

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА, НА ПОСТАВКУ
НЕФТЕПРОДУКТОВ (БЕНЗИН АИ-95, БЕНЗИН АИ-98, БЕНЗИН АИ-92, БЕНЗИН
А-80, ДИЗЕЛЬНОЕ ТОПЛИВО) ПО ТОПЛИВНЫМ ПЛАСТИКОВЫМ КАРТАМ
ЧЕРЕЗ АЗС ПОСТАВЩИКА ДЛЯ ПРИМОРСКОГО ФИЛИАЛА ОАО
«РОСТЕЛЕКОМ».**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый аукцион в электронной форме (далее также Аукцион) – организуемая и проводимая организатором размещения заказа на электронной торговой площадке процедура, при которой победителем аукциона признается участник, который в ходе аукциона подал наименьшее ценовое предложение, соответствующее требованиям настоящей документации (далее – аукцион).

Заказчик – организация, указанная в пункте 5 раздела 6 «Информационная карта».

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, сформированный заказчиком для организации и проведения аукциона, в компетенции которого находится принятие решения о допуске претендентов на участие в аукционе к участию в аукционе, рассмотрение на участие в аукционе, а также совершение иных действий, предусмотренных настоящей документацией (далее – Комиссия).

Электронная торговая площадка (ЭТП) – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур в электронной форме с использованием сети «Интернет», размещенный на www.roseltorg.ru.

Оператор электронной торговой площадки – юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которая владеет электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение аукциона в электронной форме.

Официальный сайт – официальный сайт ОАО «Ростелеком» в сети Интернет, размещенный по адресу www.rt.ru

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной цифровой подписью (ЭЦП), информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1–ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

Заявка на участие в аукционе – документальное подтверждение согласия претендента на участие в аукционе участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и аукционной документации, поданное в форме электронного документа через электронную торговую площадку, в срок и в порядке, установленным аукционной документацией и регламентом данной электронной торговой площадки.

Претендент на участие в аукционе (претендент) – юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, выразившие заинтересованность в участии в данном аукционе. Выражением заинтересованности является, в том числе, запрос аукционной документации, её разъяснений, а также подача заявки на участие в аукционе.

Участник аукциона – претендент на участие в аукционе, в отношении которого принято решение Комиссии о допуске к участию в аукционе.

Победитель аукциона – участник аукциона, который сделал лучшее ценовое предложение, соответствующее требованиям настоящей документации.

Лот – отдельный предмет закупки, в отношении которого в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в аукционной документации отдельно указываются предмет, состав товаров, работ, услуг, сроки и иные условия. Претендент на участие в аукционе подает заявку в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 8 раздела 6 «Информационная карта».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Форма и вид аукциона, предмет

2.1.1. Открытый аукцион в электронной форме (далее – аукцион) на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Настоящий аукцион проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала электронной торговой площадки, указанной в пункте 6 раздела 6 «Информационная карта».

2.1.2. Наименование, количество, объем и характеристики поставляемых по договору товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг указаны в разделе 8 «Техническое задание» настоящей документации (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации, если рядом с такой ссылкой не указано иное).

2.1.3. Предметом настоящего аукциона является право на заключение договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг согласно пункту 1 раздела 6 «Информационная карта».

Состав и объем товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов указаны в пунктах 1, 2, 4 раздела 6 «Информационная карта».

2.2. Претендент на участие в аукционе

2.2.1. Для участия в аукционе претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию участника ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными данной ЭТП;
- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации;
- быть правомочным на подачу заявки на участие в аукционе и представить заявку, соответствующую требованиям настоящей аукционной документации.

2.2.2. Для всех претендентов на участие в аукционе устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении заявок на участие в аукционе требований, не предусмотренных настоящей документацией, не допускается.

2.2.3. Решение о допуске претендентов на участие в аукционе к участию в аукционе принимает Комиссия в порядке, определенном настоящей документацией.

2.2.4. Комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в аукционе/участника аукциона установленным настоящей документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в аукционе или отстранить участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2.3. Правовой статус процедур и документов

2.3.1. Проведение аукциона регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ), с учетом положений международных актов, регламентирующих процедуру закупок товаров (работ, услуг), включая Типовой закон о закупках товаров (работ) и услуг, принятый Комиссией ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) 15 июня 1994 года.

2.3.2. При наличии противоречий между сведениями, содержащимися в извещении о проведении аукциона, и сведениями, содержащимися в настоящей документации, приоритет имеет информация, содержащаяся в извещении.

2.3.3. Заключенный по результатам аукциона договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

2.3.4. При определении условий договора с победителем или иным его участником используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):

а) извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционная документация со всеми дополнениями и разъяснениями;

б) заявка на участие в аукционе участника, с которым заключается договор, со всеми дополнениями и разъяснениями.

Иные документы заказчика и участника, с которым заключается договор, не определяют права и обязанности сторон в связи с данным аукционом.

2.3.5. Во всем, что не урегулировано извещением о проведении аукциона в электронной форме и настоящей документацией, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Если в отношении сторон договора, заключаемого по результатам аукциона, действуют также иные специальные нормативно-правовые акты, изданные и зарегистрированные в установленном порядке, настоящая документация (и проект договора как ее часть) и заявка победителя аукциона будут считаться приоритетными по отношению к диспозитивным нормам указанных документов.

