестве Конфиденциальной информации и переданная в соответствии с порядком, указанным в настоящем Соглашении.

«Конфиденциальная информация» не включает в себя информацию, которая (1) является общедоступной либо (2) была доступна Получающей Стороне

не на конфиденциальной основе до передачи этой информации Передающей Стороной, либо (3) становится доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе из какого-либо источника помимо Передающей Стороны, при условии, что Получающей Стороне известно, что этому источнику не запрещено раскрывать такую информацию договорным или иным юридическим обязательством перед Передающей Стороной.

1.2. **«Стороны»** - означает ПАО «Ростелеком» и _____.

1.3. **«Передающая Сторона»** - сторона, которой может быть как ПАО «Ростелеком», так и _____, передающая на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

1.4. **«Получающая Сторона»** - сторона, которой может быть как ПАО «Ростелеком», так и _____, получающая от Передающей Стороны на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

1.5. **«Представители»** - директора, работники, аудиторы и аффилированные лица Стороны, которые уполномочены передавать и/или получать Конфиденциальную информацию.

1.6. **«Третьи лица»** - иные лица, не относящиеся к Сторонам и их Представителям.

1.7. **«Разглашение Конфиденциальной информации»** – действие или бездействие Получающей Стороны, в результате которого переданная по Соглашению Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной Третьим лицам без согласия Передающей Стороны.

1.8. **«Соглашение»** - означает настоящее Соглашение о конфиденциальности с учетом изменений и дополнений, которые могут быть внесены Сторонами в настоящее Соглашение.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, передаваемую Передающей Стороной Получающей Стороне в связи с Договором, а также Конфиденциальную информацию, которая иным образом станет известной Получающей Стороне в связи с Договором (в указанном случае Передающая Сторона в письменной форме уведомляет Получающую Сторону о том, что такая информация является Конфиденциальной информацией).

2.2. Передача Конфиденциальной информации осуществляется на бумажных и иных материальных носителях, содержащих отметку о конфиденциальности (грифы «Конфиденциальная информация», «Конфиденциально» с указанием наименования и местонахождения Передающей Стороны). Передача материальных носителей Конфиденциальной информации должна осуществляться на основании акта приема-передачи с указанием наименования и объема передаваемой Конфиденциальной информации, вида материального носителя и количества экземпляров.

Стороны соглашаются с тем, что Конфиденциальная информация может быть передана Передающей Стороной Получающей Стороне с использованием электронной почты в заархивированном виде (на архив должен быть установлен пароль не менее 8 символов и содержать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и спецсимволы, пароль должен быть передан альтернативным каналом связи) и указанием на то, что передаваемая информация является Конфиденциальной информацией.

В случае раскрытия Конфиденциальной информации в устном виде Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента устного раскрытия оформить передачу такой Конфиденциальной информации на бумажных и иных материальных носителях или по электронной почте в соответствии с настоящим пунктом Соглашения.

Передача Конфиденциальной информации способами, не предусмотренными настоящим пунктом Соглашения, запрещается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Получающая Сторона вправе предоставлять доступ к полученной по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации только тем

Представителям Получающей Стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в связи с Договором, и только в той части, в которой это необходимо. При этом Представители Получающей Стороны, получившие доступ к такой информации, должны быть уведомлены Получающей Стороной о конфиденциальности информации и условиях ее использования. Перечень Представителей Получающей Стороны, которым будет предоставлен доступ к Конфиденциальной информации, должен быть передан Получающей Стороной Передающей Стороне до предоставления им доступа к Конфиденциальной информации.

3.2. Получающая Сторона соглашается, что Конфиденциальная информация будет использована исключительно в связи с Договором и что Получающая Сторона и ее Представители сохраняют конфиденциальность такой информации, и эта информация не будет раскрыта или передана Третьим лицам без предварительного письменного согласия Передающей Стороны.

Получающая Сторона обязуется обеспечить защиту полученной Конфиденциальной информации на уровне не меньшем, чем осуществляется защита Конфиденциальной информации Получающей Стороны.

В случае передачи Получающей Стороной на основании письменного согласия Передающей Стороны Конфиденциальной информации Третьим лицам, Получающая Сторона обязана обеспечить, чтобы Третьи лица до момента передачи им Конфиденциальной информации приняли на себя обязательства по использованию и неразглашению такой информации на условиях, предусмотренных в настоящем Соглашении. Получающая Сторона обязана до момента передачи Третьим лицам Конфиденциальной информации предоставить Передающей Стороне копию соглашения о конфиденциальности, подписанного Получающей Стороной с Третьим лицом.

