



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ
КОНКУРСА ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
в электронной форме на право заключения договора**

на выполнение работ для подключения клиентов В2С/В2В/В2G/В2О
для нужд Томского филиала (Александровский район и г. Стрежевой) МРФ «Сибирь»
ПАО «Ростелеком»

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ): «07» апреля 2020 года*

Сайт Электронной торговой площадки: <https://msp.roseltorg.ru>

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Ростелеком»:
<https://www.company.rt.ru/>

ВНИМАНИЕ!

Данная документация содержит особенности закупки

Для субъектов малого и среднего предпринимательства.

***ПОДАВАЕМАЯ ЗАЯВКА В СООТВЕТСТВИИ С П.21 НАСТОЯЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ДЕЛИТСЯ НА ДВЕ ЧАСТИ И ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:***

***1. Первая часть содержит предложение в отношении предмета закупки (ЦЕНА И
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ НЕ УКАЗЫВАЮТСЯ)***

***2. Вторая часть содержит сведения об участнике, соответствии требованиям,
предложение и документы по неценовым критериям (ЦЕНА НЕ УКАЗЫВАЕТСЯ)***

***3. Предложение в отношении цены (в том числе расчёт цены) по Форме 3 настоящей
Документации***

Содержание

	ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ	3
	ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	8
	РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	8
	РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	10
I.	2.1. Общие сведения о закупке	10
II.	2.2. Требования к Заявке на участие в закупке	29
III.	2.3. Условия заключения и исполнения договора.....	36
	РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ	40
	Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ.....	40
	Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.....	43
	Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	45
	Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ.....	48
	Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (<i>предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом</i>)	49
	Форма №8 Акт осмотра складского помещения и лабораторного оборудования	56
	РАЗДЕЛ IV. Техническое задание	57
	РАЗДЕЛ V. Проект договора	58
	Приложение № 1.....	59

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (далее - ПАО «Ростелеком», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Конкурс в электронной форме для субъектов малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на выполнение работ для подключения клиентов В2С/В2В/В2G/В2О для нужд Томского филиала (Александровский район и г. Стрежевой) МРФ «Сибирь» ПАО «Ростелеком» (далее по тексту – Конкурс, закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), Макрорегиональный филиала «Сибирь» Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15 Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. М. Горького, д. 53 Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Конкурса: Жемерин Петр Викторович тел. + 7 (383) 243-91-05, e-mail: petr.zhemerin@sibir.rt.ru								
Особенности участия в закупке Субъектов МСП	Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства								
Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Лот № 1 Право на заключение следующего (их) договора (ов): на выполнение работ для подключения клиентов В2С/В2В/В2G/В2О для нужд Томского филиала (Александровский район и г. Стрежевой) МРФ «Сибирь» ПАО «Ростелеком» Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке и проекте договора в разделе V «Проект договора»								
Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги определяется в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке								
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное	Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет: 12 000 000 (двенадцать миллионов) рублей 00 копеек, с учетом НДС В том числе НДС (20%) 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек 10 000 000 (десять миллионов) рубля 00 копеек, без учета НДС. Данный открытый конкурс предусматривает заключение: по Лоту - 2 (двух) договоров с победителями открытого конкурса в соответствии с рейтингом участников открытого конкурса и выполнения условия п.12 Документации: <div><table><tr><th>Рейтинг участника</th><th>Предельная общая цена Лота с НДС</th><th>Предельная цена договора от предельной общей цены Лота с НДС</th></tr><tr><td>1</td><td rowspan="2">12 000 000</td><td>6 000 000,00</td></tr><tr><td>2</td><td>6 000 000,00</td></tr></table></div>	Рейтинг участника	Предельная общая цена Лота с НДС	Предельная цена договора от предельной общей цены Лота с НДС	1	12 000 000	6 000 000,00	2	6 000 000,00
Рейтинг участника	Предельная общая цена Лота с НДС	Предельная цена договора от предельной общей цены Лота с НДС							
1	12 000 000	6 000 000,00							
2		6 000 000,00							

Таблица 1

значение цены договора	<p>Установление такой предельной суммы не налагает на ПАО «Ростелеком» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объёме, соответствующем данной предельной сумме.</p> <p>Начальная (максимальная) цена указана без учета основного коэффициента снижения, по данной предельной сумме Участник не направляют свои предложения.</p>
Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки)	<p>Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: АО «Единая электронная торговая площадка».</p> <p>Сайт Электронной торговой площадки: https://msp.roseltorg.ru</p> <p>Дата начала срока: день и время размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день и время размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата и время окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «30» апреля 2020 года 09:00:00 (время новосибирское)</p>
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.</p> <p>«30» апреля 2020 года 09:00:00 (время новосибирское)</p> <p>Дата и время направления вторых частей Заявок: «13» мая 2020 года 17:00:00 (время новосибирское)</p>
Место и дата рассмотрения частей Заявок, Оценки и подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение первых частей Заявок: «12» мая 2020 года</p> <p>Рассмотрение вторых частей Заявок: «05» июня 2020 года</p> <p>Подведение итогов закупки: «08» июня 2020 года</p> <p>Указанные этапы Конкурса проводятся по адресу Заказчика: 630099, г. Новосибирск, ул. М. Горького, д. 53</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть части Заявки, подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>
Внесение изменений в Извещение и Документацию	<p>Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и Документацию о закупке в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Ростелеком» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>В случае внесения изменений в Извещение о закупке, Документацию о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок.</p> <p>Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в закупке и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам в любое время до проведения процедуры вскрытия заявок на участие в закупке/открытия доступа к заявкам на участие в закупке в электронной форме, а также до подведения</p>

	итогов закупки изменить дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки.
Возможность отменить проведение закупки	Заказчик вправе отменить Конкурс в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок. По истечении срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	Не требуется .
Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется</p> <p>Размер обеспечения: 1% от предельной цены договора указанного в п.15.</p> <p>Форма обеспечения: банковская гарантия или денежные средства Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>При выборе Участником в качестве способа обеспечения исполнения договора банковской гарантии, если такая форма обеспечения исполнения договора допускается настоящим Извещением, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заказчик принимает в качестве обеспечения договора банковскую гарантию, выданную любым из перечисленных банков. Актуальный список банков по ссылке: http://zakupki.rostelecom.ru/docs/manual/ 2. Для целей определения терминов в настоящем пункте под следующими терминами понимается: <ul style="list-style-type: none"> Гарант - лицо, выдающее, предоставляющее гарантию; Принципал – Участник, с которым заключается договор (договоры) по результатам Конкурса; Бенефициар – Заказчик. <p>2.1. В Банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить договор, обеспеченный Банковской гарантией, а также следующие условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии; 2) сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения исполнения договора, указанному в Извещении; 3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязанностей перед Бенефициаром по договору, заключаемому между Принципалом и Бенефициаром; 4) Банковская гарантия должна быть безотзывной; 5) Банковская гарантия должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 календарных дней после истечения срока его действия; 6) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии;

	<p>7) условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара;</p> <p>8) Требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом при условии предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципом обязательств перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия. <p>2.2. Предоставляемая Банковская гарантия оформляется в соответствии с приложением № 1 к документации.</p> <p>Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Принципом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p> <p>2.3 Основания, при наличии которых обеспечение исполнения Договора может быть увеличено, по сравнению с изначально установленным:</p> <p>В случае, если предложение Участника о Цене Договора (Договоров) предполагает снижение более чем на «10» % от начальной (максимальной) цены договора, указанной в Документации, то размер обеспечения Договора увеличивается в 2 (два) раза по сравнению с указанным в настоящем пункте размером обеспечения исполнения Договора и составит «2» %.</p> <p>Обеспечение Договора в этом случае предоставляется в форме банковской гарантии или денежных средств.</p> <p>В случае если обеспечение исполнения договора (договоров), представленное Участником закупки, с которым заключается договор (договоры), при исполнении договора (договоров) перестало действовать, Заказчик вправе принять исполнение обязательств по договору (договорам) при условии предоставления таким Участником закупки нового обеспечения исполнения договора (договоров), которое соответствует требованиям, установленным в Извещении и Документации о закупке, а также в договоре (договорах), заключаемом по результатам закупки</p>
	<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке, размер и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком</p> <p>Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС), на официальном сайте ПАО «Ростелеком», по адресу: https://www.company.rt.ru/, а также на Электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка».</p> <p>по адресу: https://msp.roseltorg.ru (далее – ЭТП),</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и на официальном сайте ПАО «Ростелеком», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>
	<p>Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанные в пункте 10 Информационной карты.</p> <p>Иные вопросы:</p> <p>Участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Ростелеком», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Ростелеком» по адресу: ethics@rostelecom.ru.</p>

