

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО
ПОСТАВЩИКА (Открытое акционерное общество «Камчатэнергосервис»)
(поставка тепловой энергии и горячего водоснабжения для нужд Камчатского
филиала в с. Усть-Больширецк, ул. Октябьска, д.12)**

2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее также – Закупка) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела 2 «Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

1.4. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент») – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан (которые указаны) в качестве Претендента в Документации о закупке.

1.5. Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 7 раздела 2 «Информационной карты» настоящей Документации.

1.6. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Ростелеком», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 32 от 07 февраля 2013 г.).

1.7. Извещение о проведении Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее также – «Извещение») – неотъемлемая часть настоящей Документации, содержащиеся в которой сведения соответствуют сведениям, содержащимся в настоящей Документации.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1	Заказчик	Открытое акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (ОАО «Ростелеком»). Место нахождения ОАО «Ростелеком»: 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, д.15 Место нахождения Камчатского филиала ОАО «Ростелеком»: 683000, г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская д.56 Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: Камчатский филиал ОАО «Ростелеком»: 683000, г.Петропавловск-Камчатский ул.Ленинская д.56 Адрес электронной почты: priem1@dv.rt.ru Контактное лицо по процедуре Закупки: Кунгурцева Нина Борисовна, тел.(4152) 420-725 KungurcevaNB@dv.rt.ru .
2	Предмет Закупки. Состав товаров, объем работ, услуг	Право на заключение следующего договора, предметом которого является: • <i>Договор теплоснабжения и горячего водоснабжения</i> Состав товаров, объем работ, услуг определен в разделе 4 «Техническое задание» настоящей Документации.
3	Место и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	• поставка тепловой энергии и горячего водоснабжения для нужд Камчатского филиала в с.Усть-Большерецк, ул.Октябрьская, д.12 с 01.01.2014г. до 31.12.2014г.
4	Информационное обеспечение проведения процедуры Закупки	Настоящая документация размещена на сайте ОАО «Ростелеком» www.rostelecom.ru, а также на Официальном сайте www.zakupki.gov.ru
5	Дата опубликования Извещения о проведении Закупки	«31» января 2014 года
6	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуг	Расчетным периодом по настоящему договору является один календарный месяц (с 01 числа каждого месяца по последнее число текущего месяца). Потребитель оплачивает приобретенный объем

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		тепловой энергии и (или) горячей воды в следующем порядке: 50 процентов плановой общей стоимости тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, потребляемой в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 18 числа текущего месяца; оплата за фактически потребленную в истекшем месяце тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель с учетом средств, ранее внесенных потребителем в качестве оплаты за тепловую энергию в расчетном периоде, осуществляется до 25-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата. В случае если объем фактического потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя за истекший месяц меньше договорного объема, определенного договором теплоснабжения, излишне уплаченная сумма засчитывается в счет предстоящего платежа за следующий месяц. Плановая общая стоимость потребляемой тепловой и (или) горячей воды в месяце, за который осуществляется оплата, рассчитывается как произведение определенного договором теплоснабжения договорного объема потребления тепловой энергии и (или) горячей воды в месяце, за который осуществляется оплата, и тарифа на тепловую энергию и (или) горячую воду или цены, определяемой по соглашению сторон.
7	Начальная (максимальная) цена договора	• 2 754 383 (Два миллиона семьсот пятьдесят четыре тысячи триста восемьдесят три) рубля 56 коп. с учетом НДС, 2 334 223 (Два миллиона триста тридцать четыре тысячи двести двадцать три) рубля 36 коп. без учета НДС (Сумма НДС 420 160 (Четыреста двадцать тысяч сто шестьдесят) рублей 02 коп.)
8	Порядок формирования цены договора	Учет отпускаемой тепловой энергии и (или) горячей воды производится в соответствии с «Правилами учета тепловой энергии и теплоносителя» № 954 от 25.09.1995 г. При отсутствии прибора учета расчет за потребленную тепловую энергию и (или) горячую воду производится в соответствии с «Методикой определения количества тепловой энергии и теплоносителя в водяных системах коммунального теплоснабжения» МДС 41-4.2000. утвержденной 11 приказом Госстроя России от 06.05.2000г. N105. При наличии прибора учета расчет за потребленную тепловую энергию и (или) горячую воду