2.3.7. Претендент на участие в аукционе/участник аукциона вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика в связи с проведением данного аукциона в установленном законодательном порядке.

2.4. Особые положения в связи с проведением аукциона через ЭТП

2.4.1. Участник аукциона должен в сроки, указанные в пункте 17 раздела 6 «Информационная карта», подать заявку на участие в аукционе в форме электронного документа через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП.

2.4.2. Правила регистрации участника аукциона на ЭТП, аккредитация участника на данной ЭТП, правила проведения аукциона (в том числе подача заявки) через данную ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями данной ЭТП.

2.5. Затраты на участие в аукционе

2.5.1. Претендент на участие в аукционе/участник аукциона несет все расходы, связанные с участием в аукционе, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки, иной документации, а заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов аукциона, а также оснований его завершения.

2.5.2. Претенденты на участие в аукционе/участники аукциона не вправе требовать возмещения убытков, понесенных ими в ходе подготовки к аукциону и проведения аукциона.

2.5.3. Отказ от проведения аукциона.

2.5.4. Заказчик, разместивший на ЭТП и официальном сайте извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не неся при этом ответственности перед претендентами на участие в аукционе или третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате отказа от проведения открытого аукциона.

2.5.5. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается заказчиком на ЭТП и официальном сайте в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от его проведения. Все зарегистрированные ЭТП претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе в форме электронных документов через ЭТП, получают соответствующие уведомления в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.

3.1. Обязательные требования к претендентам на участие в аукционе

3.1.1 Соответствие претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

3.1.2 Непроведение ликвидации претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

3.1.3 Неприостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3.1.4 Отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

3.1.5 Отсутствие сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации.

3.1.6 Претендент - иностранное лицо должен иметь филиал/представительство на территории Российской Федерации.

3.2 В пункте 12 раздела 6 «Информационная карта» заказчиком могут быть установлены дополнительные требования к претендентам на участие в аукционе.

3.3. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящей документацией, претендент на участие в аукционе в составе заявки на участие в аукционе должен приложить следующие документы:

- полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения на ЭТП и официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 2 (месяца) до даты размещения на ЭТП и официальном сайте извещения о проведении аукциона (для иностранного лица);
- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в аукционе без доверенности (далее по тексту - руководитель)). В случае если

от имени претендента на участие в аукционе действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе, заверенную печатью и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка должна содержать также оригинал или нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

- решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению в результате аукциона, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами претендента (об одобрении крупной сделки, сделки с заинтересованностью и др.) В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок для претендента на участие в аукционе невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;
- копию приказа о назначении главного бухгалтера организации;
- документы, подтверждающие раскрытие претендентом информации в отношении всей цепочки собственников претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), либо письмо Претендента, подтверждающее готовность Претендента в случае признания его победителем аукциона (единственным участником) по запросу Общества предоставить такие сведения до заключения договора (по форме Приложения №1 к настоящей аукционной документации);
- письменное заявление претендента об отсутствии возбужденного в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве) на дату подачи заявки на участие в аукционе, представленное на бланке организации-претендента и подписанное уполномоченным лицом;
- заявление претендента о неприостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
- оригинал справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период / документы, подтверждающие факт обжалования претендентом наличия указанной задолженности, если решение жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.
- принятые налоговыми органами Российской Федерации официальные бухгалтерские балансы (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и отчеты о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период;
- документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в аукционе (копия платежного поручения (квитанции) с отметкой

банка/выписка с расчетного счета претендента и пр.), в случае если требование обеспечения заявки предусмотрено пунктом 11 раздела 6 «Информационная карта».

3.4. В пункте 14 раздела 6 «Информационная карта» заказчиком может быть установлена обязанность претендента на участие в аукционе приложить в составе заявки иные документы, в том числе подтверждающие соответствие претендента требованиям, установленным подразделом 3.2 настоящей документации.

3.5. Претендент на участие в аукционе по собственной инициативе также может предоставить иные документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным настоящей документацией, с комментариями, разъясняющими цель предоставления таких документов.

3.6. В случае если на стороне претендента на участие в аукционе выступает несколько лиц, указанная в настоящем разделе информация и документы предоставляются в отношении каждого лица, выступающего на стороне претендента на участие в аукционе.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

4.1. Получение аукционной документации

4.1.1. Аукционная документация размещена на ЭТП и официальном сайте. Порядок получения настоящей документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

4.2. Разъяснение положений аукционной документации

4.2.1. Любой претендент на участие в аукционе вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений настоящей документации не позднее чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП, или в письменном виде за подписью уполномоченного лица претендента по контактными реквизитам заказчика для соответствующего вида корреспонденции, указанным в извещении о проведении аукциона и в пункте 5 раздела 6 «Информационная карта».

4.2.2. Заказчик направляет разъяснение на запрос, сделанный в порядке, определенном пунктом 4.2.1, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения указанного запроса. При этом такое разъяснение размещается на ЭТП и официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня направления такого разъяснения лицу, сделавшему соответствующий запрос, без ссылки на указанное лицо.

4.2.3. Порядок получения претендентами на участие в аукционе разъяснений документации по проведению аукциона, размещенных на ЭТП, определяется регламентом данной ЭТП.

4.2.4. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений аукционной документации, поступившие позднее срока, установленного в пункте 4.2.1.

