



**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора**

на услуги по изготовлению и распространению рекламной продукции по почтовым ящикам потенциальных пользователей услуг связи, в соответствии с адресной программой Заказчика

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ (РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):
«04» сентября 2020 года

Сайт Электронной торговой площадки <http://etp.roseltorg.ru>

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Ростелеком»:
<https://www.company.rt.ru/>

ВНИМАНИЕ!
Данное извещение определяет особенности проведения закупки с целью заключения
РАМОЧНЫХ договоров

2020

Содержание

<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	3
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	5
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	5
<u>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</u>	20
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	27
<u>РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ</u>	32
<u>Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК</u>	32
<u>Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК</u>	35
<u>Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ</u>	37
<u>Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ</u>	43
<u>Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом)</u>	44
<u>РАЗДЕЛ IV. Техническое задание</u>	48
<u>РАЗДЕЛ V. Проект договора</u>	49
<u>Приложение № 1</u>	50
<u>Приложение № 2</u>	52

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - Запрос котировок) – форма торгов, при которой Победителем запроса котировок признается Участник, Заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену Договора.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Извещения.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный заказчиком для принятия решений при проведении конкурентных и неконкурентных закупок, в том числе для определения способа и победителя закупки.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 5 [раздела II «Информационная карта»](#) Извещения.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ о требованиях к закупке в электронной форме, функционированию электронной площадки для целей проведения такой закупки. Для проведения конкурентных закупок, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, используется только электронная площадка, функционирующая в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, www.zakupki.gov.ru.

Извещение о закупке – документ, содержащий установленные ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения о Запросе котировок.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка) – комплект документов, содержащий предложение участника закупки о заключении договора, предоставленный согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в Извещении о закупке и [Положении о закупках](#).

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника.

Субъект МСП – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Запроса котировок, Заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора (договоров).

Лот – часть закупаемой продукции, явно обособленная в Извещении о закупке, на которую в рамках закупки подается отдельное предложение.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 17 [раздела II «Информационная карта»](#) Извещения.

Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 20 от 10.06.2020 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - <https://www.company.rt.ru/>.

Электронная подпись (далее –ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

Участник несет все расходы, связанные с участием в Запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Запросу котировок и проведения Запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), Макрорегиональный филиал «Северо-Запад» ПАО «Ростелеком» Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15 Почтовый адрес: 191167, г. Санкт-Петербург, Синопская наб., д.14, лит.А Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Запроса котировок: Сулова Мария Николаевна тел. +7 (812) 654-91-99 e-mail: Mariya.Suslova@nw.rt.ru Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Запроса котировок: Воропаев Валерий Николаевич тел. (8172) 72-24-73, e-mail: Valeriy.Voropaev@nw.rt.ru
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП	Не установлены
3.	Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке, размер и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данного Извещения, если такая плата установлена Заказчиком	Извещение о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ПАО «Ростелеком», по адресу: https://www.company.rt.ru/, а также на Электронной торговой площадке АО «Единая Электронная Торговая Площадка» (АО «ЕЭТП»), находящаяся по адресу http://etp.roseltorg.ru (далее – ЭТП), Порядок получения настоящего Извещения на ЭТП определяется правилами ЭТП. Извещение о закупке доступно для ознакомления в ЕИС и на официальном сайте ПАО «Ростелеком», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.
4.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых,	Общие условия предоставления приоритета: а) Участники в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров; б) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если извещением о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров); в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Извещения о закупке; г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»	для отклонения заявки Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров; д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Извещении о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора; е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Участника на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»; ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры); з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в Положении о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»; и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах). Приоритет не предоставляется в случаях, если: а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в Извещении о закупке, или победителем

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг; д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в Извещении о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно: - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994).
5.	ЭТП	Запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «Единая Электронная Торговая Площадка» (АО «ЕЭТП»), находящаяся по адресу http://etp.roseltorg.ru .
6.	Способ закупки и форма закупки	Запрос котировок в электронной форме
7.	Дата размещения Извещения о закупке	«04» сентября 2020 года
8.	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки)	Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: http://etp.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП. Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ в ЕИС - день размещения Извещения о закупке на сайте Заказчика. Дата и время окончания срока: последний день срока подачи Заявок: «14» сентября 2020 года 11:00(время московское)

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
9.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	«14» сентября 2020 года 11:00 (время московское) Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.
10.	Дата рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки	Рассмотрение Заявок: «01» октября 2020 года Оценка и сопоставление Заявок: «01» октября 2020 года Подведение итогов закупки: «01» октября 2020 года Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Извещения. Заказчик вправе изменить дату подведения итогов.
11.	Возможность отменить проведение закупки	Заказчик вправе отменить Запрос котировок в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок. По истечении срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
12.	Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Извещения о закупке	Дата начала срока предоставления Участникам разъяснений положений Извещения о закупке: «04» сентября 2020 года Дата и время окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений Извещения о закупке: «10» сентября 2020 года 11:00 (время московское) Разъяснения положений Извещения о закупке размещаются в ЕИС, на ЭТП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса от Участника закупки, при этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении Извещения посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Извещения о закупке может быть направлено по контактным данным Заказчика, указанным в настоящем Извещении. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Извещения, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения указанного Запроса Заказчик направляет разъяснения положений Извещения о закупке. Примерная форма запроса на разъяснение Извещения о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.
13.	Количество лотов	1 (Один) лот
14.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Запроса котировок	1 (один) победитель
15.	Предмет договора, количество	Лот № 1 Право на заключение следующего (их) договора (ов):

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	услуги по изготовлению и распространению рекламной продукции по почтовым ящикам потенциальных пользователей услуг связи, в соответствии с адресной программой Заказчика Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ определяется в соответствии с разделом IV «Техническое задание» Извещения о закупке и проектом договора раздел V «Проект договора» Извещения о закупке.
16.	Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) продукции, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством РФ о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящего Извещения. Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований законодательства нет

