**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ**
**ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**
**в электронной форме на право заключения договора**

на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов филиалов, находящихся в зоне действия Макрорегионального филиала «Сибирь» ОАО «Ростелеком»

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ (РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«17» марта 2014 года

Сайт Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru.

Официальный сайт: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ОАО «Ростелеком»: www.rostelecom.ru

**2014**

# Содержание

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ..... 3
ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ ..... 7
РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ..... 7
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ..... 9
***2.1. Общие сведения о закупке ..... 9***
***2.2. Требования к Заявке на участие в закупке ..... 29***
***2.3. Условия заключения и исполнения договора ..... 37***
РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ ..... 39
Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ ..... 39
Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ ..... 41
Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ..... 43
Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ ..... 44
Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ) ..... 45
РАЗДЕЛ IV. Техническое задание ..... 47
РАЗДЕЛ V. Проект договора ..... 48

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Открытое акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (далее - ОАО «Ростелеком», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора на оказания услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов филиалов, находящихся в зоне действия МРФ «Сибирь» ОАО «Ростелеком» (далее по тексту – Открытый конкурс, закупка):

| | |
|---|---|
| **Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)** | Открытое акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (ОАО «Ростелеком»), Макрорегиональный филиал «Сибирь»<br>Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15<br>Почтовый адрес: 630082, г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д. 53.<br>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого конкурса:<br>ФИО: Маркова Ирина Васильевна<br>тел. + 7 (383) 219-14-28<br>e-mail: : Irina.V.Markova@sibir.rt.ru<br>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого конкурса:<br>ФИО: Зятчин Юрий Николаевич<br>тел. + 7 (383) 220-04-61<br>e-mail: Yury.N.Zyatchin@sibir.rt.ru |
| **Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг** | **Лот № 1**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Алтайского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 2**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Бурятского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 3**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Иркутского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 4**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Кемеровского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 5**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Красноярского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 6**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 7**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Омского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 8**<br>Договор на: оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Томского филиала |

| | |
|---|---|
| | ОАО «Ростелеком».<br>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке |
| **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке<br>По Лоту №1: объекты Алтайского края и Республики Алтай Алтайского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 2: объекты Забайкальского края и Республики Бурятия Бурятского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;;<br>По Лоту № 3: объекты Иркутского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;;<br>По Лоту № 4: объекты Кемеровского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 5: объекты Красноярского края, Республики Хакасия и Республики Тыва Красноярского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 6: объекты Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 7: объекты Омского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 8: объекты Томского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора. |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)** | *Лот №1 –13 076 760 (тринадцать миллионов семьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №2 –5 393 308 (пять миллионов триста девяносто три тысячи триста восемь) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №3 –15 803 740 (пятнадцать миллионов восемьсот три тысячи семьсот сорок) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №4 –11 422 400 (одиннадцать миллионов четыреста двадцать две тысячи четыреста) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №5 –30 613 400 (тридцать миллионов шестьсот тринадцать тысяч* |

| | |
|---|---|
| | *четыреста) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №6 –15 317 717, 28 (пятнадцать миллионов триста семнадцать тысяч семьсот семнадцать) рублей 28 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №7 –16 980 000 (шестнадцать миллионов девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);*<br>*Лот №8 –11 193 137 (одиннадцать миллионов сто девяносто три тысячи сто тридцать семь) рублей 00 копеек, включая НДС (18%);* |
| **Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке** | Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: ОАО «Единая Электронная Торговая Площадка»<br>Сайт Электронной торговой площадки: www.etp.roseltorg.ru.<br>Дата начала срока: день и время размещения на Официальном сайте Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на Официальном сайте возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к Официальному сайту - день и время размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.<br>Дата окончания срока: последний день срока подачи Заявок:<br>«07» апреля 2014 года 08:00:00 (время новосибирское) |
| **Место, дата и время открытия доступа к Заявкам** | Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.<br><br>«07» апреля 2014 года 08:00 (время новосибирское) |
| **Место и дата рассмотрения Заявок** | будет проводиться по адресу:<br>630082, г. Новосибирск, ул. М. Горького, д. 53,<br><br>не позднее «08» апреля 2014 года |
| **Место и дата проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок)** | будет проводиться по адресу:<br>630082, г. Новосибирск, ул. М. Горького, д. 53,<br>не позднее «28» апреля 2014 года |
| **Место и дата подведения итогов закупки** | будет проводиться по адресу:<br>630082, г. Новосибирск, ул. М. Горького, д. 53,<br>не позднее «28» апреля 2014 года |
| **Возможность отказаться от проведения закупки** | Заказчик вправе отказаться от проведения Открытого конкурса в любое время до подведения итогов закупки. |

**Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке**

Документация о закупке размещается на Официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт), на официальном сайте ОАО «Ростелеком», по адресу: www.rostelecom.ru, а также на Электронной торговой площадке ОАО «Единая Электронная Торговая Площадка» по адресу: www.etp.roseltorg.ru (далее – ЭТП),

Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.

Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица (в бумажном виде или в форме электронного документа), полученного в период со дня размещения на Официальном сайте Извещения о закупке и Документации о закупке по дату окончания срока подачи Заявок (включительно), в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию о закупке.

| |
|---|
| Предоставление Документации о закупке осуществляется по Почтовому адресу Заказчика, указанному в настоящем Извещении о закупке, без взимания платы.<br><br>Документация о закупке доступна для ознакомления на Официальном сайте и официальном сайте ОАО «Ростелеком», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы. |

# ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

## РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Открытый конкурс в электронной форме (далее также - Открытый конкурс)** – способ закупки на Электронной торговой площадке, являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который по заключению Закупочной комиссии предложил лучшие условия исполнения договора (договоров), в соответствии с критериями и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании Положения о закупках.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 раздела II «Информационная карта» Документации.

**Закупочная комиссия** – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 2 раздела II «Информационная карта» Документации.

**Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП)** – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Регламент работы ЭТП** – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Официальный сайт** – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом конкурсе и размещённая на Официальном сайте и ЭТП.

**Извещение о закупке –** являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения об Открытом конкурсе, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый на Официальном сайте и ЭТП.

**Электронный документ** – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

**Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка)** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупках и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупках, Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом конкурсе.

**Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом конкурсе Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках.

**Победитель Открытого конкурса (далее также – Победитель)** – Участник Открытого конкурса, который, по заключению Закупочной комиссии, предложил лучшие условия исполнения договора (договоров) в соответствии с установленными в настоящей Документации критериями и порядком оценки Заявок.

**Лот** – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 12 раздела II «Информационная карта» Документации.

**Положение о закупках** – Положение о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Ростелеком», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 26 от 30 декабря 2013 г.), размещенное в установленном порядке на Официальном сайте и на сайте Заказчика - www.rostelecom.ru.

**ЭП** - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом конкурсе, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого конкурса, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент/Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому конкурсу и проведения Открытого конкурса, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

# РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

## *2.1. Общие сведения о закупке*

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| 1. | Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика) | Открытое акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (ОАО «Ростелеком»), Макрорегиональный филиал «Сибирь»<br>Место нахождения: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д. 15<br>Почтовый адрес: 630082, г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д. 53<br>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого конкурса:<br>ФИО: Маркова Ирина Васильевна<br>тел. + 7 (383) 219-14-28<br>e-mail: Irina.V.Markova@sibir.rt.ru<br><br>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого конкурса:<br>ФИО: Зятчин Юрий Николаевич<br>тел. + 7 (383) 22-00-461 , e-mail: Yury.N.Zyatchin@sibir.rt.ru |
| 2. | ЭТП | Открытый конкурс проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП ОАО «Единая Электронная Торговая Площадка», находящейся по адресу www.etp.roseltorg.ru |
| 3. | Способ закупки и форма закупки | Открытый конкурс в электронной форме |
| 4. | Дата размещения Извещения о закупке | «17»марта 2014 года |
| 5. | Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке | Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: www.etp.roseltorg.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.<br>Дата начала срока: день размещения на Официальном сайте Извещения о закупке и Документации о закупке, а если на Официальном сайте возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к Официальному сайту - день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.<br>Дата окончания срока: последний день срока подачи Заявок:<br>«07» апреля 2014 года 08:00:00 (время новосибирское) |
| 6. | Место, дата и время открытия доступа к Заявкам | «07» апреля 2014 года 08:00:00 (время новосибирское)<br>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП. |
| 7. | Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки | **Рассмотрение Заявок**: не позднее «08» апреля2014 года<br>**Оценка и сопоставление Заявок**: не позднее «28» апреля2014 года<br>**Подведение итогов закупки**: не позднее «28» апреля2014 года<br>Указанные этапы Открытого конкурса проводятся по адресу Заказчика: 630082, г. Новосибирск, ул. Максима Горького, д. 53 |
| 8. | Количество лотов | 8 (Восемь) лотов |
| 9. | Количество Участников, | По Лоту №1: один победитель;<br>По Лоту № 2: один победитель; |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | которые могут быть признаны Победителями Открытого конкурса | По Лоту № 3: один победитель;<br>По Лоту № 4: один победитель;<br>По Лоту № 5: один победитель;<br>По Лоту № 6: один победитель;<br>По Лоту № 7: один победитель;<br>По Лоту № 8: один победитель: |
| 10. | Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг | **Предметом Открытого конкурса является:**<br>**Лот № 1**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Алтайского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 2**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Бурятского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 3**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Иркутского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 4**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Кемеровского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 5**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Красноярского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 6**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 7**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Омского филиала ОАО «Ростелеком».<br>**Лот № 8**<br>Право на заключение следующего (их) договора (ов):<br>на оказание услуг по содержанию, эксплуатации, ремонту и комплексному техническому обслуживанию объектов Томского филиала ОАО «Ростелеком».<br>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке |
| 11. | Требования к качеству, | Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ: специальных требований законодательства нет. |
| 12. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота) | Лот №1 –13 076 760 (тринадцать миллионов семьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №2 –5 393 308 (пять миллионов триста девяносто три тысячи триста восемь) рублей 00 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №3 –15 803 740 (пятнадцать миллионов восемьсот три тысячи семьсот сорок) рублей 00 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №4 –11 422 400 (одиннадцать миллионов четыреста двадцать две тысячи четыреста) рублей 00 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №5 –30 613 400 (тридцать миллионов шестьсот тринадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №6 –15 317 717, 28 (пятнадцать миллионов триста семнадцать тысяч семьсот семнадцать) рублей 28 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №7 –16 980 000 (шестнадцать миллионов девятьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС);<br>Лот №8 –11 193 137 (одиннадцать миллионов сто девяносто три тысячи сто тридцать семь) рублей 00 копеек (с учетом НДС).<br>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС, то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену. |
| 13. | Требования к | **Общие требования:** |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям | **Наименование требования** | **Чем должно быть подтверждено в составе Заявки** |
| | | 1. соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого конкурса | **Не требуется** |
| | | 2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства | Декларируется Претендентом в тексте Заявки |
| | | 3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки | Декларируется Претендентом в тексте Заявки |
| | | 4. Отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | Справкой из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения Извещения о проведении Закупки Официальном сайте/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на день рассмотрения |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| | Заявки не принято |
| 5. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; | Декларируется Претендентом в тексте Заявки |
| 6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», | Декларируется Претендентом в тексте Заявки |
| 7. отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Декларируется Претендентом в тексте Заявки |