Также, Участники закупки могут направлять свои замечания, предложения, жалобы и вопросы (за исключением разъяснений Документации о закупке), заполнив форму, размещенную на сайте Заказчика в разделе «Информация», «Обратная связь»: <http://zakupki.rostelecom.ru/info/feedback/>

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Конкурс в электронной форме для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также - **Конкурс**) – способ закупки на Электронной торговой площадке, являющийся формой проведения торгов, при котором победителем конкурса признается участник конкурентной закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный заказчиком для принятия решений при проведении конкурентных и неконкурентных закупок, в том числе для определения способа и победителя закупки.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 4 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ о требованиях к закупке в электронной форме, функционированию электронной площадки для целей проведения такой закупки. Для проведения конкурентных закупок, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, используется только электронная площадка, функционирующая в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, www.zakupki.gov.ru.

Документация о закупке (далее также – **Документация**) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Конкурсе.

Извещение о закупке – документ, содержащий установленные ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Конкурсе, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям.

Электронный документ – информация, обмен которой осуществляется между Заказчиками, операторами электронной площадки, Участниками закупки в электронной форме на электронной

площадке после получения ими аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, оператора электронной площадки, Участника закупки в электронной форме.

Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка) – комплект документов, содержащий предложение участника закупки о заключении договора, предоставленный согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке и Положении о закупках.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника.

Для всех Участников устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Субъект МСП – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Победитель Открытого конкурса (далее также – Победитель) – Участник Конкурса, заявка на участие, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в Документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках закупки подается отдельное предложение.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 12 от 30.12.2019 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - <https://www.company.rt.ru/>

Электронная подпись (далее –ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

Участник несет все расходы, связанные с участием в Конкурсе, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Конкурса, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому конкурсу и проведения Конкурса, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), Макрорегиональный филиала «Сибирь» Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15 Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. М. Горького, д. 53 Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Конкурса: Жемерин Петр Викторович тел. + 7 (383) 243-91-05, e-mail: petr.zhemerin@sibir.rt.ru
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП	Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
3.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»	Общие условия предоставления приоритета: а) Участники в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров; б) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров); в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке; г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров; д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Участника, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»;</p> <p>ж) в договоре (договорах), заключенном по результатам закупки, указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в Положении о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГААТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГААТ 1994).
4.	ЭТП	Конкурс проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «Единая электронная торговая площадка», находящейся по адресу https://msp.roseltorg.ru
5.	Способ закупки и форма закупки	Конкурс в электронной форме
6.	Дата размещения Извещения о закупке	«07» апреля 2020 года
7.	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки)	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: https://msp.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата и время окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «30» апреля 2020 года 09:00:00 (время новосибирское)</p>
8.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>«30» апреля 2020 года 09:00:00 (время новосибирское)</p> <p>Дата и время направления вторых частей Заявок: «13» мая 2020 года 17:00:00 (время новосибирское)</p> <p>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p>
9.	Дата рассмотрения предложений Участников закупки и подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение первых частей Заявок: «12» мая 2020 года</p> <p>Рассмотрение вторых частей Заявок «05» июня 2020 года</p> <p>Оценка и Подведение итогов закупки: «08» июня 2020 года</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть части Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
10.	Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления Участникам разъяснений положений Документации о закупке: «07» апреля 2020 года</p> <p>Дата и время окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений Документации о закупке: «27» апреля 2020 года 09:00:00 (время новосибирское)</p> <p>Разъяснения положений Документации о закупке размещаются в ЕИС, на ЭТП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса от Участника закупки, при этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, или содержит вопросы, связанные с корректировкой или изменением способа обеспечения обязательств, проекта договора по предмету закупки. Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п						
		<p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>						
11.	Количество лотов	1 (один) лот						
12.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Конкурса	<p>Максимально возможное количество победителей по каждому лоту зависит от количества допущенных участников, но не более целевого количества победителей по каждому лоту и определяется следующим образом:</p> <table><tr><th>Количество участников</th><th>Максимальное количество победителей</th></tr><tr><td>Менее 3</td><td>1</td></tr><tr><td>3 и более</td><td>2</td></tr></table> <p>Итоговое количество победителей по каждому Лоту будет определено в протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) в зависимости от количества допущенных участников..</p>	Количество участников	Максимальное количество победителей	Менее 3	1	3 и более	2
Количество участников	Максимальное количество победителей							
Менее 3	1							
3 и более	2							
13.	Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Право на заключение следующего (их) договора (ов): на выполнение работ для подключения клиентов В2С/В2В/В2G/В2О для нужд Томского филиала (Александровский район и г. Стрежевой) МРФ «Сибирь» ПАО «Ростелеком»</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке и проекте договора в разделе V «Проект договора»</p>						
14.	Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) продукции, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством РФ о техническом	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: Специальных требований законодательства нет</p>						

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
	<p>регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством РФ о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.</p>									
15.	<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота) и цене единицы товара, работы, услуги либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора</p>	<p>Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет:</p> <p>Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет:</p> <p>12 000 000 (двенадцать миллионов) рублей 00 копеек, с учетом НДС</p> <p>В том числе НДС (20%) 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек</p> <p>10 000 000 (десять миллионов) рубля 00 копейки, без учета НДС.</p> <p>Данный открытый конкурс предусматривает заключение:</p> <p>по Лоту - 2 (двух) договоров с победителями открытого конкурса в соответствии с рейтингом участников открытого конкурса и выполнения условия п.12 Документации:</p> <div data-bbox="1396 1512 1540 1545" style="text-align: right;">Таблица 1</div> <table data-bbox="523 1545 1348 1724"> <tr> <th>Рейтинг участника</th><th>Предельная общая цена Лота с НДС</th><th>Предельная цена договора от предельной общей цены Лота с НДС</th></tr> <tr> <td>1</td><td rowspan="2">12 000 000,00</td><td>6 000 000,00</td></tr> <tr> <td>2</td><td>6 000 000,00</td></tr> </table> <p>Порядок формирования цены договора и цены единичных расценок на товары, работы, услуги в договоре, заключаемом с Победителем, определен в пункте 29 раздела II «Информационная карта» Извещения</p> <p>Установление такой предельной суммы не налагает на ПАО «Ростелеком» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объеме, соответствующем данной предельной сумме.</p> <p>Начальная (максимальная) цена указана без учета основного коэффициента снижения, по данной предельной сумме Участники не направляют свои предложения.</p>	Рейтинг участника	Предельная общая цена Лота с НДС	Предельная цена договора от предельной общей цены Лота с НДС	1	12 000 000,00	6 000 000,00	2	6 000 000,00
Рейтинг участника	Предельная общая цена Лота с НДС	Предельная цена договора от предельной общей цены Лота с НДС								
1	12 000 000,00	6 000 000,00								
2		6 000 000,00								