4.2.5. Участник аукциона не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от заказчика.

4.3. Внесение изменений в аукционную документацию

4.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об аукционе, аукционную документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

4.3.2. В течение 3 (трех) дней с даты принятия решения о внесении изменений в документацию такие изменения размещаются организатором размещения заказа на ЭТП и официальном сайте. В случае если изменения внесены заказчиком позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы срок со дня размещения на сайте ЭТП и официальном сайте внесенных в извещение о аукционе, аукционную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

4.3.3. Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок на участие в аукционе в любое время до даты истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на ЭТП и официальном сайте.

4.3.4. Любое изменение аукционной документации является неотъемлемой ее частью.

4.3.5. Порядок получения участниками аукциона изменений аукционной документации, размещенных на ЭТП, определяется регламентом данной ЭТП.

4.4. Общие требования к заявке на участие в аукционе

4.4.1. Для целей настоящей документации под заявкой на участие в аукционе понимается представляемое претендентом на участие в аукционе через ЭТП согласие на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, на условиях настоящей документации, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с регламентом данной ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 15 раздела 6 «Информационная карта», оформленного в соответствии с положениями настоящего подраздела, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации.

4.4.2. В отношении каждого лота участник вправе подать только одну заявку.

В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки такого участника не рассматриваются.

4.4.3. Каждый документ, входящий в заявку на участие в аукционе, должен быть скреплен печатью претендента на участие в аукционе и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица претендента без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченное лицо). В последнем случае доверенность либо нотариально заверенная копия доверенности прикладывается к заявке. Копии документов, входящих в состав заявки, должны быть заверены претендентом, если иное не предусмотрено настоящей документацией.

4.4.4. Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью участника аукциона.

4.4.5. Все без исключения страницы заявки должны быть пронумерованы.

4.4.6. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации, а также иные данные и сведения, предусмотренные настоящей документацией, оформленные в соответствии с настоящим подразделом), входящие в состав заявки должны быть предоставлены участником аукциона через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в аукционе, размещенные претендентом на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 4.4.3 – 4.4.6.

Прочие правила подготовки и подачи заявки на участие в аукционе через ЭТП определяются регламентом работы данной ЭТП.

4.4.7. Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в подразделах 3.3 и 3.4 настоящей документации. В случае если претендент на участие в аукционе в установленный в запросе срок не предоставил заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредоставленными. Срок предоставления документов устанавливается заказчиком одинаковым для всех претендентов, которым был направлен запрос, и не может превышать 2 (двух) рабочих дней с даты направления заказчиком соответствующего запроса.

4.5. Срок действия заявки на участие в аукционе

4.5.1. В заявке на участие в аукционе претендентом должен быть указан срок, в течение которого данная заявка является действительной, но не менее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня, следующего за днем проведения открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

4.6. Официальный язык аукциона

4.6.1. Заявка, подготовленная претендентом на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, связанная с аукционом, которыми обмениваются претендент на участие в аукционе/участник аукциона и заказчик, должны быть составлены на русском языке.

4.6.2. Любые документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в аукционе/участником аукциона, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на

русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

4.6.3. Использование других языков для подготовки заявки, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.6.1, 4.6.2, может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей документацией.

4.7. Валюта заявки

4.7.1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в аукционе должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 10 раздела 6 «Информационная карта».

4.7.2. Документы, оригиналы которых выданы претенденту на участие в аукционе третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 10 раздела 6 «Информационная карта», исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.

4.7.3. Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.7.1, 4.7.2 может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным настоящей документацией.

4.8. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)

4.8.1. Начальная (максимальная) цена договора указана в извещении о проведении аукциона в электронной форме и в пункте 8 раздела 6 «Информационная карта».

4.9. Обеспечение заявки на участие в аукционе

4.9.1. В случае если извещением о проведении аукциона и пунктом 11 раздела 6 «Информационная карта» установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, участник должен предоставить обеспечение заявки в размере и валюте, указанных в извещении о проведении аукциона и в пункте 11 раздела 6 «Информационная карта».

4.9.2. В качестве обеспечения заявки на участие в аукционе используются только денежные средства.

4.9.3. Обеспечение заявки на участие в аукционе вносится на счет ЭТП в соответствии с регламентом и инструкциями данной ЭТП.

4.9.4. Порядок возврата обеспечения заявки на участие осуществляется в следующие сроки:

а) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия заказчиком решения об отказе от проведения аукциона;

б) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заказчику уведомления об отзыве претендентом на участие в аукционе заявки на участие в аукционе;

в) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок – претендентам, заявки которых получены после окончания срока подачи заявок;

г) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок – претендентам, не допущенным к участию в аукционе;

д) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола по итогам аукциона – участникам аукциона, которые не стали победителями, за исключением участника аукциона, заявке которого присвоен второй номер;

е) победителю аукциона – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения с ним договора;

ж) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора с претендентом на участие в аукционе, подавшим единственную заявку, соответствующую требованиям и условиям, предусмотренным настоящей документацией, или с претендентом, единственно допущенным к участию в аукционе и признанному участником аукциона;

з) участнику аукциона, заявке которого присвоен второй номер – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора с победителем или с таким участником аукциона;

и) единственному участнику аукциона, заявка которого была признана не соответствующей требованиям настоящей документации – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии заявки;

к) участнику, единственно допущенному к участию в аукционе или подавшему единственную заявку, соответствующую требованиям документации – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о незаключении договора с таким участником.