**Дополнительные требования:**

| Наименование требования | Чем должно быть подтверждено в составе Заявки |
|---|---|
| **Лот № 1:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ.<br>КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>P – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>B – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации). | аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |
| | | **Лот № 2:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ.<br>КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>P – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>B – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации. | договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |
| | | **Лот № 3:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ. КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>P – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>B – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № | убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | 6 к документации. | |
| | | **Лот № 4:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ. КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>P – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>B – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации). | |
| | | **Лот № 5:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ. КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>P – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>B – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации). | |
| | | **Лот № 6:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ. КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>Р – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>В – количество месяцев в | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации). | |
| | | **Лот № 7:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ.<br>КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле:<br>КСВ= $\frac{стр.010 \times P}{(12+B) \times S}$,<br>где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п | |
|---|---|---|---|
| | | отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>Р – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>В – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации). | |
| | | **Лот № 8:**<br>1. Требование о наличии показателя СЧА (Стоимость чистых активов) со значением > 0. Показатель СЧА рассчитывается по формуле: Чистые активы = Раздел 3 Бухгалтерского баланса + Доходы будущих периодов – Задолженность по взносам в уставной капитал (СЧА= стр. 1300+стр.1530-ЗУ (Задолженность по взносам в уставной капитал))<br>2. Требование о наличии показателя КСВ (Коэффициент соизмеримости выручки) со значением $\geq 0.5$, или иным значением, размер которого устанавливается по согласованию с ДУЗ КЦ/МРФ.<br>КСВ рассчитывается на основании данных Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) по следующей формуле: | 1. Копией Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.<br>2. Копией Отчета о прибылях и убытках (Форма 2 бухгалтерского баланса) или Отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату.<br>3. Перечнем соответствующих договоров, составленным по форме 6, установленной в документации о закупке, с обязательным приложением копий актов приемки, подтверждающих поставку аналогичных товаров (выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг), оформленные Справкой о наличии опыта оказания услуг, аналогичных предмету Конкурса, подтвержденные копиями (читаемыми) первых и |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | | $$КСВ=\frac{стр.010\times P}{(12+B)\times S},$$ где стр.010 – сумма показателей выручки за последний завершенный период (год) и за текущий год на отчетную дату по данным Отчета о прибылях и убытках (Ф.2 бухгалтерского баланса), руб.;<br>P – период выполнения обязательств по договору, мес.;<br>B – количество месяцев в отчетном периоде, мес.;<br>S – сумма договора (цена договора, предложенная Претендентом) без НДС, руб.<br>3. Требование о наличии опыта исполнения договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) аналогичных предмету Закупки, на сумму не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора, за последние два года (лет), предшествующие дате размещения извещения о проведении закупки (форма № 6 к документации). — последних страниц Договоров (соглашений) и Актов выполненных работ и услуг, перечисленных в форме 6 настоящей Документации.<br><br>**Специальные требования:**<br>**Наименование требования** — **Чем должно быть подтверждено в составе Заявки**<br>…<br><br>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации. |
| 14. | Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих | Критерий — Величина значимости критерия (Вес критерия) — Что конкретно оценивается (показатели)<br>Цена — VAi (80%) — Оценивается предложение о цене договора, |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | критериев | |

| | | |
|---|---|---|
| договора. | | указанное в Заявке на участие в Конкурсе каждого Участника Конкурса |
| Опыт работы | VOi (20 %) | Критерий оценивается по совокупной цене договоров, аналогичных предмету конкурса, заявленных претендентом в «Справке об опыте оказания услуг» по Форме 6 (Приложение к Заявке на участие в Открытом конкурсе), исполненных в период 2012 - 2013 годы. |
| | | |

Рейтинг Заявки представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по указанным критериям, с учетом величины их значимости (веса критерия).

Рейтинг Заявки на участие в Конкурсе i-ого Участника Конкурса определяется по формуле:

Ri =БАi * VAi + БОi * VOi;

где V – значимость соответствующего критерия,

БАi, БОi – оценка соответствующего критерия i-ого Участника в баллах.

Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах для каждого из критериев (Ai, БОi) – 100 баллов.

Порядок оценки заявок по критерию: **Цена договора**

$$\mathbf{БА_i = A_{min} / A_i * 100}$$

где: $БА_i$ – оценка по критерию «цена договора» i-го Участника Конкурса, баллы.

$A_i$ – предложение о цене договора, указанное в Заявке на участие в Конкурсе i-го Участника Конкурса, руб. с НДС

$A_{min}$ – минимальное предложение о цене договора из представленных Участниками Конкурса в Заявках, руб. с НДС.

