

**ДОГОВОР АРЕНДЫ ИМУЩЕСТВА С
ПРАВОМ ВЫКУПА № _____**

город Москва

«__» _____ 20__ года

_____, (ОГРН _____), именуемое в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (ОГРН _____), именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Употребляемые в тексте настоящего договора термины понимаются в указанном ниже значении и никак иначе, если иное значение не вытекает из иных положений настоящего договора:

«Договор аренды» или «Договор»	- означает настоящий Договор аренды Имушества , составленный и подписанный Арендодателем и Арендатором .
«Имушество»	- означает _____ (указать наименование), являющееся предметом настоящего договора, имеющееся в собственности Арендодателя и передающееся в Арендатору на условиях Договора аренды . Тип, количество, комплектность и стоимость Имушества перечислены в Спецификации - Приложение № 1 к Договору аренды .
«Стороны»	- означает Арендодателя и Арендатора в совокупности.
«Приложение»	- означает любое приложение к Договору , составленное в письменной форме и подписанное уполномоченными представителями обеих Сторон .
«Арендные платежи»	- означает вносимую Арендатором в пользу Арендодателя плату за предоставление ему Имушества во владение и пользование на условиях Договора аренды .
«Акт приёмки Имушества»	- изложенный в письменной форме документ (по форме, изложенной в Приложении №3 к Договору аренды), подтверждающий факт передачи Имушества Арендатору на условиях Договора аренды , подписанный уполномоченными представителями каждой из Сторон .
«Дата приемки»	- дата, в которую уполномоченными представителями обеих Сторон подписан Акт приемки Имушества .
«Акт завершения исполнения»	- изложенный в письменной форме документ (по форме, изложенной в Приложении №4 к Договору аренды), подтверждающий факт перехода права собственности на Имушество к Арендатору на условиях статьи 5 Договора аренды , подписанный уполномоченными представителями каждой из Сторон , в случае реализации Арендатором своего права на выкуп Имушества .
«График платежей»	- Приложение № 2 к Договору аренды , в котором указаны общая сумма арендных платежей , суммы и Даты платежа для первого и последующих Арендных платежей , Выкупная стоимость Имушества , порядок оплаты Выкупной стоимости Имушества . График платежей , составляется на момент подписания Договора аренды и может быть уточнен на момент подписания Акта приемки имущества с учетом фактически понесенных Арендодателем на передачу Имушества Арендатору и сроков передачи имущества Арендатору .
«Дата платежа»	— календарная дата, которая указывается в Графике платежей для каждого Арендного платежа как срок, не позднее которого он должен быть оплачен.
«Текущая задолженность»	— задолженность Арендатора на текущий момент времени, включающая в себя: <ul style="list-style-type: none">• всю задолженность перед Арендодателем по Арендным платежам, которые не были оплачены на соответствующую им Дату платежа и не оплачены на текущий момент времени;• все суммы имущественных санкций, установленных в настоящем Договоре аренды и/или гражданским законодательством Российской Федерации, применяемых к Арендатору за несвоевременное исполнение своих денежных обязательств, предусмотренных Договором аренды, которые не оплачены на текущий момент времени.
«Выкупная стоимость»	- стоимость Имушества , отраженная в Приложении № 2 к Договору аренды — Графике платежей , после уплаты которой, и при условии выплаты иных платежей, предусмотренных Договором аренды , право собственности на Имушество переходит

- к **Арендатору**.
- «**День**» – означает один банковский день, в который коммерческие банки осуществляют операции на территории РФ.
- «**Договор страхования**» - договор/договоры страхования, в соответствии с которым застраховано **Имущество**.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. **Арендодатель** обязуется предоставить **Арендатору** во временное владение и пользование для предпринимательских целей **Имущество**, указанное в Приложении № 1 к настоящему **Договору аренды**.
- 2.2. **Арендатор** за предоставленное ему право владения и пользования **Имуществом** обязуется уплачивать **Арендные платежи** в порядке и сроки, предусмотренные **Договором аренды**.
- 2.3. Наименование **Имущества**, качественные, количественные, ценовые характеристики, изложенные в настоящем **Договоре аренды**, определены **Арендатором** и указаны им в Приложении № 1 к настоящему **Договору аренды**.
- 2.4. Цены, технико-экономические характеристики **Имущества**, спецификации, гарантии качества и работоспособности, условия сервисного технического обслуживания, сроки, место и другие условия поставки **Имущества**, определяются в **приложении №1 к Договору**.
- 2.5. **Арендатор** имеет право выкупить у **Арендодателя** **Имущество** в порядке, предусмотренном Статьей 5 настоящего **Договора аренды**.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И СРОК АРЕНДЫ