4.9.5. Обеспечение заявки на участие в аукционе может быть удержано в случае уклонения победителя аукциона/иного лица, обязанного по итогам аукциона заключить договор с заказчиком, от заключения договора. Условия признания лиц, обязанных по итогам аукциона заключить договор с заказчиком, уклоняющимися от заключения договора, определяются подразделом 4.15 настоящей документации.

4.10. Подача и прием заявок на участие в аукционе

4.10.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе на ЭТП определяется регламентом работы данной ЭТП.

4.10.2. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на ЭТП официальном сайте заказчика извещения о проведении аукциона в электронной форме.

4.10.3. Заявки на участие в аукционе должны быть поданы на ЭТП до истечения срока, установленного в извещении о проведении аукциона и пункте раздела 6 «Информационная карта».

4.11. Изменение и отзыв заявок на участие в аукционе

4.11.1. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать ее в любое время после его подачи, но до истечения срока предоставления заявок на участие в аукционе.

4.11.2. Порядок изменения или отзыва заявок на участие в аукционе, поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом работы данной ЭТП.

4.12. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе.

4.12.1. В срок, установленный в извещении о проведении аукциона в электронной форме и в пункте 17 раздела 6 «Информационная карта», на ЭТП производится открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и проводится заседание Комиссии.

4.12.2. Комиссия ведет протокол открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе, которые поступили в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП. Указанный протокол содержит следующие сведения: количество заявок, поданных на участие в данном аукционе, наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) каждого претендента на участие в аукционе, заявки которого поступили в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП, а также иные сведения, которые Комиссия считает нужным огласить.

4.12.3. В случае если по окончании срока подачи заявок на ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП, подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.12.4. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном подразделом 4.14.

4.12.5. Протокол открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, размещается на ЭТП и официальном сайте не позднее чем через 3 (три) дня с даты его подписания.

4.13. Опоздавшие заявки на участие в аукционе

4.13.1. Заявки на участие в аукционе, поданные после даты окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении аукциона и пункте 17 раздела 6 «Информационная карта», не рассматриваются.

4.14. Рассмотрение заявок на участие в аукционе, допуск к участию в аукционе, порядок проведения аукциона

4.14.1. Общие положения

4.14.1.1. Рассмотрение поступивших заявок на участие в аукционе проводится в сроки, установленные в извещении о проведении аукциона и в пункте 18 раздела 6 «Информационная карта» на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящей документацией, и определяет перечень участников аукциона, допускаемых к дальнейшему участию в данном аукционе.

4.14.1.2. При рассмотрении заявок на участие в аукционе Комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов), не связанных с претендентами на участие в аукционе, но в любом случае допуск к участию в аукционе осуществляется Комиссией.

4.14.1.3. Претенденты на участие в аукционе не вправе каким-либо способом влиять, участвовать или присутствовать при рассмотрении, а также вступать в контакты с лицами, выполняющими экспертизу заявок. Любые попытки претендентов повлиять на Комиссию при экспертизе заявок, а также оказать давление на любое лицо, привлеченное организатором размещения заказа для работы в аукционе, в случае если данные факты подтверждены документально, служат основанием для отказа в допуске к участию в аукционе таких претендентов.

4.14.1.4. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе заказчик имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке, информацию о достоверности указанных в заявке сведений.

4.14.1.5. При наличии сомнений в достоверности копии документа организатор размещения заказа вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если претендент на участие в аукционе в установленный в запросе срок не предоставил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается непредоставленным.

4.14.1.6. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе заказчик по решению Комиссии имеет право направить претендентам запросы по разъяснению положений заявки, не изменяющие условий заявки.

Также заказчик вправе направить претендентам на участие в аукционе запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки и направлении заказчику исправленных документов.

Кроме того, заказчик вправе запросить представление непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде документов, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящей документацией.

При запросе разъяснений и/или документов заказчиком не допускается создание преимущественных условий претенденту или нескольким претендентам на участие в аукционе.

Допускается не направлять претенденту на участие в аукционе запросы, касающиеся предоставления недостающих и нечитаемых документов, а также исправлений и грамматических ошибок в документах, если в соответствии с подпунктом 4.14.1.7 имеются также иные основания для отклонения заявки такого участника.

4.14.1.7. Заявка на участие в аукционе участника должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или

быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми. По результатам проведения рассмотрения заявок Комиссия имеет право не допустить претендента к участию в аукционе в случаях, в том числе:

а) несоответствия претендента требованиям, установленным подразделами 3.1 и 3.2, а также пунктом 13 раздела 6 «Информационная карта»;

б) непредставления требуемых согласно настоящей документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о претенденте на участие в аукционе, или о предлагаемых товарах, работах, услугах;

в) несоответствия заявки требованиям настоящей документации. По решению Комиссии претендент может быть допущен к участию в аукционе при наличии в заявке несущественных отклонений от требований, установленных настоящей документацией (создание преимущественных условий одному или нескольким претендентам при этом не допускается). Отклонения считаются несущественным, если они:

- не влияют на состав, объем, сроки, качество и другие характеристики подлежащих поставке (выполнению, оказанию) товаров (работ, услуг) и/или
- не ограничивают права заказчика или обязательства поставщика/подрядчика/исполнителя по договору по сравнению с тем, как они предусмотрены в настоящей документации.