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		производится по показаниям прибора учета с составлением 2-х стороннего акта. Срок снятия показаний прибора учета не должен превышать 48 часов со дня отчетного снятия показаний предыдущего месяца. В случае выхода из строя приборов учета расчет потребления тепловой энергии и (или) горячей воды ТСО производит: на период в общей сложности не более 15 суток в течение года с момента приемки узла учета на коммерческий учет, на основании показаний этих приборов, взятых за предыдущие выходу из строя 3-е суток с корректировкой по фактической температуре наружного воздуха на расчетный период при условии уведомления ТСО о выходе из строя приборов учета; все последующие периоды неисправности прибора учета расчет ведется на основании расчетных тепловых нагрузок, указанных в Приложении №1 к настоящему договору. При возникновении кратковременного сбоя в работе прибора учета, который возник впервые, расчет производится исходя из договорных величин за период снятия показаний прибора учета с применением коэффициента, учитывающего фактическую температуру наружного воздуха в этот период. При возникновении неисправности прибора учета более двух периодов расчет производится исходя из договорных величин за полный текущий месяц с применением коэффициента, сложившегося в этот месяц и добавляется остаток полезного отпуска за предыдущий месяц (за период с даты снятия показаний прибора учета до конца прошедшего месяца) с применением коэффициента, учитывающего фактическую температуру наружного воздуха в этот период.
9	Официальный язык Закупки	Русский
10	Валюта Закупки	Российский рубль
11	Требования к Претенденту	1) Соответствие Претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора. 2) Не проведение ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		конкурсного производства. 3) Не приостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи технико-коммерческого предложения Претендентом. 4) Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. 5) Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.
12	Документы, представляемые Претендентом	– Техничко-коммерческое предложение Претендента (оформляется в свободной форме); – выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 2 месяца до даты подачи Техничко-коммерческого предложения, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 2 месяца до даты подачи Техничко-коммерческого предложения, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц); – документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		(далее для целей настоящей документации - руководитель)). В случае если от имени Претендента действует иное лицо, технико-коммерческое предложение Претендента должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенное печатью Претендента и подписанное его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, технико-коммерческое предложение Претендента должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; – копии учредительных документов Претендента (для юридических лиц); – копию приказа о назначении главного бухгалтера организации; – копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения извещения о проведении закупки на официальном сайте/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято; – в случае если Претендент не является плательщиком НДС - документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения; – копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период; – решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению в результате закупки,

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и др.) В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи технико-коммерческого предложения для Претендента на участие в закупке невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора; – соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Претендента, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке (для случаев, когда на стороне одного Претендента Запроса котировок выступает несколько лиц).
13	Порядок, место, дата начала и окончания срока представления документов на участие в Закупке	• Не установлены
14	Место и дата рассмотрения предложений Претендентов и подведение итогов	• Не позднее «10» февраля 2014 года
15	Критерии оценки заявок на участие в Закупке	• Не установлены
16	Порядок (методика) оценки заявок на участие в Закупке	• Не установлены
17	Требования к товару, работам, услугам	Требования к поставляемому товару, работам, услугам приводятся в разделе 4 «Техническое задание» Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
18	Возможность отмены Заказчиком Закупки	Заказчик вправе отменить Закупку в любое время ее проведения.
19	Возможность изменения цены договора и объема закупаемых товаров (работ, услуг), а также иных условий договора	• В текст договора, заключаемого по результатам процедуры Закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения: – цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; – количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в Извещении о проведении Закупки и настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; – иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону. • Изменение и расторжение договора, заключенного по результатам Закупки, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положениями проекта договора, Извещением о проведении Закупки, а также законодательством Российской Федерации. В случае если при заключении или исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам Закупки, Заказчик не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор размещает на Официальном сайте информацию об изменении договора с указанием измененных условий.
20	Порядок заключения договора	1) Договор по результатам закупки заключается в письменной форме. 2) Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола передаёт поставщику (исполнителю, подрядчику) проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных поставщиком (исполнителем, подрядчиком). 3) Поставщик (исполнитель, подрядчик) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику. 4) Если договор в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика, требует предварительного одобрения (до его заключения) Органами управления Заказчика (Советом директоров Общества, Общим

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		собранием акционеров), заключение договора будет возможно только после получения соответствующего одобрения. Проект договора передаётся Победителю, с которым подлежит заключению договор, только после такого одобрения. Если договор, требующий предварительного одобрения (до его заключения) Органами управления Заказчика (Советом директоров Общества, Общим собранием акционеров), не будет одобрен соответствующим Органом управления Заказчика, то Закупка признаётся несостоявшейся.

3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

[Договор.pdf](#)

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

[Техническое задание.PDF](#)