- 3.1. Настоящий **Договор аренды** признается заключенным со дня его подписания уполномоченными представителями обеих **Сторон**. Права и обязанности **Сторон**, вытекающие из **Договора аренды**, возникают у **Сторон** с момента, по состоянию на который выполнены следующие условия:
- 3.1.1. органами управления обеих **Сторон** принято решение об одобрении настоящего **Договора аренды** (его условий) в случаях, если обязательность такого одобрения установлена законодательством Российской Федерации или учредительными документами **Сторон**.
- 3.2. **Договор аренды** действует до момента полного выполнения **Сторонами** своих обязательств по нему.
- 3.3. **Имущество** передается **Арендодателем** **Арендатору** во временное владение и пользование на условиях **Договора аренды** на срок ____ (____) с момента подписания **Акта приемки Имущества**. По окончании указанного срока право собственности на **Имущество** переходит **Арендатору** в порядке, предусмотренном Статьей 5 настоящего **Договора аренды**, в случае реализации им своего права выкупа **Имущества**.

4. ПРИЕМ И ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

- 4.1. Передача **Имущества** производится **Арендодателем** **Арендатору** в срок до «____» _____. **Арендодатель** обязан сообщить **Арендатору** о точной дате передачи **Имущества** не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до момента передачи.
- 4.2. Обнаруженные несоответствия **Имущества** условиям **Договора аренды** сообщаются **Арендатором** **Арендодателю** не позднее, чем через 2 (два) рабочих дня от даты обнаружения факта несоответствия. .
- 4.3. Расходы, связанные с доставкой **Имущества** к месту использования, несет **Арендодатель**.
- 4.4. Убытки, причиненные **Арендодателю** неисполнением или ненадлежащим исполнением **Арендатором** обязанностей по приемке **Имущества** по причинам, зависящим от **Арендатора**, возмещаются **Арендатором** **Арендодателю** в полном объеме.
- 4.5. Убытки, причиненные **Арендатору** неисполнением или ненадлежащим исполнением **Арендодателем** обязанностей по передаче **Имущества** по причинам, зависящим от **Арендодателя**, возмещаются **Арендодателем** **Арендатору** в полном объеме.
- 4.6. **Акт приёмки Имущества** должен быть подписан **Сторонами** в дату передачи **Имущества**.
- 4.7. **Арендодатель** обязан передать **Имущество** **Арендатору** в надлежащем состоянии, по количеству и качеству соответствующим условиям настоящего **Договора аренды**.
- 4.8. **Арендатор** приобретает право владения и пользования **Имуществом** в момент подписания **Акта приемки Имущества**
- 4.9. На **Арендатора** возлагается обязанность по регистрации/перерегистрации (постановке на учет, снятию с учета) **Имущества**, а также по представлению **Имущества** на специальный (плановый/внеплановый и т.п.) технический осмотр, экспертизу или иные обязательные технические процедуры в уполномоченных государственных и иных органах и организациях, если обязательность таких процедур предусмотрена законодательством Российской Федерации, в том числе ведомственными нормативными актами.

5. ПРАВО ВЫКУПА ИМУЩЕСТВА

- 5.1. **Стороны** пришли к соглашению, что после окончания срока аренды, установленного п. 3.3 настоящего **Договора аренды**, **Арендатор** имеет право выкупить у **Арендодателя**, а **Арендодатель** обязуется передать **Арендатору** право собственности на **Имущество** при соблюдении следующих условий:

- 5.1.1. выплаты **Арендатором** всех предусмотренных **Договором аренды Арендных платежей**;
- 5.1.2. выплаты **Арендатором Выкупной стоимости Имушества**, отраженной в **Графике платежей**;
- 5.1.3.
- 5.2. Момент перехода права собственности на **Имушество** к **Арендатору** определяется и фиксируется **Актом завершения исполнения**, который Стороны должны подписать в течение 5 (пяти) **Дней** с момента уплаты **Арендатором Выкупной стоимости Имушества**, отраженной в **Графике платежей**, при условии соблюдения требований п. 5.1. настоящего **Договора аренды**.
- 5.3. В случае реализации **Арендатором** своего права выкупа **Имушества**, **Арендодатель** обязан передать **Арендатору Имушество** в собственность свободным от каких-либо прав третьих лиц и обременений.

6. ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВОМ

- 6.1. **Арендатор** принимает на себя ответственность за сохранность **Имушества** и обязанность принимать разумные меры по предотвращению утраты и повреждения **Имушества** в результате хищения, пожара, порчи, преждевременного износа и т.п., а также несет гражданскую ответственность, связанную с эксплуатацией **Имушества** в течение срока действия **Договора аренды**.
- 6.2. **Арендодатель** гарантирует, что право **Арендатора** владеть и пользоваться **Имушеством** в течение срока действия **Договора аренды** не будет им нарушено.
- 6.3. **Арендатор** обязуется использовать **Имушество** строго по прямому назначению, содержать его в исправности, соблюдать правила эксплуатации и технического контроля, инструкции предприятия-изготовителя; в сроки, установленные технической документацией или нормативными актами, представлять **Имушество** на технический осмотр, а также соблюдать требования по эксплуатации, установленные обязательными к исполнению предписаниями уполномоченных государственных органов и организаций. **Арендатор** обязуется допускать к эксплуатации и обслуживанию **Имушества** только специально обученный и имеющий соответствующие квалификацию и разрешения персонал.
- 6.4. **Арендатор** за свой счет осуществляет техническое и ремонтное обслуживание **Имушества** с учетом особенностей, установленных условиями гарантийного и технического обслуживания.
- 6.5. Все расходы, возникающие в процессе использования (эксплуатации) **Имушества**, включая, но, не ограничиваясь, стоимостью технического обслуживания, производятся **Арендатором** за свой счет и не подлежат последующему возмещению в какой бы то ни было форме **Арендодателем**.
- 6.6. **Арендатор** обязуется не производить никаких конструктивных изменений (модификаций) **Имушества**, в том числе замену номерных узлов и деталей, ухудшающих его качественные характеристики, без согласования с **Арендодателем**.
- 6.7. **Арендатор** обязан в течение срока действия **Договора аренды** за свой счет в установленном порядке представлять **Имушество** на специальный (плановый/внеплановый и т.п.) технический осмотр, экспертизу или иные обязательные технические процедуры.
- 6.8. **Арендатор** обязуется по запросу **Арендодателя** незамедлительно информировать его о состоянии **Имушества** на определенный период времени. **Арендодатель** также имеет право осуществлять контроль за соблюдением **Арендатором** условий **Договора аренды** о порядке пользования **Имушеством**, установленном настоящим **Договором аренды**. При этом **Арендодатель** не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до начала проверки обязан уведомить **Арендатора** о дате начала проверки, её продолжительности и вопросах, которые будут решаться в ходе проверки.
- 6.9. **Арендатор** не вправе передавать свои права и обязанности по **Договору аренды** или свои права на **Имушество**, основанные на настоящем **Договоре аренды**, третьим лицам без письменного согласия **Арендодателя**.
- 6.10. **Имушество** не может быть предметом субаренды, залога или обременено иным образом без письменного согласия **Арендодателя**.
- 6.11. **Арендатор** также обязан обеспечить:
 - a. Соблюдение в отношении **Имушества** мер безопасности, предписанных соответствующими третьими лицами;
 - b. Принятие за свой счет разумных мер предосторожности для предотвращения возникновения ущерба, который может быть причинён **Имушеству**, и для уменьшения степени риска его наступления;
 - c. Поддержание в работоспособном состоянии всех защитных устройств, обеспечивающих сохранность **Имушества**;
 - d. При наступлении любого события, которое повлекло или могло повлечь причинение ущерба **Имушеству**, незамедлительно, но в любом случае не позднее 24-х часов с момента обнаружения соответствующего события, в письменной форме сообщить о случившемся **Арендодателю**, а также в соответствующие компетентные органы (органы внутренних дел, Госпожнадзор, аварийные службы и т.д.).
- 6.12. Риск наступления неблагоприятных последствий, как для самого **Арендатора**, так и для **Арендодателя**, возникших в результате нарушения **Арендатором** порядка эксплуатации **Имушества**, установленного настоящим **Договором аренды**, а также нормативными актами и требованиями уполномоченных государственных органов и организаций, несет **Арендатор**.

7. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

- 7.1 Сумма Арендных платежей по настоящему Договору определяется по соглашению Сторон и указывается в графике платежей (Приложение № 2 к Договору).
- 7.2 Арендодатель оформляет счета на оплату согласно графику платежей не позднее 5-ого числа следующего за отчетным периодом месяца. Арендодатель направляет счета на оплату Арендатору посредством электронной почты на адрес, указанный в Разделе 12 Договора с последующим почтовым отправлением оригиналов документов.
- 7.3 Арендатор оплачивает Арендные платежи на основании счетов Арендодателя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения на электронный адрес, указанный в Разделе 12 Договора.
- 7.4 Все платежи по **Договору аренды** осуществляются в рублях.
- 7.5 Счета-фактуры оформляются Арендодателем и направляются Арендатору не позднее 5-ого числа следующего за отчетным периодом месяца по электронному и почтовому адресам, указанным в разделе 12 Договора. Счета-фактуры выставляются в соответствии с законодательством РФ.
- 7.6 **Арендные платежи, Выкупная стоимость Имущества**, предусмотренные **Договором аренды** и указанные в **Графике платежей**, не включают НДС. Ставка и сумма НДС показывается в выставляемых Арендодателем счетах на оплату каждого **Арендного платежа, Выкупной стоимости Имущества** отдельной строкой и рассчитывается исходя из ставки налога, действующей в период выставления соответствующего счета.
- 7.7 Обязанность **Арендатора** по выплате суммы очередного **Арендного платежа, Выкупной стоимости Имущества** считается исполненной своевременно и полностью, если указанная сумма была зачислена на расчетный счет **Арендодателя** не позднее соответствующей **Даты платежа**.
В случае возникновения текущей задолженности по **Арендным платежам, Выкупной стоимости** на срок более 30 (тридцать) дней, денежные средства, поступающие от **Арендатора** как в счет погашения возникшей текущей задолженности по **Договору аренды**, так и в счёт оплаты очередного **Арендного платежа**, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в первую очередь на возмещение судебных и иных расходов **Арендодателя** по взысканию задолженности, далее в следующей очередности:
- на уплату пени за неисполнение обязательств по **Договору аренды** в установленный срок, предусмотренную п. 7.5. **Договора аренды**;
 - на погашение просроченной задолженности по **Арендным платежам, Выкупной стоимости**;
 - на погашение текущей задолженности.
- 7.8 В случае несвоевременного или неполного исполнения обязательства по уплате платежей по **Договору аренды** **Арендатор** обязан уплачивать **Арендодателю** пени в размере 0,05 % от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства **Арендатором**, которая начисляется включительно по день фактического исполнения **Арендатором** нарушенного обязательства по выплате соответствующего платежа.
Пени начисляются за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства по уплате платежа, начиная с первого календарного дня, следующего за соответствующей **Датой платежа**, установленной **Графиком платежей** по **Договору аренды**.
- 7.9 В случае нарушения Арендодателем сроков предоставления Имущества Арендатор имеет право начислить пени в размере 0,05% стоимости не предоставленного оборудования за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства **Арендодателем**.
Пени начисляются за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства по предоставлению имущества, начиная с первого календарного дня, следующего за соответствующей **Датой** предоставления имущества, установленной Договором.
- 7.10 **Арендатор** имеет право производить досрочную уплату предстоящих **Арендных платежей**.
- 7.11 Изменения размера **Арендных платежей** по **Договору аренды** не допускается
- 7.12 В период действия **Договора аренды** налоги или сборы, подлежащие уплате в отношении **Имущества** и/или в связи с его эксплуатацией, регистрацией/перерегистрацией, проведением технического осмотра в уполномоченных органах или организациях, будут уплачиваться **Арендатором**, если иное не установлено нормативными актами Российской Федерации.
- 7.13 По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