4.14.1.8. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе.

4.14.1.9. По результатам рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения заявок, содержащий сведения о месте, дате, времени рассмотрения заявок на участие в аукционе, о принятом на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе решении о допуске претендента к участию в аукционе и признании такого претендента участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием основания отказа в соответствии с настоящей документацией.

4.14.1.10. Протокол рассмотрения заявок размещается заказчиком на сайте ЭТП и официальном сайте не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

4.14.1.11. В случае принятия Комиссией решения о направлении претендентам в соответствии с пунктом 4.14.1.6 запросов, такие запросы направляются претендентам до размещения на ЭТП и официальном сайте заказчика протокола рассмотрения заявок. Срок представления претендентом документов и/или разъяснений устанавливается одинаковый для всех претендентов, которым был направлен запрос, и не может превышать 2 (два) рабочих дня со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок может служить основанием для отклонения заявки на участие в аукционе такого претендента.

4.14.1.12. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в данном аукционе всех претендентов, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку, аукцион признается несостоявшимся. Заказчик в случае признании участником только одного претендента, вправе заключить с таким участником договор в порядке и сроки, установленные настоящей документацией, по начальной (максимальной) цене, указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

4.14.2. Порядок проведения аукциона

4.14.2.1. В аукционе могут участвовать только претенденты на участие в аукционе, признанные Комиссией участниками аукциона.

4.14.2.2. Аукцион проводится на ЭТП, указанной в настоящей документации, в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона и пункте 19 раздела 6 «Информационная карта». Аукцион проводится в соответствии с регламентом, установленным на данной ЭТП.

4.14.2.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона и пункте 8 раздела 6 «Информационная карта», в порядке, установленном настоящей документацией.

4.14.2.4. "Шаг аукциона" составляет процент от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и установлен в пункте 8 раздела 6 «Информационная карта».

4.14.2.5. При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

4.14.2.6. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион автоматически завершается.

4.14.2.7. В случае если участником аукциона была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.

4.14.2.8. Заказчик оставляет за собой право отклонить предложение участника аукциона, который в ходе аукциона предложил цену договора, которая аномально занижена, то есть на 25 (двадцать пять) или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора. При установлении данного факта заказчик имеет право запросить у такого участника аукциона структуру предлагаемой цены и обоснование такой цены. В случае если участник не представил указанную информацию, подтверждающую способность участника аукциона исполнить договор на условиях, предложенных таким участником, заказчик отклоняет заявку такого участника с указанием причин отклонения. Такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

4.14.2.9. По итогам аукциона на ЭТП составляется протокол, в котором указываются: адрес ЭТП, дата, время начала и окончания аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

4.14.2.10. Протокол проведения аукциона размещается на ЭТП и официальном сайте в течение 3 (трех) дней после даты его подписания.

4.14.2.11. В случае если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона в ни один из участников аукциона не подал предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени на ЭТП составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, который размещается на официальном сайте заказчика в течение 3 (трех) дней с даты его подписания. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

4.15. Порядок заключения договора по результатам аукциона

4.15.1. Договор по результатам аукциона заключается вне ЭТП в бумажном виде. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона передает победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем, в проект договора, прилагаемый к настоящей документации.

4.15.2. Победитель аукциона обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от заказчика проекта договора. В случае если в пункте 21 раздела 6 «Информационная карта» установлено требование об обеспечении исполнения договора, победитель аукциона обязан одновременно с представлением договора представить документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в форме и размере, предусмотренными в пункте 21 раздела 6 «Информационная карта».

4.15.3. В случае если победителем не исполнены требования подпункта 4.15.2, он признается уклонившимся от заключения договора.

4.15.4. При уклонении победителя аукциона от заключения договора заказчик предлагает заключить договор участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Участник аукциона, заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.

4.15.5. Проект договора, заключаемого с участником, заявке которого был присвоен второй номер, составляется заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником аукциона. Проект договора подлежит направлению заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.

4.15.6. Участник, заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 4.15.2 настоящей документации. Одновременно с подписанными экземплярами договора такой участник обязан предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора установлено в настоящей документации.

4.15.7. Непредставление участником, заявке которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный пунктом 4.15.6 настоящей документации подписанных со своей стороны экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора установлено в настоящей документации, считается уклонением такого участника от заключения договора. В этом случае заказчик вправе направить предложение о заключении договора участнику аукциона, заявке которого присвоен третий номер, либо признать процедуру несостоявшейся.

4.15.8. В случае принятия заказчиком решения о заключении договора с участником аукциона, заявке которого присвоен третий номер, формирование условий договора, направление проекта договора в адрес такого участника и подписание договора участником осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.15.4 – 4.15.7 настоящей документации, при этом заключение договора для такого участника не является обязательным. В случае отказа такого участника, равно как и иных участников аукциона от заключения договора или уклонения от заключения договора, заказчик вправе направить предложение о заключении договора участнику аукциона, заявке которого присвоен следующий номер в порядке увеличения, либо признать процедуру аукциона несостоявшейся.

При этом в случае отказа участника аукциона от заключения договора направление заказчиком предложений о заключении договора другим участникам аукциона осуществляется последовательно, по степени увеличения номера заявки участников аукциона.