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п						
		<p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то применение основного коэффициента снижения, предложенного таким Участником, не должно привести к превышению установленной предельной общей цены договора без НДС и цен на единицы товара (работы, услуги) по сравнению с указанными в Документации.</p> <p>При этом, в указанном случае для целей оценки и сопоставления Заявок предельная общая цена Договора (Договоров) и цена единицы товара (работы, услуги) определяется путём произведения основного коэффициента снижения, предложенного каждым из Участников, на предельную общую цену Договора (Договоров) без НДС и цену единицы товара (работы, услуги) без НДС.</p>						
16.	Требования к Участникам закупки	<table><tr><th colspan="2">Общие требования:</th></tr><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Конкурса</td><td><p>Участник закупки должен быть членом саморегулируемой организации (СРО) зарегистрированной в соответствии с ГрК РФ.</p><p>При этом, участник должен соответствовать не менее чем:</p><p>1. Первому уровню ответственности члена саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с п.п.1 части 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ</p><p>Соответствие Участника данным требованиям подтверждается выписками из реестров членов СРО, выданных не позднее 1 (Одного) месяца до планируемой даты окончания подачи заявок, в соответствии с требованиями, Градостроительного кодекса РФ.</p></td></tr></table>	Общие требования:		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Конкурса	<p>Участник закупки должен быть членом саморегулируемой организации (СРО) зарегистрированной в соответствии с ГрК РФ.</p> <p>При этом, участник должен соответствовать не менее чем:</p> <p>1. Первому уровню ответственности члена саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с п.п.1 части 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ</p> <p>Соответствие Участника данным требованиям подтверждается выписками из реестров членов СРО, выданных не позднее 1 (Одного) месяца до планируемой даты окончания подачи заявок, в соответствии с требованиями, Градостроительного кодекса РФ.</p>
Общие требования:								
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки							
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Конкурса	<p>Участник закупки должен быть членом саморегулируемой организации (СРО) зарегистрированной в соответствии с ГрК РФ.</p> <p>При этом, участник должен соответствовать не менее чем:</p> <p>1. Первому уровню ответственности члена саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с п.п.1 части 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ</p> <p>Соответствие Участника данным требованиям подтверждается выписками из реестров членов СРО, выданных не позднее 1 (Одного) месяца до планируемой даты окончания подачи заявок, в соответствии с требованиями, Градостроительного кодекса РФ.</p>							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
			<p>Указанное требование не применяется в случаях, указанных в Градостроительном кодексе РФ. Требования к саморегулируемой организации:</p> <p>Внесение саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций.</p> <p>В случае, если на стороне Участника выступают несколько лиц, то соответствовать данному требованию должны все лица, с которыми будет заключен договор по результатам конкурса</p>
		<p>2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</p>	<p>Декларируется Участником в тексте Заявки</p>
		<p>3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</p>	<p>Декларируется Участником в тексте Заявки</p>
		<p>4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу</p>	<p>Декларируется Участником в тексте Заявки</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		<p>решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.</p>	
		<p>5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»</p>	<p>Наличие в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства декларируется Участником в тексте Заявки.</p> <p>В случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подтверждается декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Форма 5, раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ).</p>
		<p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Декларируется Участником в тексте Заявки</p>
		<p>7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №</p>	<p>Декларируется Участником в тексте Заявки</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
		8. Отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.	Декларируется Участником в тексте заявки
		9. Отсутствие между Участником закупки и Обществом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Общества, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором)	Декларируется Участником в тексте заявки

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п					
		<p>учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>					
		<p>Дополнительные требования:</p> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки		
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки						
		<p>Специальные требования:</p> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки		
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки						
		<p>В случае если на стороне Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Участника, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>					

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п		
17.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	Критерий	Величина значимости критерия	Что конкретно оценивается (показатели)
		Величина основного коэффициента снижения цены <i>Основным критерием оценки Заявки Участника по цене является критерий «основной коэффициент снижения», выраженный в виде десятичной дроби (например, «0,98» или «0,9» и т.п.) При его использовании цена единицы товара (работы, услуги) определяется путём произведения цены единицы товара (работы, услуги), указанной в Документации на основной коэффициент снижения, предложенный победителем.</i>	Vai - 80 %	Размер коэффициента снижения единичной расценки товара (работы, услуги), произведение которого на начальную (максимальную) цену удельной стоимости за единицу объёма Работ по Договору, указанной в Документации о закупке должно привести к снижению цены соответствующей удельной стоимости за единицу объёма Работ по Договору
		Квалификация участников	Vbi - 20 %,	Оценивается квалификация персонала и общая сумма выполненных Участником работ по действующим и исполненным договорам с Заказчиком, за последние 2 года, предшествующие дате размещения извещения о проведении конкурса. Оценивается наличие у Участника складских помещений, строительных машин и механизмов, необходимых для производства работ, являющихся предметом закупки Наличие у Участника на момент открытия доступа к Заявкам выставленных и непогашенных претензий по аналогичным ранее заключенным договорам с Обществом.
Рейтинг Заявки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по указанным критериям, с учетом величины их значимости (веса критерия).				