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
	потребностям Заказчика.									
17.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота) либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет: 7 109 387 (Семь миллионов сто девять тысяч триста восемьдесят семь) рублей 40 копеек, с учетом НДС В том числе НДС (20%) 1 184 897 (Один миллион сто восемьдесят четыре тысячи восемьсот девяносто семь) рублей 90 копеек 5 924 489 (Пять миллионов девятьсот двадцать четыре тысячи четыреста восемьдесят девять) рублей 50 копеек, без учета НДС При этом установление такой цены не налагает на ПАО «Ростелеком» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объеме, соответствующем данной сумме. В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то применение коэффициента снижения, предложенного таким Участником, не должно привести к превышению установленной предельной общей цены договора без НДС и цен на единицы товара (работы, услуги) по сравнению с указанными в Извещении. При этом, в указанном случае для целей оценки и сопоставления Заявок предельная общая цена Договора (Договоров) и цена единицы товара (работы, услуги) определяется путём произведения коэффициента снижения, предложенного каждым из Участников, на предельную общую цену Договора (Договоров) без НДС и цену единицы товара (работы, услуги) без НДС.								
18.	Требования к Участникам закупки	<table><tr><th colspan="2">Общие требования:</th></tr><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Запроса котировок</td><td>Специальных документов не требуется</td></tr><tr><td>2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и</td><td>Декларируется Участником в тексте Заявки</td></tr></table>	Общие требования:		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Запроса котировок	Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и	Декларируется Участником в тексте Заявки
Общие требования:										
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Запроса котировок	Специальных документов не требуется									
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и	Декларируется Участником в тексте Заявки									

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		об открытии конкурсного производства	
		3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Участником в тексте Заявки
		4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.	Декларируется Участником в тексте Заявки
		5 Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», если в <u>пункте 2</u> раздела II	Наличие в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства декларируется Участником в тексте Заявки. В случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим

		«Информационная карта» Извещения особенности участия в закупке Субъектов МСП не установлены, а участник закупки является Субъектом МСП.	лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подтверждается декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Форма 5, раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ»). Декларируется / Предоставляется в обязательном порядке всеми Участниками в составе заявки на участие в закупке в случае если участник закупки является Субъектом МСП
		6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Декларируется Участником в тексте Заявки
		7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Участником в тексте Заявки
		8. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой	Декларируется Участником в тексте заявки

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.	
		9. Отсутствие между Участником закупки и Обществом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Общества, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица,	Декларируется Участником в тексте заявки

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.	
		Дополнительные требования:	
		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки
		Не требуется	Не требуется
		Специальные требования:	
		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки
		Не требуется	Не требуется
		В случае если на стороне Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 18 раздела II «Информационная карта» Извещения. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Участника, если иное прямо не следует из условий настоящего Извещения.	
19.	Порядок оценки и сопоставления Заявок	Победителем Запроса котировок будет признан Участник, который предложил наиболее низкую предельную общую цену Договора (Договоров) и цену единицы товара (работы, услуги), по сравнению с указанными в Извещении. Определение предельной общей цены Договора (Договоров) и цены единицы товара (работы, услуги) для целей оценки и сопоставления заявок осуществляется путём применения к ним коэффициента снижения цены, предложенных Участниками (коэффициент снижения цены выражается в виде десятичной дроби (например, «0,98» или «0,9» и т.п.). При его использовании, если иное не следует из Извещения, цена единицы товара (работы, услуги) и предельная общая цена Договора (Договоров) определяется путём произведения цены единицы товара (работы, услуги), указанной в Извещении, на коэффициент снижения, предложенный участником. Коэффициент снижения, применяемый к единицам товара (работы, услуги) применяется и к предельной общей цене договора. Если в двух и более Заявках указан одинаковый коэффициент снижения, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше. Перечень товаров (работ, услуг) с единичными расценками приводится в форме 3 настоящего Извещения. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения,	

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) участником в заявке на участие в закупке. Данный расчет применяется с учетом п. 4 настоящего Извещения. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции Заявки, которые содержат предложение о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции сформированный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 10 июля 2019 г. N 878, оцениваются по стоимостным критериям оценки (указанным в заявке коэффициенте снижения) по цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) в такой Заявке. Условие применяется с учётом Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»
20.	Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги определяется в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Извещения о закупке
21.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	Требуется Размер обеспечения: 35 546,93 рубля (НДС не облагается) Форма обеспечения: Денежные средства либо банковская гарантия Валюта обеспечения: Российский рубль. Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП. При выборе Участником в качестве способа обеспечения Заявки банковской гарантии, если такая форма обеспечения Заявки допускается Извещением, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям: 1. Заказчик принимает в качестве обеспечения Заявки банковскую гарантию, выданную любым из банков, осуществляющих банковскую деятельность на территории РФ на основании лицензии Банка России. Актуальный список рекомендуемых банков по ссылке: http://zakupki.rostelecom.ru/docs/manual/ 2. Для целей определения терминов в настоящем пункте Извещения под следующими терминами понимается: Гарант – банк, иное кредитное учреждение или страховая организация, выдающее банковскую гарантию; Принципал – Участник; Бенефициар – Заказчик.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		2.1. В банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить Заявку, в обеспечение которой она выдана, а также следующие условия: 1) Указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии; 2) Сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения Заявки, указанному в Извещении о закупке и подлежащую уплате Гарантом Бенефициару; 3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае уклонения или отказа Принципала от заключения договора по итогам Аукциона либо в случае не предоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Извещении о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора); 4) Банковская гарантия должна быть безотзывной; 5) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии; 6) условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара; 7) срок действия банковской гарантии должен быть не менее 90 (Девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к Заявкам, которая указана в извещении о закупке и документации о закупке; 8) требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом при условии предоставления: - письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия. 2.2. Предоставляемая Банковская гарантия оформляется в соответствии с приложением № 1 к Документации. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии является несоответствие банковской гарантии требованиям законодательства РФ и требованиям, содержащимся в извещении и документации о закупке. Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях: - уклонения или отказа Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам Аукциона является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам Аукциона в