4.15.9. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка, при этом данная заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным настоящей документацией, либо только один претендент на участие в аукционе был признан участником аукциона, заказчик вправе заключить договор с таким участником в порядке, предусмотренном пунктами 4.15.1-4.15.4 настоящей документации

4.15.10. В случае если участник, с которым заключается договор согласно пункту 4.15.10, в срок, определенный пунктом 4.15.2, не представил заказчику подписанный со своей стороны договор и (или) обеспечение исполнения договора в случае, если настоящей документацией было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

4.15.11. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от победителя аукциона или иного участника, с которым по итогам аукциона в соответствии с настоящей документацией подлежит заключению договор, подписанного с его стороны договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения было установлено в настоящей документации, обязан подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте в адрес лица, с которым заключен договор.

В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое обеспечение возвращается победителю, а также участнику, заявке которого присвоен второй номер, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора.

4.15.12. В случае уклонения победителя аукциона/участника аукциона, заявке которого присвоен второй номер/участника аукциона, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 4.15.10, от заключения договора, обеспечение заявки такому лицу не возвращается, а заказчик вправе обратиться в суд с требованием о взыскании убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки.

4.15.13. В случае наличия принятых судом, арбитражным судом судебных актов или возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию сторонами договора в установленные настоящей документацией сроки, сторона, для которой создавалась невозможность своевременного подписания договора, обязана в течение 1 (одного) дня уведомить другую сторону о наличии таких обстоятельств или судебных актов. При этом течение установленных в настоящей документации сроков приостанавливается на срок действия таких обстоятельств или судебных актов, но не более 30 (тридцати) дней. В случае прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы или судебных актов, препятствующих заключению договора, соответствующая сторона, на действия которой оказывали влияние обстоятельства непреодолимой силы или судебные акты, обязана уведомить другую сторону о таком прекращении не позднее следующего дня.

В случае если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора для победителя или иного участника аукциона, с которым подлежит заключению договор, действуют более 30 (тридцати) дней, такой победитель или участник аукциона теряет право на заключение договора. В этом случае заказчик вправе направить проект договора иному участнику в соответствии с порядком, установленным настоящей документацией для случаев уклонения победителя или иного участника от подписания договора или признать процедуру аукциона несостоявшейся и провести повторный аукцион.

4.16. Обеспечение исполнения договора

4.16.1. Победитель аукциона или иной участник, с которым заключается договор в соответствии с подразделом 4.15 настоящей документации, должен предоставить обеспечение исполнения договора, если указанное предусмотрено пунктом 21 раздела 6 «Информационная карта».

4.16.2. В случае если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, такого обеспечения.

4.16.3. Размер и способ обеспечения исполнения договора устанавливается пунктом 22 раздела 6 «Информационная карта».

4.16.4. В случае если пунктом 21 раздела 6 «Информационная карта» предусмотрено несколько способов обеспечения исполнения договора, способ обеспечения исполнения определяется лицом, с которым заключается договор, самостоятельно.

4.17. Внесение изменений в договор и его расторжение

4.17.1. В текст договора, заключаемого по результатам аукциона, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:

- цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг;
- количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в извещении о проведении запроса предложений и настоящей документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг;
- иные, изменяющие условия договора в лучшую для заказчика сторону.

4.17.2. Изменение и расторжение договора, заключенного по результатам аукциона, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положениями проекта договора, извещением о проведении аукциона, пунктом 4.17.1 настоящей документации, а также законодательством Российской Федерации.

4.17.3. В случае если при заключении или исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам аукциона, заказчик не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор размещает на ЭТП и официальном сайте информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1.	Предмет Открытого аукциона. Состав, объем товара	Предмет Открытого аукциона: По настоящему договору Поставщик обязуется поставить топливо с использованием топливных карт для транспортных средств, принадлежащих Покупателю, через принадлежащие Поставщику АЗС (автозаправочные станции в населенных пунктах Приморского края), в сроки установленные Графиком выполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего договора, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в соответствии с условиями настоящего Договора. Состав, объем товара определен в разделе 7 «Техническое задание» настоящей Документации.
2.	Срок и место поставки товара	Срок поставки товара: с момента подписания договора и по 31.12.2013г. Место поставки товара: г. Владивосток, на АЗС поставщика
3.	Условия оплаты	Условия оплаты: Покупатель обязуется произвести расчет за поставку топлива через АЗС, в следующем порядке: - через 5 дней с момента подписания договора 100% предоплата. Поставщик предоставляет информацию о фактически выданном топливе с приложением информационного отчета (реестра операций по топливным картам) на пятый рабочий день месяца, следующего за отчетным.
4.	Количество лотов	1(один)
5.	Заказчик	Заказчик: <u>Приморский филиал ОАО «Ростелеком»</u> 191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, 15 ИНН/КПП: 7707049388/254043001 почтовый адрес: 690950, г. Владивосток, 690106, Приморский край, г. Владивосток, пр/т. Кр. знамени, 37 к/с30101810500000000870 БИК040502870 тел.:(423) 240-60-30 Контактное лицо по процедуре открытого аукциона: Безчастнова Наталья Николаевна (423) 220-8500; доб.: 1661 BezchastnovaNN@dv.rt.ru Ответственное лицо Заказчика по разъяснению положений