3.3. В случае получения мотивированного требования от органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению, Получающая Сторона обязана:

- уведомить соответствующий орган государственной власти или орган местного самоуправления о конфиденциальности такой информации и ее обладателе;

- если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации, незамедлительно известить в письменной форме о таком требовании Передающую Сторону для того, чтобы Передающая Сторона имела возможность принять меры в порядке ограничения или предотвращения предоставления соответствующей Конфиденциальной информации.

Получающая Сторона имеет право на основании мотивированного требования предоставить органу государственной власти или органу местного самоуправления лишь ту часть полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, предоставление которой требуется по закону.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Получающая Сторона несет ответственность за нарушение обязательств по соблюдению условий использования и обеспечения конфиденциальности полученной Конфиденциальной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения и обязана возместить Передающей Стороне убытки, возникшие у Передающей Стороны вследствие ненадлежащего исполнения Получающей Стороной условий настоящего Соглашения.

4.2. Получающая Сторона несет ответственность в полном объеме за Разглашение Конфиденциальной информации ее Представителями и Третьими лицами, получившими доступ к такой информации в соответствии с условиями, определенными в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Соглашения.

4.3. При Разглашении Конфиденциальной информации, а также при наличии обстоятельств, способствующих Разглашению Конфиденциальной информации, Получающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом Передающую Сторону в письменной форме, предоставить Передающей Стороне всю необходимую информацию о факте Разглашения или наличии угрозы Разглашения,

причинах, приведших к этому, и мерах, предпринятых Получающей Стороной для предотвращения Разглашения и устранения возникших в связи с этим неблагоприятных последствий.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Отношения, возникающие из настоящего Соглашения, регулируются правом Российской Федерации.

5.2. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся настоящего Соглашения, подлежат разрешению в соответствии с порядком, указанным в Договоре.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение о конфиденциальности вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение срока действия Договора.

6.2. Обязательства Получающей Стороны по сохранению конфиденциальности полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, определенные в настоящем Соглашении, сохраняют силу в течение 2 (двух) лет после истечения срока действия Договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Получающая Сторона назначит и уведомит Передающую Сторону об уполномоченных Представителях, ответственных за контроль соблюдения обязательств по Соглашению, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения обеими Сторонами. Об изменении уполномоченных Представителей Получающая Сторона обязана уведомить Передающую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента такого изменения.

7.2. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы согласно условиям Договора.

7.3. Получающая Сторона признает, что ни Передающая Сторона, ни кто-либо из ее аффилированных лиц, а также никто из ее уполномоченных Представителей не дает никаких заверений или гарантий относительно полноты Конфиденциальной информации или ее использования Получающей Стороной.

7.4. Передающая Сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право передавать такую информацию Получающей Стороне на условиях настоящего Соглашения.

7.5. Передающая Сторона вправе потребовать от Получающей Стороны вернуть ей переданные материальные носители Конфиденциальной информации, направив Получающей Стороне уведомление о возврате в письменной форме. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения такого уведомления Получающая Сторона обязана вернуть все полученные материальные носители Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой информации и ее воспроизведения в любой форме (включая компьютерные записи и файлы), находящиеся в распоряжении Получающей Стороны, а также в распоряжении лиц, которым такая информация была передана в соответствии с Соглашением. Получающая Сторона вправе оставить Конфиденциальную информацию, необходимую для целей соблюдения требований законодательства Российской Федерации или мотивированного требования органа государственной власти или органа местного самоуправления (в течение времени, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации).

7.6. Передающая Сторона имеет право прекратить защиту конфиденциальности переданной ею по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации, о чем в обязательном порядке должна письменно проинформировать Получающую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о прекращении защиты.

7.7. Положения настоящего Соглашения имеют приоритетное значение по отношению к условиям Договора и любым другим соглашениям Сторон по Договору

и включенным в них нормам о конфиденциальности, регулирующим те же и/или аналогичные отношения между ними.

7.8. Любые изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

7.9. Настоящее Соглашение представляет собой исчерпывающую договоренность Сторон по предмету Соглашения. С момента подписания Соглашения все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

7.10. Порядок передачи прав и обязанностей по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с порядком, указанным в Договоре.

7.11. Недействительность или невозможность исполнения любого положения настоящего Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.

7.12. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

_____/_____
_____/_____

Приложение № 4
к Договору № _____
от «____» _____ 201__ г.

Техническое задание на Строительно-монтажные работы
(приложено отдельным файлом)