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Итоговый балл по компаниям, которые были включены в реестр предквалификационного отбора (ПКО) МРФ Сибирь ПАО «Ростелеком» (реестровый номер на ЭТП АО «ЕЭТП» - RT14021900001), может быть принят для расчета квалификации участника. Участник должен приложить подтверждающее письмо о необходимости принятия балла из реестра ПКО.</p> <p>При условии улучшения неценовых критериев, участник подает полный пакет документов согласно конкурсной документации.</p> <p>Оценка и сопоставления Заявок производится следующим образом:</p> <p>Рейтинг Заявки на участие в Открытом конкурсе i-го Участника Открытого конкурса по формуле:</p> $R_i = R_{ai} * V_{ai} + R_{bi} * V_{bi}$ <p>V – значимость (вес) соответствующего критерия; R_{ai}, R_{bi} – оценка (балл) соответствующего критерия i-ого Участника.</p> <p>Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по критериям R_{ai}, R_{bi}, – 100 баллов.</p> <p>В случае, если $R_{bi} \leq 50$, то $R_i = 0$</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок производится следующим образом:</p> <p>Величина критерия коэффициента снижения начальной Удельной стоимости за единицу объёма Работ по Договору</p> $R_{ai} = 100 * R_{min} / R_i,$ <p>где R_{ai} – оценка по критерию «величина коэффициента снижения начальной удельной стоимости за единицу объёма Работ по Договору» i-го Участника Открытого конкурса, баллы.</p> <p>R_i – предложение о величине коэффициента снижения начальной удельной стоимости за единицу объёма Работ по Договору, указанной в Заявке на участие в Открытом конкурсе i-го Участника Открытого конкурса.</p> <p>R_{min} – минимальное значение коэффициента снижения (т.е. обеспечивающего максимальную скидку) начальной удельной стоимости за единицу объёма Работ по Договору из представленных Участниками Открытого конкурса в Заявках.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п														
		<p>Величина критерия Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения Договора.</p> <p>Критерий квалификации i-го Участника определяется по формуле:</p> $R_{bi} = R_o * V_o + R_{п} * V_{п} + R_{мтб} * V_{мтб} + R_v * V_v + R_n * V_n$ <p>где: R_{bi} – оценка квалификации i-го Участника открытого конкурса, баллы.</p> <p>R_o- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие у Участника опыта выполнения работ, аналогичных* предмету закупки по действующим и исполненным договорам за последние 2 (два) года, предшествующие дате размещения Документации».</p> <p>R_п- рейтинг i-й заявки по критерию «Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения обязательств».</p> <p>R_{мтб}- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие материально-технической базы»</p> <p>R_v - рейтинг i-й заявки по критерию «Финансовое состояние»</p> <p>R_n - рейтинг i-й заявки по критерию «Надлежащее исполнение Участником ранее заключенных договоров с ПАО «Ростелеком».</p> <p>V_o, V_п, V_{мтб}, V_v, V_n – вес соответствующих критериев.</p> <p>Рейтинг заявок определяется следующим способом:</p> <p>1. Наличие у Участника опыта выполнения работ, аналогичных* предмету открытого конкурса по действующим и исполненным договорам за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса. Значимость критерия – 15%.</p> <table><tr><th>Состав критериев</th><th>Чем подтверждается</th><th>Объем критерия</th><th>Баллы</th><th>Вес (V_o), %</th></tr><tr><td>Наличие у Участника опыта выполнения работ, аналогичных* предмету Закупки по действующим и исполненным договорам за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса</td><td>Декларируется Участником в составе заявки в форме №6 и подтверждается копиями договоров и актов выполненных работ (КС-2, КС-3) подписанных с двух сторон.</td><td>Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса менее 40 миллионов рублей без НДС</td><td>0,00</td><td rowspan="2">15 %</td></tr><tr><td>*Под аналогичными работами понимается: 1) Прокладка ВОК в грунт не менее 20 км; 2) Прокладка ВОК в кабельной канализации не менее 20 км;</td><td></td><td>Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса от 40 до 70 миллионов рублей без НДС</td><td>30,00</td></tr></table>	Состав критериев	Чем подтверждается	Объем критерия	Баллы	Вес (V _o), %	Наличие у Участника опыта выполнения работ, аналогичных* предмету Закупки по действующим и исполненным договорам за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса	Декларируется Участником в составе заявки в форме №6 и подтверждается копиями договоров и актов выполненных работ (КС-2, КС-3) подписанных с двух сторон.	Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса менее 40 миллионов рублей без НДС	0,00	15 %	*Под аналогичными работами понимается: 1) Прокладка ВОК в грунт не менее 20 км; 2) Прокладка ВОК в кабельной канализации не менее 20 км;		Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса от 40 до 70 миллионов рублей без НДС	30,00
Состав критериев	Чем подтверждается	Объем критерия	Баллы	Вес (V _o), %												
Наличие у Участника опыта выполнения работ, аналогичных* предмету Закупки по действующим и исполненным договорам за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса	Декларируется Участником в составе заявки в форме №6 и подтверждается копиями договоров и актов выполненных работ (КС-2, КС-3) подписанных с двух сторон.	Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса менее 40 миллионов рублей без НДС	0,00	15 %												
*Под аналогичными работами понимается: 1) Прокладка ВОК в грунт не менее 20 км; 2) Прокладка ВОК в кабельной канализации не менее 20 км;		Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса от 40 до 70 миллионов рублей без НДС	30,00													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п																													
		<div>3) Прокладка ВОК по опорам не менее 5 км; 4) Строительство или восстановление телефонной кабельной канализации; 5) Выполнение переходов методом ГНБ; 6) Установка опор; 7) Выполнение работ по монтажу и пуско-наладке телекоммуникационного оборудования.</div> <div>Компанией в обязательном порядке должна подтвердить опыт аналогичных работ по всем 7 (семи) пунктам.</div>		<div>Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса от 70 до 120 миллионов рублей без НДС</div> <div>Общая сумма действующих и исполненных договоров, подтверждённых актами приемки (КС-2 и КС-3) за последние 3 (три) года, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса от 120 и более миллионов рублей без НДС</div>	<div>50,00</div> <div>100,00</div>																										
		<div>2. Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения обязательств. Значимость критерия – 25%.</div> <table><tr><th>Состав критериев</th><th>Чем подтверждается</th><th>Объем критерия</th><th>Баллы (Rп)</th><th>Вес (Vп), %</th></tr><tr><td rowspan="7">Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения обязательств.</td><td rowspan="7">Наличие квалифицированного персонала: Не менее 8 (восьми) сотрудников; Не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании; не менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й не менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и телевидения, телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутации Декларируется Участником в составе заявки и подтверждается: 1) - Справкой участника о наличии сотрудников с указанием: ФИО; должности, соответствующей представленному штатному расписанию; основания трудовых отношений. 2) Копией выписки из штатного расписания,</td><td>Не менее 8 (восьми) сотрудников</td><td>100,00</td><td rowspan="2">5,00 - Vп1</td></tr><tr><td>Менее 8 (восьми) сотрудников</td><td>0,00</td></tr><tr><td>Не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании;</td><td>100,00</td><td rowspan="2">12,00 - Vп2</td></tr><tr><td>Менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате</td><td>0,00</td></tr><tr><td>Не менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й</td><td>100,00</td><td rowspan="2">3,00 – Vп3</td></tr><tr><td>Менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й</td><td>0</td></tr><tr><td>Не менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и</td><td>100</td><td>5,00 – Vп4</td></tr></table>					Состав критериев	Чем подтверждается	Объем критерия	Баллы (Rп)	Вес (Vп), %	Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения обязательств.	Наличие квалифицированного персонала: Не менее 8 (восьми) сотрудников; Не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании; не менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й не менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и телевидения, телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутации Декларируется Участником в составе заявки и подтверждается: 1) - Справкой участника о наличии сотрудников с указанием: ФИО; должности, соответствующей представленному штатному расписанию; основания трудовых отношений. 2) Копией выписки из штатного расписания,	Не менее 8 (восьми) сотрудников	100,00	5,00 - Vп1	Менее 8 (восьми) сотрудников	0,00	Не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании;	100,00	12,00 - Vп2	Менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате	0,00	Не менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й	100,00	3,00 – Vп3	Менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й	0	Не менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и	100	5,00 – Vп4
Состав критериев	Чем подтверждается	Объем критерия	Баллы (Rп)	Вес (Vп), %																											
Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения обязательств.	Наличие квалифицированного персонала: Не менее 8 (восьми) сотрудников; Не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании; не менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й не менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и телевидения, телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутации Декларируется Участником в составе заявки и подтверждается: 1) - Справкой участника о наличии сотрудников с указанием: ФИО; должности, соответствующей представленному штатному расписанию; основания трудовых отношений. 2) Копией выписки из штатного расписания,	Не менее 8 (восьми) сотрудников	100,00	5,00 - Vп1																											
		Менее 8 (восьми) сотрудников	0,00																												
		Не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании;	100,00	12,00 - Vп2																											
		Менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате	0,00																												
		Не менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й	100,00	3,00 – Vп3																											
		Менее 2 указанных в справке сотрудников имеют удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й	0																												
		Не менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и	100	5,00 – Vп4																											

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п				
			составленной не ранее чем за 1 месяц до даты размещения Заявки, подтверждающей наличие в штате заявленных в справке сотрудников и копией трудовых книжек; 3) Копиями действующих удостоверений с группой электробезопасности не ниже III-й; 4) Копиями дипломов/сертификатов/свидетельств, заявленных в справке сотрудников, имеющих образование в области: радиотехники/радиосвязи/радиовещания и телевидения/телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутаций.	телевидения, телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутации		
				Менее 3 указанных в справке сотрудников имеют образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и телевидения, телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутации	0,00	
Рейтинг критерия рассчитывается следующим образом:						
$R_{ni} = R_{n1} * V_{n1} + R_{n2} * V_{n2} + R_{n3} * V_{n3} + R_{n4} * V_{n4}$						
Где:						
R _{ni} – рейтинг i-й заявки по критерию «Квалификация Участника, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения обязательств»						
R _{n1} - рейтинг i-й заявки по подкритерию «Наличие не менее 8 (восьми) сотрудников»						
R _{n2} - рейтинг i-й заявки по подкритерию «Наличие не менее 5 (пяти) указанных в справке сотрудников в штате или на ином законном основании»						
R _{n3} - рейтинг i-й заявки по подкритерию «Наличие не менее 2 (двух) сотрудников имеющих удостоверения с группой по электробезопасности не ниже III-й»						
R _{n4} - рейтинг i-й заявки по подкритерию «Наличие не менее 3 (трех) сотрудников имеющих образование в области: радиотехники, радиосвязи, радиовещания и телевидения, телекоммуникационных систем, сетей связи и систем коммутации»						
V _{n1} , V _{n2} , V _{n3} , V _{n4} – вес подкритериев.						
3. Наличие материально-технической базы. Значимость критерия – 30%.						