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		соответствии с разделом 2.3. «Условия заключения и исполнения договора» Документации; - не предоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Извещении о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора)
22.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Требуется Размер обеспечения: 2 % от цены договора Форма обеспечения: денежные средства или банковская гарантия Валюта обеспечения: Российский рубль. 1. При выборе Участником в качестве способа обеспечения исполнения договора <u>денежные средства</u>, необходимо перечислить денежные средства на р\с в Макрорегиональный филиал «Северо-Запад» ПАО «Ростелеком», реквизиты указаны ниже: Организация: ПАО «Ростелеком»; ИНН 7707049388, КПП 784243002 Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д.15; р/с N 40702810655000100218 в Северо-Западном банке ПАО «Сбербанк России», БИК 044030653 К/с N 301018105000000000653 в ГРКЦ ГУ Банка России по Санкт-Петербургу. Назначение платежа: Обеспечение исполнения договора по результатам закупочной процедуры № _____ Условия о сроке возврата обеспечения исполнения договора, возможности и порядок удержания денежных средств из обеспечения исполнения договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору содержаться в Проекте Договора (Раздел V Документации Проект Договора.) 2. При выборе Участником в качестве способа обеспечения исполнения договора банковской гарантии, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям: 1. Заказчик принимает в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию, выданную любым из перечисленных банков. Актуальный список банков по ссылке: http://zakupki.rostelecom.ru/docs/manual/. 2. Для целей определения терминов в настоящем пункте под следующими терминами понимается: Гарант - лицо, выдающее, предоставляющее гарантию; Принципал – Участник, с которым заключается договор (договоры) по результатам Запроса цен; Бенефициар – Заказчик. 2.1. В Банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить договор, обеспеченный Банковской гарантией, а также следующие условия: 1) указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии;

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		2) сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения исполнения договора, указанному в настоящем Извещении о закупке; 3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязанностей перед Бенефициаром по договору, заключаемому между Принципалом и Бенефициаром; 4) Банковская гарантия должна быть безотзывной; 5) Банковская гарантия должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 календарных дней после истечения срока его действия; 6) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии; 7) условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара; 8) Требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом при условии предоставления: - письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия. 2.2. Предоставляемая Банковская гарантия оформляется в соответствии с приложением № 2 к Документации о закупке. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией. 2.3 Основания, при наличии которых обеспечение исполнения Договора может быть увеличено, по сравнению с изначально установленным: В случае, если предложение Участника о Цене Договора (Договоров) предполагает снижение более чем на «25» % от начальной (максимальной) цены договора (договоров), указанной в Извещении, то размер обеспечения Договора увеличивается в 1,5 (полтора) раза по сравнению с указанным в настоящем пункте размером обеспечения исполнения Договора и составит «3» %. Обеспечение Договора в этом случае предоставляется в форме денежные средства или банковской гарантии В случае если обеспечение исполнения договора (договоров), представленное Участником закупки, с которым заключается договор (договоры), при исполнении договора (договоров) перестало действовать, Заказчик вправе принять исполнение обязательств по договору (договорам) при условии предоставления таким Участником закупки нового обеспечения исполнения договора (договоров), которое соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении о

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		закупке, а также в договоре (договорах), заключаемом по результатам закупки.
23.	Официальный язык закупки	Русский
24.	Валюта закупки	Российский рубль
25.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	Переторжка проводится однократно в заочной форме. Переторжка проводится в заочной форме, когда допущенные участники закупки могут повысить предпочтительность своих заявок по параметрам, определенным закупочной комиссией, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений. Предложения с измененными условиями заявки на участие в закупке подаются по форме 3 настоящего Извещения на ЭТП. Датой начала проведения переторжки является день объявления процедуры переторжки на ЭТП, срок окончания подачи предложений с измененными условиями заявки на участие в закупке указывается в протоколе о проведении переторжки. Течение срока проведения переторжки начинается на следующий день после объявления процедуры переторжки на ЭТП. Порядок проведения переторжки, сроки и порядок подачи предложений с новыми условиями по цене, либо срокам поставки продукции, либо размеру аванса указываются в письмах, приглашающих участников закупки на процедуру переторжки, и направленных одновременно всем участникам, допущенным к участию в закупке, в день объявления процедуры переторжки на ЭТП. В переторжке имеют право участвовать все допущенные участники закупки. Участник закупки, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями, указанными в заявке на участие в закупке. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий (в том числе, увеличению цены, увеличению единичных цен), указанных в заявке на участие в закупке, не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке и его предложение, указанное в заявке на участие в закупке, остается действующим с ранее объявленными условиями.
26.	Внесение изменений в настоящее Извещение	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок. Изменения, вносимые в Извещение о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Ростелеком» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений. Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, являются его неотъемлемой частью. Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока. В случае внесения изменений в Извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок.

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
27.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП. Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.
28.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП. Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной. В случае, если в поданную Участником Заявку были внесены изменения, то датой подачи Заявки считается день внесения в нее последних изменений.
29.	Документы, включаемые Участником на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	Для участия в закупке Участник подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ». Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП). Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ» настоящего Извещения; б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер. 2) копию основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 3) Документы, которые подтверждают соответствие Участника/Участников требованиям к Участникам, установленным в пункте 18 раздела II «Информационная карта» Извещения, с обязательным включением форм раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 18 раздела II «Информационная карта». Форма 5 раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки» включается в обязательном порядке в случае, если участник закупки является Субъектом МСП. 4) Предложение Участника в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг), величины коэффициента снижения и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», 5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Извещения. 6) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Извещения о закупке установлено требование обеспечения Заявки. 7) В случае если на стороне одного Участника выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия: а) об участии на стороне одного Участника нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц; б) о лице, уполномоченном принимать участие в Запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Участника и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Извещения о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Участнику Запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Извещением о закупке; в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Запроса котировок; г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Участника, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Участником в Заявке;