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		технического задания Климчук Сергей Петрович. Тел(423)240-60-30; klimchuk@prm.dv.rt.ru
6.	Информационное обеспечение проведения открытого аукциона	Настоящий открытый аукцион проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП ОАО «Единая электронная торговая площадка». Адрес сайта ЭТП: http://etp.roseltorg.ru . Настоящая Документация размещена на сайте ЭТП http://etp.roseltorg.ru , а также официальном сайте ОАО «Ростелеком» по адресу www.rt.ru и Официальном Общероссийском сайте www.zakupki.gov.ru .
7.	Дата опубликования извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме	30.09.2013 года
8.	Начальная (максимальная) цена договора, «Шаг Аукциона»	<p>Начальная (максимальная) цена договора:</p> <p>1. Начальная (максимальная) цена договора без учёта НДС (18%): 1 522 166 (один миллион пятьсот двадцать две тысячи сто шестьдесят шесть) рублей 74 коп. НДС 18% 273 990 (двести семьдесят три тысячи девятьсот девяносто) рублей 01 коп. Начальная (максимальная) цена договора с учетом НДС (18%): 1 796 156 (один миллион семьсот девяносто шесть тысяч сто пятьдесят шесть) рублей 75 коп.</p> <p>Шаг Аукциона Шаг Аукциона составляет 0,5 % от начальной максимальной цены договора без НДС, что составляет 7 610 (семь тысяч шестьсот десять) рублей 83 копейки без НДС и до 5 % от начальной максимальной цены договора без НДС, что составляет 76 108 (семьдесят шесть тысяч сто восемь) рублей 34 копейки без НДС</p>
9.	Официальный язык открытого аукциона	Русский
10.	Валюта открытого аукциона	Российский рубль
11.	Размер и валюта обеспечения Заявки на участие в открытом аукционе	<p>Необходимость, размер и валюта обеспечения Заявки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Не требуется
12.	Требования, предъявляемые к Претендентам на	Определены в подразделе 3.1 настоящей документации.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	участие в открытом аукционе	
13.	Требования к товару	Требования к поставке товара: Приводятся в разделе 7 «Техническое задание» настоящей Документации/ Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством. На ГСМ предоставить сертификаты соответствия.
14.	Документы, включаемые Претендентом на участие в открытом аукционе в состав Заявки	Документы, указанные в подразделе 3.3 настоящей документации.
15.	Состав Заявки на участие в открытом аукционе и порядок размещения документов в составе Заявки	Заявка оформляется отдельно на каждый лот. В состав заявки на участие в аукционе должны входить следующие документы: 1. Заявка на участие в аукционе (Форма 1); 2. Анкета претендента на участие в аукционе (Форма 2); 3. Документы, указанные в пункте 14 раздела 5 «Информационная карта» 4. В случае если в разделе 8 настоящей документации «Образцы основных форм документов, указанных в заявке», содержатся соответствующие формы, такие формы обязательны к использованию претендентом на участие в аукционе.
16.	Привлечение субподрядчиков, соисполнителей.	Привлечение соисполнителей: Не допускается Привлечение субподрядчиков: Не допускается
17.	Порядок, место, дата начала и окончания подачи Заявок на участие в Аукционе.	С 01.10.2013 года По 21.10.2013года 12-00 (по владивостокскому времени) Место подачи Заявок в форме электронных документов: ЭП: http://etp.roseltorg.ru .
18.	Дата рассмотрения Заявок	24.10. 2013 года
19.	Место, дата и время проведения Аукциона	Место проведения: http://etp.roseltorg.ru . 30.10. 2013года 14:00 (по владивостокскому времени)
20.	Срок подписания договора Участником, обязанным заключить договор	Определен в подразделе 4.15 настоящей Документации
21.	Обеспечение исполнения договора	Необходимость, размер и валюта обеспечения исполнения Договора: • Не требуется
22.	Возможность изменения цены договора и объема товара, а также иных условий договора	Возможность изменения отдельных условий договора установлена подразделом 4.17 настоящей документации.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
23.	Возможность отмены проведения открытого аукциона	Заказчик вправе отменить проведение настоящего открытого аукциона в любое время его проведения.
24.	Плата за предоставление Документации по проведению открытого аукциона в бумажном виде	Плата за предоставление Документации в бумажном виде не взимается
25.	Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена товара включает все предусмотренные законодательством Российской Федерации налоги (в т.ч. НДС, если Продавец является плательщиком НДС в соответствии с НК РФ) и сборы, страхование, затраты связанные с его производством, транспортировкой, хранением, заправкой, всеми операциями с магнитными картами, предоставлением магнитных карт и документов, предусмотренных договором, таможенные и другие расходы.

6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Название файла: «Договор поставки ГСМ заявка 1»

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Название файла: «Тех. Зад. Заявка 1»

8. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Форма 1

Фирменный бланк претендента на участие в аукционе

«___» _____ 20___ года №_____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (ФОРМА 1)

Изучив извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора (предмет договора) на ЭТП (название ЭТП) на сайте _____, аукционную документацию и принимая установленные в них требования и условия аукциона,

(полное наименование претендента на участие в аукционе с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____
(юридический адрес участника аукциона)

предлагает заключить договор: _____
(предмет договора)

Срок	поставки	товара,	выполнения	работ,	указания
услуг: _____					

Настоящая заявка действительна 60 (шестьдесят) календарных дней.