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п					
		технической базы, необходимой для производства работ	подтверждающих права собственности, долгосрочной аренды в отношении материальных ресурсов. Обязательно прилагается инвентаризационная опись основных средств, заверенная подписями руководителя организации и главного бухгалтера (с печатью организации) либо договор аренды. Участник обязан предоставить к осмотру складское помещение, приборы, заявленные в Форме 7 в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Заказчика. Осмотр проводится на территории складского помещения Участника, указанного в Форме 7 по запросу Заказчика. Осмотр складского помещения и приборов оформляется Актом по форме 8, подписанным представителем ПАО «Ростелеком» и представителем участника.	а) наличие в собственности не менее 2 (двух) аппаратов для сварки оптических волокон; б) наличие в собственности не менее 1 (одного) рефлектометра.	100,00	12,00 – V _{мт62}	
				а) наличие в собственности менее 2 (двух) аппаратов для сварки оптических волокон; б) отсутствие в собственности рефлектометра.	0,00		
				Наличие в собственности не менее 1 (одной) установки горизонтального бурения (ГНБ)	100,00	5,00 – V _{мт63}	
				Аренда установки горизонтального бурения (ГНБ), представлен договор аренды сроком не менее 12 месяцев с даты подачи Заявки.	20,00		
				Наличие в собственности не менее 1 (одной) единицы техники: Бара или Экскаватора с ковшом	100,00	5,00- V _{мт64}	
				Аренда не менее 1 (одной) единицы техники: Бара или Экскаватора с ковшом, представлен договор аренды сроком не менее 12 месяцев с даты подачи Заявки.	20,00		
				Наличие в собственности складского помещения площадью не менее 100 м2 на территории СФО или Республике Бурятия/Забайкальского края	100,00	5,00 – V _{мт65}	
				Аренда складского помещения площадью не менее 100 м2 на территории СФО или Республике Бурятия/Забайкальского края сроком не менее 12 месяцев с даты подачи Заявки.	20,00		
Критерий оценивается исходя из заявленного количества единиц техники и материальных ресурсов, указанных в Форме №7 приложение к настоящей Документации, с обязательным документальным подтверждением права собственности, долгосрочной аренды (на срок более 12 месяцев от даты публикации Документации о проведении открытого конкурса) в отношении материальных ресурсов и техники.							
Рейтинг критерия рассчитывается следующим образом:							
$R_{\text{мт6i}} = R_{\text{мт61}} * V_{\text{мт61}} + R_{\text{мт61.1}} * V_{\text{мт61.1}} + R_{\text{мт62}} * V_{\text{мт62}} + R_{\text{мт63}} * V_{\text{мт63}} + R_{\text{мт64}} * V_{\text{мт64}} + R_{\text{мт65}} * V_{\text{мт65}}$							
где:							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п																				
		<p>R_{мт61}- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие материально-технической базы» подкритерия «Наличие автовышки»;</p> <p>R_{мт62}- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие материально-технической базы» подкритерия «Наличие аппаратов для сварки оптических волокон и рефлектометра»;</p> <p>R_{мт63}- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие материально-технической базы» подкритерия «Наличие установки ГНБ»;</p> <p>R_{мт64}- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие материально-технической базы» подкритерия «Наличие Бары или Экскаватора с ковшом»;</p> <p>R_{мт65}- рейтинг i-й заявки по критерию «Наличие материально-технической базы» подкритерия «Наличие складского помещения»;</p> <p>V_{мт61}, V_{мт61.1}, V_{мт62}, V_{мт63}, V_{мт64}, V_{мт65} – вес подкритериев.</p> <p>4. Финансовое состояние. Значимость критерия – 15%.</p> <table><tr><th>Состав критериев</th><th>Чем подтверждается</th><th>Объем критерия</th><th>Баллы</th></tr><tr><td rowspan="3">Величина выручки по данным бухгалтерской отчетности за последние 2 (два) завершенных год, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса</td><td rowspan="3">Копией принятого налоговым органом Российской Федерации официального бухгалтерского баланса (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копией отчета о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа</td><td>менее 50 миллионов рублей</td><td>0,00</td></tr><tr><td>от 50 до 100 миллионов рублей</td><td>40,00</td></tr><tr><td>Более 100 миллионов рублей</td><td>100,00</td></tr></table> <p>Критерий оценивается исходя из величины выручки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный год, предшествующий дате размещения Документации о проведении открытого конкурса с обязательным предоставлением копией принятого налоговым органом Российской Федерации официального бухгалтерского баланса (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копией отчета о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа.</p> <p>Рейтинг критерия рассчитывается следующим образом:</p> $R_v = R_v * V_v$ <p>где:</p> <p>R_v- рейтинг i-й заявки по критерию «Финансовое состояние»;</p> <p>V_v – вес подкритериев.</p> <p>5. Надлежащее исполнение Участником ранее заключенных договоров с ПАО «Ростелеком». Значимость критерия – 15%.</p> <table><tr><th>Условия оценки критерия*</th><th>Количество баллов, V_n</th></tr><tr><td>Рейтинг «С»</td><td>0 баллов</td></tr><tr><td>Рейтинг «В»</td><td>30 баллов</td></tr><tr><td>Рейтинг «А»</td><td>100 баллов</td></tr></table> <p>*Рейтинг «А» - отсутствие нарушений в течении 2 (двух) лет с даты подачи заявки;</p> <p>Рейтинг «В» - одно нарушение в течении 2 (двух) лет с даты подачи заявки;</p> <p>Рейтинг «С» - два и более нарушений в течении 2 (двух) лет с даты подачи заявки.</p>	Состав критериев	Чем подтверждается	Объем критерия	Баллы	Величина выручки по данным бухгалтерской отчетности за последние 2 (два) завершенных год, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса	Копией принятого налоговым органом Российской Федерации официального бухгалтерского баланса (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копией отчета о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа	менее 50 миллионов рублей	0,00	от 50 до 100 миллионов рублей	40,00	Более 100 миллионов рублей	100,00	Условия оценки критерия*	Количество баллов, V _n	Рейтинг «С»	0 баллов	Рейтинг «В»	30 баллов	Рейтинг «А»	100 баллов
Состав критериев	Чем подтверждается	Объем критерия	Баллы																			
Величина выручки по данным бухгалтерской отчетности за последние 2 (два) завершенных год, предшествующие дате размещения Документации о проведении открытого конкурса	Копией принятого налоговым органом Российской Федерации официального бухгалтерского баланса (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копией отчета о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа	менее 50 миллионов рублей	0,00																			
		от 50 до 100 миллионов рублей	40,00																			
		Более 100 миллионов рублей	100,00																			
Условия оценки критерия*	Количество баллов, V _n																					
Рейтинг «С»	0 баллов																					
Рейтинг «В»	30 баллов																					
Рейтинг «А»	100 баллов																					

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
		<p>Виды нарушений:</p> <table><tr><td>1</td><td>Сумма начисленных обществом неустоек (штрафов, пеней), или иных установленных договором мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств, а равно сумма подлежащая в счет возмещения убытков превышает 400 000 (четыреста тысяч) рублей в рамках исполнения различных договоров.</td></tr><tr><td>2</td><td>Договор Общества с Контрагентом был расторгнут в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением последним своих обязательств (независимо от того, произошло ли расторжение Договора по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке).</td></tr><tr><td>3</td><td>Шесть и более просрочек¹ исполнения своих обязательств, допущенных в рамках исполнения одного/различных договоров, заключенных с Обществом.</td></tr><tr><td>4</td><td>Контрагент не осуществил выплату неустойки (штрафа, пени), или иной установленной договором меры ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств, или возмещение убытков после направления Обществом повторной претензии о соответствующей выплате, при этом сумма денежных средств, подлежащих выплате превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.</td></tr></table> <p><i>¹учитываются просрочки больше 14 календарных дней, при этом не учитываются просрочки, допущенные Контрагентом по вине Общества.</i></p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления заявок каждой Заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) участником в заявке на участие в закупке.</p> <p>Данный расчет применяется с учетом п. 3 настоящей документации.</p> <p>При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции Заявки, которые содержат предложение о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции сформированный в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 10 июля 2019 г. N 878, оцениваются по стоимостным критериям оценки (указанным в заявке коэффициенте снижения) по цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) в такой Заявке. Условие применяется с учётом Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»</p>	1	Сумма начисленных обществом неустоек (штрафов, пеней), или иных установленных договором мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств, а равно сумма подлежащая в счет возмещения убытков превышает 400 000 (четыреста тысяч) рублей в рамках исполнения различных договоров.	2	Договор Общества с Контрагентом был расторгнут в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением последним своих обязательств (независимо от того, произошло ли расторжение Договора по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке).	3	Шесть и более просрочек ¹ исполнения своих обязательств, допущенных в рамках исполнения одного/различных договоров, заключенных с Обществом.	4	Контрагент не осуществил выплату неустойки (штрафа, пени), или иной установленной договором меры ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств, или возмещение убытков после направления Обществом повторной претензии о соответствующей выплате, при этом сумма денежных средств, подлежащих выплате превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.
1	Сумма начисленных обществом неустоек (штрафов, пеней), или иных установленных договором мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств, а равно сумма подлежащая в счет возмещения убытков превышает 400 000 (четыреста тысяч) рублей в рамках исполнения различных договоров.									
2	Договор Общества с Контрагентом был расторгнут в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением последним своих обязательств (независимо от того, произошло ли расторжение Договора по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке).									
3	Шесть и более просрочек ¹ исполнения своих обязательств, допущенных в рамках исполнения одного/различных договоров, заключенных с Обществом.									
4	Контрагент не осуществил выплату неустойки (штрафа, пени), или иной установленной договором меры ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств, или возмещение убытков после направления Обществом повторной претензии о соответствующей выплате, при этом сумма денежных средств, подлежащих выплате превышает 100 000 (сто тысяч) рублей.									