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Извещения содержится требование об обеспечении Заявки); е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Извещения предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора). Участник вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.
30.	Перечень документов, предоставляемых: - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора	1. Полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки; 2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; 3. Копии учредительных документов (для юридических лиц); 4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки; 4. Копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последний 1 (один) год, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. В случае применения упрощенной системы налогообложения, могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последний 1 (один) завершенный год. Заказчик вправе направить запрос о предоставлении документов, указанных в данном пункте не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки. Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящего Извещения, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).
31.	Требование к описанию Участниками поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участником выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ»
32.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	1. Заявка должна содержать согласие Участника с условиями проведения Запроса котировок и условиями договора, содержащимися в настоящем Извещении. 2. Заявки оформляются на русском языке. Если заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав заявки, составлен не на русском языке, к заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Заказчик имеет право, если это не противоречит законодательству РФ, установить в Извещении о закупке другой язык или не требовать надлежащим образом заверенного перевода. Если участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык. Вся переписка, связанная с проведением закупки, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено Извещением о закупке. В случае если для участия в закупке иностранному лицу потребуется извещение, Извещение о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в Извещении о закупке. 3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 24 раздела II «Информационная карта» Извещения. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 24 раздела II «Информационная карта» Извещения, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления. 4. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями Извещения, а также иные сведения и документы, предусмотренные Извещением, оформленные в соответствии с требованиями Извещения о закупке), входящие в состав заявки на участие в закупке должны быть предоставлены участником закупки через ЭТП в доступном для прочтения формате, в соответствии с требованиями Извещения о закупке (PDF, Word, Excel и т.д.), «один файл – один документ». Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на ЭТП, должны иметь наименование либо комментариев, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом размещать на ЭТП документы необходимо после того, как они будут оформлены в соответствии с инструкциями, приведенными в Извещении. Допускается размещение на ЭТП документов, в виде файлов, сохраненных в архивах в формате ZIP или RAR, при этом предоставление архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. В случае невозможности прочтения (открытия) информации, содержащейся на носителе информации, по причинам представления информации в иных форматах или с наличием системы защиты доступа, считается, что данная информации не представлена. 5. Все сведения и документы, включенные Участником в состав Заявки, должны быть поданы от имени Участника, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящего Извещения. 6. В отношении каждого лота Участник вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Участником не отозваны, все Заявки такого Участника не рассматриваются и возвращаются такому Участнику. Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.
33.	Порядок рассмотрения Заявок на участие	Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 10 раздела II «Информационная карта» Извещения, осуществляет рассмотрение поданных Участниками Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего Извещения, и определяет

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	в Запросе котировок	перечень Участников, которые признаются Участниками Запроса котировок. Заявка и Участник признаются Закупочной комиссией соответствующими Извещению о закупке, если Заявка и Участник соответствуют всем требованиям, установленным Извещением о закупке. Заявка и Участник признаются несоответствующими Извещению о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Участник не соответствуют требованиям, установленным настоящим Извещением, и отклоняются от требований, установленных настоящим Извещением о закупке, в сторону ухудшения. По результатам рассмотрения Заявка Участника отклоняется Закупочной комиссией в следующих случаях: а) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 18 раздела II «Информационная карта» Извещения; б) непредставления требуемых согласно настоящему Извещению документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящего Извещения; г) применение предложенного в Заявке коэффициента снижения, приведёт к превышению начальной (максимальной) цены, указанной в Извещении о закупке. Заказчик отстраняет Участника от участия в Запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящем Извещении или Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящем Извещении о закупке. Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящим Извещением, на любом этапе проведения Запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора. Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах 29, 30 раздела II «Информационная карта» Извещения. В случае если Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.
Иные вопросы:		

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		Участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Ростелеком», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Ростелеком» по адресу: ethics@rostelecom.ru. Также, Участники закупки могут направлять свои замечания, предложения, жалобы и вопросы (за исключением разъяснений Извещения о закупке), заполнив форму, размещенную на сайте Заказчика в разделе «Информация», «Обратная связь»: http://zakupki.rostelecom.ru/info/feedback/

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
34.	Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора	Договор заключается на ЭТП в электронной форме. Порядок заключения договора определяется Регламентом работы ЭТП. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Извещению о закупке, условий договора, сведения о котором содержатся в Заявке Победителя. Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола В течение трех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, сайте Заказчика протокола подведения итогов Закупки, Заказчик размещает на ЭТП проект Договора, не подписанный со стороны Заказчика. В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора Победитель размещает на ЭТП проект Договора, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, в случае, если требование о предоставлении обеспечения установлено в пункте 22 настоящего Извещения, и подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя. В исключительных случаях, когда условия проекта договора, размещённого Заказчиком на ЭТП, содержат несоответствия условиям: - Извещения о закупке; - Предложения Победителя о цене договора, предложенной по результатам проведения закупки; - Техничко-коммерческого предложения Победителя о предмете, сроках, наименовании, количестве, ассортименте, качестве, поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Заявке Победителя; - Или содержат орфографические и/или арифметические ошибки, некорректные ссылки на пункты/разделы договора, Победитель вправе отсрочить подписания договора и разместить на ЭТП протокол разногласий, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также проект договора в формате документа Microsoft Word с внесёнными корректировками (в режиме «Исправления» либо ином режиме, позволяющем увидеть внесённые изменения). Протокол разногласий может быть направлен Победителем только в случае, указанном в настоящем пункте. Приведенный перечень оснований для составления Победителем протокола разногласий является закрытым и расширенному толкованию не подлежит. При этом Победитель указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим Извещению о закупке, условиям Заявки с указанием соответствующих положений (пунктов) данных документов. В течение трех рабочих дней с даты размещения Победителем на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Победителя.