- 7.14 В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Арендодатель обязан направить Арендатору:
- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Арендатора счета-фактуры;
 - документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.
- Арендодатель обязуется в письменной форме информировать Арендатора (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. **Стороны** освобождаются от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему **Договору аренды** в случае, если это неисполнение и/или ненадлежащее исполнение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), находившихся вне контроля **Сторон**. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в том числе любые стихийные бедствия; любые военные или контр - террористические операции, если они непосредственно повлияли на исполнение настоящего **Договора**; какие-либо акты органов государственной власти или управления; и иные обстоятельства, повлиявшие или которые могли повлиять на надлежащее исполнение **Сторонами** своих обязательств по **Договору аренды**.
- В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в **Договоре аренды**, переносятся на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.
- 8.2. **Сторона**, для которой создалась невозможность исполнения и/или надлежащего исполнения обязательств по **Договору аренды**, обязана известить заказным письмом с уведомлением о вручении другую **Сторону**, о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 5 (пяти) **Дней** с момента их наступления.
- 8.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств компетентные государственные органы власти или управления Российской Федерации будут призваны подтвердить наличие этих обстоятельств и их продолжительность.
- 8.4. Если эти обстоятельства будут длиться более 2 (двух) месяцев, **Стороны** встретятся, чтобы обсудить, какие меры следует принять.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 9.1 В случае если **Стороны** не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия, возникающие в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по настоящему **Договору аренды** или в связи с ним, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 10.1 **Договор аренды** может быть расторгнут по соглашению **Сторон** или по решению суда, если требование о расторжении заявляет одна из **Сторон**.
- 10.2 Любая из Сторон вправе расторгнуть **Договор аренды** в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также, когда:
- а. В период действия **Договора аренды** другая Сторона объявлена банкротом;
 - б. арбитражным судом принято к рассмотрению заявление третьих лиц о признании другой **Стороны** банкротом, и возбуждена одна из процедур несостоятельности (банкротства);
 - с. Происходит ликвидация или реорганизация другой **Стороны**, которая, по обоснованному мнению запрашивающей **Стороны**, повлияет на способность реорганизуемой **Стороны** надлежащим образом выполнять свои обязательства по **Договору аренды**.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1 Заголовки разделов в тексте **Договора аренды** введены лишь для удобства пользования. Они не должны приниматься во внимание при толковании положений **Договора аренды**.
- 11.2 Все изменения и дополнения к **Договору аренды** считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих **Сторон**.
- 11.3 Любая договоренность между **Сторонами**, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из **Договора аренды**, должна быть письменно подтверждена **Сторонами** в форме дополнения к **Договору аренды**.
- 11.4 После подписания **Договора аренды** все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры и переписка между **Сторонами** теряют силу, если на них отсутствует ссылка в **Договоре аренды**.

11.5 Список приложений:

Приложение № 1 – Спецификация.

Приложение № 2 – График платежей.

Приложение № 3 – Форма Акта приёмки Имущества.

Приложение № 4 – Форма Акта завершения исполнения.

Все приложения к **Договору аренды** являются его неотъемлемой частью.

11.6 Взаимоотношения **Сторон** в части, не предусмотренной **Договором аренды**, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

11.7 **Договор аренды** составлен в _____ экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон** и _____ экземпляр – для _____.

11.8 Корреспонденция по **Договору аренды** направляется **Сторонами** по следующим адресам:

В адрес Арендодателя: _____.

В адрес Арендатора: _____.

11.9 **Стороны** извещают друг друга об изменении своего адреса не позднее 3 (трех) дней с даты фактического изменения.

11.10 В случае изменения адреса юридического лица или банковских реквизитов каждая из **Сторон** обязана в течение 5 (пяти) **Дней** с момента фактического изменения уведомить об этом другую **Сторону**.