Порядок оценки заявок по критерию: **Опыт работы.**

$$\mathbf{БО_{i=Oi/Omax*100,}}$$

где: БОi- оценка по критерию «Опыт работы» i-го Участника Конкурса, баллы:
Oi- опыт i-ого участника процедуры закупки, оцениваемый по совокупной цене исполненных договоров за 2012-2013 годы, руб.
Omax- максимальный опыт из предложенных претендентами в заявках, оцениваемый по совокупной цене исполненных договоров за 2012 –

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | | 2013 годы,<br>Опыт выполнения услуг, аналогичных предмету Конкурса, определяется на основании исполненных договоров за период 2012-2013 годы, подтверждается копиями Договоров и Актов выполненных работ и услуг.<br><br>Максимальный балл по данному критерию присваивается заявке Участника открытого конкурса, имеющего наибольший опыт выполнения работ, аналогичных предмету открытого конкурса.<br><br>Критерий оценивается по совокупной цене исполненных договоров, аналогичных предмету конкурса, заявленных претендентом в «Справке об опыте оказания услуг» по Форме 6 (Приложение к Заявке на участие в Открытом конкурсе), заключенных за период 2012-2013 годы.<br>конкурса.<br><br>Заявленный Участником открытого конкурса опыт должен быть подтвержден копиями Договоров (Соглашений) и копиями Актов сдачи – приёмки оказанных услуг.<br>На основании результатов оценки и сопоставления заявок каждой Заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.<br>Заказчик вправе отклонить Заявку, если предложенная в ней цена договора (договоров) в сочетании с другими сведениями, указанными в Заявке, аномально занижена, и у Заказчика возникли обоснованные сомнения в способности Претендента/Участника исполнить договор на предложенных условиях.<br>Аномально заниженной ценой договора (договоров) признается снижение цены на 25 % (двадцать пять процентов).<br>Закупочная комиссия вправе запросить у Претендента/Участника структуру предлагаемой им цены договора и обоснование такой цены договора, если его Заявка, содержит предложение о цене Договора на 25 % (двадцать пять процентов) ниже, чем начальная (максимальная) цена договора, установленная в настоящей Документации. Претендент/Участник, предоставивший такую Заявку, обязан предоставить структуру предлагаемой цены договора и обоснование такой цены договора. Закупочная комиссия в сроки осуществления Открытого конкурса, проводит анализ всей информации, предоставленной Участником в Заявке.<br>Если Участник не предоставил запрошенную Закупочной комиссией информацию или Закупочная комиссия пришла к решению, что представленная Участником структура предлагаемой им цены Договора и обоснование такой цены Договора не свидетельствуют о способности Участника надлежащим образом исполнить договор на условиях, предложенных таким Участником и установленных Документацией о закупке, или Закупочная комиссия имеет иные обоснованные сомнения в возможности Участника надлежащим образом исполнить Договор на условиях, предложенных таким |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | | Участником и установленных Документацией о закупке, Закупочная комиссия отклоняет Заявку такого Участника с указанием причин отклонения. |
| 15. | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке<br><br>По Лоту №1: объекты Алтайского края и Республики Алтай Алтайского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 2: объекты Забайкальского края и Республики Бурятия Бурятского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 3: объекты Иркутского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 4: объекты Кемеровского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 5: объекты Красноярского края, Республики Хакасия и Республики Тыва Красноярского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 6: объекты Новосибирского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 7: объекты Омского филиала ОАО «Ростелеком», Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора;<br>По Лоту № 8: объекты Томского филиала ОАО «Ростелеком, Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до достижения максимальной предельной суммы по договору, указанной в п. 4.1 Договора; |
| 16. | Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления | По Лоту №1: не требуется;<br>По Лоту № 2: не требуется;<br>По Лоту № 3: не требуется;<br>По Лоту № 4: не требуется;<br>По Лоту № 5: не требуется;<br>По Лоту № 6: не требуется;<br>По Лоту № 7: не требуется;<br>По Лоту № 8: не требуется. |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | | |
| 17. | Сведения о предоставлении преференций | Не предоставляются |
| 18. | Привлечение субподрядчиков | **Привлечение субподрядчиков:**<br><br>**Лот № 1:**<br>Допускается;<br>**Лот № 2:**<br>Допускается<br>**Лот № 3:**<br>Допускается;<br>**Лот № 4:**<br>Допускается;<br>**Лот № 5:**<br>Допускается;<br>**Лот № 6:**<br>Допускается;<br>**Лот № 7:**<br>Допускается;<br>**Лот № 8:**<br>Допускается.<br><br>**Привлечение субисполнителей**<br><br>**Лот № 1:**<br>Не допускается;<br>**Лот № 2:**<br>Не допускается**;**<br>**Лот № 3:**<br>Не допускается;<br>**Лот № 4:**<br>Не допускается;<br>**Лот № 5:**<br>Не допускается;<br>**Лот № 6:**<br>Не допускается;<br>**Лот № 7:**<br>Не допускается;<br>**Лот № 8:**<br>Не допускается. |
| 19. | Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления | По Лоту №1: не требуется;<br>По Лоту № 2: не требуется;<br>По Лоту № 3: не требуется;<br>По Лоту № 4: не требуется;<br>По Лоту № 5: не требуется;<br>По Лоту № 6: не требуется;<br>По Лоту № 7: не требуется;<br>По Лоту № 8: не требуется. |
| 20. | Официальный язык | Русский |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | закупки | |
| 21. | Валюта закупки | Российский рубль |
| 22. | Возможность проведения переторжки и порядок её проведения | Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора и/или улучшения неценовых предложений, содержащихся в Заявке, если такие предложения в соответствии с пунктом 14 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке являются критериями оценки и сопоставления заявок.<br><br>О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). Условия проведения переторжки (сроки и место проведения, даты окончания предоставления улучшенных сведений Заявок) указываются в письмах, направляемых с помощью функционала ЭТП, приглашающих Участников принять участие в процедуре переторжки. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок при этом не должен составлять менее 2 (двух) рабочих дней с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) на Официальном сайте.<br><br>Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.<br><br>В случаях, когда Открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.<br><br>Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно. |
| 23. | Внесение изменений в настоящую Документацию | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.<br>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком на Официальном сайте, на ЭТП а также официальном сайте ОАО «Ростелеком» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.<br>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.<br><br>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.<br><br>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее, чем за 15 (Пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
|---|---|---|
| | | до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 15 (Пятнадцать) дней. |