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		В течение трех рабочих дней с даты размещения протокола разногласий Заказчиком на ЭТП Победитель размещает на ЭТП проект Договора, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, уполномоченного лица Победителя. В течение десяти рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного ЭП уполномоченного лица Победителя, и предоставления таким Победителем обеспечения исполнения Договора, Заказчик обязан разместить Договор, подписанный ЭП уполномоченного лица Заказчика на ЭТП. С момента подписания договора ЭП уполномоченного лица Заказчика договор считается заключенным. Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров). Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящим Извещением о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика. Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.
35.	Порядок формирования цены договора (цены Лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей	Общая предельная цена договора (договоров) и цена каждой единицы товара (работы, услуги) в договоре (договорах), заключаемом по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены договора (договоров) и начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящем Извещении, на коэффициент снижения цены договора участника, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки. В случае если участник, с которым заключается договор (договоры) по итогам проведенной Закупки, освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС либо не является налогоплательщиком НДС, то общая предельная цена договора (договоров) и цена каждой единицы товара (работы, услуги) в договоре (договорах), заключаемом по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены договора (договоров) и начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящем Извещении без НДС, на Основной коэффициент снижения, предложенный таким участником. Заказчик не обязан приобретать товары (работы, услуги) на всю предельную общую стоимость заключаемого (заключаемых) договора (договоров). Цена договора должна включать в себя все затраты, которые понесет участник в ходе его исполнения, а также затраты на уплату

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
36.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
37.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	В текст договора, заключаемого по результатам Запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: • цена единицы товара (работы, услуги) может быть снижена; • цена договора может быть увеличена путем подписания дополнительного соглашения без изменения цены за единицу товара /работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
38.	Разъяснение положений заявок	В ходе рассмотрения заявок на участие в закупке в случаях, указанных ниже, закупочная комиссия принимает решение об уточнении заявки на участие в закупке (в том числе по сведениям и документам, необходимым для рассмотрения заявки участника), на основании которого Заказчик направляет уточняющие запросы: 1. При отсутствии, представлении не в полном объеме или в нечитаемом виде в составе заявки на участие в закупке следующих документов (если предоставление соответствующего документа предусмотрено документацией о конкурентной закупке): 1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника закупки; 2) учредительные документы; 3) разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых организациях и т.д.); 4) документы, подтверждающие обладание участником закупки необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами; 5) документы от изготовителя товара, подтверждающие согласие изготовителя на предложение в рамках закупки его товара участником; 6) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, указанную участником закупки в своей заявке; 7) сведения, подтверждаемые участником закупки декларативно по форме в соответствии с требованиями документации. Документы могут быть запрошены только единожды (в отношении каждого из документов). 2. В случаях, влияющих на допуск участника к закупке или оценку его заявки на участие в закупке: 1) в представленных документах в составе заявки на участие в закупке отсутствуют сведения, необходимые для определения соответствия: – участника закупки требованиям документации по обладанию гражданской и специальной правоспособностью,

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		– привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей) требованиям документации по обладанию гражданской и специальной правоспособностью, если соответствующие требования устанавливались, – заявки на участие в закупке требованиям документации о конкурентной закупке в отношении характеристик предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий, расчета цены договора; 2) в заявке на участие в закупке имеются разночтения или положения, допускающие неоднозначное толкование, не позволяющие определить соответствие заявки на участие в закупке или участника закупки требованиям документации о конкурентной закупке или осуществить оценку и сопоставление заявок допущенных участников закупки; если сведения о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) включены в реестр недобросовестных поставщиков, то участнику закупки направляется запрос с предложением о замене такого субподрядчика (соисполнителя). Если требование о ненахождении субподрядчика (соисполнителя) в реестре недобросовестных поставщиков было установлено в документации о конкурентной закупке, то отказ участника от замены такого субподрядчика (соисполнителя) является основанием для отказа в допуске к участию в закупке. Отказ участника закупки от приведения сведений и документов в соответствие служит основанием для отклонения заявки. Не допускаются запросы, направленные на изменение предмета проводимой закупки, объема и номенклатуры предлагаемой участником закупки продукции, существа заявки на участие в закупке, включая изменение условий заявки. Решение закупочной комиссии об уточнении заявок на участие в закупке и результаты ответов участников на запросы отражается в протоколе заседания закупочной комиссии. При выявлении в заявке на участие в закупке арифметических, грамматических ошибок. При предоставлении участником закупки исправленных документов при наличии арифметических ошибок применяются следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке на участие в закупке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке на участие в закупке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке на участие в закупке. Исправление иных ошибок не допускается.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки, Заказчик, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО](#)

[«Ростелеком»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 20 от 10.06.2020 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение о проведении Запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Извещение о проведении Запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____,
(наименование участника закупки, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

предлагает заключить договор _____
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящим подтверждаем обязательство не изменять и/или не отзывать заявку после истечения срока окончания подачи заявок.

Настоящим подтверждаем обязательство:

- не изменять и/или не отзывать заявку после истечения срока окончания подачи заявок;
- не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы.

- предоставить документы в соответствии с п. 30 настоящей Документации и требованиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Участника Запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Участника Запроса котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Участника Запроса котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, отсутствие у физических лиц, указанных в нашей Заявке, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера _____ (наименование Участника Запроса котировок) судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Ростелеком» с целью участия _____ (наименование Участника Запроса котировок) в Запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку

персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Участника Запроса котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ (наименование Участника Запроса котировок) на дату подачи данной Заявки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Настоящим уведомляем об отсутствии между участником закупки _____ (наименование Участника Запроса котировок) и ПАО «Ростелеком» конфликта интересов, определенного в п. 7.3.2 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. б) пп. 1 пункта 29 раздела II «Информационная карта» Извещения о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Запроса котировок _____ (наименование Участника Запроса котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Запроса котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Участника не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Запроса котировок _____ (наименование Участника Запроса котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Запроса котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Запроса котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Участника Запроса котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. *[Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Участника к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]*

В случае признания нас Победителем Запроса котировок мы берем на себя обязательства предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если такая обязанность установлена условиями Извещения) и заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Извещения о проведении Запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать

данный договор в соответствии с требованиями Извещения о проведении Запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Извещении о проведении Запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 18, 29, 31 раздела II «Информационная карта» Извещения о проведении Запроса котировок	№ страницы	Число страниц

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником на участие в Запросе котировок.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника Запроса котировок. Участник Запроса котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник Запроса котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Участник Запроса котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Участником.

Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от «___» _____ 20__ г. № _____

Запрос котировок в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Участник Запроса котировок: _____

№	Наименование	Сведения об Участнике Запроса котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Участника Запроса котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника Запроса котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника Запроса котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения об Участнике Запроса котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Участника Запроса котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Участника Запроса котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Участника Запроса котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Участника к Субъектам МСП	
22.	Сведения об отнесении Участника к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником Запроса котировок.
2. Участник Запроса котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Участника процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Участника Запроса котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Участником Запроса котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Запросе котировок от «___» _____ 20__ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник Запроса котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения:

Коэффициент снижения цены*: _____

Сведения о товаре

1. Цена 1 (одной) единицы оказания Услуг по изготовлению и адресной рассылке рекламной продукции:

Наименование населённого пункта	Наименование РИМ	Изготовление и рассылка листовок А5, 4+0, мел. Бумага, 130 г/м5	Изготовление и рассылка листовок А5, 4+4, мел. Бумага, 130 г/м5	Изготовление и рассылка листовок А4, 4+0, мел. Бумага, 150 г/м5	Изготовление и рассылка листовок А3, 4+4, мел. Бумага, 80 г/м5	Наименование страны происхождения услуг (заполняется Участником)
	Тираж, шт.	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	
г.Вологда	1001-5000	0,99	1,07	2,56	2,35	
	5001-10000	0,96	1,04	2,56	2,35	
	10001-15000	0,93	1	2,53	2,32	
	15001-20000	0,9	0,98	2,4	2,18	
	20001-25000	0,9	0,98	2,4	2,18	
	25001-30000	0,9	0,98	2,4	2,18	
	30001-35000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	35001-40000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	40001-45000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	45001-50000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	50001-55000	0,87	0,94	2,27	2,06	

	55001-6000	0,87	0,94	2,27	2,06	
г.Череповец	1001-5000	0,99	1,07	2,56	2,35	
	5001-10000	0,96	1,04	2,56	2,35	
	10001-15000	0,93	1	2,53	2,32	
	15001-20000	0,9	0,98	2,4	2,18	
	20001-25000	0,9	0,98	2,4	2,18	
	25001-30000	0,9	0,98	2,4	2,18	
	30001-35000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	35001-40000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	40001-45000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	45001-50000	0,87	0,95	2,27	2,06	
	50001-55000	0,87	0,94	2,27	2,06	
	55001-60000	0,87	0,94	2,27	2,06	
г.Кириллов, Кирилловский р-н	101-1000	4,2	4,29	6,61	6,4	
	1001-5000	1,94	2,03	3,78	3,57	
г.Белозерск, Белозерский р-н	101-1000	4,2	4,29	6,61	6,4	
	1001-5000	1,94	1,99	3,61	3,4	
г.Тотьма, Тотемский р-н	101-1000	4,97	5,05	8,1	7,89	
	1001-5000	2,14	2,22	4,74	4,53	
г. Грязовец, Грязовецкий р-н	101-1000	3,82	3,9	5,86	5,65	
	1001-5000	1,86	1,94	3,61	3,4	
г. Сокол, Сокольский р-н	101-1000	3,12	3,2	4,5	4,29	
	1001-5000	1,86	1,94	3,61	3,4	
	5001-10000	2,01	2,09	3,94	3,72	
	10001-15000	1,98	2,09	3,91	3,69	
г. В-Устюг, Великоустюгский р-н	101-1000	2,25	2,33	5,26	5,05	
	1001-5000	2,1	2,18	5,26	5,05	
	5001-10000	2,31	2,4	5,72	5,5	
РП. Чагода, Чагодощенский р-н	101-1000	4,97	5,05	8,1	7,89	
	1001-5000	3,96	5,56	7,26	7,03	
г. Бабаево, Бабаевский р-н	101-1000	4,97	5,05	8,1	7,89	
	1001-5000	3,96	5,56	7,26	7,03	
	101-1000	3,82	3,9	5,86	5,65	
	1001-5000	1,86	1,94	3,61	3,4	

Кадуйский р-н, р.п. Кадуй						
р.п. Шексна, Шекснинск ий р-н	101-1000	3,12	3,2	4,5	4,29	
	1001-5000	1,86	1,94	3,61	3,4	
Вытегорск ий р-н	101-1000	5,85	2,13	9,3	9,06	
Нюксенски й р-н	101-1000	5,85	5,94	9,3	9,06	
Устюженск ий р-н	101-1000	4,37	5,94	6,61	6,38	
Харовский р-н	101-1000	4,53	4,46	6,05	5,82	
	1001-5000	3,15	4,62	5,07	4,84	
Череповецк ий р-н	101-1000	3,43	3,23	4,95	4,72	
Вологодск ий район	101-1000	3,12	3,2	4,5	4,29	
	1001-5000	1,86	1,94	3,61	3,4	
	5001- 10000	2,01	2,13	3,94	3,72	

2. Цена 1 (одной) единицы оказания Услуг по изготовлению и безадресной рассылке рекламной продукции:

Наименование населённого пункта	Наименование РИМ	Изготовление и рассылка листовок А5, 4+0, мел. Бумага, 130 г/м5	Изготовление и рассылка листовок А5, 4+4, мел. Бумага, 130 г/м5	Изготовление и рассылка листовок А4, 4+0, мел. Бумага, 150 г/м5	Изготовление и рассылка листовок А3, 4+4, мел. Бумага, 80 г/м5	Наименование страны происхождения услуг (заполняется Участником)
	Тираж, шт	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	Максимальная цена за 1 шт. (без НДС)	
г.Вологда	1001-5000	1,83	1,9	3,07	2,86	
	5001-10000	1,83	1,9	3,07	2,86	
	10001-15000	1,8	1,88	3,02	2,81	
	15001-20000	1,7	1,79	2,84	2,62	
	20001-25000	1,7	1,79	2,84	2,62	