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
18.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке
19.	Официальный язык закупки	Русский
20.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
21.	Порядок и место подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП и состоят из двух частей и ценового предложения. Все части подаются одновременно.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p> <p>Первая часть Заявки должна содержать предложение в отношении предмета закупки (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг) и иным условиям исполнения договора (на основании требований РАЗДЕЛА IV «Техническое задание», при этом сведения о цене, а также сведения об Участнике не указываются).</p> <p>Вторая часть заявки должна содержать предложение и документы относительно неценовых критериев оценки, сведения об Участнике, информацию о соответствии требованиям к Участнику в соответствии с п. 23 настоящей документации, за исключением информации о ценовом предложении.</p> <p>Вся информация и документы касающиеся предложения о коэффициентах снижения отделяются от первой и второй частей заявки и отражаются только во вкладке ценового предложения при подаче на ЭТП</p>
22.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>В случае, если в поданную Участником Заявку были внесены изменения, то датой подачи Заявки считается день внесения в нее последних изменений.</p>
23.	Документы, включаемые Участником в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Участник подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ».¹</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Конкурса, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) копию основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Участника/Участников требованиям к Участникам, установленным в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации, с обязательным включением форм раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки» копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 16 раздела II «Информационная карта».</p> <p>4) Предложение Участника в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг), величины основного и дополнительного коэффициентов снижения и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки».</p> <p>5) Предложение Участника по Форме 3 в отношении цены (в том числе расчёт цены) отделяется от первых и вторых частей Заявки и подается (одновременно) посредством функционала ЭТП.</p> <p>6) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 14 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>7) Документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с пунктом 17 раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в Извещении установлено требование обеспечения Заявки,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Участника выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Участника нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Конкурсе в интересах всех лиц, выступающих на стороне Участника и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Участнику Конкурса в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Конкурса, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Конкурса;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Участника, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Конкурса. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Участником в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в Извещении содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Участника;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в Извещении предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Участник на участие в Конкурсе вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
24.	Перечень документов, предоставляемых: - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по	<p>1. Полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора	<p>иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;</p> <p>2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества</p> <p>3. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;</p> <p>5. Копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последний 1 (один) год, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. В случае применения упрощенной системы налогообложения, могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последний 1 (один) завершенный год.</p> <p>Заказчик вправе направить запрос о предоставлении документов, указанных в данном пункте не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
25.	Требование к описанию Участниками поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию	<p>Указывается в первой части Заявки.</p> <p>Описание осуществляется на основании требований РАЗДЕЛА IV «Техническое задание»</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	Участником выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	
26.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>1. Заявка должна содержать согласие Участника с условиями проведения Конкурса и условиями договора, содержащимися в настоящей Документации.</p> <p>2. Заявки оформляются на русском языке. Если заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав заявки, составлен не на русском языке, к заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Заказчик имеет право, если это не противоречит законодательству РФ, установить в документации о закупке другой язык или не требовать надлежащим образом заверенного перевода. Если участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык. Вся переписка, связанная с проведением закупки, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено документацией о закупке. В случае если для участия в закупке иностранному лицу потребуется извещение, документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в документации о закупке.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.</p> <p>4. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями документации, а также иные сведения и документы, предусмотренные документацией, оформленные в соответствии с требованиями документации о закупке), входящие в состав заявки на участие в закупке должны быть предоставлены участником закупки через ЭТП в доступном для прочтения формате, в соответствии с требованиями документации о закупке (PDF, Word, Excel и т.д.), «один файл – один документ». Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на ЭТП, должны иметь наименование либо комментариев, позволяющие идентифицировать</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом размещать на ЭТП документы необходимо после того, как они будут оформлены в соответствии с инструкциями, приведенными в документации. Допускается размещение на ЭТП документов, в виде файлов, сохраненных в архивах в формате ZIP или RAR, при этом предоставление архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. В случае невозможности прочтения (открытия) информации, содержащейся на носителе информации, по причинам представления информации в иных форматах или с наличием системы защиты доступа, считается, что данная информации не представлена.;</p> <p>5. Все сведения и документы, включенные Участником в состав Заявки, должны быть поданы от имени Участника, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>6. В отношении каждого лота Участник вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Участником не отозваны, все Заявки такого Участника не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.</p>
27.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе.	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 9 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Участниками Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документации, и определяет перечень Участников, которые признаются Участниками Конкурса.</p> <p>Заявка и Участник признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Участник соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Участник признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Участник не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения (рассмотрения одной из или обеих частей заявок соответственно, учитывая положения п.21 Документации,) Заявка Участника отклоняется Закупочной комиссией в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 16 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике или о предлагаемых товарах, работах, услугах;

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>в) несоответствия Заявки (любой части Заявки) требованиям настоящей Документации;</p> <p>г) применение предложенного в Заявке коэффициента снижения, приведёт к превышению начальной (максимальной) цены, указанной в Извещении о закупке;</p> <p>д) в случае содержания в первой части заявки сведений об участнике и (или) о предложенном коэффициенте (коэффициентах) снижения, либо содержания во второй части данной заявки сведений о коэффициенте (коэффициентах) снижения.</p> <p>Заказчик отстраняет Участника от участия в Конкурсе в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Конкурса. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Конкурсе на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах 23, 24 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
28.	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>Договор заключается на ЭТП в электронной форме. Порядок заключения договора определяется Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации о закупке, условий договора, сведения о котором содержатся в Заявке Победителя.</p> <p>Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, сайте Заказчика протокола подведения итогов Закупки, Заказчик размещает на ЭТП проект Договора, не подписанный со стороны Заказчика.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора Победитель размещает на ЭТП проект Договора, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, в случае, если требование о предоставлении обеспечения установлено в Извещении, и подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя.</p> <p>В исключительных случаях, когда условия проекта договора, размещённого Заказчиком на ЭТП, содержат несоответствия условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извещения о закупке; - Документации о закупке; - Предложения Победителя о цене договора, предложенной по результатам проведения закупки; - Техничко-коммерческого предложения Победителя о предмете, сроках, наименовании, количестве, ассортименте, качестве, поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Заявке Победителя; - Или содержат орфографические и/или арифметические ошибки, некорректные ссылки на пункты/разделы договора, <p>Победитель вправе отсрочить подписания договора и разместить на ЭТП протокол разногласий, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также проект договора в формате документа Microsoft Word с внесёнными корректировками (в режиме «Исправления» либо ином режиме, позволяющем увидеть внесённые изменения). Протокол разногласий может быть направлен Победителем только в случае, указанном в настоящем пункте.</p> <p>Приведенный перечень оснований для составления Победителем протокола разногласий является закрытым и расширенному толкованию не подлежит.</p> <p>При этом Победитель указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим Извещению о закупке, Документации о закупке, условиям Заявки с указанием соответствующих положений (пунктов) данных документов.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты размещения Победителем на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и размещает на ЭТП доработанный проект Договора либо повторно размещает на ЭТП проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Победителя.</p>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>В течение трех рабочих дней с даты размещения протокола разногласий Заказчиком на ЭТП Победитель размещает на ЭТП проект Договора, подписанный ЭП уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора, уполномоченного лица Победителя.</p> <p>В течение десяти рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта Договора, подписанного ЭП уполномоченного лица Победителя, и предоставления таким Победителем обеспечения исполнения Договора, Заказчик обязан разместить Договор, подписанный ЭП уполномоченного лица Заказчика на ЭТП.</p> <p>С момента подписания договора ЭП уполномоченного лица Заказчика договор считается заключенным.</p> <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора (Договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», направляет Договор (Договоры) на предварительное одобрение Договора (Договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор (Договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
29.	Порядок формирования цены договора (цены Лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей	<p>Цена единицы товара (работы, услуги) в договоре (договорах), заключаемом по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящей Документации, на Основной или Дополнительный коэффициент снижения/Дополнительные коэффициенты снижения участника, с которым заключается договор (договоры) по итогам проведенной Закупки.</p> <p>Предельная общая цена договора (договоров), заключаемого по итогам Закупки, определяется путем произведения Основного коэффициента снижения участника, с которым заключается договор (договоры) по итогам проведенной закупки, на начальную (максимальную) цену договора (договоров), указанную в Документации о закупке.</p> <p>Заказчик не обязан приобретать товары (работы, услуги) на всю предельную общую стоимость заключаемого (заключаемых) договора (договоров).</p> <p>Цена договора должна включать в себя все затраты, которые понесет участник в ходе его исполнения, а также затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>
30.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»