## *2.2. Требования к Заявке на участие в закупке*

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| 24. | Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке | Любой Претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей Документации. Заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока предоставления Заявок. Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактным данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.<br><br>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».<br>В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения указанного Запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Документации о закупке.<br><br>Разъяснения размещаются Заказчиком на Официальном сайте, на ЭТП, а также официальном сайте ОАО «Ростелеком» не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня предоставления указанных разъяснений. Претендент/ Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика. |
| 25. | Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке | Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.<br>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП. |
| 26. | Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок | Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.<br><br>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.<br><br>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.<br><br>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными. |
| 27. | Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки | Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».<br>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы: |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | (требования к содержанию Заявки) | 1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:<br>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона. Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;<br>б) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);<br>в) копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);<br>г) копии учредительных документов (для юридических лиц);<br>д) копию основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);<br>е) копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;<br>ж) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого конкурса, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | | указано, что такое одобрение не требуется.<br>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство Претендента представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.<br>з) копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершенного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершенных года.<br>2) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, установленным в пункте 13 раздела II «Информационная карта» Документации, **с обязательным включением форм** раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», **оригинала или надлежаще заверенной копии справки из уполномоченного налогового органа, а также копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 13** раздела II «Информационная карта»;<br>3) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки»,<br>4) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если такое требование установлено в пункте 11 раздела II «Информационная карта» Документации.<br>5) В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей, Заявка должна содержать документ, заполненный по Форме 5, раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо письмо Претендента, подтверждающее готовность Претендента в случае признания его Победителем (единственным Участником), признания его Участником, которому |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | | присвоен второй номер, предоставить такие сведения до заключения договора.<br>6) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.<br>7) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:<br>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;<br>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом конкурсе в интересах всех лиц, выступающих на стороне Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого конкурса в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;<br>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого конкурса, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субпоставщиков, субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого конкурса (если в пункте 18 раздела II «Информационная карта» Документации допускает возможность привлечения субпоставщиков, субподрядчиков, субисполнителей);<br>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого конкурса. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;<br>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;<br>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора). |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | | Претендент на участие в Открытом конкурсе вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. |
| 28. | Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик | Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» |
| 29. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки | 1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 27 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.<br><br>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, представленные Претендентом/Участником, могут быть составлены на иностранном языке, если они сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).<br><br>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | | Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.<br><br>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть чётко напечатаны, подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда подчистка, дописка, исправления заверены расположенной рядом с каждой из них рукописной надписью «исправленному верить», подписью Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписью уполномоченного представителя Претендента и печатью Претендента, если Претендентом является юридическое лицо.<br><br>5. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть переведены в электронный вид с помощью средств сканирования. Все документы должны быть отсканированы в формате Adobe PDF, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы ЭТП);<br><br>6. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf);<br><br>7. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.<br><br>8. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.<br><br>9. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.<br><br>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | | определяются Регламентом работы данной ЭТП. |
| 30. | Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом конкурсе. | Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 7 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документацией, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого конкурса.<br>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.<br>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.<br>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия имеет право не допустить Претендента к участию в Открытом конкурсе в том числе, случаях:<br>15. несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 13 раздела II «Информационная карта» Документации;<br>16. непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах;<br>17. несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации;<br>18. предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в Извещении о проведении закупки.<br>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации.<br>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого конкурса. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом конкурсе на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.<br>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в 27 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов |

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
|---|---|---|
| | | устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов, которым был направлен Запрос. |

## *2.3. Условия заключения и исполнения договора*

| № п/п | Содержание пункта | Информация |
|---|---|---|
| 31. | Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора | Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора (договоров), приложенного к Документации, условий договора (договоров), сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор (договоры) по итогам Открытого конкурса.<br>Протокол, в который занесены сведения о Победителе (Победителях), с приложением проекта договора (договоров) направляется Победителю (Победителям) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов членами Закупочной комиссии.<br>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.<br>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).<br>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров). |
| 32. | Порядок формирования цены договора (цены Лота) | В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей). |
| 33. | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Определены разделом V «Проект договора» |
| 34. | Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора | В текст договора, заключаемого по результатам Открытого конкурса, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:<br>а)цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг;<br>б) количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг;<br>в) иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.<br><br>Если срок выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору являлся критерием оценки Заявок, то увеличение срока допускается только по причине просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по соответствующему договору. |

| № п/п | Содержание пункта | Информация |
|---|---|---|
| 35. | Возможность проведения постквалификации лица | Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен Положением о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Ростелеком». |
| 36. | Разъяснение заявок, поданных Претендентами | Заказчик вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого конкурса. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого конкурса, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.<br>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.<br>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:<br>1. при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;<br>2. при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм, по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная в Заявке;<br>3. при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в Заявке.<br>Заказчик вправе запросить представление непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящей Документацией.<br>Допускается не направлять Претенденту/Участнику запросы, касающиеся предоставления недостающих и нечитаемых документов, а также исправлений арифметических и грамматических ошибок в документах, если имеются основания для отклонения Заявки такого Претендента/Участника. |

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Ростелеком», утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 26 от 30.12.2013) и действующим законодательством Российской Федерации.

# РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

## Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Фирменный бланк Претендента
«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого конкурса в электронной форме на право заключения договора на _____,(далее также - Документация о проведении Открытого конкурса) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____,
*(полное наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу _____,
(*местонахождение Претендента на участие в Открытом конкурсе)*

предлагает заключить договор_____
*(предмет договора)*

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка действительна не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого конкурса датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (*наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе*) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____(*наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе*) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Ростелеком» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к неё надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ОАО «Ростелеком» с целью участия _____ (*наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе*) в Открытом конкурсе в электронной форме на право заключения договора на _____(*указать наименование закупки*). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (*наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе*) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого конкурса _____ (*наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе*) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется

заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами (*наименование Претендента на участие в Открытом конкурсе*). *[Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется. В противном случае условие не добавляется и должны быть предоставлены документы, предусмотренные п.п. ж) п.п. 1 пункта 27 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке]*

В случае признания нас Победителем Открытого конкурса мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого конкурса и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого конкурса и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого конкурса, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

| № п/п | Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 13, 27, 28 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого конкурса | № страницы | Число страниц |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

_____ _____

(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом конкурсе.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом конкурсе. Претендент на участие в Открытом конкурсе присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом конкурсе должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом конкурсе должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

## Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Приложение к Заявке от «___» _____ 20___ г. № _____