	25001-30000	1,7	1,79	2,84	2,62	
	30001-35000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	35001-40000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	40001-45000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	45001-50000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	50001-55000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	55001-60000	1,61	1,7	2,66	2,45	
г.Череповец	1001-5000	1,83	1,9	3,07	2,86	
	5001-10000	1,83	1,9	3,07	2,86	
	10001-15000	1,8	1,88	3,02	2,81	
	15001-20000	1,7	1,79	2,84	2,62	
	20001-25000	1,7	1,79	2,84	2,62	
	25001-30000	1,7	1,79	2,84	2,62	
	30001-35000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	35001-40000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	40001-45000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	45001-50000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	50001-55000	1,61	1,7	2,66	2,45	
	55001-60000	1,61	1,7	2,66	2,45	
г.Кириллов, Кирилловский р-н	101-1000	6,4	6,49	8,85	8,64	
	1001-5000	2,93	3,02	4,81	4,6	
г.Белозерск, Белозерский р-н	101-1000	6,4	6,49	8,85	8,64	
	1001-5000	2,81	2,89	4,58	4,36	
г.Тотьма, Тотемский р-н	101-1000	7,5	7,58	10,99	10,77	
	1001-5000	2,64	3,72	6,18	5,97	
	101-1000	5,86	5,94	7,78	7,57	

г. Грязовец, Грязовецкий р-н	1001-5000	2,81	2,89	4,58	4,36	
г. Сокол, Сокольский р-н	101-1000	4,86	4,95	5,84	5,63	
	1001-5000	2,81	2,89	4,58	4,36	
	5001-10000	3,03	3,14	5,01	4,76	
	10001-15000	2,97	3,08	4,95	4,73	
г. В-Устюг, Великоустюгский р-н	101-1000	4,01	4,09	6,93	6,71	
	1001-5000	3,57	3,65	6,93	6,71	
	5001-10000	3,85	3,96	7,54	7,35	
РП. Чагода, Чагодощенский р-н	101-1000	7,5	7,58	10,99	10,77	
	1001-5000	4,02	4,13	5,85	5,78	
г. Бабаево, Бабаевский р-н	101-1000	7,5	7,58	10,99	10,77	
	1001-5000	4,02	4,09	5,85	5,78	
Каду́йский р-н, р.п. Каду́й	101-1000	5,86	5,94	7,78	7,57	
	1001-5000	2,81	2,89	4,58	4,36	
р.п. Шексна, Шекснинский р-н	101-1000	4,86	4,95	5,84	5,63	
	1001-5000	2,81	2,89	4,58	4,36	
Вытегорский р-н	101-1000	8,64	8,72	12,47	12,23	
Нюксенский р-н	101-1000	8,64	8,72	12,47	12,23	
Устюженский р-н	101-1000	8,42	6,7	8,72	8,49	
Харовский р-н	101-1000	6,45	6,55	7,52	7,29	
	1001-5000	4,19	4,28	6,14	5,9	
Череповецкий р-н	101-1000	5,35	5,45	6,42	6,19	
Вологодский район	101-1000	4,86	4,95	5,84	5,63	
	1001-5000	2,81	2,89	4,58	4,36	
	5001-10000	5,17	3,14	5,01	4,76	

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. В настоящем технико-коммерческом предложении Участник предоставляет предложение об коэффициенте снижения, произведение которого на начальную (максимальную) цену каждой единицы товара (работы, услуги), должно привести к снижению цены соответствующей единицы товара (работы, услуги);
3. Участник приводит номер и дату Заявки на участие в Запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
4. Необходимо, чтобы Участник Запроса котировок в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (раздел IV настоящего Извещения) в соответствии с приведенной формой:

№		№ п.п. ТЗ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПЗ

№:	порядковый номер
№ п.п. ТЗ:	номер пункта Технического задания
Выполнение:	"да" - будет выполнен полностью "нет" - не будет выполнен "частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями
Пояснения:	Необходимые пояснения
Ссылки на ПЗ:	номер пункта материалов Заявки Участника на участие в Запросе котировок (ПЗ), где приведены подробные объяснения.

* Коэффициент снижения цены выражается в виде десятичной дроби. Десятичная дробь указывается с десятичным разделителем в виде запятой для разделения целой и дробной части (например, «0,98» или «0,9» и т.п.). Участником предоставляется один коэффициент снижения цены, который применяется для определения предельной общей цены Договора (Договоров) и цены единицы товара (работы, услуги) для целей оценки и сопоставления заявок.

** Перечень услуг, указанных в данной таблице не может быть расширен.

*** В цену включены расходы на тару, упаковку, перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, доставку на объекты ПАО «Ростелеком». Начальная (максимальная) цена за единицу установленная Заказчиком, указанная в данной таблице, не может быть изменена в сторону увеличения.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ

Заказчику: Публичное акционерное общество
«Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»),

Макрорегиональный филиал «Северо-Запад»

Место нахождения ПАО «Ростелеком»: 191002, г. Санкт-Петербург,
ул. Достоевского, д. 15

Почтовый адрес ПАО «Ростелеком»: 191167, г. Санкт-Петербург,
Синопская наб., д.14, лит.А

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Извещения о проведении Запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ :

№ п/п	Раздел Извещения о закупке	Ссылка на пункт Извещения о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Извещения о закупке
1.			
2.			

Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом)

Приложение к Заявке

от «___» _____ 20__ г. № _____

Ф О Р М А

декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

_____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микро- предприятие		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 18 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

Техническое задание приведено в отдельном файле «Приложение 3 к Извещению о закупке. Техническое задание» и является неотъемлемой частью настоящего Извещения о закупке.