№ п/п	Содержание пункта	Информация
31.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, объем услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Конкурса, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена единицы товара (работы, услуги) может быть снижена; • предельная общая цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от предельной общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Конкурса без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону. <p>Если срок выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору являлся критерием оценки Заявок, то увеличение срока допускается только по причине просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по соответствующему договору.</p>
32.	Разъяснение положений заявок	<p>В ходе рассмотрения заявок на участие в закупке в случаях, указанных ниже, закупочная комиссия принимает решение об уточнении заявки на участие в закупке (в том числе по сведениям и документам, необходимым для рассмотрения заявки участника), на основании которого Заказчик направляет уточняющие запросы:</p> <p>1. При отсутствии, представлении не в полном объеме или в нечитаемом виде в составе заявки на участие в закупке следующих документов (если предоставление соответствующего документа предусмотрено документацией о конкурентной закупке):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника закупки; 2) учредительные документы; 3) разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых организациях и т.д.); 4) документы, подтверждающие обладание участником закупки необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами; 5) документы от изготовителя товара, подтверждающие согласие изготовителя на предложение в рамках закупки его товара участником; 6) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей), изготовителей, указанную участником закупки в своей заявке; 7) сведения, подтверждаемые участником закупки декларативно по форме в соответствии с требованиями документации. <p>Документы могут быть запрошены только единожды (в отношении каждого из документов).</p> <p>2. В случаях, влияющих на допуск участника к закупке или оценку его заявки на участие в закупке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в представленных документах в составе заявки на участие в закупке отсутствуют сведения, необходимые для определения соответствия: <ul style="list-style-type: none"> – участника закупки требованиям документации по обладанию гражданской и специальной правоспособностью, – привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей) требованиям документации по обладанию гражданской и специальной

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>правоспособностью, если соответствующие требования устанавливались,</p> <p>–заявки на участие в закупке требованиям документации о конкурентной закупке в отношении характеристик предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий, расчета цены договора;</p> <p>2) в заявке на участие в закупке имеются разночтения или положения, допускающие неоднозначное толкование, не позволяющие определить соответствие заявки на участие в закупке или участника закупки требованиям документации о конкурентной закупке или осуществить оценку и сопоставление заявок допущенных участников закупки;</p> <p>если сведения о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) включены в реестр недобросовестных поставщиков, то участнику закупки направляется запрос с предложением о замене такого субподрядчика (соисполнителя). Если требование о ненахождении субподрядчика (соисполнителя) в реестре недобросовестных поставщиков было установлено в документации о конкурентной закупке, то отказ участника от замены такого субподрядчика (соисполнителя) является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.</p> <p>Отказ участника закупки от приведения сведений и документов в соответствие служит основанием для отклонения заявки.</p> <p>Не допускаются запросы, направленные на изменение предмета проводимой закупки, объема и номенклатуры предлагаемой участником закупки продукции, существа заявки на участие в закупке, включая изменение условий заявки.</p> <p>Решение закупочной комиссии об уточнении заявок на участие в закупке и результаты ответов участников на запросы отражается в протоколе заседания закупочной комиссии.</p> <p>При выявлении в заявке на участие в закупке арифметических, грамматических ошибок. При предоставлении участником закупки исправленных документов при наличии арифметических ошибок применяются следующие правила:</p> <p>при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;</p> <p>при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке на участие в закупке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке на участие в закупке;</p> <p>при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке на участие в закупке.</p> <p>Исправление иных ошибок не допускается.</p>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 12 от 30.12.2019 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Фирменный бланк Участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Изучив Извещение и Документацию о проведении Конкурса в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Конкурса) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____,
(наименование участника закупки, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

предлагает заключить договор _____

(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), графиком поставки товара/выполнения работ/ оказания услуг и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действительна не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Конкурса датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем обязательство:

- не изменять и/или не отзываться заявку после истечения срока окончания подачи заявок;
- не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы.

- предоставить документы в соответствии с п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящей Документации и требованиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Участника Конкурса) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Участника Конкурса) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Участника Конкурса) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем отсутствие у физических лиц, указанных в нашей Заявке, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера _____ (наименование Участника Конкурса) судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Ростелеком» с целью участия _____ (наименование Участника Конкурса) в Конкурсе в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать

наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Участника Конкурса) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ (наименование Участника на Конкурса) на дату подачи данной недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Настоящим уведомляем об отсутствии между участником закупки _____ (наименование Участника Конкурса) и ПАО «Ростелеком» конфликта интересов, определенного в п. 6.1.12 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. б) пп. 1 пункта 23 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Конкурса _____ (наименование Участника Конкурса) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Конкурса). *[Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующее одобрения компетентными органами Участника не требуется.]*

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Конкурса _____ (наименование Участника Конкурса) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Конкурса). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Конкурса) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Участника Конкурса) победителем или участником, которому присвоен второй номер. *[Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Участника к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]*

В случае признания нас Победителем Открытого конкурса мы берем на себя обязательства предоставить обеспечение исполнения договора (в случае если такая обязанность установлена условиями Извещения) и заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого конкурса, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Конкурса, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Конкурса, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/ п	Наименование документа	№ страницы	Число страниц
	[указываются документы, перечисленные в пунктах 16, 23, 25 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Конкурса		

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником Конкурса.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника Конкурса. Участник Конкурса присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник Конкурса должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Участник Конкурса должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Участником.

Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Приложение к Заявке от «___» _____ 20__ г. № _____

Конкурс в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Участник Конкурса: _____

№	Наименование	Сведения об Участнике Конкурса
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Участника Конкурса – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника Конкурса – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника Конкурса в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Участника Конкурса, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

№	Наименование	Сведения об Участнике Конкурса
18.	Орган управления Участника Конкурса – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Конкурса и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Участника Конкурса с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Участника к Субъектам МСП	
22.	Сведения об отнесении Участника к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

 (Подпись уполномоченного представителя)
 М.П. (при наличии печати)

 (Имя и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником Конкурса.
2. Участник Конкурса приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Участника Конкурса для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Участником Конкурса анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Конкурсе от «___» _____ 20__ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ*Для первой части заявки*

Суть технико-коммерческого предложения в соответствии с РАЗДЕЛОМ IV. Техническое задание

Декларация соответствия

Настоящим подтверждаем, что изучили Техническое задание на выполнение работ и согласны выполнить работы, в полном соответствии с требованиями Заказчика, изложенными в Техническом задании (Приложение № 1 к Документации о закупке).