Открытый конкурс в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Претендент на участие в Открытом конкурсе: _____

| № | Наименование | Сведения о Претенденте на участие в Открытом конкурсе |
|---|---|---|
| 1. | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом конкурсе – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) | |
| 2. | Организационно-правовая форма | |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) | |
| 4. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом конкурсе – физического лица | |
| 5. | Виды деятельности | |
| 6. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) | |
| 7. | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО | |
| 8. | Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей | |
| 9. | Почтовый адрес (страна, адрес) | |
| 10. | Телефоны (с указанием кода города) | |
| 11. | Факс (с указанием кода города) | |
| 12. | Адрес электронной почты | |
| 13. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса | |
| 14. | Размер уставного капитала | |
| 15. | Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершенного периода) | |
| 16. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом конкурсе в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | |
| 17. | Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом конкурсе, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона | |

| № | Наименование | Сведения о Претенденте на участие в Открытом конкурсе |
|---|---|---|
| 18. | Орган управления Претендента на участие в Открытом конкурсе – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого конкурса и порядок одобрения соответствующей сделки | |
| 19. | Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом конкурсе с указанием должности, контактного телефона, электронной почты | |
| 20. | Численность персонала | |

_____ _____

(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом конкурсе.

2. Претендент на участие в Открытом конкурсе приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.

Претендент на участие в Открытом конкурсе указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом конкурсе для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.

4. Заполненная Претендентом на участие в Открытом конкурсе анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

## Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом конкурсе от «___» _____ 20___ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом конкурсе: _____
Суть технико-коммерческого предложения:

**Технико-коммерческое предложение является приложением № 3 к документации.**

_____ __ _____

.

## Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Открытое акционерное общество
междугородной и международной электрической связи
«Ростелеком» (ОАО «Ростелеком»),
Корпоративный центр
Место нахождения ОАО «Ростелеком»: 125047, г. Москва,
ул. 1-ая Тверская - Ямская, д. 14
*(при необходимости указать адрес другого объекта Ростелеком)*
Почтовый адрес ОАО «Ростелеком»: 125047, г. Москва,
ул. 1-ая Тверская - Ямская, д. 14
*(при необходимости указать иной почтовый адрес другого объекта Ростелеком)*

Уважаемые господа!
Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого конкурса в электронной форме на право заключения договора на _____
(Документация о закупке):

| № п/п | Раздел Документации о закупке | Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Ответ на запрос просим направить по адресу:_____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)
М.П

## Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

Приложение к Заявке на участие в Открытом конкурсе от «___» _____ 20___ г.
№ _____

_____

(*наименование Претендента, представляющего информацию)*

| 1 | 2 | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | | | | | | Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия) | | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | | | | | | | | | | подтверждающих документах (наименование, |
| | Российский/ Иностранный | ИНН | ОГРН | Форма собственности | Наименование | Код ОКВЭД | Уставный капитал (тыс. руб.) | эмитированных акций(для акционерных | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | документа, удостоверяющего личность | № договора | Дата заключения договора | Предмет договора | Валюта договора | Сумма в валюте договора | Срок действия договора | | иные существенные условия | № | Российский/ Иностранный | Физическое лицо/Юридическое лицо | ИНН | ОГРН | Форма собственности | Наименование / ФИО | Уставный капитал (тыс. руб.) | эмитированных акций(для акционерных | Адрес регистрации | удостоверяющего личность | Доля в уставном капитале | акций(для акционерных | стоимость акций(для акционерных | участник / акционер / | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | с | по | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом конкурсе.
2. Претендент на участие в Открытом конкурсе приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом конкурсе, приложением к которой является данная форма.
3. Претендент на участие в Открытом конкурсе указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму).

## Форма 6 …

*Приложены к Документации отдельным файлом для всех лотов, наименование: Конкурс форма № 6 «Справка об опыте».*

## РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

*Приложены к документации  отдельными файлами (8 штук на 2 листах) для каждого лота, наименование: «лот….КД Раздел 4 Тех. задание»* .

.

## РАЗДЕЛ V. Проект договора

*Приложены к документации отдельными файлами (8 штук) для каждого лота, наименование: «лот ….Раздел 5 проект договора с учетом замечаний МРФ».*