РАЗДЕЛ V. Проект договора

Проект договора приведен в отдельном файле «Приложение 4 к Извещению о закупке. Проект договора» и является неотъемлемой частью настоящего Извещения о закупке

Приложение № 1

К Извещению о проведении
Запроса котировок

Предоставляется в соответствии с пунктом 21 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящего Извещения.¹

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Для _____
(полное наименование Бенефициара, его адрес)

(Наименование Гаранта), лицензия Центрального Банка Российской Федерации № _____ от «__» _____ года, расположенное по адресу: _____, имеющее корреспондентский счет в _____ Банка России № _____, БИК _____, ИНН _____, код ОКПО _____, именуемое далее «Гарант», в лице (должность уполномоченного лица Гаранта, Ф.И.О.), действующего на основании _____ (Устава, Положения, доверенности №__ от “__” ____ г.) _____, выдает _____, местонахождение: _____, ИНН _____, КПП _____, р/с № _____ в _____, г. _____, БИК _____ (полное наименование Бенефициара/филиала Бенефициара, его адрес, банковские реквизиты), именуемому далее «Бенефициар», настоящую банковскую гарантию (далее «Гарантия») в обеспечение исполнения (Наименование Принципала) (адрес: _____; почтовый адрес: _____; ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/с № _____ в наименование банк , к/с № _____, БИК _____), именуемым далее «Принципал», для целей обеспечения заявки на участие в _____² проводимом **Публичным акционерным обществом «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»)** (адрес: 191002, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15; почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Гончарная, д. 30; ИНН 7707049388, КПП 770545001, ОГРН 1027700198767) (извещение №____) (далее «Заявка»). Гарант принимает на себя обязательство без споров и возражений, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму, уплатить по письменному требованию Бенефициара, подписанному уполномоченными на то лицами и скрепленному печатью Бенефициара, с приложением документов

подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность),

денежную сумму в размере обеспечения заявки, _____ (_____) (цифрами и прописью), указанную в Извещении о закупке по проведению _____³ на право заключения Договора _____ (указать предмет Договора) на счет Бенефициара, указанный в требовании, в качестве обеспечения Заявки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом нижеследующих обязательств:

- изменения или отзыва Принципалом заявки на участие в _____⁴, после истечения срока предоставления Заявок, установленного извещением о закупке;
- уклонения Принципала от заключения договора, если по результатам проведения _____⁵ Принципал будет признан участником, для которого заключение договора является обязательным.

¹ Данный текст необходимо удалить

² Указывается наименование закупочной процедуры

³ Указывается наименование закупочной процедуры

⁴ Указывается наименование закупочной процедуры

⁵ Указывается наименование закупочной процедуры

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своего обязательства по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана.

Для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту письменное требование. В требовании или в приложении к нему Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом основного обязательства, в обеспечение которого выдана Гарантия.

Платеж по Гарантии должен быть осуществлен в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения письменного требования Бенефициара. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии.

Исполнением обязательств Гаранта по настоящей Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара, открытый у Гаранта, либо на корреспондентский счет банка Бенефициара, указанный в письменном требовании Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с «__» _____ 20__ г. (Гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное) и действует по «__» _____ 20__ г. включительно (действует не менее 90 (Девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к Заявкам, которая указана в извещении о закупке _____⁶).

Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

По окончании срока действия Гарантии Бенефициар не возвращает Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Должность уполномоченного лица Гаранта _____ (Ф.И.О.)
М.П.

⁶ Указывается наименование закупочной процедуры

Приложение № 2

К Извещению о проведении
Запроса котировок

Предоставляется в соответствии с пунктом 22 раздела II «Информационная карта» настоящего Извещения.⁷

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Для _____
(полное наименование Бенефициара, его адрес)

(Наименование Гаранта), ИНН _____, лицензия Центрального Банка Российской Федерации № _____ от «___» _____ г., расположенное по адресу: _____; имеющее корреспондентский счет в _____ Банка России № _____, БИК _____, код ОКПО _____, именуемое далее «Гарант», в лице (должность уполномоченного лица Гаранта, Ф.И.О.), действующего на основании (Устава, Положения, Доверенности), выдает _____, местонахождение: _____, ИНН _____, КПП _____, р/с № _____ в _____, г. _____, БИК _____ (полное наименование Бенефициара/филиала Бенефициара, его адрес, банковские реквизиты), именуемому далее «Бенефициар», настоящую банковскую гарантию (далее – «Гарантия») в обеспечение исполнения (Наименование Принципала) (адрес: _____; почтовый адрес: _____; ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/с № _____ в наименование банк, к/с № _____, БИК _____), именуемым далее «**Принципал**», обязательств _____, предусмотренных договором, который будет заключен между Принципалом и Бенефициаром на основании _____⁸ (далее «Договор»).

Гарант настоящим принимает на себя обязательство уплатить по письменному требованию Бенефициара, подписанному уполномоченными на то лицами и скрепленному печатью Бенефициара, с предоставлением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность),

денежную сумму в размере _____ (_____) (цифрами и прописью), на счет Бенефициара, указанный в требовании, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору (в том числе, уплату неустойки, штрафов, пени и иных видов ответственности Принципала перед Бенефициаром) без споров и возражений с нашей стороны, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму.

Настоящая Гарантия обеспечивает исполнение Принципалом всех его обязательств по Договору, а также обязательство Принципала вернуть выплаченный Бенефициаром Принципалу аванс, когда обязанность возврата такого аванса предусмотрена законом или договором.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своего обязательства по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана.

Для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту письменное требование. В требовании или в приложении к нему Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом основного обязательства, в обеспечение которого выдана Гарантия.

⁷ Данный текст необходимо удалить

⁸ Указывается наименование закупочной процедуры

Платеж по Гарантии должен быть осуществлен в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения письменного требования Бенефициара.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии.

Исполнением обязательств Гаранта по настоящей Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара, открытый у Гаранта, либо на корреспондентский счет банка Бенефициара, указанный в письменном требовании Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с «__» _____ 20__ г. *(Банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное)* и действует по «__» _____ 20__ г. включительно *(Банковская гарантия должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 календарных дней после истечения срока его действия)*.

Изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают Гаранта от обязательств по настоящей Гарантии.

Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

По окончании срока действия Гарантии Бенефициар не возвращает Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Должность уполномоченного лица Гаранта
М. П.

_____ (Ф.И.О.)