11.11 При исполнении **Договора аренды** **Стороны** обязаны соблюдать требования действующего законодательства РФ, определяющие перечень сведений, которые могут быть отнесены к конфиденциальной информации, порядок и условия их предоставления и пользования, а также ответственность за нарушение этих требований. Ни одна из **Сторон** не имеет права без предварительного письменного согласия другой стороны передавать информацию по **Договору аренды** третьей стороне. В случае, если в ходе реализации **Договора аренды** любой из **Сторон** станут известны конфиденциальные сведения, касающиеся другой стороны, то **Стороны** обязуются без письменного согласия другой стороны не передавать их любой третьей стороне.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**Арендодатель:**

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Адрес электронной

почты:

Телефоны:

Факс:

Банковские реквизиты:

Арендатор:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Адрес электронной

почты:

Телефоны:

Факс:

Банковские реквизиты:

От Арендодателя

_____ (_____)

М.П.**От Арендатора**

_____ (_____)

М.П.

г. Москва

Приложение № 2
к Договору аренды
№ _____
от " _____ " _____ 200 ____
года

График платежей

в отношении имущества, переданного в рамках Договора аренды № _____
по акту приемки имущества № _____ от _____

Наименование
имущества

Количество, шт.

Валюта расчета

Рубли

Порядковый номер отчетного периода	Отчетный период	Сумма Арендного платежа за отчетный период, в рублях, без НДС	Выкупная стоимость, в рублях, без НДС
1	30.01.2014 – 31.03.2014		
2	01.04.2014 – 30.06.2014		
3	01.07.2014 – 30.09.2014		
4	01.10.2014 – 31.12.2014		
5	01.01.2015 – 31.03.2015		
6	01.04.2015 – 30.06.2015		
7	01.07.2015 – 30.09.2015		
8	01.10.2015 – 31.12.2015		
9	01.01.2016 – 31.03.2016		
10	01.04.2016 – 30.06.2016		
11	01.07.2016 – 30.09.2016		
12	01.10.2016 – 31.12.2016		
ИТОГО			
Общая стоимость аренды:			

От Арендодателя

_____ (_____)

От Арендатора

_____ (_____)

ФОРМА

Приложение № 3
к Договору Аренды № _____
от «__» _____ 20__ года

Акт приемки Имущества № _____

город Москва

«__» _____ 20__ года

Стороны:

От лица **Арендатора** – _____, действующий на основании _____,
от лица **Арендодателя** – _____, действующий на основании _____,

настоящим удостоверяют, что:

1. В соответствии с условиями заключенного между сторонами Договора Аренды ниже перечисленное **Имущество:** _____, передано «__» _____ 20__ года **Арендатору.**
2. У **Арендатора** отсутствуют претензии по ассортименту, количеству, комплектности и качеству полученного **Имущества.**
3. **Арендатор** обязуется использовать **Имущество** по адресу: _____.
4. Настоящий Акт составлен в _____ экземплярах, один из которых находится у **Арендодателя**, второй - у **Арендатора**, _____ - в _____.

ФОРМУ УТВЕРЖДАЮ

От имени Арендодателя

От имени Арендатора

_____ (_____)

_____ (_____)

М.П.

М.П.

Приложение № 4
к Договору Аренды № _____
от «__» _____ 20__ года

ФОРМА

**АКТ завершения исполнения
по Договору Аренды № _____**

Настоящий акт (далее **Акт**) составлен и подписан _____ **20__** года (далее **Дата подписания**)

от лица **Арендатора** – _____, действующий на основании _____,

от лица **Арендодателя** – _____, действующий на основании _____,

(совместно именуемыми **Стороны**).

Термины, определение которым дано в Договоре, имеют те же значения в настоящем Акте.

1. **Арендодатель** подтверждает, что на момент подписания настоящего Акта денежные обязательства **Арендатора** по Договору Аренды № _____ (далее **Договор**) исполнены надлежащим образом, задолженность по **Арендным платежам** и другим выплатам перед **Арендодателем** отсутствует.

2. В соответствии с пунктом 5.6 Договора с _____ **20__** года право собственности на:

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1		
...		

переходит к **Арендатору**.

Настоящий Акт составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, _____.

В подтверждение вышеизложенного настоящий Акт подписан надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон:

ФОРМУ УТВЕРЖДАЮ

От имени Арендодателя

От имени Арендатора

_____ (_____)

_____ (_____)

М.П.

М.П.