В соответствии с условиями договора, обмен документами осуществляется только посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в «Соглашении об использовании электронных документов», размещенном по адресу [http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/.](http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/)»

** в первой части заявки сведения о цене, а также сведения об Участнике не указываются.*

Для второй части заявки

Участник Конкурса: _____

Соответствие требованиям к участнику	Документы и информация подтверждающие соответствие требованиям
Неценовые критерии	1. Наличие у Участника опыта выполнения работ 2. Квалификация Участника, в том числе персонала Участника 3. Наличие материально-технической базы 4. Финансовое состояние 5. Надлежащее исполнение Участником ранее заключенных договоров с ПАО «Ростелеком»

Для третьей части заявки (Ценовое предложение)

Участник Открытого конкурса: _____

(наименование участника)

Коэффициент снижения цены*: _____

* Коэффициент снижения необходимо заполнить в виде десятичной дроби.

Приложено отдельным файлом – Форма №3 ТКП (обязательно для заполнения)

(Подпись уполномоченного представителя)
подписавшего)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

- Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником Конкурса.
- Участник Конкурса приводит номер и дату Заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
- **Вся информация и документы касающиеся предложения о коэффициентах снижения отделяются от первой и второй частей заявки и отражаются только во вкладке ценового предложения при подаче на ЭТП**
- В Технико-коммерческом предложении Участника Конкурса должен быть указан **основной коэффициент снижения, а также дополнительный коэффициент снижения (дополнительные коэффициенты снижения)**, если такая возможность предусмотрена в п. 17 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке.*

ВНИМАНИЕ!!!

- **Основной и дополнительный коэффициент снижения (дополнительные коэффициенты снижения) не суммируются.**
- **Дополнительный коэффициент снижения (дополнительные коэффициенты снижения) должны быть ниже Основного коэффициента снижения, иначе он не принимается комиссией Заказчика к зачету.**

*Коэффициенты снижения выражаются в виде десятичной дроби. Десятичная дробь указывается с десятичным разделителем в виде запятой для разделения целой и дробной части (например, «0,98» или «0,9» и т.п.).

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Заказчику: Публичное акционерное общество
«Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»),
Корпоративный центр

Место нахождения ПАО «Ростелеком»: 191002, г. Санкт-Петербург,
ул. Достоевского, д. 15

(при необходимости указать адрес другого объекта Ростелеком)

Почтовый адрес ПАО «Ростелеком»: 115172, г. Москва,
ул. Гончарная, д. 30

(при необходимости указать иной почтовый адрес другого объекта Ростелеком)

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Конкурса в
электронной форме на право заключения договора на _____
(Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом)

Приложение к Заявке

от «___» _____ 20__ г. № _____

Ф О Р М А

декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

_____ (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности **<1>**:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>				
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8		800	2000	

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	120 в год – микро-предприятие		указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 16 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Форма 6 СПРАВКИ НАЛИЧИЯ ОПЫТА ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ

Приложение к Заявке на участие в Открытом конкурсе от «___» _____ 20__ г.
№ _____

Участник на участие в Открытом конкурсе: _____

№ п/п	Дата заключения и номер договора	Наименование заказчика	Описание договора (предмет и состав работ)	Сумма договора с НДС, рублей	Документ, подтверждающий исполнение договора (наименование, номер и дата документа)	Сумма по документу, подтверждающему исполнение договора с НДС, рублей
1	Договор №__ от _____					
2	Договор №__ от _____					
ИТОГО					X	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ

- Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником на участие в Открытом конкурсе.
- Участник приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная справка.
- Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

Для подтверждения указанных в справке данных участника на участие в Открытом конкурсе прикладывает к заявке копии исполненных договоров (соглашений), а также соответствующие копии актов сдачи-приемки оказанных Услуг

Данная форма предоставляется во второй части заявки

Форма 7 ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ОСНОВНЫХ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ (ТЕХНИКИ И ПРИБОРОВ)

Приложение к Заявке на участие в открытом конкурсе от «___» _____ 201_ г.
№ _____

ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ ОСНОВНЫХ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ (ТЕХНИКИ И ПРИБОРОВ)

№ п/п	Наименование	Количество	Основные характеристики	Отметка о наличии в собственности/аренда сроком более 12 месяцев
Материально-техническая база				
1				
2				
3				
Лабораторное оборудование				
4				
5				
6				

ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ ИНФРАСТРУКТУРЫ

№ п/п	Наименование объекта	Площадь, адрес расположения	Реквизиты документа, подтверждающие права собственности, аренды, владения, пользования, распоряжения
1	Складское помещение (для хранения кабельной и давальческой продукции, для техники)	<i>Площадь ___ кв.м. на территории СФО или Республике Бурятия/Забайкальского края</i>	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Имя и должность подписавшего)

Форма №8 Акт осмотра складского помещения и лабораторного оборудования

Приложение к Заявке на участие в Открытом конкурсе от «___» _____ 201_ г.

№ _____

Стороны:

Представители ПАО «Ростелеком»:

Представитель Участника на участие в открытом конкурсе

(указать наименование Участника)

в лице

составили настоящий Акт осмотра складского помещения, а также приборов и инструментов Участника.

Адрес осмотра:

площадь помещения (кв.м) _____

Перечень приборов, инструментов, техники:

Перечень приборов, инструментов, техники	Единица измерения	Количество	Собственность/аренда
	Шт.		
	Шт.		

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

Подписи Сторон:

От ПАО «Ростелеком»:

_____/_____

От Участника:

_____/_____

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

Прикладывается отдельным файлом – Приложение 1

РАЗДЕЛ V. Проект договора

Прикладывается отдельным файлом – Приложение 2

Приложение № 1

К документации о проведении
Конкурса

Предоставляется в соответствии с пунктом «Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления» Извещения²

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Для _____
(полное наименование Бенефициара, его адрес)

(Наименование Гаранта), ИНН _____, лицензия Центрального Банка Российской Федерации № _____ от «__» _____ г., расположенное по адресу: _____; имеющее корреспондентский счет в _____ Банка России № _____, БИК _____, код ОКПО _____, именуемое далее «Гарант», в лице (должность уполномоченного лица Гаранта, Ф.И.О.), действующего на основании (Устава, Положения, Доверенности), выдает _____, местонахождение: _____, ИНН _____, КПП _____, р/с № _____ в _____, г. _____, БИК _____ (полное наименование Бенефициара/филиала Бенефициара, его адрес, банковские реквизиты), именуемому далее «Бенефициар», настоящую банковскую гарантию (далее – «Гарантия») в обеспечение исполнения (Наименование Принципала) (адрес: _____; почтовый адрес: _____; ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/с № _____ в наименование банк, к/с № _____, БИК _____), именуемым далее «**Принципал**», обязательств _____, предусмотренных договором, который будет заключен между Принципалом и Бенефициаром на основании _____³ (далее «Договор»).

Гарант настоящим принимает на себя обязательство уплатить по письменному требованию Бенефициара, подписанному уполномоченными на то лицами и скрепленному печатью Бенефициара, с предоставлением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность),

денежную сумму в размере _____ (_____) (цифрами и прописью), на счет Бенефициара, указанный в требовании, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору (в том числе, уплату неустойки, штрафов, пени и иных видов ответственности Принципала перед Бенефициаром) без споров и возражений с нашей стороны, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму.

Настоящая Гарантия обеспечивает исполнение Принципалом всех его обязательств по Договору, а также обязательство Принципала вернуть выплаченный Бенефициаром Принципалу аванс, когда обязанность возврата такого аванса предусмотрена законом или договором.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своего обязательства по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана.

Для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту письменное требование. В требовании или в приложении к нему Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом основного обязательства, в обеспечение которого выдана Гарантия.

² Данный текст необходимо удалить

³ Указывается наименование закупочной процедуры

Платеж по Гарантии должен быть осуществлен в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения письменного требования Бенефициара.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии.

Исполнением обязательств Гаранта по настоящей Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара, открытый у Гаранта, либо на корреспондентский счет банка Бенефициара, указанный в письменном требовании Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с «__» _____ 20__ г. *(Банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное)* и действует по «__» _____ 20__ г. включительно *(Банковская гарантия должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 календарных дней после истечения срока его действия)*.

Изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают Гаранта от обязательств по настоящей Гарантии.

Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

По окончании срока действия Гарантии Бенефициар не возвращает Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Должность уполномоченного лица Гаранта
М. П.

_____ (Ф.И.О.)