Настоящим подтверждаем, что против _____
(наименование претендента) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование претендента) банкротом, деятельность _____ (наименование претендента) не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды не превышает _____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование претендента) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае признания нас победителем аукциона мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями нашей заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора заказчику.

В случае если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями нашей заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в аукционной документации, информация по сути нашей заявки представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки:

№ п/п	Наименование документа <i>[указываются документы, перечисленные в пункте 15 раздела 6 «Информационная карта»]</i>	№ страницы	Число страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в аукционе.

2. Заявку на участие в аукционе следует оформить на официальном бланке претендента. Претендент присваивает заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3. Претендент должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4. Претендент должен указать срок действия заявки согласно требованиям аукционной документации.

5. Претендент должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника аукциона.

9.АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Форма 2

Приложение к заявке на участие в
аукционе от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Открытый аукцион на право заключения договора на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (Форма 2)

Участник аукциона: _____

№	Наименование	Сведения о участнике аукциона
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. претендента – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для претендента – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета претендента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Ф.И.О. руководителя претендента, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления претендента – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего аукциона и порядок одобрения соответствующей сделки	

№	Наименование	Сведения о участнике аукциона
20.	Ф.И.О. уполномоченного лица претендента с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом на участие в аукционе.
2. Претендент приводит номер и дату заявки, приложением к которой является данная анкета участника аукциона.
3. Претендент указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо претендента для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная претендентом анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

10.ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Форма 3

Приложение к Заявке на участие в
Открытом аукционе от «___»

_____ 20__ г. № _____

Открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора на _____

ТЕХНИКО-KOMMEPЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом аукционе: _____

Суть технико-коммерческого предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом аукционе.

2. Претендент на участие в Открытом аукционе приводит номер и дату Заявки о подаче предложения, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

3. Претендент на участие в Открытом аукционе указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа технико-коммерческого предложения.

5. Техничко-коммерческое предложение Претендента на участие в Открытом аукционе, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать: *(указать при необходимости, например,*

– описание всех предлагаемых технических (коммерческих и пр.) решений и характеристик систем с необходимыми чертежами;
– др.)

6. Желательно, чтобы Претендент в данной форме представил таблицу соответствия своего технико-коммерческого предложения техническому заданию (раздел 7 настоящей Документации) в соответствии с приведенной формой: *(данная таблица может видоизменяться исходя из требований Заказчика к форме предоставления информации для конкретной процедуры закупки).*

№	№ п.п. ТЗ	Выполнение	Пояснения	Ссылки на ПЗ

№: порядковый номер

№ п.п. ТЗ: номер пункта Технического задания

Выполнение: "да" - будет выполнен полностью

"нет" - не будет выполнен

"частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями

Пояснения: необходимые пояснения

Ссылки на ПЗ: номер пункта материалов Заявки Претендента на участие в Открытом аукционе (ПЗ), где приведены подробные объяснения

Сводная таблица стоимости поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:
Приложение к заявке на участие в закупке

№ _____
(Номер извещения на сайте ЭТП)

от «___» _____ 20__ г.

_____ на право заключения договора на _____

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ ПОСТАВКИ ТОВАРА, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ,
ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ.

№	Наименование товара, работ, услуг	Ед. изм.	Количество	Цена (в т.ч. НДС 18%), руб.
Итого:				

Итого: _____
(Сумма прописью, с указанием в т.ч. НДС 18%)

(фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовая форма))

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Претендент указывает номер и дату извещения на сайте ЭТП.
3. В наименовании указать конкретный способ осуществления закупки (Открытый конкурс (в том числе конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс)/Аукцион/Запрос предложений/Запрос котировок/Конкурентные переговоры/У единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)/Закрытые процедуры закупки)
4. Все строки графы Цена должны быть заполнены. Количество позиций должно оставаться без изменений.
5. Кроме того:
 - a. при наличии разночтений между информацией, указанной в электронных формах на ЭТП в заявке и информацией, указанной в документах, прилагаемых к заявке, преимущество имеет информация, указанная в электронных формах;
 - b. при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке;
 - c. при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.

П. 11. СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ.

Форма 5

Приложение к Заявке на участие в
Открытом аукционе от «___»
_____ 20___ г. №

—

Открытый аукцион в электронной форме на право заключения договора на _____

СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ.

№ п/п	Сроки выполнения (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического или планируемого окончания выполнения)	Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)	Описание договора (объем и состав поставок)	Сумма договора, рублей	Сведения о рекламациях по перечисленным договорам, процент завершенности выполнения
1.	Договор 1				
2.	Договор 2				
...	Договор ...				
ИТОГО за полный год					X
1.					
2.					
...					
ИТОГО за полный год					X
1.					
2.					
...					
ИТОГО					X

(фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовая форма))

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом.
2. Претендент указывает номер и дату извещения на сайте ЭТП.
3. В наименовании указать конкретный способ осуществления закупки (Открытый конкурс (в том числе конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс)/Аукцион/Запрос предложений/Запрос котировок/Конкурентные переговоры/У единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)/Закрытые процедуры закупки)
4. Претендент указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
5. Претендент указывает перечень и годовые объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом процедуры закупки.

6. Претендент может выбрать договоры, самостоятельно исполненные им ранее, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.

7. Претендент может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт и указав процент выполнения.

8. Претендентам рекомендуется приложить первый и последний листы указанных договоров, копии отзывов об их работе, данные контрагентами.